

Oficio: U.A.I.P. 2121/2020

Asunto: Se remite respuesta

Guanajuato, Gto; a 01 de septiembre de 2020

"80 Aniversario del Monumento al Pipila, Héroe Popular de la Insurgencia"

C. MM  
Presente

En atención a su solicitud de información ingresada en esta Unidad de Transparencia, bajo el número de folio 01749620, el día 20 de agosto del año 2020, misma que a la letra dice:

- *Solicito de manera digital (escaneo) del permiso de construcción o remodelación o destrucción de los bienes inmuebles propiedad del alcalde Alejandro Navarro Hotel Valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique de adjunto y que a todas luces están construyendo. Solicito a la dirección de catastro me indique a nombre de quien están registrados dichos inmuebles y si se encuentran al corriente del predial, y cual es el monto que se paga por los mismos. Solicito la declaración patrimonial, fiscal y de intereses del alcalde Alejandro Navarro, así como de la presidenta del DIF municipal Samantha Smith, la inicial de 2018 cuando entró de alcalde, la anual de 2019 y la anual 2020. Solicito la declaración patrimonial, fiscal y de intereses del síndico José Luis Vega Godínez así como de Hector Corona León, la inicial de 2018 cuando entraron en funciones, la anual de 2019 y la anual 2020. Solicito cuanto ha pagado de predial por sus bienes inmuebles el alcalde Alejandro Navarro y su esposa Samantha Smith, de 2015 a la fecha; así mismo, el alcalde ha declarado en medios de información que declaró todo su patrimonio para que no haya dudas de su honestidad, motivo por el cual, solicito documento donde haya registrado todos sus bienes o los de su esposa que tenga registrados en las cuentas prediales del ayuntamiento, en el registro público o en documento independiente. Solicito si el Hotel Valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique se encuentran al corriente del pago del predial, evidencia de esto. Solicito de manera digital y de enero 2020 al día de la solicitud, cuánto dinero y a quienes (nombre o razón social) se ha pagado por publicidad, difusión, es decir, las contrataciones de servicios de publicidad oficial realizadas por cualquier área del municipio ya sea en medios escritos, televisión, radio, páginas web, o afines. cuál es proceso para obtener un permiso de construcción, remodelación o destrucción en Guanajuato." (SIC).*

Se remite copia simple de los siguientes: Oficio: IMPLAN-0/158/2020, suscrito por Ramón González Flores, Director General del Instituto Municipal de Planeación; oficio: 0287/CMDDyAJ/2020, suscrito por el Prof. Efraín García Ledesma, Director del COMUDAJ; oficio: DGMAOT/0704/2020, suscrito por el Ing. Juan Carlos Delgado Zárate, Director General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial; oficio: SMDIF/DG/0649/2020, suscrito por la Lic. Patricia Elain Sánchez Stevenson, Directora General del Sistema Municipal DIF; oficios CM/0773/2020 y CM/0780/2020, suscritos por la Lic. Sayra Itzel Mireya Sandoval Marquez, Enlace de la Unidad de Acceso a la Información Pública de la Contraloría Municipal, Memorandum CM/219/2020 y CM/220/2020, suscritos por C. Lucia Mercado Lira, y oficio: TMG-907/2020, suscrito por el C.P. Juan Antonio Valdés Fonseca, Tesorero Municipal, mismos que le brindan respuesta a su solicitud.

Así mismo se le hace de su conocimiento que parte de la información que solicita, no se podrá poner a su disposición en tanto reviste el carácter de **confidencial**, determinación que ha sido realizada por la Contraloría Municipal y confirmada por el Comité de Transparencia en lo que ha sido la sesión ordinaria número 306, celebrada el día 01 de septiembre de 2020, específicamente en el punto 4 del orden del día, dicho acuerdo se adoptó en razón de que la información, contiene datos personales tales como: nombres, clave catastral, firma de un particular, R.F.C. de varios particulares, CURP de varios particulares, número de teléfono de varios particulares, códigos postales, domicilio de varios particulares, institución, razón social del cesionario, valor de inmuebles, ubicación de inmuebles, entidad federativa donde se encuentran vehículos automotores, valor de

vehículos automotores, número de cuentas bancarias, nombre de instituciones donde se encuentran inversiones, saldos de las inversiones, ingresos anuales netos del cónyuge, número de cuenta de adeudos, monto original del adeudo, monto de los pagos realizados al adeudo, país de origen, valor de un bien mueble, total anual de ingresos netos del declarante, cónyuge o concubina, y datos de identificación de un bien inmueble; por lo que le fue proporcionado al petionario una versión pública de lo solicitado.

Ahora bien, por lo que hace al oficio **TMG-907/2020**, referente a los puntos segundo, quinto y séptimo "...es menester mencionar que datos como los que solicita, están clasificados como confidenciales, pues resultan ser datos personales que le pertenecen a persona distinta los cuales se encuentran protegidos por las Leyes en materia de Protección de Datos Personales. No omito comentar que, estos registros son entregados cuando los solicita el titular de la cuenta predial, o bien mediante carta poder y escrito justificado el interés jurídico, con respecto a los Derechos del propietario o poseedor del bien inmueble..." (SIC).

Lo anterior de conformidad con los artículos 76 y 77, fracción I, II y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Cuarto, Séptimo y Trigésimo octavo fracción I, II y III, Quincuagésimo segundo, Quincuagésimo sexto y Quincuagésimo noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 6, apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 14, apartado B, de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 1, 24, fracción V, 25, 47, 48, fracciones III, VI y XIV, y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración en el correo electrónico de esta Unidad de Acceso: [uaip@guanajuatocapital.gob.mx](mailto:uaip@guanajuatocapital.gob.mx), o en el teléfono 73 2 1488.

Atentamente.

**Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso**  
**Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso**  
**a la Información Pública del Municipio de Guanajuato**


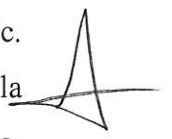

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA 306 CELEBRADA EL DÍA MARTES 01 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2020 POR EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL MUNICIPIO DE GUANAJUATO, EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL, CON DOMICILIO EN CANTADOR NO. 64, ZONA CENTRO., A PARTIR DE LAS 16:00 HORAS. -----

Estando presentes el día y la hora señaladas en la sala de juntas de la Dirección de Archivo Municipal, los integrantes del Comité de Transparencia del Municipio de Guanajuato, el Presidente Lic. Gabriel Alejandro Andreu Montoya; la C.P. Irma Mandujano García; el Lic. Iván Alberto García Irazaba y el Secretario Técnico del mismo, Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso, es que se dio inicio a la sesión de mérito, sujeta al orden del día que junto con la convocatoria para esta reunión en debida forma se les hizo llegar a cada uno de los integrantes del Comité de Transparencia. Así mismo, se hace de conocimiento a los integrantes que derivado de la baja laboral del C.P. Leonel Humberto Ramírez Rangel, este Comité llevará acabo la presente sesión solo con los miembros referidos, encontrándose la designación del nuevo integrante en proceso de ser emitida por el titular de esta Administración Pública.-----

1. Atento a esto, es que se procedió a desahogar el primer punto del orden del día consistente en el pase de lista y en su caso declaración del quórum legal, siendo entonces que el presidente de este cuerpo colegiado instruyó al Secretario Técnico del mismo a que procediera a ello. -----

Así entonces, encontrándose presentes quienes integran el Comité de Transparencia Municipal, se declaró el quórum legal lo que implica que los acuerdos alcanzados en esta sesión serán válidos. -----

2. A continuación y en lo que respecta al segundo punto del orden del día correspondiente a la dispensa de la lectura y aprobación, en su caso, del orden del día, el Presidente Lic. Gabriel Alejandro Andreu Montoya le pidió al Secretario Técnico someter a la consideración de los presentes el punto de referencia, lo que en sus términos fue hecho, pidiéndole a los integrantes de dicho órgano pronunciarse sobre la aprobación o no del

citado orden del día, siendo entonces que el punto sometido a votación resultó aprobado por unanimidad. -----

3. Enseguida y por lo que hace al tercer punto, del orden del día, consistente en la dispensa de lectura y, en su caso, la aprobación del acta de la sesión anterior, la ordinaria 305 del Comité de Transparencia celebrada en fecha 28 de agosto del año 2020, el Presidente Lic. Gabriel Alejandro Andreu Montoya le pidió al Secretario Técnico someter a la consideración de los presentes el punto de referencia, lo que en sus términos fue hecho, pidiéndole a dicho órgano pronunciarse sobre la aprobación o no de la citada acta, siendo entonces que el punto sometido a votación se aprobó por unanimidad. -----

4. Relativo al desahogo del numeral cuarto del orden del día, se analizó la clasificación de **información confidencial**, realizada por la **Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial y la Contraloría Municipal**, para dar respuesta a la solicitud de información con número de folio **01749620**, presentada por el **C. MM**, la cual se sirvió a emitir respuesta en el sentido de indicar que parte de la información petitionada contiene datos personales y por lo tanto no era susceptible de ser proporcionada a terceros, conforme a lo anterior correspondió al presente comité pronunciarse acerca de tal determinación, y después de ser puesta en mesa de debate, los miembros del mismo resolvieron de forma unánime por **confirmar** la clasificación de la información, por cuanto manifestaron que parte de dicha información es de carácter confidencial, ya que contiene datos personales concernientes a varias personas identificadas o identificables, tales como: nombres, clave catastral, firma de un particular, R.F.C. de varios particulares, CURP de varios particulares, número de teléfono de varios particulares, códigos postales, domicilio de varios particulares, institución, razón social del cesionario, valor de inmuebles, ubicación de inmuebles, entidad federativa donde se encuentran vehículos automotores, valor de vehículos automotores, número de cuentas bancarias, nombre de instituciones donde se encuentran inversiones, saldos de las inversiones, ingresos anuales netos del cónyuge, número de cuenta de adeudos, monto original del adeudo, monto de los pagos realizados al adeudo, país de origen, valor de un bien mueble, total anual de ingresos netos del

0  
A  
S

declarante, cónyuge o concubina, y datos de identificación de un bien inmueble ; por lo que le fue proporcionado al peticionario una versión publica de lo solicitado. Lo anterior de conformidad con los artículos 76 y 77 fracción I, II y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales Cuarto, Séptimo y Trigésimo octavo fracción I, II y III, Quincuagésimo segundo, Quincuagésimo sexto y Quincuagésimo noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. ---

5. Relativo al desahogo del numeral quinto del orden del día, se analizó la clasificación de **información confidencial**, realizada por la **Tesorería Municipal**, para dar respuesta a la solicitud de información con número de folio **01787820**, presentada por la **Josefa Flores**, la cual se sirvió a emitir respuesta en el sentido de indicar que parte de la información peticionada contiene datos personales y por lo tanto no era susceptible de ser proporcionada a terceros, conforme a lo anterior correspondió al presente comité pronunciarse acerca de tal determinación, y después de ser puesta en mesa de debate, los miembros del mismo resolvieron de forma unánime por **confirmar** la clasificación de la información, por cuanto manifestaron que parte de dicha información es de carácter confidencial, ya que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, tales como credencial para votar, Registro Federal de Contribuyentes, CURP, domicilio de particular; por lo que le fue proporcionado al peticionario una versión publica de lo solicitado. Lo anterior de conformidad con los artículos 76 y 77, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; numerales cuarto, séptimo y trigésimo octavo fracción I de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas. ---

6. En relación al sexto punto del orden del día, correspondió al presente órgano colegiado analizar la **clasificación de incompetencia**, respecto de la solicitud recibida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio **01753720**, por el **C. Consultores S.C.**, en fecha 20 de agosto de 2020, en la cual resolvió por confirmar la



incompetencia y orientación, ya que se manifestó que cuando las Unidades de Transparencia determinen la notoria incompetencia por parte de los sujetos obligados, para atender la solicitud de acceso a la información, deberán comunicarlo a la persona solicitante, y en caso de poderlo determinar, señalar a la persona solicitante el o los sujetos obligados competentes, en este caso a la **Unidad de Transparencia y Archivos del Poder Ejecutivo del Estado de Guanajuato**, por ser del ámbito de su competencia la información solicitada; lo anterior de conformidad con los artículos 54 y 97 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato en relación con los artículos 44 y 136 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

7. No existen asuntos generales. -----

De esta forma y una vez agotados todos los puntos del orden del día, es que el Licenciado Gabriel Alejandro Andreu Montoya en su calidad de Presidente del Comité de Transparencia procedió a declarar por concluida la presente sesión, siendo las 16:55 dieciséis horas con cincuenta y cinco minutos del día de su inicio, firmando al margen y al calce para su debida constancia los que en ella intervinieron. -Conste. -----





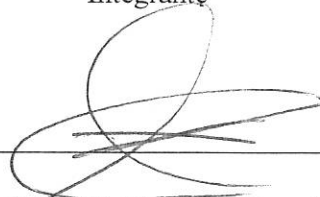
Lic. Gabriel Alejandro Andreu Montoya

Presidente



C.P. Irma Mandujano García

Integrante



Lic. Ivan Alberto García Irazaba

Integrante



Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso.

Secretario Técnico

"80 Aniversario del Monumento al Pípila, Héroe Popular de la Insurgencia"

Oficio: IMPLAN-O/158/2020.

Asunto: Se atiende solicitud del C. MM  
Folio: 01749620

Guanajuato, Gto. 25 de agosto del 2020

Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso  
Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública  
Del Municipio de Guanajuato  
Presente

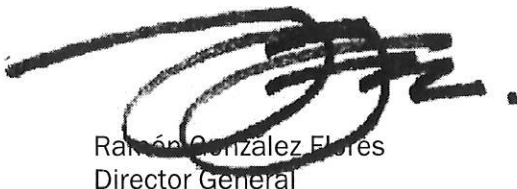
En atención a su similar **U.A.I.P. 2008/2020**, recibida en este Instituto el día 24 de agosto del presente, en la cual remite la solicitud presentada a la Unidad de Transparencia a su cargo, con número de folio **01749620** signada por el **C. MM**, en la cual requiere: *"...de manera digital (escaneo) del permiso de construcción o remodelación o destrucción de los bienes inmuebles propiedad del alcalde Alejandro Navarro Hotel Valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique adjunto y que a todas luces están construyendo. Solicito a la dirección de catastro... Solicito la declaración patrimonial, fiscal y de intereses del alcalde Alejandro navarro, así como la de la presidenta del DIF municipal Samantha Smith... Solicito la declaración patrimonial, fiscal y de intereses del síndico jose luis vega Godínez como de hector corona león... Solicito de manera digital y de enero 2020 al día de la solicitud, cuánto dinero y a quienes (nombre o razón social) se ha pagado por publicidad, difusión, es decir, las contrataciones de servicios de publicidad oficial realizadas por cualquier área del municipio ya sea en medios escritos, televisión, radio, páginas web o afines. Cuál es proceso para obtener un permiso de construcción, remodelación o destrucción en guanajuato..."*

En respuesta a lo anterior, le comunico que referente a los primeros puntos de la solicitud este Instituto no cuenta con información al respecto.

