

Oficio: U.A.I.P.1648/2020

Asunto: Se remite respuesta

Guanajuato, Gto; a 10 de julio 2020

"80 Aniversario del Monumento al Pípila, Héroe popular de la Insurgencia"

C. Cristina Castillo Cabrera
Presente

En atención a su solicitud de información ingresada en esta Unidad de Transparencia, bajo el número de folio **01138220**, el día **27 de mayo del año 2020**, misma que a la letra dice:

- *"SE ANEXA SOLICITUD" Informar el sueldo, cargo, y descripción de las responsabilidades del puesto al que se tiene asignado a Manuel Ludovico Mata Vega, copia del su curriculum y las funciones que tiene asignadas, así como el centro gestor al que pertenece. Copia del Organigrama del Archivo Municipal, con el nombre de los funcionarios que ocupan cada uno de los cargos. Informar el sueldo, cargo, y descripción de las responsabilidades del puesto al que se tiene asignado a Myriam de Jesus Balderas Figueroa, copia del su curriculum y las funciones que tiene asignadas así como el centro gestor al que pertenece. Partida que se tiene asignada para el pago de liquidaciones, durante el presupuesto del año 2020, Lista del pago de liquidaciones, que se han realizado de enero a mayo del 2020, donde se detalle el nombre del funcionario, cargo, pago que se le hizo, centro gestor al que pertenecía y fecha en la que se le liquido. Copia del contrato de prestación de servicios que se celebros con la empresa Gerinpro Consultores. detallar la cantidad y monto de los pagos que se le han hecho a esta empresa a lo largo de la actual administración. Centro gestor o personal que funge como enlace o responsable de dicho contrato. Ficha técnica de las entregas que realizó la empresa Gerinpro consultorio, al gobierno municipal, en donde se detalle; la fecha, y contenido de los proyectos que entrego el despacho antes mencionado. Gastos de representación que efectuaron funcionarios municipales durante el mes octubre del 2015, y octubre 2018, detallar el centro gestor, que hizo el gasto, nombre del funcionario y cargo que desempeñaba. Quedo a la espera de la confirmación de recibido, muchas gracias"*

Se remite copia simple de los siguientes: **Oficios: TMG/04062020-638Bis, Oficio: T.M.G./0631/2020**, Suscritos por el **C.P. Juan Antonio Valdés Fonseca, Tesorero Municipal, Oficio: IMPLAN-O/116/2020**, Suscrito por el **Arq. Ramón González Flores, Director General del IMPLAN y Oficio: DRH/0413-A/2020**, Suscrito por **Licda. Stefany Marlene Martínez Armendáriz, Directora de Recursos Humanos**, mismos que le brindan respuesta a su solicitud.

Así mismo se le hace de su conocimiento que **parte** de la información que solicita, no se podrá poner a su disposición en tanto reviste el **carácter de confidencial**, determinación que ha sido realizada por el Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato y confirmada por el Comité de Transparencia en lo que ha sido la sesión ordinaria número 283, celebrada

el día 07 de julio del año 2020, específicamente en el punto 5 del orden del día, dicho acuerdo se adoptó en razón de que la información contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable tales como cuentas bancarias, clabe interbancaria y firma del particular. Lo anterior de conformidad con los artículos 76 y 77, fracción I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Relacionado con lo anterior, se anexa el cuadro de clasificación de la información, de conformidad con los numerales cuatro, séptimo, trigésimo octavo fracción I y III y quincuagésimo quinto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 6, apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 14, apartado B, de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 1, 24, fracción V, 25, 47, 48, fracciones III, VI y XIV, y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración en el correo electrónico de esta Unidad de Acceso: uaip@guanajuatocapital.gob.mx, o en el teléfono 73 2 1488.

Atentamente.

Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso

**Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso
a la información pública del Municipio de Guanajuato**



Área responsable	Nombre del documento o expediente	Carácter de la clasificación Reservada / confidencial	Fundamento legal.	Fecha de clasificación	Período de reserva	Prueba de Daño	Motivación.	Calificación Comité de Transparencia
Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato	Contratos de GERIMPRO CONSULTORES S.C. Cuentas Bancarias, cables intervenciones y firmas de particulares	Confidencial	Artículos 76 y 77, fracción I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato; Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y numerales cuatro, séptimo trigésimo octavo fracción I y II y quincuagésimo quinto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclassificación de la Información	07 de julio de 2020	N/A	N/A	No se puede brindar dato alguno, en razón que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable tales como cuentas bancarias, cable interbancaria y firma del particular. Por lo que no se podrá poner a su disposición, en razón de tener carácter de información confidencial.	Sesión ordinaria número 283 celebrada el día 07 de julio de 2020 específicamente en el punto 5 del orden del día.

