



**DAL-01.b**  
**SOLICITUD PARA CONSTANCIA DE VERIFICACION DE**  
**CONDICIONES DE ALINEAMIENTO.**

**ING. MONSERRAT DEL ROCÍO VILLAGÓMEZ LÓPEZ.**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN URBANA.**  
**P R E S E N T E .**

El que suscribe C. \_\_\_\_\_  
en representación de C. \_\_\_\_\_  
que se acredita con : \_\_\_\_\_ Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_  
con domicilio para recibir notificaciones en : \_\_\_\_\_  
en la Ciudad de \_\_\_\_\_ , Gto.

Solicito de la manera más atenta me sea otorgada una **Constancia de Verificación de Condiciones de Alineamiento y Número Oficial**, para tramitar:  Permiso de Construcción,  Crédito Hipotecario,  Contrato SIMAPAG, otro: \_\_\_\_\_.

Adjunto a la presente la documentación que a continuación se relaciona:

- 1. Copia de esta solicitud, previamente llena (firmada por el solicitante, propietario, o representante legal).
- 2. Copia simple de la Constancia de Alineamiento primordial folio \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_.
- 3. Copia simple del pago del impuesto predial del año en curso al corriente.
- 4. Carta poder simple o Poder Notarial, en Original (**para cotejo**) y copia en caso que el propietario no firme la solicitud y no recoja la constancia. (Así como copia de las credenciales de elector y firma de los testigos).
- 5. Copia de Identificación Oficial del Propietario y Copropietarios y Solicitante\* (\*cuando aplique).
- Otro: (especificar) \_\_\_\_\_
- 6. Copia del pago respectivo del trámite en caja.

**A T E N T A M E N T E**

Guanajuato, Gto. A \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2020.

RESPONSABLE DE REVISION  
DE LOS REQUISITOS:

Vo. Bo.

JEFE DEL DEPTO.:

Vo. Bo.

FECHA DE ENTREGA:

Son factibles de renovar aquellas constancias emitidas acorde a lo preceptuado en el actual Plan de Ordenamiento Territorial y, con fechas posteriores a las del 1º de Octubre de 2012.

**IMPORTANTE**

LA PRESENTE SOLICITUD DEBERA SER LLENADA ESTRICTAMENTE POR EL SOLICITANTE, DEBIENDO ADJUNTAR LA DOCUMENTACION COMPLETA Y REVISADA POR PERSONAL DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA QUE DEBERA FIRMAR AL CALCE, PARA INICIAR EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE; MOTIVANDO LA CANCELACION DEL TRAMITE EN CASO DE DOCUMENTACION INCOMPLETA Y/O COLOCAR DATOS FALSOS O ERRÓNEOS.  
FUNDAMENTO DE LA SOLICITUD: ART. 8 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADO UNIDOS MEXICANOS, ART. 258 DEL CODIGO TERRITORIAL PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO, ART. 5 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; ART. 46 FRACCION I.a) Y FRACCION II.a). DEL REGLAMENTO DE ZONIFICACION, USO Y DESTINO DEL SUELO DEL MUNICIPIO DE GUANAJUATO, GTO.  
EL PRESENTE DOCUMENTO Y LA INFORMACION CONTENIDA EN ÉL, SE RESGUARDA BAJO LA LEY DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES EN POSESION DE SUJETOS OBLIGADOS.



**DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.**

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA.**  
**DEPARTAMENTO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.**  
BOULEVARD GUANAJUATO 8-"A", GUANAJUATO, GTO.  
TELS. (73) 4-01-27 y 1-17-34. EXT. 110, 117 Y 123.

**CONSTANCIA DE VERIFICACION DE CONDICIONES DE ALINEAMIENTO.**

**ACUSE DE RECIBIDO**  
**DAL-01.b**

NOMBRE DEL PROPIETARIO: \_\_\_\_\_

UBICACIÓN DEL PREDIO: \_\_\_\_\_

SOLICITUD RECIBIDA POR: \_\_\_\_\_ FECHA DE RECEPCION: \_\_\_\_\_

FECHA DE ENTREGA y/o RESPUESTA INICIAL: \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

**COSTO: CUOTA FIJA de \$ 105.52 acorde a lo preceptuado en el Art. 31 fracción III de la Ley de Ingresos para el Municipio de Guanajuato, Gto. Para el ejercicio fiscal del año 2020.**

CUENTA CON 30 DIAS NATURALES PARA RECOGER SU CONSTANCIA, DE LO CONTRARIO SE CANCELA SU TRAMITE.

ACUSE DE RECIBIDO  
TALON

**IMPORTANTE: DEBERA PRESENTAR ESTE TALON PARA LA RECEPCIÓN DE SU CONSTANCIA.**

**HORARIO DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:45 HRS.**