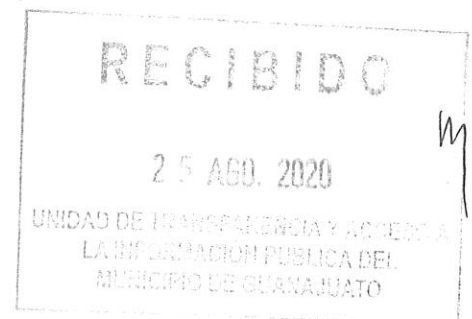
En relación al punto de gastos de publicidad generados de enero 2020 a la presente fecha le informo que este Instituto no ha realizado gastos por este concepto durante el periodo señalado.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración y le envío saludos cordiales.

Atentamente



Ramón González Flores  
Director General



C.c.p. Archivo

**Oficio N°0287/CMDDyAJ/2020**  
Asunto: Se da respuesta a solicitud  
27 de agosto de 2020

**“80 Aniversario del Monumento al Pípila, Héroe Popular de la Insurgencia”**

**Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso**  
**Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso**  
**a la Información Pública del Municipio de Guanajuato.**  
**Presente.**

En atención a su oficio N° U.A.I.P 2009/2020, mediante el cual solicita información para dar respuesta a la petición 01749620, presentada a la Unidad a su cargo, por parte del C. MM, en la que se requiere lo siguiente:

1. “Solicito de manera digital y de enero 2020 al día de la solicitud, cuánto dinero y a quienes (nombre o razón social) se ha pagado por publicidad, difusión, es decir, las contrataciones de servicios de publicidad oficial realizadas por cualquier área del municipio ya sea en medios escritos, televisión, radio, página web o afín, cuál es el proceso para obtener un permiso de construcción, remodelación o destrucción en Guanajuato”.

Con base en lo anterior me permito extender los siguientes comentarios:

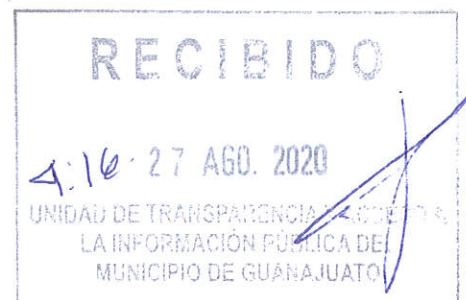
1. Al día de hoy en la Comisión Municipal del Deporte y Atención a la Juventud, no se ha realizado ningún pago por concepto de publicidad, difusión o, contrataciones de servicios de publicidad oficial, ya sea en medios escritos, televisión, radio, página web o afín; así mismo no aplica lo referente a la obtención de permisos para construcción, remodelación o destrucción en Guanajuato

Sin otro particular por el momento y quedando a su disposición, me es grato enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
**“Guanajuato Somos Capital”**



**Profr. Efraín García Ledesma**  
**Director General**





Oficio número: DGMAOT/0704/2020  
Expediente: S/N  
Asunto: Se responde.

Guanajuato, Gto., 26 de agosto de 2020

RECIBIDO

Página 1 de 1

27 AGO. 2020

UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A  
LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL  
MUNICIPIO DE GUANAJUATO

**Licenciado Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso**  
Titular de la Unidad de Acceso a la  
Información Pública del Municipio de Guanajuato  
Presente.

Por este medio, con fundamento en los artículos 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 2 párrafo segundo de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato y 5 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato se atiende su oficio signado bajo el numeral U.A.I.P. 2004/2020 de fecha 20 veinte de agosto de 2020 dos mil veinte, referente a la solicitud con número de registro 01749620, por parte de C. M.M en la que requiere información perteneciente a esta al respecto, se comunica lo siguiente:

Dentro de la competencia de esta Dirección General se atiende puntualmente su solicitud, misma que reza así:

**<< Solicito de manera digital (escaneo) del permiso de construcción o remodelación o destrucción de los bienes inmuebles propiedad del alcalde Alejandro Navarro Hotel Valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique de adjunto y que a todas luces están construyendo; cuál es el proceso para obtener un permiso de construcción, remodelación o destrucción en Guanajuato. >>**

En relación a su solicitud, se anexa copia simple y en versión pública los permisos de construcción número 2020MAR03 Y 2020MAR066 con folios 6427 y 6428 en referencia al Hotel Valenciana, lo anterior, para efectos de salvaguardar los datos identificativos del ciudadano.

En atención a la casa de los lamentos y el hotel boutique de adjunto se informa que el personal de esta Dirección General llevara a cabo una búsqueda extenuante en los archivos físicos y digitales que obran en la misma, sin existo alguno, por lo que se concluye que no se han expedido permiso de construcción respecto de los inmuebles mencionados líneas arriba.

En cuanto al proceso para obtener un permiso de construcción, remodelación o destrucción en Guanajuato, deberá ingresar a <http://ventanillavirtualguanajuato.net/> se crea un usuario y la página te indica el proceso a seguir acorde a las necesidades del usuario.

Haciendo referencia a los demás puntos de su solicitud, se informa que se encuentran fuera del ámbito de competencia de esta Dirección General a mi cargo, por ende, no es posible proporcionar lo anterior, le sugiero turnar la solicitud materia del asunto que nos ocupa a las Dependencias Municipales competentes.

Lo anterior con fundamento en los artículos 20, 68, 93 y 97 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Sin otro asunto en particular por el momento, reciba un cordial saludo.

Atentamente

**Ing. Juan Carlos Delgado Zárate**  
Director General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial



Con copia para:  
I'JCDZ/L'EMAR

Archivo.



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
GUANAJUATO, GTO.

DIRECCIÓN DE IMAGEN URBANA  
Y GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO  
PERMISO DE CONSTRUCCIÓN

PERMISO
<b>2020MAR066</b>
FECHA DE INICIO
30/03/2020
FECHA DE VENCIMIENTO
30/03/2021

NOMBRE [REDACTED] 1		INTERVENCIÓN REGULARIZACIÓN DE RENOVACIÓN DE REMODELACIÓN Y AMPLIACIÓN DE HOTEL VALENCIANA "MIDWAY INN" (MÓDULO I). INCLUYE PRETILES. NO AUTORIZA OTRA INTERVENCIÓN. DEBERÁ APLANAR, PINTAR Y COLOCAR EL MATERIAL RESULTANTE DE LA OBRA EN EL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL, CONTACTO 4731378281.		
DIRECCIÓN CARRETERA GUANAJUATO-DOLORES HIDALGO (ESCRIT. KM. 3), KM. 2 + 00 0				
COLONIA SAN JAVIER				
D.R.O. ARQ. ALEJANDRO OGAZ TORRES CR No. 99				
CLAVE CATASTRAL [REDACTED] 2	INAH	REGULARIZACIÓN X	REVISÓ ING. JOSE MANUEL NAVA CALDERON	ZONA 3
TIPO DE OBRA REG. RENOV. DE HOTELES, CINES, HOSP.,	PLAZO 12 ES(ES)	TARIFA 24-IV-I-b-1	CANTIDAD 241.53	UNIDAD M2
				COSTO \$2,833.15
				TOTAL \$: 2,833.15

**I M P O R T A N T E**

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 1, 2, 161 Y 221 DEL REGLAMENTO DE EDIFICACIÓN Y MANTENIMIENTO PARA LA CIUDAD DE GUANAJUATO Y SU MUNICIPIO, SE LE CONCEDE A USTED PERMISO PARA LLEVAR A CABO LA INTERVENCIÓN ARRIBA INDICADA EN EL INMUEBLE DE SU PROPIEDAD, DEBIENDO RESPETAR ÍNTEGRAMENTE LOS PLANOS AUTORIZADOS Y EL PLAZO SEÑALADO. EN CASO DE NO ACATAR ESTAS DISPOSICIONES, SE HARÁN EFECTIVAS LAS SANCIONES CONTEMPLADAS EN EL ARTÍCULO 219 DEL CITADO REGLAMENTO. CUALQUIER CAMBIO EN EL PROYECTO DEBERÁ NOTIFICARSE Y OBTENER LA AUTORIZACIÓN DE ESTA DIRECCIÓN. EN CASO DE NO CUMPLIR LAS CONDICIONES DE ESTE PERMISO, DEJARÁ DE SURTIR EFECTO Y SE APLICARÁN LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES AL INFRACTOR.

- \* 1ER. COPIA DE PERMISO Y PLANOS DEBERÁN PERMANECER EN LA OBRA
- \* LAS FACHADAS VISTAS DESDE VÍA PÚBLICA DEBERÁN QUEDAR ENJARRADAS Y PINTADAS
- \* SI SE SUSPENDE TEMPORALMENTE LA OBRA, DEBERÁ REPORTARLO A ESTA DIRECCIÓN Y SUJETARSE A LO INDICADO EN EL ARTÍCULO 189 DEL REGLAMENTO DE EDIFICACIÓN Y MANTENIMIENTO PARA LA CIUDAD DE GUANAJUATO Y SU MUNICIPIO.
- \* LA PRESENTE NO AUTORIZA CONSTRUCCIÓN FUERA DE LOS LIMITES DE SU PROPIEDAD, NI LA COLOCACIÓN DE VANOS HACIA COLINDANCIA DE ACUERDO A LOS ARTÍCULOS 841 Y 843 DEL CÓDIGO CIVIL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO.
- \* EN CASO DE REQUERIR LA OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA DEBE SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN CORRESPONDIENTE.

\* UNA VEZ CONCLUIDA LA INTERVENCIÓN DEBERÁ SOLICITAR LA CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE OBRA Y USO DEL INMUEBLE EN ESTA DIRECCIÓN DE ACUERDO AL ARTÍCULO 176 DEL REGLAMENTO DE EDIFICACIÓN EN VIGOR. ASÍ MISMO SE HACE DE SU CONOCIMIENTO QUE DEBERÁ ACUDIR A LA DIRECCIÓN DE CATASTRO E IMPUESTO PREDIAL A DAR EL AVISO RESPECTIVO Y REALIZAR LOS TRÁMITES QUE AHÍ SE INDIQUEN.

**RESTRICCIONES Y OBSERVACIONES QUE DEBE ACATAR**

Modificación al permiso 2018AGO036, donde se cobró toda la construcción como obra nueva, ahora se cobra el ajuste de la ampliación del inmueble. El solicitante se compromete a aplicar las medidas de seguridad necesarias para evitar daños o perjuicios a la vía pública, las instalaciones, a los trabajadores y/o terceros. La altura máxima permitida es de 2 niveles de construcción. No se autorizan ventanas a colindancias, techos inclinados, volados, marquesinas, rampas y/o escalones hacia o sobre la vía pública. Los techos, balcones, voladizos y en general cualquier saliente, deberán drenarse de forma oculta, sin colocar tuberías aparente, de manera que se evite la caída libre del agua o en forma de escurrimiento sobre la acera. Ocultar tinacos, tanques de gas estacionarios y cualquiera otra instalación de servicios de los que queden especificados en la licencia. Se prohíbe el uso de explosivos para llevar a cabo demoliciones. Los materiales y escombros provenientes de una demolición que vayan a ser desechados de la obra deberán ser retirados de la vía pública. El uso autorizado es de hotel, en caso de requerir uno distinto deberá solicitarlo ante la Dirección de Administración Urbana. Deberá atender las disposiciones indicadas en su Constancia de Verificación de Condiciones y Uso con folio DAU/0352/2020, Constancia de Verificación de Condiciones de Alineamiento y Número Oficial Folio DAU/0333/2020 ambos expedidos por la Dirección de Administración Urbana. Y a las indicaciones de su análisis de riesgo, oficio: D.M.P.C/A.P/0922-0595/2018, emitido por la Dirección Municipal de Protección Civil. La licencia se expide de acuerdo al reglamento, dejando siempre a salvo los derechos de terceros, incluyendo los del municipio, representados por sus autoridades para que los hagan valer ante las instancias correspondientes. La presente no le exime de tramitar los permisos respectivos ante las instancias correspondientes. Con fundamento en los artículos 1, 2, 3, 9, 18 inciso e), 34, 36 fracción VI, 42, 43, 52, 65, 66, 97 fracción II y V.

<p>ENTRADO DEL ANTERIOR, ME COMPROMETO A LA VERIFICACIÓN Y MANTENIMIENTO PARA LA CIUDAD DE GUANAJUATO Y SU MUNICIPIO.</p> <p>ACEPTO TODOS LOS COMPROMISOS Y RESTRICCIONES DE ESTE PERMISO Y FIRMO DE CONFORMIDAD</p> <p>[REDACTED] 3</p>	<p>SELO</p> <p>ESTADOS UNIDOS MEXICANOS</p> <p>PRESIDENCIA MUNICIPAL</p> <p>GUANAJUATO, GTO.</p>	<p>AUTORIZA EL</p> <p>DIRECTOR DE IMAGEN URBANA Y GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO</p> <p>[SIGNATURE]</p> <p>ING. LUIS EDUARDO MARTÍNEZ RIVERA</p> <p>DIRECTOR DE IMAGEN URBANA Y GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO</p>
--	--	--

CAPTUREO  
ING. RAFAEL ALEJANDRO VARGAS ORTEGA  
Copia para el Expediente

FOLIO No 6428

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato se testa los datos concerniente a una persona identificada o identificable, en este caso se testa: Nombre y clave catastral particular.