INSTRUCTIVO.

Información reservada:	Aquella a la que se refiere en los artículos 76 y 77, fracción I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la que refiere el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.
Información confidencial:	Aquella a la que se refiere el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la que refiere el artículo 77 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.
Fundamento legal:	Implica no sólo la mención de la Ley o leyes aplicables, sino también el artículo concreto, la fracción e inciso en su caso.
Período de reserva:	Aplica únicamente para la información clasificada como reservada, quiere decir que sólo podrá permanecer con tal carácter hasta por un periodo de 5 años. La información clasificada como confidencial permanece con tal carácter de forma indefinida, ya que no está sujeta a temporalidad y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma y los servidores públicos autorizados para ello.
Prueba de daño.	Aplica únicamente para la información clasificada como reservada. Concepto del Derecho Internacional, significa que al momento de clasificar debe hacerse un ejercicio mental en el que se determine que, de difundirse la información se causa un daño al interés público. Dicho daño debe ser real, demostrable e identificable. [El perjuicio generado con la divulgación es mayor al beneficio que se otorga por hacer la información pública.]
Motivación.	Razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron a la autoridad a concluir que el caso particular encuadra en el supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento.

NOMENCLATURA

N/A: No aplica al supuesto.



Guanajuato
Somos Capital

Ayuntamiento 2018 - 2021

Oficio Núm.: DRH/0413-A/2020

Guanajuato, Gto., a 28 de mayo de 2020

Asunto: respuesta a oficio U.A.I.P. 1372/2020

Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso
Titular de la Unidad de Acceso a la Información
Presente:

En respuesta al oficio citado al rubro le comunico, lo siguiente:

- Manuel Ludovico Mata Vega con categoría de Director/a de Área y sueldo bruto mensual de \$36,669.81, adscrito a la Dirección de Archivo Municipal, se encuentra comisionado a la Secretaría Particular con las siguientes actividades: "Gestión y seguimiento de proyectos emblema y estratégicos de la Administración Municipal 2018-2021" desde el 01 de enero y hasta el 31 de diciembre de 2020; se adjunta copia simple de la información curricular pública.
- Copia simple del Organigrama del Archivo Municipal.
- De Myriam de Jesús Balderas Figueroa con categoría de Director/a de Área y sueldo bruto mensual de \$36,669.81, adscrita a la Dirección de Seguimiento y Desarrollo Gubernamental la cual pertenece a la Unidad de Innovación y Políticas Públicas y la cual de acuerdo al Reglamento Orgánico de la Administración Pública de Guanajuato, Gto., en su artículo 116 se describen las atribuciones de dicha Dirección; se adjunta copia simple de la información curricular pública.
- La partida 1522 está asignada para pago de indemnizaciones y la partida 1312 está asignada para pago de prima de antigüedad; del mes de enero a mayo 2020 no se han realizado pagos por liquidación a funcionarios.
- En esta Dirección de Recursos Humanos no contamos con dato del contrato con la empresa Gerinpro.
- En esta Dirección de Recursos Humanos no contamos con dato de la ficha técnica de la entrega con la empresa Gerinpro.
- La Dirección de Recursos Humanos no cuenta con la información sobre los gastos de representación de los funcionarios municipales.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente:

Licda. Stefany Marlene Martínez Armendáriz
Directora de Recursos Humanos

c.c.p.
attn: turno DRH/965
rra

PRESIDENCIA MUNICIPAL

"80 Aniversario del Monumento al Pipila, Héroe Popular de la Insurgencia"

Plaza de la Paz No. 12, Centro | Guanajuato, Gto. | Tel. (473) 732 1213 | www.guanajuatocapital.gob.mx |



TESORERIA MUNICIPAL
COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
INFORMACIÓN CURRICULAR PUBLICA

DRH-007
REV. 02

DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	MANÜEL LUDOVICO MATA VEGA
------------------------	---------------------------

