



**TESORERIA MUNICIPAL  
COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION  
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS  
INFORMACIÓN CURRICULAR PUBLICA**

**DRH-007  
REV. 02**

**DATOS PERSONALES**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	Claudia Ramírez Dueñez
------------------------	------------------------

*\*en caso de cambio de algún dato, favor de anexar copia del documento.*

**DATOS ESCOLARES**

<b>ULTIMO GRADO ESCOLAR</b>	Preparatoria
<b>NOMBRE DE LA INSTITUCION</b>	Universidad Virtual del Estado de Guanajuato (UVEG).

*\*de existir actualización de su perfil académico, favor de enviar copia de Constancia, Titulo o Cedula.*

**DATOS LABORALES**

<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>	
<b>1.- DENOMINACION DE LA EMPRESA</b>	Presidencia Municipal de Guanajuato (Dirección General de Obra Pública Municipal)
<b>FECHA DE INICIO Y CONCLUSION</b>	17 de junio de 2019 a la fecha
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO</b>	Auxiliar Administrativo (Técnico Especializado)
<b>TELEFONO DE CONTACTO</b>	73-10950, Ext. 115
<b>2.- DENOMINACION DE LA EMPRESA</b>	Sistema de Ingeniería y Procesos, S.A. de C.V.
<b>FECHA DE INICIO Y CONCLUSION</b>	16 de marzo de 2011 al 31 de mayo de 2019.
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO</b>	Auxiliar Administrativo
<b>TELEFONO DE CONTACTO</b>	73 2 86 85
<b>3.- DENOMINACION DE LA EMPRESA</b>	Distribuidora Automotriz de Guanajuato, S.A. de C.V.
<b>FECHA DE INICIO Y CONCLUSION</b>	Noviembre de 2002 a mayo de 2010
<b>CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO</b>	Auxiliar de crédito y cobranza
<b>TELEFONO DE CONTACTO</b>	73 3 11 98