DIRECCIÓN DE IMAGEN URBANA  
Y GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO  
PERMISO DE CONSTRUCCIÓN

PERMISO	2020MAR053
FECHA DE INICIO	20/03/2020
FECHA DE VENCIMIENTO	20/03/2021

<b>NOMBRE</b> [REDACTED] 1		<b>INTERVENCIÓN</b> REG. DE RENOVACIÓN DE REMODELACIÓN Y AMPLIACION DE HOTEL VALENCIANA "MIDWAY INN" (MÓDULO III), EN DOS NIVELES. INCLUYE PRETILES. NO AUTORIZA OTRA INTERVENCIÓN. DEBERÁ APLANAR PINTAR Y COLOCAR EL MATERIAL RESULTANTE DE LA OBRA EN EL SITIO DE DISPOSICIÓN FINAL, CONTACTO 4731378281.			
<b>DIRECCIÓN</b> CARRETERA GUANAJUATO- DOLORES HIDALGO (ESCRIT. KM. 3), KM 2 + 00 0					
<b>COLONIA</b> SAN JAVIER					
<b>D.R.O.</b> ARQ. ALEJANDRO OGAZ TORRES CR No. 99					
<b>CLAVE CATASTRAL</b> [REDACTED] 2	<b>INAH</b>	<b>REGULARIZACIÓN</b> X	<b>REVISÓ</b> ING. JOSE MANUEL NAVA CALDERON	<b>ZONA</b> 3	
<b>TIPO DE OBRA</b> REG. RENOV. DE HOTELES, CINES, HOSP., REG. REN. DE CONST. MUROS, COLOC. DE	<b>PLAZO</b> 12MES(ES)	<b>TARIFA</b> 24-IV-I-b-1 24-IV-I-c	<b>CANTIDAD</b> 130.64 44.04	<b>UNIDAD</b> M2 ML	<b>COSTO</b> \$1,532.41 \$84.23 <b>TOTAL \$:</b> 1,616.63

**I M P O R T A N T E**

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 1, 2, 161 Y 221 DEL REGLAMENTO DE EDIFICACIÓN Y MANTENIMIENTO PARA LA CIUDAD DE GUANAJUATO Y SU MUNICIPIO, SE LE CONCEDE A USTED PERMISO PARA LLEVAR A CABO LA INTERVENCIÓN ARRIBA INDICADA EN EL INMUEBLE DE SU PROPIEDAD, DEBIENDO RESPETAR ÍNTEGRAMENTE LOS PLANOS AUTORIZADOS Y EL PLAZO SEÑALADO. EN CASO DE NO ACATAR ESTAS DISPOSICIONES, SE HARÁN EFECTIVAS LAS SANCIONES CONTEMPLADAS EN EL ARTÍCULO 219 DEL CITADO REGLAMENTO. CUALQUIER CAMBIO EN EL PROYECTO DEBERÁ NOTIFICARSE Y OBTENER LA AUTORIZACIÓN DE ESTA DIRECCIÓN. EN CASO DE NO CUMPLIR LAS CONDICIONES DE ESTE PERMISO, DEJARÁ DE SURTIR EFECTO Y SE APLICARÁN LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES AL INFRACTOR.

- \* 1ER. COPIA DE PERMISO Y PLANOS DEBERÁN PERMANECER EN LA OBRA
- \* LAS FACHADAS VISTAS DESDE VÍA PÚBLICA DEBERÁN QUEDAR ENJARRADAS Y PINTADAS
- \* SI SE SUSPENDE TEMPORALMENTE LA OBRA, DEBERÁ REPORTARLO A ESTA DIRECCIÓN Y SUJETARSE A LO INDICADO EN EL ARTÍCULO 189 DEL REGLAMENTO DE EDIFICACIÓN Y MANTENIMIENTO PARA LA CIUDAD DE GUANAJUATO Y SU MUNICIPIO.

\* LA PRESENTE NO AUTORIZA CONSTRUCCIÓN FUERA DE LOS LÍMITES DE SU PROPIEDAD, NI LA COLOCACIÓN DE VANOS HACIA COLINDANCIA DE ACUERDO A LOS ARTÍCULOS 841 Y 843 DEL CÓDIGO CIVIL PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO.

\* EN CASO DE REQUERIR LA OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA DEBE SOLICITAR LA AUTORIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN CORRESPONDIENTE.

\* UNA VEZ CONCLUIDA LA INTERVENCIÓN DEBERÁ SOLICITAR LA CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE OBRA Y USO DEL INMUEBLE EN ESTA DIRECCIÓN DE ACUERDO AL ARTÍCULO 176 DEL REGLAMENTO DE EDIFICACIÓN EN VIGOR. ASÍ MISMO SE HACE DE SU CONOCIMIENTO QUE DEBERÁ ACUDIR A LA DIRECCIÓN DE CATASTRO E IMPUESTO PREDIAL A DAR EL AVISO RESPECTIVO Y REALIZAR LOS TRÁMITES QUE AHÍ SE INDIQUEN.

**RESTRICCIONES Y OBSERVACIONES QUE DEBE ACATAR**

Modificación al permiso 2018AGO037, donde se cobró toda la construcción como obra nueva, ahora se cobra el ajuste de la ampliación del inmueble. El solicitante se compromete a aplicar las medidas de seguridad necesarias para evitar daños o perjuicios a la vía pública, las instalaciones, a los trabajadores y/o terceros. La altura máxima permitida es de 2 niveles de construcción. No se autorizan ventanas a colindancias, techos inclinados, volados, marquesinas, rampas y/o escalones hacia o sobre la vía pública. Los techos, balcones, voladizos y en general cualquier saliente, deberán drenarse de forma oculta, sin colocar tubería aparente, de manera que se evite la caída libre del agua o en forma de escurrimiento sobre la acera. Ocultar tinacos, tanques de gas estacionarios y cualquiera otra instalación de servicios de los que queden especificados en la licencia. Se prohíbe el uso de explosivos para llevar a cabo demoliciones. Los materiales y escombros provenientes de una demolición que vayan a ser desechados de la obra deberán ser retirados de la vía pública. El uso autorizado es de hotel, en caso de requerir uno distinto deberá solicitarlo ante la Dirección de Administración Urbana. Deberá atender las disposiciones indicadas en su Constancia de Verificación de Condiciones y Uso con folio DAU/0352/2020, Constancia de Verificación de Condiciones de Alineamiento y Número Oficial Folio DAU/0333/2020 ambos expedidos por la Dirección de Administración Urbana. Y a las indicaciones de su análisis de riesgo, oficio: D.M.P.C/A.P/0922-0595/2018, emitido por la Dirección Municipal de Protección Civil. La licencia se expide de acuerdo al reglamento, dejando siempre a salvo los derechos de terceros, incluyendo los del municipio, representados por sus autoridades para que los hagan valer ante las instancias correspondientes. La presente no le exime de tramitar los permisos respectivos ante las instancias correspondientes. Con fundamento en los artículos 1, 2, 3, 9, 18 inciso e), 34, 36 fracción VI, 42, 43, 52, 65, 66, 97 fracción II y V, 110 fracción II del Reglamento de Edificación y Mantenimiento para la Ciudad de Guanajuato y su Municipio.

ACEPTO TODOS LOS COMPROMISOS Y RESTRICCIONES DE ESTE PERMISO Y FIRMO DE CONFORMIDAD

[REDACTED SIGNATURE] 3



AUTORIZA EL  
DIRECTOR DE IMAGEN URBANA  
Y GESTIÓN DEL CENTRO HISTÓRICO

ING. LUIS EDUARDO MARTÍNEZ RIVERA  
DIRECTOR DE IMAGEN URBANA Y GESTIÓN DEL  
CENTRO HISTÓRICO

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se testan los datos concernientes a una persona identificada cada o identificable en este caso se testan: nombre y clave catastral y firma del particular



Oficio: SMDIF/DG/0649/2020

Asunto: Se atiende solicitud U.A.I.P. 2010/2020

Guanajuato, Gto., 28 de agosto de 2020

**Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso**  
**Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la**  
**Información Pública del Municipio de Guanajuato.**  
**Presente.**

En atención al oficio U.A.I.P. 2010/2020, relativo a la solicitud de información presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, con número de folio **01749620**, por parte del **C. MM**; mediante el cual solicita lo siguiente:

*"Solicito de manera digital (escaneo) del permiso de construcción o remodelación o destrucción de los bienes inmuebles propiedad del alcalde Alejandro Navarro Hotel Valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique de adjunto y que a todas luces están construyendo, Solicito a la dirección de catastro me indique a nombre de quien están registrados dichos inmuebles y si se encuentran al corriente del predial, y cuál es el monto que se paga por los mismos. Solicito la declaración patrimonial, fiscal y de intereses del alcalde Alejandro Navarro, así como de la presidenta del DIF municipal Samantha Smith, de 2015 a la fecha; así mismo, el alcalde ha declarado en medios de información que declaró todo su patrimonio para que no haya dudas de su honestidad, motivo por el cual, solicito documento donde haya registrado todos sus bienes o los de su esposa que tenga registrados en las cuentas prediales del ayuntamiento, en el registro público o en documento independiente. Solicito si el hotel valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique se encuentran al corriente del pago del predial, evidencia de esto. Solicito de manera digital y de enero 2020 al día de hoy de la solicitud, cuánto dinero y a quienes (nombre o razón social) se ha pagado por publicidad, difusión, es decir, las contrataciones de servicios de publicidad oficial realizadas por cualquier área del municipio ya sea en medios escritos, televisión, radio, páginas web, o afines. Cual es proceso para obtener un permiso de construcción, remodelación destrucción en Guanajuato".*

Al respecto le informo que el Sistema de Desarrollo Integral de la Familia Municipal de Guanajuato, no tiene en su poder información relacionada con declaraciones patrimoniales, fiscales o de intereses de la Presidente del Sistema Dif. De la misma manera le confirmo que en este Sistema, no se tiene registro de gastos derivados de publicidad o de difusión por cualquier medio ya sea escrito, televisivo, radio, páginas web o afines, del año en curso.

Sin otro en particular, le envío un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**  
Somos Capital  
Capital que Transcende

**Lic. Patricia Elaine Sánchez Stevenson**  
Directora General del Sistema Municipal DIF

Ccp:  
Minutario DG 790 y DA 1568

**Tels. (473) 7322625 / 1090518**

Camino Real de Noria Alta 17, Col. Guanajuato Centro, CP 36000 Guanajuato, Gto.

DIF Municipal Guanajuato @DIFGTOoficial  
[www.guanajuatocapital.gob.mx](http://www.guanajuatocapital.gob.mx)



Área responsable	Nombre del documento o expediente	Carácter de la clasificación Reservada / confidencial	Fundamento legal.	Fecha de clasificación	Periodo de reserva	Prueba de Daño	Motivación.	Calificación Comité de Transparencia
Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial y la Contraloría Municipal	Declaraciones patrimoniales y permisos de construcción.	Confidencial	Artículo 68,76 y 77 fracciones I, II y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los numerales Cuarto, Séptimo y Trigésimo octavo fracción I, II y III, Quincuagésimo segundo, Quincuagésimo sexto y Quincuagésimo noveno de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas	01 de septiembre de 2020	N/A	N/A	Parte de la información que solicita, no se podrá poner a su disposición en tanto reviste el carácter de confidencial; en razón de que la información contiene datos personales concernientes a personas identificadas o identificables, tales como: nombres, clave catastral, firma de un particular, R.F.C. de varios particulares, CURP de varios particulares, número de teléfono de varios particulares, códigos postales, domicilio de varios particulares, institución, razón social del cesionario, valor de inmuebles, ubicación de inmuebles, entidad federativa donde se encuentran vehículos automotores, valor de vehículos automotores, número de cuentas bancarias, nombre de instituciones donde se encuentran inversiones, saldos de las inversiones, ingresos anuales netos del cónyuge, número de cuenta de adeudos, monto original del adeudo, monto de los pagos realizados al adeudo, país de origen, valor de un bien mueble, total anual de ingresos netos del declarante, cónyuge o concubina, y datos de identificación de un bien inmueble.	Sesión ordinaria número 306 celebrada el día 01 de septiembre de 2020, específicamente en el punto 4 del orden del día.

**INSTRUCTIVO.**

<b>Información reservada:</b>	Aquella a la que se refiere el artículo 113 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la que refiere el artículo 73 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.
<b>Información confidencial:</b>	Aquella a la que se refiere el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la que refiere el artículo 77 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.
<b>Fundamento legal:</b>	Implica no sólo la mención de la ley o leyes aplicables, sino también el artículo concreto, la fracción e inciso en su caso.
<b>Periodo de reserva:</b>	Aplica únicamente para la información clasificada como reservada, quiere decir que sólo podrá permanecer con tal carácter hasta por un periodo de 5 años. La información clasificada como confidencial permanece con tal carácter de forma indefinida, ya que no está sujeta a temporalidad y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma y los servidores públicos autorizados para ello.
<b>Prueba de daño.</b>	Aplica únicamente para la información clasificada como reservada. Concepto del Derecho Internacional, significa que al momento de clasificar debe hacerse un ejercicio mental en el que se determine que, de difundirse la información se causa un daño al interés público. Dicho daño
<b>Motivación.</b>	Razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron a la autoridad a concluir que el caso particular encuadra en el supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento.

**NOMENCLATURA**

NA:	No aplica al supuesto.
-----	------------------------



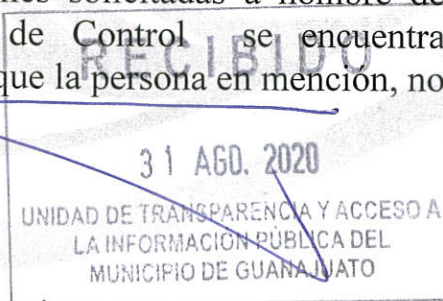
"80 ANIVERSARIO DEL MONUMENTO AL PÍPILA,  
HÉROE POPULAR DE LA INSURGENCIA".  
CONTRALORÍA MUNICIPAL  
OFICIO No. CM/0773/2020  
ASUNTO: Se da respuesta a solicitud de información.  
GUANAJUATO, GTO., A 28 de agosto de 2020.

**Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso.**  
**Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública**  
**del Municipio de Guanajuato.**  
**PRESENTE.**

En seguimiento a su oficio U.A.I.P. 2085/2020, de fecha 28 veintiocho de agosto de 2020 dos mil veinte, por el que requiere dar nuevamente contestación **MODIFICADA** a la solicitud vertida dentro del oficio U.A.I.P. 2006/2020, con número de folio 01749620, lo anterior para dar atención al resolutivo del punto **7 de la Sesión Ordinaria 304**, de fecha 27 veintisiete de agosto de 2020 dos mil veinte.