**en caso de cambio de algún dato, favor de anexar copia del documento.*

DATOS ESCOLARES

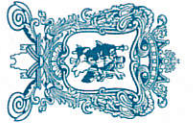
ULTIMO GRADO ESCOLAR	LICENCIATURA
NOMBRE DE LA INSTITUCION	UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

**de existir actualización de su perfil académico, favor de enviar copia de Constancia, Titulo o Cedula.*

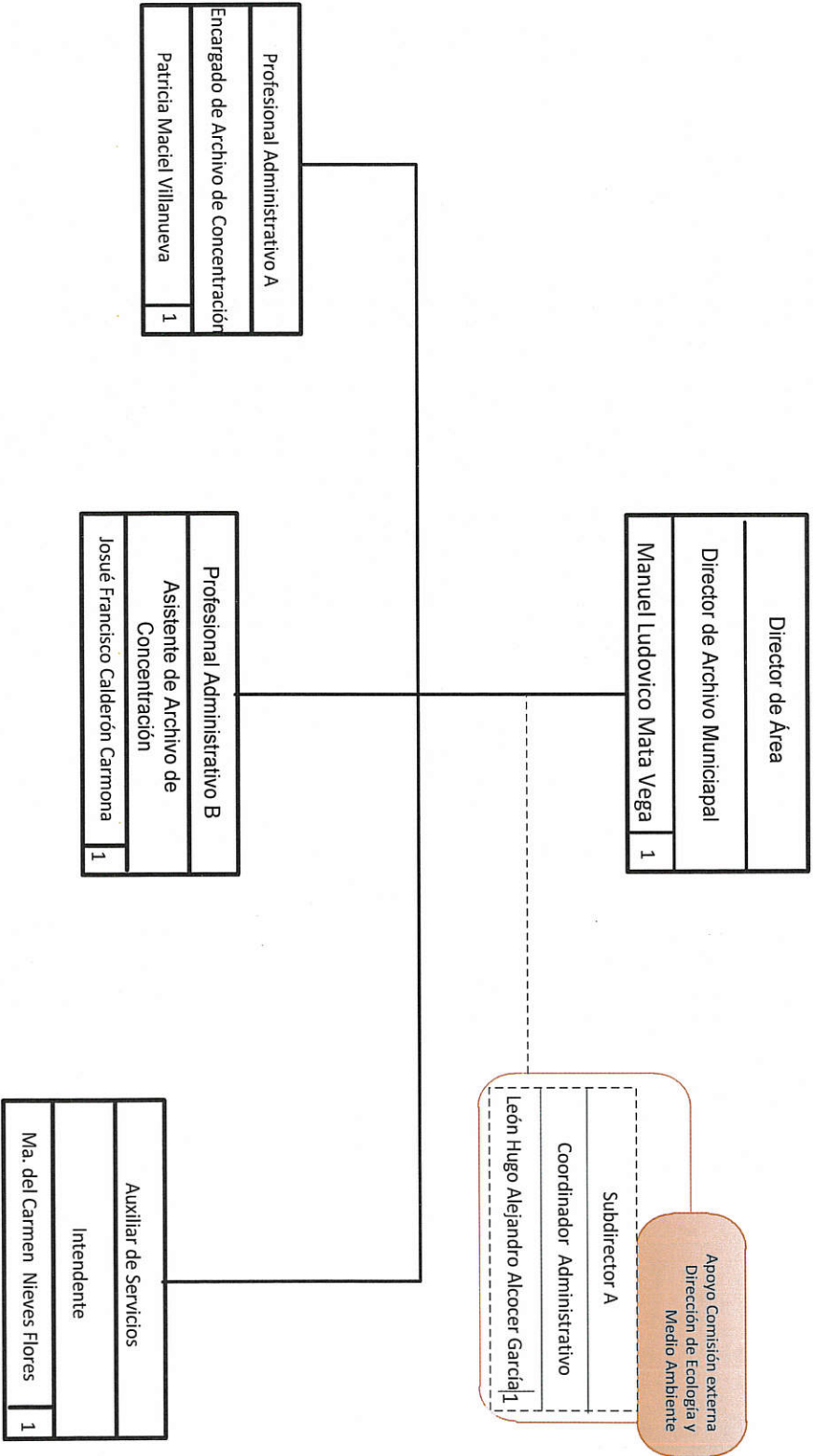
DATOS LABORALES

EXPERIENCIA LABORAL

1.- DENOMINACION DE LA EMPRESA	GRUPO BAFI S.A. DE C.V.
FECHA DE INICIO Y CONCLUSION	SEPTIEMBRE 2010 A LA FECHA
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y DE OPERACIONES
TELEFONO DE CONTACTO	
2.- DENOMINACION DE LA EMPRESA	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE GUANAJUATO
FECHA DE INICIO Y CONCLUSION	OCTUBRE 2015 – DICIEMBRE 2016
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO	DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
TELEFONO DE CONTACTO	
3.- DENOMINACION DE LA EMPRESA	PRESIDENCIA MUNICIPAL DE GUANAJUATO
FECHA DE INICIO Y CONCLUSION	OCTUBRE 2013 – OCTUBRE 2015
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO	DIRECTOR DE ATENCION A SECTORES PRODUCTIVOS
TELEFONO DE CONTACTO	



ESTRUCTURA ORGÁNICA		DEPENDIENTE I	
DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL		SECRETARÍA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO	
PERSONAL DE ESTRUCTURA:	4	ACTUALIZACIÓN:	Mayo 2020





TESORERIA MUNICIPAL
COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
INFORMACIÓN CURRICULAR PUBLICA

DRH-007
REV. 02

DATOS PERSONALES

NOMBRE COMPLETO	MYRIAM DE JESUS BALDERAS FIGUEROA
------------------------	-----------------------------------

**en caso de cambio de algún dato, favor de anexar copia del documento.*

DATOS ESCOLARES

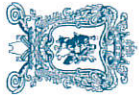
ULTIMO GRADO ESCOLAR	LICENCIATURA
NOMBRE DE LA INSTITUCION	UNIVERSIDAD DE LASALLE BAJIO
PERIODO DE ESTUDIOS	AGOSTO 2003 – JUNIO 2008

