



FOLIO: \_\_\_\_\_

# USO DE SUELO

## C.U.S.

### DUS-03.a

Director de Planeación Urbana y Protección Ambiental.  
Por medio de la presente solicito  
**Constancia para C.U.S. (3<sup>er</sup>, 4<sup>to</sup>, o más niveles)**

**DATOS DEL PREDIO O NEGOCIO:**El giro solicitado y/o establecido es: Comercial  Habitacional  Unifamiliar  Plurifamiliar 

Razón y denominación social: \_\_\_\_\_

Superficie total a ocupar es: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> Cajones de estacionamiento (Si se encuentra al interior del predio o inmueble): \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>Superficie total del inmueble de acuerdo a escrituras: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> Superficie construida actualmente: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>El uso solicitado se encuentra: construido  SI  NO Niveles Solicitados: \_\_\_\_\_ Inicio de construcción:  SI  NO**DATOS DE LA UBICACIÓN DEL PREDIO O LOTE:**

Calle: \_\_\_\_\_ Número exterior: \_\_\_\_\_ Número interior: \_\_\_\_\_

Fraccionamiento o colonia: \_\_\_\_\_ Número del inmueble: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL SOLICITANTE Y/O PROPIETARIO Y/O ARRENDATARIO Y/O REPRESENTANTE LEGAL:**

Nombre: \_\_\_\_\_ Calle: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_

Fraccionamiento o colonia: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**REQUISITOS A INGRESAR**

- 1. Original de solicitud de la Constancia proporcionada en ventanilla (firmado por el solicitante, arrendatario, propietario, o representante legal) y **2 copias del formato una vez llena.**
- 2. Copia que acredite legalmente la propiedad y/o posesión (Escritura pública inscrita en el registro público de la propiedad; o alineamiento, vigente; o título de propiedad; o constancia registral).
- 3. Croquis con la ubicación exacta del predio, señalando puntos específicos de referencia.
- 4. Acreditar legalmente la personalidad del solicitante (copia de credencial para votar, pasaporte, cédula profesional); o de ser persona moral, deberá anexar copia de acta constitutiva.
- 5. Fotografías actualizadas e impresas y legibles dónde se observe el giro dentro del inmueble, así como los cajones de estacionamiento. Exterior e interior del predio, lote o inmueble según sea el caso **2 de cada una**).
- 6. Copia del pago respectivo del trámite en caja
- 7. Carta poder en caso de que el trámite no sea solicitado por el propietario o arrendatario del inmueble.
- 8. Copia del **proyecto arquitectónico en tamaño carta o doble carta, (plantas, cortes, fachadas, a escala 1:100, 1:50 ó 1:250 con medidas o cotas, NOTA: Deberá pasar un corte por el área libre, es decir por un patio, cochera, jardinera, etc.)**

NOTA.- La Dirección podrá solicitar cuando así se requiera, una impresión legible o archivo con extensión .DWG (AutoCAD) de levantamiento topográfico, para así determinar la exacta identificación del inmueble, además de la propuesta de lotificación en caso de solicitar un uso habitacional.

**NO OMITO INFORMARLE QUE LA FALTA DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS CAUSARÁ RECHAZO DE LA SOLICITUD (REGLAMENTO DE ZONIFICACIÓN, USO Y DESTINO DEL SUELO DEL MUNICIPIO DE GUANAJUATO, GTO. ARTÍCULO 38).**

Sin más por el momento les reitero las seguridades de mi mayor consideración.

Guanajuato, Gto. a \_\_\_\_\_

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre y firma del solicitante)