Por lo anterior y con la finalidad de dar respuesta a la solicitud mencionada, se señala lo siguiente se adjunta al presente, memorándum y anexos en sobre cerrado número CM/219/2020, mismos que contienen la información solicitada, referente a las Declaraciones Patrimoniales y de intereses de los servidores públicos, firmado por Lucia Mercado Lira, Encargada del Área de Declaraciones Patrimoniales, de este Órgano Interno de Control, así mismo no se omite señalar que dicha información debe someterse al Comité de Transparencia a fin de que este valide dicha respuesta en los términos del artículo 54 fracción XII.

Es preciso señalar que lo referente a las declaraciones solicitadas a nombre de Samantha Smith Gutiérrez, este Órgano Interno de Control se encuentra imposibilitado en brindar dicha información, toda vez que la persona en mención, no se tiene registrada como servidora pública.



Por lo que se refiere a las Declaraciones fiscales es de informarse que los servidores públicos del Municipio no tienen obligación de presentar las mismas, en razón que la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, no establece la obligación al servidor público de presentar dicha declaración fiscal.

Lo anterior, tiene su fundamento en los artículos 24 fracción VII, 25 fracción VIII, 68 y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y 131 y 139 fracción XXV de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y 26 fracción XVI y 30 fracción XIII del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Guanajuato, Gto.

Sin otro asunto que tratar, le envió un cordial saludo.

**Atentamente.**



**Lic. Sayra Itzel Mireya Sandoval Marquez.  
Enlace de la Unidad de Acceso a la Información  
Pública de la Contraloría Municipal.**

C.c.p.- C.P. Luis Eduardo Enríquez Chico.- Contralor Municipal.- En seguimiento a su memorándum CM/217/2020.



"80 ANIVERSARIO DEL MONUMENTO AL PIPILA,  
HÉROE POPULAR DE LA INSURGENCIA".  
Contraloría Municipal

Memorándum No. CM/219/2020  
Asunto: se remite informacion

Guanajuato, Gto., a 28 de agosto de 2020.

Lic. Sayra Itzel Mireya Sandoval Márquez.  
Enlace de la Unidad de Acceso a la Información  
Pública de la Contraloría Municipal.  
P r e s e n t e

Con la finalidad de dar cumplimiento a la solicitud realizada por el titular de la Unidad de transparencia y Acceso a la información Pública del Municipio de Guanajuato a través del oficio U.A.I.P.2085/2020.

Anexo en sobre cerrado, las declaraciones en versión pública, inicial 2018, anual 2019, anual 2020 del C. Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña, Lic. Héctor Enrique Corona León y Lic. José Luis Vega Godínez, incluyen un índice con leyenda de clasificación de la información como confidencial y cuadro de clasificación, respecto a la declaración fiscal me permito informarle que esta Contraloría Municipal no recibe la información fiscal de los servidores públicos, el órgano de control competente es el SAT, así mismo se recomienda que la información enviada se presente al Comité de Transparencia y se decida por ese Comité lo que conforme a derecho proceda

Agradeciendo las atenciones prestadas, reciba un cordial saludo.

Atentamente

*Lucia Mercado Lira*

Lucia Mercado Lira

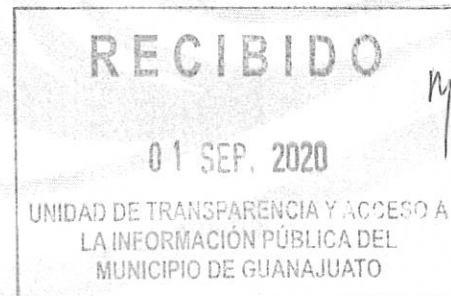




"80 ANIVERSARIO DEL MONUMENTO AL PÍPILA,  
HÉROE POPULAR DE LA INSURGENCIA".  
CONTRALORÍA MUNICIPAL  
OFICIO No. CM/0780/2020  
ASUNTO: En alcance al oficio CM/0773/2020  
GUANAJUATO, GTO., A 1 de septiembre de 2020.

**Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso.**  
**Titular de la Unidad de Acceso a la Información Pública**  
**del Municipio de Guanajuato.**  
**PRESENTE.**

En alcance al oficio CM/0773/2020 de fecha 28 veintiocho de agosto de 2020 dos mil veinte, por el que dio respuesta esta Unidad de Enlace a su oficio U.A.I.P. 2085/2020, en la que se hacen observaciones a la información remitida por parte del Comité de Transparencia de esa Unidad, a las que se dieron puntual atención, presentándose en tiempo y forma la misma, señalando que no fue admitida por esa unidad dicha respuesta al haberse señalado nuevas observaciones, en razón de ello se emite el presente dando respuesta y cumplimentación a cada una de las observaciones, comentarios y sugerencias que se realizaron en forma verbal por esa Unidad a su cargo por lo que se adjunta al presente las documentales consistentes, en las versiones públicas de las declaraciones patrimoniales de los servidores públicos a que se refiere el oficio de petición inicial.



De igual forma se anexa memorándum número CM/220/2020, firmado por Lucia Mercado Lira, encargada del Área de Declaraciones Patrimoniales de esta Contraloría Municipal, dentro del cual se vierte la justificación a las observaciones realizadas dentro de la declaración inicial 2018, anual 2019, 2020 de los servidores públicos en mención.

Lo anterior, tiene su fundamento en los artículos 24 fracción VII, 25 fracción VIII, 68 y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y 131 y 139 fracción XXV de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato y 26 fracción XVI y 30 fracción XIII del Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Guanajuato, Gto.

Sin otro asunto que tratar, le envié un cordial saludo.

**Atentamente.**

**Lic. Sayra Itzel Mireya Sandoval Marquez.**  
**Enlace de la Unidad de Acceso a la Información Pública de la Contraloría Municipal.**



Gobierno Municipal  
Guanajuato

CONTRALORIA INTERNA



Memorándum No. CM/220/2020  
Asunto: seguimiento a CM/218/2020

Guanajuato, Gto., a 01 de septiembre de 2020.

Lic. Sayra Itzel Mireya Sandoval Márquez.  
Enlace de la Unidad de Acceso a la Información  
Pública de la Contraloría Municipal.  
**Presente**

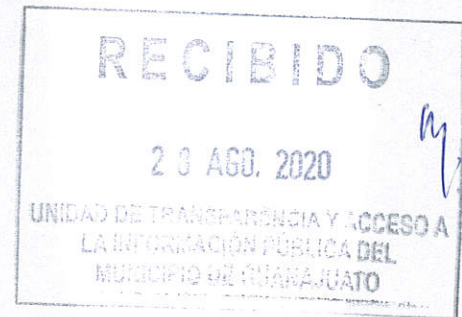
Con la finalidad de dar cumplimiento a la solicitud realizada por el titular de la Unidad de transparencia y Acceso a la información Pública del Municipio de Guanajuato.

Le informo que de las observaciones realizadas a la declaración inicial 2018, anual 2019 y anual 2020 del C. Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña, Lic. Héctor Enrique Corona León y Lic. José Luis Vega Godínez, se desprende lo siguiente.

Inicial 2018	Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña	Tiene dos hojas con número 8	La declaración tiene dos hojas con número 8 debido a que los Inmuebles declarados no caben en una sola hoja.
Anual 2019 y 2020	Lic. Mario Alejandro Navarro Saldaña. Lic. Héctor Enrique Corona León. Lic. José Luis Vega Godínez	Falta hoja 4	Falta hoja 4 en numeración, por error de formato en el sistema. Pero sin embargo el formato se encuentra completo.
Anual 2020	Lic. Héctor Enrique Corona León.	Fecha incorrecta	No esta duplicada, el servidor público se equivocó al poner fecha en el formato y los formatos que se descargan del sistema, este órgano de control no puede alterar o modificar la información.

Agradeciendo las atenciones prestadas, reciba un cordial saludo.  
Atentamente

*Lucia Mercado Lira.*  
Lucia Mercado Lira



**Lic. Víctor Cristóbal Enrique Colunga Jasso**  
**Titular de la Unidad de Acceso a la Información**  
**Pública del Municipio de Guanajuato.**

Presente.

**En atención al oficio U.A.I.P. 2005/2020**, relativo a la solicitud para atender la petición de **C. MM**, en la que requiere "Solicito de manera digital (escaneo) del permiso de construcción o remodelación o destrucción de los bienes inmuebles propiedad del alcalde Alejandro Navarro Hotel Valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique de adjunto y que a todas luces están construyendo. Solicito a la dirección de catastro me indique a nombre de quien están registrados dichos inmuebles y si se encuentran al corriente del predial, y cuál es el monto que se paga por los mismos. Solicito declaración patrimonial, fiscal y de intereses del alcalde, así como de la presidenta del DIF municipal Samantha Smith, la inicial de 2018 cuando entró el alcalde, la anual de 2019 y la anual 2020. Solicito la declaración patrimonial, fiscal y de intereses del síndico José Luis Vega Godínez, así como de Héctor Corona León, la inicial 2018 cuando entraron en funciones, la anual 2019 y la anual 2020. Solicito cuanto ha pagado de predial por sus bienes inmuebles el alcalde Alejandro Navarro y su esposa Samantha Smith de 2015 a la fecha, así mismo el alcalde ha declarado en medios de información que declaró todo su patrimonio para que no haya dudas de su honestidad, motivo por el cual, solicito documento donde haya registrado todos sus bienes o los de su esposa que tenga registrados en las cuentas prediales del ayuntamiento, en el registro público o en documento independiente. Solicito si el hotel valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique se encuentran al corriente del pago de predial, evidencia de esto. Solicito de manera digital y de enero 2020 al día de la solicitud, cuánto dinero y a quienes (nombre o razón social) se ha pagado por publicidad, difusión, es decir, las contrataciones de servicios de publicidad oficial realizadas por cualquier área del municipio ya sean medios escritos, televisión, radio, páginas web, o afines, cual es el proceso para obtener un permiso de construcción, remodelación o destrucción en Guanajuato" (SIC), atiendo de manera puntual cada uno de los cuestionamientos:





AYUNTAMIENTO 2018-2021

**Guanajuato**

SOMOS CAPITAL



**TESORERÍA MUNICIPAL**

Oficio: TMG-907/2020

Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

**PRIMERO.** "Solicito de manera digital (escaneo) del permiso de construcción o remodelación o destrucción de los bienes inmuebles propiedad del alcalde Alejandro Navarro Hotel Valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique de adjunto y que a todas luces están construyendo."

Se sugiere redirigir la solicitud a la Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial para solicitar dichos registros, pues esa dependencia cuenta con las atribuciones reglamentarias para actualizar dicho cuestionamiento sobre los permisos de construcción o ejecución de obras; lo anterior, de conformidad con las **fracciones XVII y XVIII del artículo 72, del Reglamento Orgánico de la Administración Pública**, que la letra refiere lo siguiente:

**Artículo 72.** La Dirección General de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial tiene, **además de las atribuciones comunes de los titulares de las dependencias, las siguientes:** (...)

**XVII. Autorizar el permiso de construcción para la ejecución de obras, edificaciones, estructuras o instalaciones, y en su caso autorizar su uso y ocupación, de conformidad con lo establecido por el Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables;**

**XVIII. Autorizar el permiso para la ocupación o modificación de la vía pública conforme a lo establecido por el Código Territorial y demás disposiciones legales y reglamentarias en la materia;"**

**SEGUNDO.** "Solicito a la dirección de catastro me indique a nombre de quien están registrados dichos inmuebles y si se encuentran al corriente del predial, y cuál es el monto que se paga por los mismos" (Sic)

No es posible proporcionar dato alguno de los que solicita el **C. MM**, es de precisarse que, el solicitante no anexa a su petición constancias de identificación personal, tal como credencial para votar INE, u otra identificación expedida por autoridad oficial, tampoco señala el motivo por cual solicita registros a nombre de otra persona. Es menester mencionar que datos como los que solicita, están clasificados como confidenciales, pues resultan ser datos personales que le pertenecen a persona distinta, los cuales se encuentran protegidos por las leyes en materia de protección de datos personales.

Página 2 de 25



No omito comentar que, estos registros son entregados cuando los solicita el titular de la cuenta predial, o bien mediante carta poder y escrito justificando el interés jurídico, con respecto a los derechos del propietario o poseedor del bien inmueble.

Ante la negativa de no entregar dato o registro al **C. MM**, ampliando el motivo y sustento de la negativa, es pertinente señalar que, no es posible que los nombres, domicilios y números de cuentas prediales de los contribuyentes y/o propietarios de los inmuebles o lotes, así mismo, los generales con respecto a sus propiedades (medidas, colindancias, valor fiscal, ubicación, y cualquier otra información con respecto a los inmuebles), sean proporcionados a la solicitante, ya que son datos considerados como personales, y que esta dirección a mi cargo mantiene como confidenciales, toda vez que ponen en riesgo la seguridad primeramente, de los contribuyentes y en segundo lugar a es Tesorería Municipal, ya que los datos personales proporcionados por los contribuyentes son entregados a esta dirección a mi cargo, con el único fin de integrar la información necesaria para la elaboración y administración del padrón catastral con motivo de la recaudación del impuesto predial, entre otros servicios que presta esta dirección a mi cargo; lo es así ya que, podría generar una ventaja personal indebida en perjuicio de alguien, que en este asunto son los contribuyentes, aunado a que, podemos considerar que la integración del padrón catastral es un estudio con investigación permanente debido a la información que se recibe y se genera, gracias a los trabajos técnicos que se realizan en campo, con motivo de la gestión del catastro.

Los datos personales de los contribuyentes y/o propietarios son considerados como confidenciales, toda vez que, en el párrafo anterior se realizó el análisis correspondiente del caso y que hacen valer la prueba del daño.

Lo anterior, con fundamento en las siguientes leyes y artículos.

#### **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.**

**Artículo 58.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder se actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en la presente Ley.



**Artículo 59.** Los titulares de las unidades administrativas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información, de realizar la declaración de inexistencia o de incompetencia, de solicitar la ampliación del plazo de respuesta a las solicitudes de acceso a la información, y el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar dichas determinaciones de conformidad con la Ley General, a lo dispuesto por esta Ley y al Reglamento en la materia del sujeto obligado.

**Artículo 60.** En los casos en que se niegue el acceso a la información, por actualizarse alguno de los supuestos de clasificación, el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar la decisión.

Para motivar la clasificación de la información y la ampliación del plazo de reserva, los titulares de las unidades administrativas deberán señalar las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al sujeto obligado a concluir que el caso particular se ajusta al supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento. Además, el sujeto obligado deberá, en todo momento, aplicar una prueba de daño.