**de existir actualización de su perfil académico, favor de enviar copia de Constancia, Título o Cedula.*

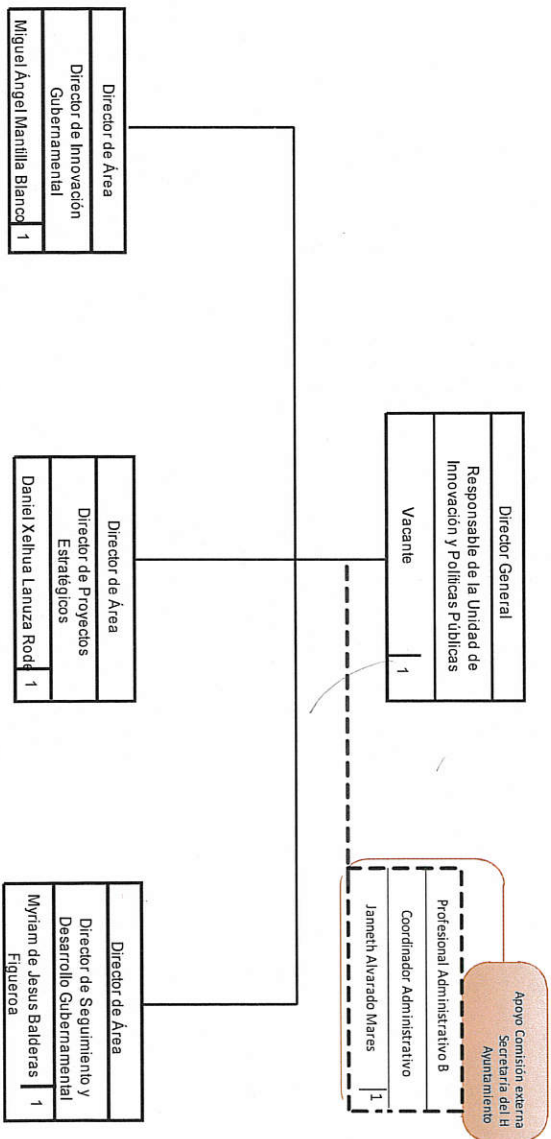
DATOS LABORALES

EXPERIENCIA LABORAL

1.- DENOMINACION DE LA EMPRESA	MARES AGROPECUARIA
FECHA DE INICIO Y CONCLUSION	DICIEMBRE 2008 A OCTUBRE 2010
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO	ENCARGADA DE COMERCIALIZACION Y VENTAS
TELEFONO DE CONTACTO	5593289801
2.- DENOMINACION DE LA EMPRESA	DUE DILIGENCE & TAXES S.C.
FECHA DE INICIO Y CONCLUSION	ENERO 2011 A SEPTIEMBRE 2014
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
TELEFONO DE CONTACTO	4731412663
3.- DENOMINACION DE LA EMPRESA	GRUPO BAFI
FECHA DE INICIO Y CONCLUSION	SEPTIEMBRE 2014 A LA FECHA
CARGO O PUESTO DESEMPEÑADO	COPROPIETARIA Y GERENTE ADMINISTRATIVO
TELEFONO DE CONTACTO	



ESTRUCTURA ORGÁNICA
UNIDAD DE INNOVACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
ACTUALIZACIÓN: Mayo 2020
DEPENDIENTE DE:
PRESIDENTE MUNICIPAL





"80 Aniversario del Monumento al Pípila, Héroe Popular de la Insurgencia"

Oficio: IMPLAN-O/116/2020.

Asunto: Se atiende solicitud de la C. Cristina Castillo Cabrea
Folio 001138220

Guanajuato, Gto. 25 de junio del 2020

Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso
Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública
Del Municipio de Guanajuato
Presente

En atención a su similar **U.A.I.P. 1359/2020** de fecha 27 de mayo del presente y recibido en este Instituto el día 28 de mayo del año en curso, en el cual remite la solicitud presentada en la Unidad de Transparencia a su cargo con número de folio **001138220** signada la **C. Cristina Castillo Cabrea**, en la cual requiere: "... SE ANEXA SOLICITUD..."

Al respecto, se informa que:

- En relación al primer y tercer párrafo en el que requiere: "... *Informar el sueldo, cargo y descripción de las responsabilidades del puesto al que se tiene asignado a Manuel Ludovico Mata Vega (...) informar el sueldo, cargo, y descripción de las responsabilidades del puesto al que se tiene asignado a Myriam de Jesus Balderas Figueroa (...)*"; al respecto le informo que no existe personal adscrito a este Instituto con esos nombres.
