



DAL-01.b
SOLICITUD PARA CONSTANCIA DE VERIFICACION DE
CONDICIONES DE ALINEAMIENTO.

ING. MONSERRAT DEL ROCÍO VILLAGÓMEZ LÓPEZ.
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN URBANA.
P R E S E N T E .

El que suscribe C. _____
en representación de C. _____
que se acredita con : _____ Teléfono de contacto: _____
con domicilio para recibir notificaciones en : _____
en la Ciudad de _____ , Gto.

Solicito de la manera más atenta me sea otorgada una **Constancia de Verificación de Condiciones de Alineamiento y Número Oficial**, para tramitar: Permiso de Construcción, Crédito Hipotecario, Contrato SIMAPAG, otro: _____.

Adjunto a la presente la documentación que a continuación se relaciona:

- 1. Original y copia de esta solicitud previamente llena (firmado por el solicitante, propietario, o representante legal)
- 2. Copia simple de la Constancia de Alineamiento primordial folio _____ de fecha _____.
- 3. Copia simple del pago del impuesto predial del año en curso al corriente.
- 4. Carta poder simple o Poder Notarial, en Original (**para cotejo**) y copia en caso que el propietario no firme la solicitud y no recoja la constancia. (Así como copia de las credenciales de elector y firma de los testigos).
- 5. Copia de Identificación Oficial del Propietario y Copropietarios y Solicitante* (*cuando aplique).
- Otro: (especificar) _____
- 6. Copia del pago respectivo del trámite en caja.

A T E N T A M E N T E

Guanajuato, Gto. A _____ de _____ del 2019.

RESPONSABLE DE REVISION
DE LOS REQUISITOS:

Vo. Bo.

JEFE DEL DEPTO.:

Vo. Bo.

FECHA DE ENTREGA:

Son factibles de renovar aquellas constancias emitidas acorde a lo preceptuado en el actual Plan de Ordenamiento Territorial y, con fechas posteriores a las del 1º de Octubre de 2012.

IMPORTANTE

LA PRESENTE SOLICITUD DEBERA SER LLENADA ESTRICTAMENTE POR EL SOLICITANTE, DEBIENDO ADJUNTAR LA DOCUMENTACION COMPLETA Y REVISADA POR PERSONAL DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACION URBANA QUE DEBERA FIRMAR AL CALCE, PARA INICIAR EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE; MOTIVANDO LA CANCELACION DEL TRAMITE EN CASO DE DOCUMENTACION INCOMPLETA Y/O COLOCAR DATOS FALSOS O ERRÓNEOS.
FUNDAMENTO DE LA SOLICITUD: ART. 8 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADO UNIDOS MEXICANOS, ART. 258 DEL CODIGO TERRITORIAL PARA EL ESTADO Y LOS MUNICIPIOS DE GUANAJUATO, ART. 5 DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO; ART. 46 FRACCION I.a) Y FRACCION II.a). DEL REGLAMENTO DE ZONIFICACION, USO Y DESTINO DEL SUELO DEL MUNICIPIO DE GUANAJUATO, GTO.
EL PRESENTE DOCUMENTO Y LA INFORMACION CONTENIDA EN ÉL, SE RESGUARDA BAJO LA LEY DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES EN POSESION DE SUJETOS OBLIGADOS.



DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA.
DEPARTAMENTO DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL.

BOULEVARD GUANAJUATO 8-"A", GUANAJUATO, GTO.
TELS. (73) 4-01-27 y 1-17-34. EXT. 110, 117 Y 123.

CONSTANCIA DE VERIFICACION DE CONDICIONES DE ALINEAMIENTO.

ACUSE DE RECIBIDO
DAL-01.b

NOMBRE DEL PROPIETARIO: _____

UBICACIÓN DEL PREDIO: _____

SOLICITUD RECIBIDA POR: _____ FECHA DE RECEPCION: _____

FECHA DE ENTREGA y/o RESPUESTA INICIAL: _____ de _____ de 2019 EN HORARIO DE 12:00 A 14:45 HRS.

COSTO: CUOTA FIJA de \$ 101.95 acorde a lo preceptuado en el Art. 31 fracción III de la Ley de Ingresos para el Municipio de Guanajuato, Gto. Para el ejercicio fiscal del año 2019.

CUENTA CON 30 DIAS NATURALES PARA
RECOGER SU CONSTANCIA, DE LO CONTRARIO
SE CANCELA SU TRAMITE.

ACUSE DE RECIBIDO
TALON

IMPORTANTE: DEBERA PRESENTAR ESTE TALON
PARA LA RECEPCIÓN DE SU CONSTANCIA.

HORARIO DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 14:45 HRS.