**Artículo 61.** En la aplicación de la prueba de daño, el sujeto obligado deberá justificar que:

- I. La divulgación de la información representa un riesgo real, demostrable e identificable de perjuicio significativo al interés público;
- II. El riesgo de perjuicio que supondría la divulgación supera el interés público general de que se difunda; y
- III. La limitación se adecua al principio de proporcionalidad y representa el medio menos restrictivo disponible para evitar el perjuicio.

**Artículo 62.** La información clasificada como reservada, según el artículo 73 de esta Ley, podrá permanecer con tal carácter hasta por un periodo de cinco años. El periodo de reserva correrá a partir de la fecha en que se clasifica el documento.

**Artículo 63.** Los sujetos obligados, con la aprobación de su Comité de Transparencia, podrán excepcionalmente ampliar el periodo de reserva hasta por un plazo de cinco años adicionales, siempre y cuando justifiquen que subsisten las causas que dieron origen a su clasificación, mediante la aplicación de una prueba de daño.

Para los casos previstos por la fracción II del artículo 72 de esta Ley, cuando se trate de información cuya publicación pueda ocasionar la destrucción o inhabilitación de la infraestructura de carácter estratégico para la provisión de bienes o servicios públicos, o bien se refiera a las circunstancias expuestas en la fracción IV del artículo 73 de esta Ley y que a juicio de un sujeto obligado sea necesario ampliar nuevamente el periodo de reserva de la información; el Comité de Transparencia respectivo deberá hacer la solicitud correspondiente al Pleno del Instituto, debidamente fundada y motivada,

*e*



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

aplicando la prueba de daño y señalando el plazo de reserva, por lo menos con tres meses de anticipación al vencimiento del periodo.

**Artículo 64.** Los sujetos obligados deberán aplicar, de manera restrictiva y limitada, las excepciones al derecho de acceso a la información prevista en el Capítulo II de este Título, y deberán acreditar su procedencia.

La carga de la prueba para justificar toda negativa de acceso a la información, por actualizarse cualquiera de los supuestos de reserva previstos, corresponderá a los sujetos obligados.

**Artículo 65.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que se actualicen los siguientes supuestos:

- I. Se reciba una solicitud de acceso a la información;
- II. Se determine mediante resolución de autoridad competente; y
- III. Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.

**Artículo 67.** Los sujetos obligados no podrán emitir acuerdos de carácter general ni particular que clasifiquen documentos o información como reservada. La clasificación podrá establecerse de manera parcial o total de acuerdo al contenido de la información del documento y deberá estar acorde con la actualización de los supuestos definidos por esta ley, como información clasificada.

En ningún caso se podrán clasificar documentos antes de que se genere la información. La clasificación de información reservada se realizará conforme a un análisis caso por caso, mediante la aplicación de la prueba de daño.

**Artículo 68.** Cuando un documento contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los sujetos obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una versión pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.

**Artículo 73.** Como información reservada podrá clasificarse aquella cuya publicación:

- I. Comprometa la seguridad Pública y cuente con un propósito genuino y un efecto demostrable;
- IV. Pueda poner en riesgo la vida, seguridad o salud de una persona física;
- XII. Las que por disposición expresa de una ley tengan tal carácter, siempre que sean acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y no la contravengan; así como las previstas en tratados internacionales.

La información que por mandato expreso de una ley sea considerada pública, no podrá reservarse en virtud de este artículo.



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

**Artículo 74.** Las causales de reserva previstas en el artículo anterior se deberán fundar y motivar, a través de la aplicación de la prueba de daño a la que se hace referencia el artículo 61 de esta ley.

**Artículo 76.** La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella quienes sean los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

**Artículo 77.** Se clasificará como información confidencial, la siguiente:

- I. Los datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, debiéndose atender a lo previsto por la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato y a la Ley General en la materia;
- III. La información que entreguen los particulares a los sujetos obligados de conformidad a las atribuciones o funciones según lo dispuesto por las leyes, sus reglamentos o los tratados internacionales.

### **Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guanajuato.**

**Artículo 7.** Los sujetos obligados por la Ley, publicarán de oficio a través de los medios disponibles la información pública siguiente:

- I. Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables;
- II. Su estructura orgánica;
- III. El directorio de servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento o sus equivalentes, hasta el nivel del funcionario de mayor jerarquía;
- IV. El tabulador mensual de dietas, sueldos y salarios, precisando todo género de percepciones y descuentos;
- V. El sistema de premios, estímulos y recompensas de conformidad con la ley de la materia;
- VI. Los gastos de representación, costos de viajes, viáticos y otro tipo de gastos realizados por los servidores públicos en ejercicio o con motivo de sus funciones;
- VII. El domicilio, número telefónico y la dirección electrónica de la Unidad de Acceso, donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información pública.
- VIII. Los indicadores de gestión, las metas y objetivos de sus programas y el informe del ejercicio de los recursos públicos asignados o asociados a ellos;
- IX. Los servicios que ofrecen, los trámites, requisitos, formatos y, en su caso, el monto de los derechos para acceder a los mismos;
- X. La cuenta pública, el monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución y los datos de la deuda pública. Dicha información será proporcionada respecto de cada dependencia y entidad del sujeto obligado;



AYUNTAMIENTO 2018-2020

**Guanajuato**

SOMOS CAPITAL



**TESORERÍA MUNICIPAL**

Oficio: TMG-907/2020

Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

- XI. Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos;
- XII. Las enajenaciones de bienes que realicen por cualquier título o acto, indicando los motivos, beneficiarios o adquirentes y los montos de las operaciones;
- XIII. Los montos asignados y criterios de acceso a los programas de subsidio;
- XIV. Los resultados finales de las auditorías que se practiquen a los sujetos obligados
- XV. Las reglas para obtener concesiones, licencias, permisos o autorizaciones; su objeto y vigencia, así como los nombres de los titulares o beneficiarios;
- XVI. El padrón inmobiliario;
- XVII. El listado de contratos, su monto y a quienes les fueron asignados y, en su caso, los participantes en el concurso o licitación;
- XVIII. Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados, así como las actas o minutas de sesiones públicas de cuerpos colegiados de los sujetos por obligados por la Ley;
- XIX. Los documentos en que consten las cuentas públicas, empréstitos y deudas contraídas;
- XX. Las iniciativas de ley que se presentan en el Congreso del Estado, sus avances en los trabajos de dictaminación, así como los acuerdos y decretos legislativos aprobados;
- XXI. La aplicación de fondos auxiliares especiales y el origen de los ingresos;
- XXII. La relación de solicitudes de acceso a la información pública y las respuestas que se les den; y
- XXIII. La resolución ejecutoria de los procedimientos de responsabilidad de los servidores públicos. La información a la que se refiere este artículo deberá actualizarse al menos cada tres meses y ordenarse de tal forma que facilite el acceso y su consulta para asegurar su calidad, veracidad, oportunidad y confiabilidad. Para tal efecto, las Unidades de Enlace deberán proporcionarla de oficio a la Unidad de Acceso con la periodicidad señala en el párrafo anterior.

**Artículo 8.** Se clasifica como reservada temporalmente por razón de interés público la información siguiente: I. La que comprometa la seguridad del Municipio; II. La que ponga en riesgo la seguridad pública; III. La que ponga en riesgo la privacidad o la seguridad de los particulares; V. La que lesione los procesos de negociación de los sujetos obligados en cumplimiento de su función pública y pueda ser perjudicial del interés público; VI. La información de estudios y proyectos cuya divulgación pueda causar daños al interés del Municipio o suponga un riesgo para su realización; IX. La que contenga las opiniones, estudios, recomendaciones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los servidores públicos y pueda ser perjudicial del interés público, hasta en tanto no sea adoptada la decisión definitiva; XIV. La que genere una ventaja personal indebida en perjuicio de alguien; I. Los datos personales; II. La entregada por los particulares a los sujetos obligados para la integración de censos,

Página 7 de 25



AYUNTAMIENTO 2018-2020

**Guanajuato**

SOMOS CAPITAL



**TESORERÍA MUNICIPAL**

Oficio: TMG-907/2020

Asunto: Se atiende solicitud de información

Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

para efectos estadísticos u otros similares, misma que sólo podrá usarse para los fines que se proporcionó; V. La que ponga en riesgo la vida, la integridad, el patrimonio, la seguridad o la salud de cualquier persona o afecte directamente el ámbito de la vida privada de las personas;

### **Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.**

**Artículo 16.** El responsable deberá observar los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad en el tratamiento de datos personales.

**Artículo 17.** El tratamiento de datos personales por parte del responsable deberá sujetarse a las facultades o atribuciones que la normatividad aplicable le confiera.

**Artículo 18.** Todo tratamiento de datos personales que efectúe el responsable deberá estar justificado por finalidades concretas, lícitas, explícitas y legítimas, relacionadas con las atribuciones que la normatividad aplicable les confiera. El responsable podrá tratar datos personales para finalidades distintas a aquéllas establecidas en el aviso de privacidad, siempre y cuando cuente con atribuciones conferidas en la ley y medie el consentimiento del titular, salvo que sea una persona reportada como desaparecida, en los términos previstos en la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia.

**Artículo 19.** El responsable no deberá obtener y tratar datos personales, a través de medios engañosos o fraudulentos, privilegiando la protección de los intereses del titular y la expectativa razonable de privacidad.

**Artículo 23.** El responsable deberá adoptar las medidas necesarias para mantener exactos, completos, correctos y actualizados los datos personales en su posesión, a fin de que no se altere la veracidad de éstos. Se presume que se cumple con la calidad en los datos personales cuando éstos son proporcionados directamente por el titular y hasta que éste no manifieste y acredite lo contrario. Cuando los datos personales hayan dejado de ser necesarios para el cumplimiento de las finalidades previstas en el aviso de privacidad y que motivaron su tratamiento conforme a las disposiciones que resulten aplicables, deberán ser suprimidos, previo bloqueo en su caso, y una vez que concluya el plazo de conservación de los mismos. Los plazos de conservación de los datos personales no deberán exceder aquéllos que sean necesarios para el cumplimiento de las finalidades que justificaron su tratamiento, y deberán atender a las disposiciones aplicables en la materia de que se trate y considerar los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de los datos personales.



**Artículo 24.** El responsable deberá establecer y documentar los procedimientos para la conservación y, en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales que lleve a cabo, en los cuales se incluyan los periodos de conservación de los mismos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo anterior de la presente Ley. En los procedimientos a que se refiere el párrafo anterior, el responsable deberá incluir mecanismos que le permitan cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales, así como para realizar una revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales.

**Artículo 25.** El responsable sólo deberá tratar los datos personales que resulten adecuados, relevantes y estrictamente necesarios para la finalidad que justifica su tratamiento.

**Artículo 33.** Para establecer y mantener las medidas de seguridad para la protección de los datos personales, el responsable deberá realizar, al menos, las siguientes actividades interrelacionadas: IV. Realizar un análisis de riesgo de los datos personales, considerando las amenazas y vulnerabilidades existentes para los datos personales y los recursos involucrados en su tratamiento, como pueden ser, de manera enunciativa más no limitativa, hardware, software, personal del responsable, entre otros;

**TERCERO.** “. Solicito la declaración patrimonial, fiscal y de intereses del alcalde Alejandro Navarro, así como de la presidenta del DIF municipal Samantha Smith, la inicial de 2018 cuando entro el alcalde, la anual de 2019 y la anual de 2020...”

Se sugiere redirigir la solicitud a la Contraloría Municipal para solicitar dichos registros pues esa dependencia cuenta con las atribuciones de ley para actualizar dicho cuestionamiento con respecto a la declaración patrimonial y de intereses de los servidores públicos de conformidad con las **fracciones XIII y XVII del artículo 53, del Reglamento Orgánico de la Administración Pública**, que la letra refiere lo siguiente:

**Atribuciones de la Contraloría Municipal**

**Artículo 53.** La Contraloría Municipal tiene, además de las atribuciones comunes de los titulares de las dependencias, las siguientes: ...

**XIII. Solicitar a cualquier persona que desempeñe o haya desempeñado un puesto, cargo o comisión en la administración pública municipal, la información que requiera para el ejercicio de sus atribuciones;...**



**XXVII. Requerir las declaraciones patrimoniales y de intereses, y la constancia de declaración fiscal de los servidores públicos municipales obligados a declararla, así como establecer las normas, criterios, formatos oficiales y requisitos para el rendimiento de dicha información, conforme a las disposiciones jurídicas en la materia;**

**CUARTO.-** "Solicito la declaración patrimonial, fiscal y de intereses del síndico José Luis Vega Godínez, así como de Héctor Corona León, la inicial de 2018 cuando entraron en funciones, la anual de 2019 y la anual de 2020..." (Sic)

Se sugiere redirigir la solicitud a la Contraloría Municipal para solicitar dichos registros pues esa dependencia cuenta con las atribuciones de ley para actualizar dicho cuestionamiento con respecto a la declaración patrimonial y de intereses de los servidores públicos de conformidad con las **fracciones XIII y XVII del artículo 53, del Reglamento Orgánico de la Administración Pública**, que la letra refiere lo siguiente:

**Atribuciones de la Contraloría Municipal**

**Artículo 53.** La Contraloría Municipal tiene, además de las atribuciones comunes de los titulares de las dependencias, las siguientes: ...

**XIII. Solicitar a cualquier persona que desempeñe o haya desempeñado un puesto, cargo o comisión en la administración pública municipal, la información que requiera para el ejercicio de sus atribuciones;...**

**XXVII. Requerir las declaraciones patrimoniales y de intereses, y la constancia de declaración fiscal de los servidores públicos municipales obligados a declararla, así como establecer las normas, criterios, formatos oficiales y requisitos para el rendimiento de dicha información, conforme a las disposiciones jurídicas en la materia;**

**QUINTO.** - "Solicito cuanto a pagado de predial por sus bienes inmuebles el Alcalde Alejandro Navarro y su esposa Samantha Smith, de 2015 a la fecha..."

No es posible proporcionar dato alguno de los que solicita el **C. MM**, es de precisarse que, el solicitante no anexa a su petición constancias de identificación personal, tal como credencial para votar INE, u otra identificación expedida por autoridad oficial,

l



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

tampoco señala el motivo por cual solicita registros a nombre de otra persona. Es menester mencionar que datos como los que solicita, están clasificados como confidenciales, pues resultan ser datos personales que le pertenecen a persona distinta, los cuales se encuentran protegidos por las leyes en materia de protección de datos personales.