- En lo concerniente a: "...*copia del contrato de prestación de servicios que se celebros con la empresa Gerinpro Consultores, detallar la cantidad y monto de los pagos que se le han hecho a esta empresa a lo largo de la actual administración(...)*", anexo a este documento encontrará en su versión pública los contratos SP/IMPLAN/0003/2019, SP/IMPLAN/0004/2019, SP/IMPLAN/0005/2019 y SP/IMPLAN/0006/2019 celebrados entre la empresa denominada "GERINPRO CONSULTORES S.C." y este Instituto a mi cargo.

Se anexan versiones públicas de los mismos en tanto que hay información que encuadra en el supuesto de ser clasificada como **confidencial**, misma que es puesta a consideración del Comité de Transparencia del Municipio de Guanajuato para su valoración y en su caso, debida aprobación. Lo anterior de conformidad con los artículos 76 y 77, fracción I y II y 98 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Relacionado con lo anterior, se anexa cuadro de clasificación de la información, de conformidad con los numerales cuatro, séptimo y quincuagésimo quinto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

A continuación, se presenta una tabla con la información de los pagos erogados por cada uno de los contratos celebrados con la empresa GERINPRO CONSULTORES S.C.

NOMBRE	NÚMERO DE CONTRATO Y/O CONVENIO	CONCEPTO DEL PROYECTO	FECHA		IMPORTE CONTRATADO Y PAGADO 2019
			INICIO	TERMINO	
GERINPRO CONSULTORES S.C.	SP/IMPLAN/003/2019	"ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN Y FACTIBILIDAD TÉCNICA, LEGAL Y FINANCIERA Y ASI COMO EN LA CONFORMACIÓN DE PLANES Y PROYECTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD"	03/05/2019	03/08/2019	\$584,386.46
GERINPRO CONSULTORES S.C.	SP/IMPLAN/004/2019	"ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN Y FACTIBILIDAD TÉCNICA, LEGAL Y FINANCIERA Y ASI COMO EN LA CONFORMACIÓN DE PLANES Y PROYECTOS EN MATERIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA"	03/05/2019	03/08/2019	\$852,598.61
GERINPRO CONSULTORES S.C.	SP/IMPLAN/005/2019	"ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN Y FACTIBILIDAD TÉCNICA, LEGAL Y FINANCIERA Y ASI COMO EN LA CONFORMACIÓN DE PLANES Y PROYECTOS EN MATERIA DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES" (50% ALUMBRADO PÚBLICO Y 50% RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS)	15/05/2019	15/08/2019	\$1,887,925.98
GERINPRO CONSULTORES S.C.	SP/IMPLAN/006/2019	"ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN PARA DETERMINAR LA FACTIBILIDAD TÉCNICA, LEGAL Y FINANCIERA DE PROYECTOS BAJO ESQUEMA DE PARTICIPACIÓN PRIVADA"	15/05/2019	15/08/2019	\$1,383,714.93
		TOTAL			\$4,708,625.98