No omito comentar que, estos registros son entregados cuando los solicita el titular de la cuenta predial, o bien mediante carta poder y escrito justificando el interés jurídico, con respecto a los derechos del propietario o poseedor del bien inmueble.

Ante la negativa de no entregar dato o registro al **C. MM**, ampliando el motivo y sustento de la negativa, es pertinente señalar que, no es posible que los nombres, domicilios y números de cuentas prediales de los contribuyentes y/o propietarios de los inmuebles o lotes, así mismo, los generales con respecto a sus propiedades (medidas, colindancias, valor fiscal, ubicación, y cualquier otra información con respecto a los inmuebles), sean proporcionados a la solicitante, ya que son datos considerados como personales, y que esta dirección a mi cargo mantiene como confidenciales, toda vez que ponen en riesgo la seguridad primeramente, de los contribuyentes y en segundo lugar a es Tesorería Municipal, ya que los datos personales proporcionados por los contribuyentes son entregados a esta dirección a mi cargo, con el único fin de integrar la información necesaria para la elaboración y administración del padrón catastral con motivo de la recaudación del impuesto predial, entre otros servicios que presta esta dirección a mi cargo; lo es así ya que, podría generar una ventaja personal indebida en perjuicio de alguien, que en este asunto son los contribuyentes, aunado a que, podemos considerar que la integración del padrón catastral es un estudio con investigación permanente debido a la información que se recibe y se genera, gracias a los trabajos técnicos que se realizan en campo, con motivo de la gestión del catastro.

Los datos personales de los contribuyentes y/o propietarios son considerados como confidenciales, toda vez que, en el párrafo anterior se realizó el análisis correspondiente del caso y que hacen valer la prueba del daño.

Lo anterior, con fundamento en las siguientes leyes y artículos.



## **Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.**

**Artículo 58.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder se actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en la presente Ley.

**Artículo 59.** Los titulares de las unidades administrativas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información, de realizar la declaración de inexistencia o de incompetencia, de solicitar la ampliación del plazo de respuesta a las solicitudes de acceso a la información, y el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar dichas determinaciones de conformidad con la Ley General, a lo dispuesto por esta Ley y al Reglamento en la materia del sujeto obligado.

**Artículo 60.** En los casos en que se niegue el acceso a la información, por actualizarse alguno de los supuestos de clasificación, el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar la decisión.

Para motivar la clasificación de la información y la ampliación del plazo de reserva, los titulares de las unidades administrativas deberán señalar las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al sujeto obligado a concluir que el caso particular se ajusta al supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento. Además, el sujeto obligado deberá, en todo momento, aplicar una prueba de daño.

**Artículo 61.** En la aplicación de la prueba de daño, el sujeto obligado deberá justificar que:

- I.- La divulgación de la información representa un riesgo real, demostrable e identificable de perjuicio significativo al interés público;
- II.- El riesgo de perjuicio que supondría la divulgación supera el interés público general de que se difunda; y
- III.- La limitación se adecua al principio de proporcionalidad y representa el medio menos restrictivo disponible para evitar el perjuicio.

**Artículo 62.** La información clasificada como reservada, según el artículo 73 de esta Ley, podrá permanecer con tal carácter hasta por un periodo de cinco años. El periodo de reserva correrá a partir de la fecha en que se clasifica el documento.

**Artículo 63.** Los sujetos obligados, con la aprobación de su Comité de Transparencia, podrán excepcionalmente ampliar el periodo de reserva hasta por un plazo de cinco años adicionales, siempre y cuando justifiquen que subsisten las causas que dieron origen a su clasificación, mediante la aplicación de una prueba de daño.



Para los casos previstos por la fracción II del artículo 72 de esta Ley, cuando se trate de información cuya publicación pueda ocasionar la destrucción o inhabilitación de la infraestructura de carácter estratégico para la provisión de bienes o servicios públicos, o bien se refiera a las circunstancias expuestas en la fracción IV del artículo 73 de esta Ley y que a juicio de un sujeto obligado sea necesario ampliar nuevamente el periodo de reserva de la información; el Comité de Transparencia respectivo deberá hacer la solicitud correspondiente al Pleno del Instituto, debidamente fundada y motivada, aplicando la prueba de daño y señalando el plazo de reserva, por lo menos con tres meses de anticipación al vencimiento del periodo.

**Artículo 64.** Los sujetos obligados deberán aplicar, de manera restrictiva y limitada, las excepciones al derecho de acceso a la información prevista en el Capítulo II de este Título, y deberán acreditar su procedencia.

La carga de la prueba para justificar toda negativa de acceso a la información, por actualizarse cualquiera de los supuestos de reserva previstos, corresponderá a los sujetos obligados.

**Artículo 65.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que se actualicen los siguientes supuestos:

- I.- Se reciba una solicitud de acceso a la información;
- II.- Se determine mediante resolución de autoridad competente; y
- III.- Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.

**Artículo 67.** Los sujetos obligados no podrán emitir acuerdos de carácter general ni particular que clasifiquen documentos o información como reservada. La clasificación podrá establecerse de manera parcial o total de acuerdo al contenido de la información del documento y deberá estar acorde con la actualización de los supuestos definidos por esta ley, como información clasificada.

En ningún caso se podrán clasificar documentos antes de que se genere la información.

La clasificación de información reservada se realizará conforme a un análisis caso por caso, mediante la aplicación de la prueba de daño.

**Artículo 68.** Cuando un documento contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los sujetos obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una versión pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

**Artículo 73.** Como información reservada podrá clasificarse aquella cuya publicación:

I.- Comprometa la seguridad Pública y cuente con un propósito genuino y un efecto demostrable;

IV.- Pueda poner en riesgo la vida, seguridad o salud de una persona física;

XII Las que por disposición expresa de una ley tengan tal carácter, siempre que sean acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y no la contravengan; así como las previstas en tratados internacionales.

La información que por mandato expreso de una ley sea considerada pública, no podrá reservarse en virtud de este artículo.

**Artículo 74.** Las causales de reserva previstas en el artículo anterior se deberán fundar y motivar, a través de la aplicación de la prueba de daño a la que se hace referencia el artículo 61 de esta ley.

**Artículo 76.** La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella quienes sean los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

**Artículo 77.** Se clasificará como información confidencial, la siguiente:

I. Los datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, debiéndose atender a lo previsto por la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato y a la Ley General en la materia;

III. La información que entreguen los particulares a los sujetos obligados de conformidad a las atribuciones o funciones según lo dispuesto por las leyes, sus reglamentos o los tratados internacionales.

### **Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guanajuato.**

**Artículo 7.** Los sujetos obligados por la Ley, publicarán de oficio a través de los medios disponibles la información pública siguiente:

I.- Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables;

II.- Su estructura orgánica;

III.- El directorio de servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento o sus equivalentes, hasta el nivel del funcionario de mayor jerarquía;

IV.- El tabulador mensual de dietas, sueldos y salarios, precisando todo género de percepciones y descuentos;



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

- V.- El sistema de premios, estímulos y recompensas de conformidad con la ley de la materia;
- VI.- Los gastos de representación, costos de viajes, viáticos y otro tipo de gastos realizados por los servidores públicos en ejercicio o con motivo de sus funciones;
- VII.- El domicilio, número telefónico y la dirección electrónica de la Unidad de Acceso, donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información pública.
- VIII.- Los indicadores de gestión, las metas y objetivos de sus programas y el informe del ejercicio de los recursos públicos asignados o asociados a ellos;
- IX.- Los servicios que ofrecen, los trámites, requisitos, formatos y, en su caso, el monto de los derechos para acceder a los mismos;
- X.- La cuenta pública, el monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución y los datos de la deuda pública. Dicha información será proporcionada respecto de cada dependencia y entidad del sujeto obligado;
- XI.- Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos;
- XII.- Las enajenaciones de bienes que realicen por cualquier título o acto, indicando los motivos, beneficiarios o adquirentes y los montos de las operaciones;
- XIII.- Los montos asignados y criterios de acceso a los programas de subsidio;
- XIV.- Los resultados finales de las auditorias que se practiquen a los sujetos obligados
- XV.- Las reglas para obtener concesiones, licencias, permisos o autorizaciones; su objeto y vigencia, así como los nombres de los titulares o beneficiarios;
- XVI.- El padrón inmobiliario;
- XVII.- El listado de contratos, su monto y a quienes les fueron asignados y, en su caso, los participantes en el concurso o licitación;

**Artículo 8.** Se clasifica como reservada temporalmente por razón de interés público la información siguiente: I. La que comprometa la seguridad del Municipio; II. La que ponga en riesgo la seguridad pública; III. La que ponga en riesgo la privacidad o la seguridad de los particulares; V. La que lesione los procesos de negociación de los sujetos obligados en cumplimiento de su función pública y pueda ser perjudicial del interés público; VI. La información de estudios y proyectos cuya divulgación pueda causar daños al interés del Municipio o suponga un riesgo para su realización; IX. La que contenga las opiniones, estudios, recomendaciones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los servidores públicos y pueda ser perjudicial del interés público, hasta en tanto no sea adoptada la decisión definitiva; XIV. La que genere una ventaja personal indebida en perjuicio de alguien; I. Los datos personales; II. La entregada por los particulares a los sujetos obligados para la integración de censos, para efectos estadísticos u otros similares, misma que sólo podrá usarse para los fines que se proporcionó; V. La que ponga en riesgo la vida, la



integridad, el patrimonio, la seguridad o la salud de cualquier persona o afecte directamente el ámbito de la vida privada de las personas;

**Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.**

**Artículo 16.** El responsable deberá observar los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad en el tratamiento de datos personales.

**Artículo 17.** El tratamiento de datos personales por parte del responsable deberá sujetarse a las facultades o atribuciones que la normatividad aplicable le confiera.

**Artículo 18.** Todo tratamiento de datos personales que efectúe el responsable deberá estar justificado por finalidades concretas, lícitas, explícitas y legítimas, relacionadas con las atribuciones que la normatividad aplicable les confiera. El responsable podrá tratar datos personales para finalidades distintas a aquéllas establecidas en el aviso de privacidad, siempre y cuando cuente con atribuciones conferidas en la ley y medie el consentimiento del titular, salvo que sea una persona reportada como desaparecida, en los términos previstos en la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia.

**Artículo 19.** El responsable no deberá obtener y tratar datos personales, a través de medios engañosos o fraudulentos, privilegiando la protección de los intereses del titular y la expectativa razonable de privacidad.

**Artículo 23.** El responsable deberá adoptar las medidas necesarias para mantener exactos, completos, correctos y actualizados los datos personales en su posesión, a fin de que no se altere la veracidad de éstos. Se presume que se cumple con la calidad en los datos personales cuando éstos son proporcionados directamente por el titular y hasta que éste no manifieste y acredite lo contrario. Cuando los datos personales hayan dejado de ser necesarios para el cumplimiento de las finalidades previstas en el aviso de privacidad y que motivaron su tratamiento conforme a las disposiciones que resulten aplicables, deberán ser suprimidos, previo bloqueo en su caso, y una vez que concluya el plazo de conservación de los mismos. Los plazos de conservación de los datos personales no deberán exceder aquéllos que sean necesarios para el cumplimiento de las finalidades que justificaron su tratamiento, y deberán atender a las disposiciones aplicables en la materia de que se trate y considerar los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de los datos personales.



**Artículo 24.** El responsable deberá establecer y documentar los procedimientos para la conservación y, en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales que lleve a cabo, en los cuales se incluyan los periodos de conservación de los mismos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo anterior de la presente Ley. En los procedimientos a que se refiere el párrafo anterior, el responsable deberá incluir mecanismos que le permitan cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales, así como para realizar una revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales.

**Artículo 25.** El responsable sólo deberá tratar los datos personales que resulten adecuados, relevantes y estrictamente necesarios para la finalidad que justifica su tratamiento.

**Artículo 33.** Para establecer y mantener las medidas de seguridad para la protección de los datos personales, el responsable deberá realizar, al menos, las siguientes actividades interrelacionadas: IV. Realizar un análisis de riesgo de los datos personales, considerando las amenazas y vulnerabilidades existentes para los datos personales y los recursos involucrados en su tratamiento, como pueden ser, de manera enunciativa más no limitativa, hardware, software, personal del responsable, entre otros;

**SEXTO.-** " ...así mismo, el alcalde ha declarado en medios de información que declaró todo su patrimonio para que no haya dudas de su honestidad, motivo por el cual, solicito documento donde haya registrado todos sus bienes o los de su esposa que tenga registrados en las cuentas prediales del ayuntamiento, en el registro público o en documento independiente.

Se sugiere redirigir la solicitud a la Contraloría Municipal para solicitar dichos registros pues esa dependencia cuenta con las atribuciones de ley para actualizar dicho cuestionamiento con respecto a la declaración patrimonial y de intereses de los servidores públicos de conformidad con las **fracciones XIII y XVII del artículo 53, del Reglamento Orgánico de la Administración Pública**, que la letra refiere lo siguiente:

**Atribuciones de la Contraloría Municipal**

**Artículo 53.** La Contraloría Municipal tiene, además de las atribuciones comunes de los titulares de las dependencias, las siguientes: ...



*XIII. Solicitar a cualquier persona que desempeñe o haya desempeñado un puesto, cargo o comisión en la administración pública municipal, la información que requiera para el ejercicio de sus atribuciones;...*

*XXVII. Requerir las declaraciones patrimoniales y de intereses, y la constancia de declaración fiscal de los servidores públicos municipales obligados a declararla, así como establecer las normas, criterios, formatos oficiales y requisitos para el rendimiento de dicha información, conforme a las disposiciones jurídicas en la materia;*

Ahora, en lo que respecta a la señora Samantha Smith, tengo a bien informar que atendiendo al Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Guanajuato, en su artículo 10, se desprende que el cargo que ostenta es de carácter honorífico, por lo que no se considera como servidor público obligado a presentar declaración patrimonial; sin embargo, sugiero redirigir esta petición a la Contraloría Municipal, de acuerdo a las atribuciones ya mencionada en el punto TERCERO.

**Artículo 10.-** Los cargos de los integrantes del Patronato serán honoríficos.

**SEPTIMO.-** Solicito si en el hotel valenciana, la casa de los lamentos y el hotel boutique se encuentran al corriente del pago predial, evidencia de esto."

No es posible proporcionar dato alguno de los que solicita el **C. MM**, es de precisarse que, el solicitante no anexa a su petición constancias de identificación personal, tal como credencial para votar INE, u otra identificación expedida por autoridad oficial, tampoco señala el motivo por cual solicita registros a nombre de otra persona. Es menester mencionar que datos como los que solicita, están clasificados como confidenciales, pues resultan ser datos personales que le pertenecen a persona distinta, los cuales se encuentran protegidos por las leyes en materia de protección de datos personales.

No omito comentar que, estos registros son entregados cuando los solicita el titular de la cuenta predial, o bien mediante carta poder y escrito justificando el interés jurídico, con respecto a los derechos del propietario o poseedor del bien inmueble.



Ante la negativa de no entregar dato o registro al **C. MM**, ampliando el motivo y sustento de la negativa, es pertinente señalar que, no es posible que los nombres, domicilios y números de cuentas prediales de los contribuyentes y/o propietarios de los inmuebles o lotes, así mismo, los generales con respecto a sus propiedades (medidas, colindancias, valor fiscal, ubicación, y cualquier otra información con respecto a los inmuebles), sean proporcionados a la solicitante, ya que son datos considerados como personales, y que esta dirección a mi cargo mantiene como confidenciales, toda vez que ponen en riesgo la seguridad primeramente, de los contribuyentes y en segundo lugar a es Tesorería Municipal, ya que los datos personales proporcionados por los contribuyentes son entregados a esta dirección a mi cargo, con el único fin de integrar la información necesaria para la elaboración y administración del padrón catastral con motivo de la recaudación del impuesto predial, entre otros servicios que presta esta dirección a mi cargo; lo es así ya que, podría generar una ventaja personal indebida en perjuicio de alguien, que en este asunto son los contribuyentes, aunado a que, podemos considerar que la integración del padrón catastral es un estudio con investigación permanente debido a la información que se recibe y se genera, gracias a los trabajos técnicos que se realizan en campo, con motivo de la gestión del catastro.

Los datos personales de los contribuyentes y/o propietarios son considerados como confidenciales, toda vez que, en el párrafo anterior se realizó el análisis correspondiente del caso y que hacen valer la prueba del daño.

Lo anterior, con fundamento en las siguientes leyes y artículos.

**Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.**

**Artículo 58.** La clasificación es el proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder se actualiza alguno de los supuestos de reserva o confidencialidad, de conformidad con lo dispuesto en la presente Ley.

**Artículo 59.** Los titulares de las unidades administrativas de los sujetos obligados serán los responsables de clasificar la información, de realizar la declaración de inexistencia o de incompetencia, de solicitar la ampliación del plazo de respuesta a las solicitudes de acceso a la información, y el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar dichas determinaciones de conformidad con la Ley General, a lo dispuesto por esta Ley y al Reglamento en la materia del sujeto obligado.



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

**Artículo 60.** En los casos en que se niegue el acceso a la información, por actualizarse alguno de los supuestos de clasificación, el Comité de Transparencia deberá confirmar, modificar o revocar la decisión.

Para motivar la clasificación de la información y la ampliación del plazo de reserva, los titulares de las unidades administrativas deberán señalar las razones, motivos o circunstancias especiales que llevaron al sujeto obligado a concluir que el caso particular se ajusta al supuesto previsto por la norma legal invocada como fundamento. Además, el sujeto obligado deberá, en todo momento, aplicar una prueba de daño.

**Artículo 61.** En la aplicación de la prueba de daño, el sujeto obligado deberá justificar que:

I.- La divulgación de la información representa un riesgo real, demostrable e identificable de perjuicio significativo al interés público;

II.- El riesgo de perjuicio que supondría la divulgación supera el interés público general de que se difunda; y

III.- La limitación se adecua al principio de proporcionalidad y representa el medio menos restrictivo disponible para evitar el perjuicio.

**Artículo 62.** La información clasificada como reservada, según el artículo 73 de esta Ley, podrá permanecer con tal carácter hasta por un periodo de cinco años. El periodo de reserva correrá a partir de la fecha en que se clasifica el documento.

**Artículo 63.** Los sujetos obligados, con la aprobación de su Comité de Transparencia, podrán excepcionalmente ampliar el periodo de reserva hasta por un plazo de cinco años adicionales, siempre y cuando justifiquen que subsisten las causas que dieron origen a su clasificación, mediante la aplicación de una prueba de daño.

Para los casos previstos por la fracción II del artículo 72 de esta Ley, cuando se trate de información cuya publicación pueda ocasionar la destrucción o inhabilitación de la infraestructura de carácter estratégico para la provisión de bienes o servicios públicos, o bien se refiera a las circunstancias expuestas en la fracción IV del artículo 73 de esta Ley y que a juicio de un sujeto obligado sea necesario ampliar nuevamente el periodo de reserva de la información; el Comité de Transparencia respectivo deberá hacer la solicitud correspondiente al Pleno del Instituto, debidamente fundada y motivada, aplicando la prueba de daño y señalando el plazo de reserva, por lo menos con tres meses de anticipación al vencimiento del periodo.

**Artículo 64.** Los sujetos obligados deberán aplicar, de manera restrictiva y limitada, las excepciones al derecho de acceso a la información prevista en el Capítulo II de este Título, y deberán acreditar su procedencia.

La carga de la prueba para justificar toda negativa de acceso a la información, por actualizarse cualquiera de los supuestos de reserva previstos, corresponderá a los sujetos obligados.



**Artículo 65.** La clasificación de la información se llevará a cabo en el momento en que se actualicen los siguientes supuestos:

- I.- Se reciba una solicitud de acceso a la información;
- II.- Se determine mediante resolución de autoridad competente; y
- III.- Se generen versiones públicas para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia previstas en esta Ley.

**Artículo 67.** Los sujetos obligados no podrán emitir acuerdos de carácter general ni particular que clasifiquen documentos o información como reservada. La clasificación podrá establecerse de manera parcial o total de acuerdo al contenido de la información del documento y deberá estar acorde con la actualización de los supuestos definidos por esta ley, como información clasificada.

En ningún caso se podrán clasificar documentos antes de que se genere la información. La clasificación de información reservada se realizará conforme a un análisis caso por caso, mediante la aplicación de la prueba de daño.

**Artículo 68.** Cuando un documento contenga partes o secciones reservadas o confidenciales, los sujetos obligados, para efectos de atender una solicitud de información, deberán elaborar una versión pública en la que se testen las partes o secciones clasificadas, indicando su contenido de manera genérica y fundando y motivando su clasificación.

**Artículo 73.** Como información reservada podrá clasificarse aquella cuya publicación:

I.- Comprometa la seguridad Pública y cuente con un propósito genuino y un efecto demostrable;

IV.- Pueda poner en riesgo la vida, seguridad o salud de una persona física;

XII.- Las que por disposición expresa de una ley tengan tal carácter, siempre que sean acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y no la contravengan; así como las previstas en tratados internacionales.

La información que por mandato expreso de una ley sea considerada pública, no podrá reservarse en virtud de este artículo.

**Artículo 74.** Las causales de reserva previstas en el artículo anterior se deberán fundar y motivar, a través de la aplicación de la prueba de daño a la que se hace referencia el artículo 61 de esta ley.

**Artículo 76.** La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella quienes sean los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

**Artículo 77.** *Se clasificará como información confidencial, la siguiente:*

*I. Los datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, debiéndose atender a lo previsto por la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato y a la Ley General en la materia;*

*III. La información que entreguen los particulares a los sujetos obligados de conformidad a las atribuciones o funciones según lo dispuesto por las leyes, sus reglamentos o los tratados internacionales.*

**Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Municipio de Guanajuato.**

**Artículo 7.** Los sujetos obligados por la Ley, publicarán de oficio a través de los medios disponibles la información pública siguiente:

I.- Las leyes, reglamentos, decretos administrativos, circulares y demás normas que les resulten aplicables;

III.- Su estructura orgánica;

III.- El directorio de servidores públicos, desde el nivel de jefe de departamento o sus equivalentes, hasta el nivel del funcionario de mayor jerarquía;

IV.- El tabulador mensual de dietas, sueldos y salarios, precisando todo género de percepciones y descuentos;

V.- El sistema de premios, estímulos y recompensas de conformidad con la ley de la materia;

VI.- Los gastos de representación, costos de viajes, viáticos y otro tipo de gastos realizados por los servidores públicos en ejercicio o con motivo de sus funciones;

VII.- El domicilio, número telefónico y la dirección electrónica de la Unidad de Acceso, donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información pública.

VIII.- Los indicadores de gestión, las metas y objetivos de sus programas y el informe del ejercicio de los recursos públicos asignados o asociados a ellos;

IX.- Los servicios que ofrecen, los trámites, requisitos, formatos y, en su caso, el monto de los derechos para acceder a los mismos;

X.- La cuenta pública, el monto del presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución y los datos de la deuda pública. Dicha información será proporcionada respecto de cada dependencia y entidad del sujeto obligado;

XI.- Los destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos, cualquiera que sea su destino, así como los informes que dichas personas deben entregar sobre el uso y destino de éstos;

XII.- Las enajenaciones de bienes que realicen por cualquier título o acto, indicando los motivos, beneficiarios o adquirentes y los montos de las operaciones;

XIII.- Los montos asignados y criterios de acceso a los programas de subsidio;

XIV.- Los resultados finales de las auditorías que se practiquen a los sujetos obligados



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

- XV.- Las reglas para obtener concesiones, licencias, permisos o autorizaciones; su objeto y vigencia, así como los nombres de los titulares o beneficiarios;
- XVI.- El padrón inmobiliario;
- XVII.- El listado de contratos, su monto y a quienes les fueron asignados y, en su caso, los participantes en el concurso o licitación;

**Artículo 8.** Se clasifica como reservada temporalmente por razón de interés público la información siguiente: I. La que comprometa la seguridad del Municipio; II. La que ponga en riesgo la seguridad pública; III. La que ponga en riesgo la privacidad o la seguridad de los particulares; V. La que lesione los procesos de negociación de los sujetos obligados en cumplimiento de su función pública y pueda ser perjudicial del interés público; VI. La información de estudios y proyectos cuya divulgación pueda causar daños al interés del Municipio o suponga un riesgo para su realización; IX. La que contenga las opiniones, estudios, recomendaciones o puntos de vista que formen parte del proceso deliberativo de los servidores públicos y pueda ser perjudicial del interés público, hasta en tanto no sea adoptada la decisión definitiva; XIV. La que genere una ventaja personal indebida en perjuicio de alguien; I. Los datos personales; II. La entregada por los particulares a los sujetos obligados para la integración de censos, para efectos estadísticos u otros similares, misma que sólo podrá usarse para los fines que se proporcionó; V. La que ponga en riesgo la vida, la integridad, el patrimonio, la seguridad o la salud de cualquier persona o afecte directamente el ámbito de la vida privada de las personas;

#### **Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.**

**Artículo 16.** El responsable deberá observar los principios de licitud, finalidad, lealtad, consentimiento, calidad, proporcionalidad, información y responsabilidad en el tratamiento de datos personales.

**Artículo 17.** El tratamiento de datos personales por parte del responsable deberá sujetarse a las facultades o atribuciones que la normatividad aplicable le confiera.

**Artículo 18.** Todo tratamiento de datos personales que efectúe el responsable deberá estar justificado por finalidades concretas, lícitas, explícitas y legítimas, relacionadas con las atribuciones que la normatividad aplicable les confiera. El responsable podrá tratar datos personales para finalidades distintas a aquéllas establecidas en el aviso de privacidad, siempre y cuando cuente con atribuciones conferidas en la ley y medie el consentimiento del titular, salvo que sea una persona reportada como desaparecida, en los términos previstos en la presente Ley y demás disposiciones que resulten aplicables en la materia.



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

**Artículo 19.** El responsable no deberá obtener y tratar datos personales, a través de medios engañosos o fraudulentos, privilegiando la protección de los intereses del titular y la expectativa razonable de privacidad.

**Artículo 23.** El responsable deberá adoptar las medidas necesarias para mantener exactos, completos, correctos y actualizados los datos personales en su posesión, a fin de que no se altere la veracidad de éstos. Se presume que se cumple con la calidad en los datos personales cuando éstos son proporcionados directamente por el titular y hasta que éste no manifieste y acredite lo contrario. Cuando los datos personales hayan dejado de ser necesarios para el cumplimiento de las finalidades previstas en el aviso de privacidad y que motivaron su tratamiento conforme a las disposiciones que resulten aplicables, deberán ser suprimidos, previo bloqueo en su caso, y una vez que concluya el plazo de conservación de los mismos. Los plazos de conservación de los datos personales no deberán exceder aquéllos que sean necesarios para el cumplimiento de las finalidades que justificaron su tratamiento, y deberán atender a las disposiciones aplicables en la materia de que se trate y considerar los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de los datos personales.

**Artículo 24.** El responsable deberá establecer y documentar los procedimientos para la conservación y, en su caso, bloqueo y supresión de los datos personales que lleve a cabo, en los cuales se incluyan los periodos de conservación de los mismos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo anterior de la presente Ley. En los procedimientos a que se refiere el párrafo anterior, el responsable deberá incluir mecanismos que le permitan cumplir con los plazos fijados para la supresión de los datos personales, así como para realizar una revisión periódica sobre la necesidad de conservar los datos personales.

**Artículo 25.** El responsable sólo deberá tratar los datos personales que resulten adecuados, relevantes y estrictamente necesarios para la finalidad que justifica su tratamiento.

**Artículo 33.** Para establecer y mantener las medidas de seguridad para la protección de los datos personales, el responsable deberá realizar, al menos, las siguientes actividades interrelacionadas: IV. Realizar un análisis de riesgo de los datos personales, considerando las amenazas y vulnerabilidades existentes para los datos personales y los recursos involucrados en su tratamiento, como pueden ser, de manera enunciativa más no limitativa, hardware, software, personal del responsable, entre otros;



Asunto: Se atiende solicitud de información  
Guanajuato, Gto., 27 de agosto de 2020

**OCTAVO.** "Solicito de manera digital y de enero 2020, al día de la solicitud, cuánto dinero y a quienes (nombre o razón social) se ha pagado por publicidad, difusión, es decir, las contrataciones de servicios de publicidad oficial realizadas por cualquier área del municipio ya se en medios escritos, televisión, radio, páginas web, o afines. Cuál es proceso para obtener un permiso de construcción, remodelación o destrucción en Guanajuato" (Sic).