- Respecto a: "... Ficha técnica de las entregas que realizó la empresa Gerinpro consultorio, al gobierno municipal, en donde se detalle; la fecha, y contenido de los proyectos que entrego el despacho antes mencionado...", a continuación se presenta la información.

Ficha técnica relativa a los Estudios de pre-inversión de proyectos estratégicos: GERINPRO CONSULTORES S.C.

Antecedentes

Con la finalidad de dar cumplimiento al Objetivo II.6 del Programa de Gobierno Municipal 2018-2021, consistente en desarrollar esquemas de participación para el fortalecimiento de la prestación de servicios públicos municipales, mediante la estrategia de analizar diferentes esquemas para la tercerización de la prestación de servicios públicos. El Instituto Municipal de Planeación de Guanajuato llevo a cabo la contratación de estudios de pre-inversión de algunos proyectos estratégicos para la administración pública municipal.

Los estudios contratados fueron sobre el Estacionamiento de la ex Estación del FFCC, Proyecto de movilidad: Parquímetros, la construcción del nuevo Edificio Administrativo y el proyecto en materia de servicios públicos: Recolección de Residuos Sólidos Urbanos y Alumbrado Público.

En este sentido se contrataron los servicios de la Empresa Gerinpro Consultores S.C., buscando el Instituto que los estudios de prefactibilidad le permitieran:

- Determinar alternativas de ejecución para el proyecto, analizando el tamaño óptimo de las inversiones y la posibilidad de implementar esquemas de participación público - privada.
- Dimensionar el alcance, recursos y tiempo necesario para llevar a cabo el proyecto para la toma de decisión por parte del municipio de Guanajuato.
- Integrar estudios de prefactibilidad en materia técnica, financiera y legal para confirmar la viabilidad del proyecto.
- Integrar un expediente de pre-inversión para el proyecto conforme a la alternativa seleccionada.
- Integrar la exposición de motivos para presentar al H. Ayuntamiento la propuesta del proyecto para su autorización.

De acuerdo a los contratos, la Empresa se comprometió a la entrega de los documentos siguientes en las fechas señaladas:

Contrato SP/IMPLAN/0004/2019							
Estudios de Pre-inversión y factibilidad técnica, legal y financiera y así como en la conformación de planes y proyectos en materia de Infraestructura: ESTACIONAMIENTO DE LA EXESTACIÓN DEL FFCC.							
Proyecto	Entregables	Fecha de vencimiento del contrato	Primera entrega (19 Jul)	Segunda entrega (26/Jul)	Tercera entrega (2/ago.)	Cuarta entrega (9/ago.)	Quinta entrega (15/ago.)
Estacionamiento ex estación del ferrocarril Museo Momias	COMPONENTE FINANCIERO	3 de agosto					
	Análisis de alternativas y esquema propuesto						
	Esquema general del negocio						
	Documento de análisis financiero.						
	Modelo financiero.						
	En caso de APP:						
	Evaluación socioeconómica						
	Cálculo de riesgos						
	Comparador público privado						
	COMPONENTE LEGAL						
	Marco legal aplicable						
	Proceso legal, administrativo y de registro						
	Integración del expediente del proyecto (exposición de motivos)						
	COMPONENTE TÉCNICO						
	Estacionamiento de la ex estación del ferrocarril:						
	Expediente técnico del proyecto						
	Museo de las Momias:						
	Expediente técnico del proyecto						
	Estudio de la demanda y recomendaciones						
	Calles las palmas:						
	Expediente técnico del proyecto						
	COMPONENTE PLANEACIÓN						
	Project Charter						
Plan de alcance y recursos. Estructura desglosada de trabajo (WBS)							
Plan de Involucrados							
Plan de comunicaciones							

Contrato SP/IMPLAN/0003/2019 Estudios de Pre-inversión y factibilidad técnica, legal y financiera y así como en la conformación de planes y proyectos en materia de movilidad: PARQUIMETROS.							
Proyecto	Entregables	Fecha de vencimiento del contrato	Primera entrega (19 jul)	Segunda entrega (26/jul)	Tercera entrega (2/ago.)	Cuarta entrega (9/ago.)	Quinta entrega (15/ago.)
Sistema de Parquímetros	COMPONENTE FINANCIERO	3 de agosto					
	Documento de indicadores de desempeño						
	Estudio de benchmarking						
	Estudio de mercado						
	Expediente del proyecto						
	COMPONENTE LEGAL						
	Marco legal aplicable						
	Proceso legal, administrativo y de registros						
	Análisis de delimitación de atribuciones y responsabilidades						
	Integración del expediente del proyecto (Exposición de motivos)						
	COMPONENTE TÉCNICO						
	Requerimientos técnicos de infraestructura de parquímetros						
	Expediente técnico del proyecto						
	COMPONENTE PLANEACIÓN						
	Project Charter						
	Plan de alcance y recursos. Estructura desglosada de trabajo (WBS)						
	Plan de Involucrados						
Plan de comunicaciones							

Contrato SP/IMPLAN/0006/2019 Estudios de Pre-inversión y factibilidad técnica, legal y financiera de proyectos bajo esquemas de participación pública privada: EDIFICIO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL.							
Proyecto	Entregables	Fecha de vencimiento del contrato	Primera entrega (19 Jul)	Segunda entrega (26/jul)	Tercera entrega (2/ago.)	Cuarta entrega (9/ago.)	Quinta entrega (15/ago.)
Edificio Administrativo	COMPONENTE FINANCIERO	15 de agosto					
	Documento de análisis financiero.						
	Modelo financiero						
	Estimación de pagos periódicos						
	Estimación de financiamiento de la tesorería						
	Propuesta de mecanismo que garantiza el pago al inversionista proveedor						
	Evaluación socioeconómica						
	Cálculo de riesgos						
	Comparador público privado						
	COMPONENTE LEGAL						
	Marco legal aplicable						
	Proceso legal, administrativo y de registro						
	Elementos principales de contratación						

Integración del expediente del proyecto							
COMPONENTE TÉCNICO							
Expediente técnico de proyecto.							
COMPONENTE PLANEACIÓN							
Project Charter							
Plan de alcance y recursos. Estructura desglosada de trabajo (WBS)							
Plan de Involucrados							
Plan de comunicaciones							

Contrato SP/IMPLAN/0005/2019							
Estudios de Pre-inversión y factibilidad técnica, legal y financiera y así como en la conformación de planes y proyectos en materia de servicios públicos municipales: ALUMBRADO PÚBLICO Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS.							
Proyecto	Entregables	Fecha de vencimiento del contrato	Primera entrega (19 jul)	Segunda entrega (26/jul)	Tercera entrega (2/ago.)	Cuarta entrega (9/ago.)	Quinta entrega (15/ago.)
Sistema de recolección - RSU	COMPONENTE FINANCIERO	15 agosto de					
	Esquema general del negocio.						
	Documento de análisis financiero						
	Modelo financiero						
	Análisis tarifario						
	Documento de indicadores de desempeño						
	Evaluación socioeconómica.						
	COMPONENTE LEGAL						
	Marco legal aplicable						
	Proceso legal, administrativo y de registro						
	Integración del expediente del proyecto (Exposición de Motivos)						
	COMPONENTE TÉCNICO						
	Estudio de composición y generación de los residuos sólidos						
	Revisión de los elementos integrantes del sistema de limpia pública local						
Análisis social de la zona de estudio							
Diseño del funcionamiento del proyecto							
Análisis de escenarios de operación							
Alumbrado público	COMPONENTE FINANCIERO						
	Esquema general del negocio.						
	Documento de análisis financiero.						
	Modelo financiero						
	Evaluación socioeconómica						
	COMPONENTE LEGAL						
	Marco legal aplicable						
	Proceso legal, administrativo y de registro						
	Integración del expediente del proyecto (Exposición de motivos)						
	COMPONENTE TÉCNICO						
Documentos de acompañamiento y asesoría							

- En relación al último párrafo de la solicitud: "... Gastos de representación que efectuaron los funcionarios municipales durante el mes de octubre del 2015 y octubre 2018..." le informo que este Instituto no generó gastos por este concepto durante el periodo señalado.

Se emite la presente respuesta en la fecha señalada en apego al numeral DÉCIMO del Acuerdo aprobado mediante la 11a Sesión Extraordinaria Administrativa de fecha 10 de junio de 2020, llevada a cabo por el Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato (IACIP).

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración y le envío saludos cordiales.

Atentamente



Ramon Gonzalez Flores
Director General

C.c.p. Archivo



Guanajuato
Somos Capital

Ayuntamiento 2018 - 2021

"80 Aniversario del Monumento al Pípila, Héroe Popular de la Insurgencia"

Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales

Asunto: Respuesta a oficio U.A.I.P. 1361/2020

No. Oficio T.M.G./0631/2020

LIC. VICTOR CRISTOBAL ENRIQUE COLUNGA JASSO
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE GUANAJUATO
P R E S E N T E.

Con relación a su Oficio: U.A.I.P. 1361/2020 a través del cual nos solicita documentación relativa al número de folio **01138220** presentado por la **C. Cristina Castillo Cabrera** en la que se requiere lo siguiente:

- Copia del contrato de prestación de servicios que se celebró con la empresa Gerinpro Consultores. Detallar la cantidad y monto de los pagos que se le han hecho a esta empresa a lo largo de la actual administración. Centro gestor o personal que funge como enlace o responsable de dicho contrato.
- Ficha técnica de las entregas que realizó la empresa Gerinpro consultorio, al gobierno municipal, en donde se detalle; la fecha, y contenido de los proyectos que entrego el despacho antes mencionado.

Le informo que dentro de nuestros expedientes no existe ningún contrato celebrado con la empresa Gerinpro Consultores.

Sin más por el momento le envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE


Guanajuato, Gto. a 4 de junio de 2020


C.P. Juan Antonio Valdés Fonseca
Tesorero Municipal

RECIBIDO

04 JUN. 2020

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A
LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL
MUNICIPIO DE GUANAJUATO


C.C.p.- C.P. Alfredo López Márquez. Coordinador General de Administración. Para su conocimiento.
Archivo
I'JOL/toho*

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Plaza de la Paz No. 12, Centro | Guanajuato, Gto. | Tel. (473) 732 1213 | www.guanajuatocapital.gob.mx |



Guanajuato
Somos Capital

Ayuntamiento 2018 - 2021

TESORERIA MUNICIPAL
COORDINACION GENERAL DE FINANZAS
Oficio: TMG/04062020-638 Bis
Asunto: Sobre solicitud UAIP 1361/2020
Guanajuato, Gto., 4 de Junio de 2020
"80 Aniversario del Monumento al Pípila, Héroe Popular de la Insurgencia"



Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso
Titular de la Unidad de Acceso a la Información
Pública del Municipio de Guanajuato.
Presente

En seguimiento al oficio número **UAIP. 1361/2020** correspondiente a la solicitud presentada por la **C. Cristina Castillo Cabrea**, con número de folio **01138220**, en fecha **27 de mayo del año 2020**, en la que requiere lo siguiente:

"Gastos de Representación que efectuaron funcionarios municipales durante el mes octubre del 2015, y octubre 2018, detallar el centro gestor, que hizo el gasto, nombre del funcionario y cargo que desempeñaba".

Atendiendo a su solicitud y teniendo como fuente de información los Registros del Sistema Integral de Hacienda Pública (SIHP), se informa por cuanto al mes de octubre del 2015 no se ejerció gasto alguno.

Referente al mes de octubre de 2018, se efectuó un gasto por la cantidad de \$ 4,750.00, el centro gestor que lo realizo es Sindicatura y Regiduría, por concepto de hospedaje en la CDMX por la asistencia a Conferencia IFLA Américas AR UAM |A. El funcionario que lo solicito es el Ing. Juan Carlos Delgado Zarate, desempeñando el cargo de Regidor del Honorable Ayuntamiento

Sin otro en particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente
"Guanajuato, Somos Capital"

C.P. Juan Antonio Valdés Fonseca
Tesorero Municipal