Adjunto tabla con la información solicitada en los términos correspondientes. **Anexo 1**

Sirva la presente información para atender la petición del particular; lo anterior, con fundamento en los artículos 4, 23, 24 Fracción VII, 47, 48 Fracción III, 59 y 77 Fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, 4 y 130, fracción XX de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

Sin otro asunto en particular, le envío un cordial saludo.

**Atentamente.**

«Guanajuato Somos Capital»

«80 Aniversario del Monumento al Pípila, Héroe Popular de la Insurgencia»

**C.P. Juan Antonio Valdés Fonseca**  
Tesorero Municipal



Con copia para:

- C.P. Irma Mandujano García. Coordinadora General de Finanzas. Para conocimiento
- Arq. Francisco Javier Carrillo Gallardo. Director de Catastro e Impuesto Predial. Mismo fin
- C.P. Adrián Zúñiga Guzmán. Director de Ingresos. IDEM
- Minutario. En atención a los tunos 1378 y 1428 de Ingresos.
- Expediente.

L\*JAJ



AYUNTAMIENTO 2018-2021

**Guanajuato**

— SOMOS CAPITAL —

**MUNICIPIO DE GUANAJUATO  
TESORERIA MUNICIPAL**

Anexo 1 U.A.I.P. 2005/2020

**RELACIÓN DE PAGOS EFECTUADOS POR LAS DEPENDENCIAS DEL  
MUNICIPIO POR SERVICIOS DE PUBLICIDAD, DIFUSIÓN, YA SEAN EN MEDIOS  
ESCRITOS, TELEVISIÓN, RADIO, PAGINAS WEB O AFINES**

NOMBRE O RAZON SOCIAL	IMPORTE
ALMA ARACELI SANCHEZ HERNANDEZ	208.80
ANA LILIA MACIAS RODRIGUEZ	100,000.00
ANTONIO ABUNDIZ RAMIREZ	110,000.00
CAUGAL Y ASOCIADOS S.C.	300,000.00
CENTRO IMPULSOR BAJIO SA DE CV	13,920.00
COMERCIALIZADORA IZA DEL BAJIO SA	11,303.36
DIANA GRANADOS COVARRUBIAS	1,821.20
EDITORIAL MARTINICA S.A. DE C.V.	580,000.00
EL HERALDO DE LEON CIA EDITORIAL S	6,923.00
ENRIQUETA GARCIA VEGA	86,470.00
FIDEL RAMIREZ GUERRA	46,400.00
FILEMON OROZCO GONZALEZ	22,303.64
GLOBAL MEDIA GRAPHIC SA DE CV	164,112.16
GRUPO PRODUCE COMUNICACION SA DE CV	262,160.00
GUILLERMINA GALLAGA JIMENEZ	25,456.20
HECTOR JOSAPHAT RODRIGUEZ UGALDE	80,000.00
IGETEO S.C.	200,000.00
ISAAC ARREDONDO SANCHEZ	99,671.38
J. NORBERTO SALDAÑA ZAPATA	50,000.00
JORGE ANTONIO RODRIGUEZ MEDRANO	928,000.00
JORGE ENRIQUE QUINTANA ORTIZ	49,416.00
JORGE GUADALUPE ESCALANTE SOLER	50,000.00
JOSE GABRIEL HERNANDEZ TORRES	80,000.00
JOSEFINA ARACELI PADILLA GONZALEZ	9,146.60
LEOPOLDO CANO BARAJAS	40,000.00
LIVE ROAD PRODUCCIONES SA DE CV	17,400.00
MANUEL ALEJANDRO BALDERAS TOVAR	70,000.00
MARIO JIMENEZ GOMEZ	46,400.00
MARTIN MANUEL SILVA RODRIGUEZ	92,800.00
NANCY CAROLA AVILA AGUILAR	3,255.53
PAUL IGNACIO FLORES IBARRA	40,000.00
PIERRE RAUL ADRIAN VAZQUEZ CASTAÑON	50,000.00
RADIO SANTA FE DE GUANAJUATO S.A. DE C.V.	550,000.00
RAMÓN ENRIQUE CABALLERO SANCHEZ	80,000.00
SATURNINO JIMENEZ RAMIREZ	50,000.00
SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN	16,800.00
SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO	1,824.00
URIEL ADRIAN CAZARES CHACON	35,000.00
VIMARSA S A DE C V	664,584.30

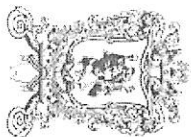


**Guanajuato**  
Somos Capital

Ayuntamiento 2018 - 2021

**Contraloría Municipal de Guanajuato**

**Declaración de  
Modificación Patrimonial**



**Sanjuanelo**  
Somos Capital

Ayuntamiento 2018 - 2021

## Información de contacto

Horarios de atención en la Contraloría Municipal en días hábiles de **8:30**  
a **16:00** horas.

**Teléfono:**

473 73 2 32 00 y 473 73 2 34 64

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL MODIFICACIÓN

Contraloría Municipal de Guanajuato

POR MANDATO LEGAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EL CUAL CITA «LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES SERÁN PÚBLICAS SALVO LOS RUBROS CUYA PUBLICIDAD PUEDA AFECTAR LA VIDA PRIVADA O LOS DATOS PERSONALES PROTEGIDOS POR LA CONSTITUCIÓN.»

¿ESTÁS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL?

SI  NO  X

NOTA: SÍRVASE REVISAR EL INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO  
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO.

Declaración de Situación Patrimonial Modificación

Fecha de recepción  
29 | 05 | 2020  
Día Mes Año

DATOS GENERALES DEL DECLARANTE

Nombre (s)	Primer apellido	Segundo apellido
Mario Alejandro	Navarro	Saldaña

CURP

RFCH/HOMOCLAVE

Correo Electrónico laboral	Correo Electrónico personal

ESTADO CIVIL

RÉGIMEN MATRIMONIAL

País donde nació

Nacionalidad

<input checked="" type="checkbox"/> Casado (a)	<input type="checkbox"/> Unión Libre	<input type="checkbox"/> Sociedad Conyugal	<input type="checkbox"/> Separación de Bienes	<input type="checkbox"/> Entidad donde nació	<input type="checkbox"/> Número de Celular
<input type="checkbox"/> Divorciado (a)	<input type="checkbox"/> Viudo (a)	<input checked="" type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Soltero (a)					

DOMICILIO

Lugar donde se ubica:

México

Extranjero

Domicilio Particular: calle, número exterior e interior

Localidad o Colonia

Entidad Federativa

Municipio o Alcaldía

Código Postal

Teléfono (particular, incluir clave lada)

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato se listan datos concernientes a una persona identificable.  
1- CURP. 2- RFC 3- No. de Celular 4- Domicilio 5- Código Postal

### DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

ESCOLARIDAD Grado máximo de estudios (marque con una x)

- NIVEL  Primaria  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Posgrado  
 Secundaria  Carrera técnica o comercial  Diplomado  Doctorado

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Entidad federativa	Entidad federativa CD. DE MÉXICO	Entidad federativa
Periodos cursados Bimestre, C	Municipio o alcaldía	Municipio o alcaldía Roma	Municipio o alcaldía
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Institución educativa	Institución educativa Inst. Universitario del Prado	Institución educativa
Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento Adm.-de-Empresas	Carrera o área de conocimiento
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input checked="" type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco
Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, Cuatrimestre	Periodos cursados Bimestre, C1
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título <input checked="" type="checkbox"/>	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título
Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional 11234201	Número de cédula profesional

SI ESTUDIÓ MÁS DE UNA ESPECIFIQUE:

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Entidad federativa	Entidad federativa Puebla	Entidad federativa
Periodos cursados Bimestre, C	Municipio o delegación	Municipio o delegación Puebla	Municipio o delegación
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Institución educativa	Institución educativa IEXE Universidad	Institución educativa
Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento Maestría en Seg	Carrera o área de conocimiento
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input checked="" type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus Cursando finalizado <input type="checkbox"/> trunco
Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C Cuatrimestre	Periodos cursados Bimestre, C
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título
Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional

### EXPERIENCIA LABORAL

Incorporar al menos los tres últimos empleos no contando el actual

NINGUNO

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Organismo Constitucional Autónomo

Institución/ Empresa/Nombre, denominación o razón social Hotel Valenciana Midway Inn

Unidad administrativa/Área Administración General

Puesto o cargo desempeñado Director General/Propietario

INGRESO 01/01/2000 EGRESO

Día Mes Año

Función principal Administración

Día Mes Año

SECTOR:  Privado  Público  Social  Organismo Constitucional Autónomo

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Organismo Constitucional Autónomo

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social Dirección de Desarrollo Económico

Unidad administrativa/Área Dirección de Desarrollo Económico

Puesto o cargo desempeñado Director General

INGRESO

Día Mes Año

Función principal Dirigir el area de Desarrollo Económico

INGRESO

Día Mes Año

SECTOR:  Privado  Público  Social  Organismo Constitucional Autónomo

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Organismo Constitucional Autónomo

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social Poder Legislativo del Estado de Guanajuato

Unidad administrativa/Área Poder Legislativo del Estado de Guanajuato

Puesto o cargo desempeñado Diputado Local

INGRESO

Día Mes Año

Función principal Legislar y Fiscalizar

INGRESO

Día Mes Año

EGRESO

Día Mes Año



### DATOS DEL ENCARGO ACTUAL

Dependencia o entidad

H. Ayuntamiento Guanajuato

Nombre del empleo, cargo o comisión

Presidente Municipal

Está contratado(a) por honorarios

SI

NO

Si la respuesta es negativa, anota el

NIVEL DEL ENCARGO

Presidente Municipal

Área de adscripción

Funciones principales Governar Municipio de Guanajuato

FECHA DE LA TOMA DE  
POSESIÓN DEL ENCARGO  
10 | 10 | 2018  
Día Mes Año

Lugar donde se ubica:  
Calle, número exterior e interior

México

Extranjero  Plaza de la Paz 12

Localidad o colonia Centro

Entidad Federativa Guanajuato

Municipio o alcaldía Guanajuato

Teléfono de oficina 01 473 73 21213

Extensión

Código postal

36000

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATALOGO:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Atención directa al público.  
Calificación o determinación para la expedición de licencias,  
Administración de bienes materiales,  
Interventoría,  
permisos o concesiones,  
Funciones de Inspección,

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Labor de supervisión,  
Manejo de recursos financieros  
Cuero de seguridad  
Áreas técnicas,  
Auditorías

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Otro. Especifique la función  
Funciones de vigilancia,  
Investigación de delitos  
Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicio  
Manejo de recursos humanos.

GOBERNAR

**INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.**

(Nota: Si sus ingresos percibidos son o fueron en el extranjero, las cifras se anotarán en pesos mexicanos mencionando en el apartado para observaciones y aclaraciones el tipo de moneda que corresponda y la fecha que se utilizó para el tipo de cambio). Requisite cantidades libres de impuestos, sin centavos y sin ceros a la izquierda.

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$ 1,069,598  
(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)

II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)  
II. 1 Por actividad industrial y/o comercial ( Deduzca impuestos )  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio \_\_\_\_\_ \$ | \_\_\_\_\_

II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos) \_\_\_\_\_ \$ | \_\_\_\_\_

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos) \_\_\_\_\_ \$ | \_\_\_\_\_

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica:  
(Deduzca impuestos) \_\_\_\_\_ \$ | \_\_\_\_\_

SUBTOTAL II \$ | \_\_\_\_\_

A. INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$ | \_\_\_\_\_

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS)  
ESPECÍFICA Museo Casa de los Lamentos \_\_\_\_\_ \$ | \_\_\_\_\_

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO  
Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS \_\_\_\_\_ SUMA DE A Y B \$ | \_\_\_\_\_

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

SI  NO

Si la respuesta es afirmativa indica el periodo del

Día Mes Año al Día Mes Año

**S I N C E N T A V O S**

**¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?**

Si  No  Si la respuesta es afirmativa indica el período del    al    y los ingresos netos del año anterior

**INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1º DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.**

(Nota: si sus ingresos fueron en moneda extranjera, conviértalos a moneda nacional asentando en el apartado de observaciones y aclaraciones el tipo de cambio utilizado)  
**I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO EN EL AÑO ANTERIOR** SUBTOTAL I \$   
(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones) (Deduzca impuestos)

**II. OTROS INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR (SUMA DEL II.1 AL II.4)**

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial (Deduzca impuestos)  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio  \$

II. 2 Por actividad financiera (Rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)  \$

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio (Deduzca impuestos)  \$

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.)  
(Deduzca impuestos) Especifica  \$

SUBTOTAL II \$

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

A. INGRESO NETO DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR  
ESPECIFICA  \$

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR.  
SUMA DE A Y B \$

**S I N C E N T A V O S**

**BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES  
ECONÓMICOS (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**

En las columnas anota el número que corresponda

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Obra 3. Venta 4. Sin cambio	TIPO DE BIEN 1. Edificio 2. Páco 3. Casa 4. Departamento 5. Local 6. Terreno 7. Bodega 8. Granja 9. Rancho 10. Terreno rústico	SI ELIGIÓ OBRA INDICAR SI SE TRATA DE 1. Ampliación 2. Construcción 3. Remodelación	SUPERFICIE ó INDIVISO		FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Cesión 2. Contrato 3. Orlado 4. Herencia 5. Permuta 6. Rifa o sorteo 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEADOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR. Y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR		
			Terreno m <sup>2</sup> .	Construcción m <sup>2</sup> .			1. Cónyuge 2. Concubino 3. Pareja 4. Madre 5. Abuelo (a) 6. Bisabuelo (a) 7. Tráspasado(a) 8. Tipo (a) 9. Nieto (a)	10. Bisneto (a) 11. Tatarabuelo (a) 12. Madrotero(a) 13. Madrotera(a) 14. Tío (a) 15. Primo (a) 16. Sobrino (a) 17. Sobrina (a) 18. Cuñado (a) 19. Concubino (a)	20. Adoptado (a) 21. Adoptante 22. Pariente sin relación 23. Otro
4	1	<input type="checkbox"/>	5000		4	[REDACTED]			
4	3	<input type="checkbox"/>	300		2	[REDACTED]			
4	3	<input type="checkbox"/>	1775	802	2	[REDACTED]			
4	6	<input type="checkbox"/>	5099		5	[REDACTED]			
4	6	<input type="checkbox"/>	1831	590	5	[REDACTED]			
EN CASO DE Elegir "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACION DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACION O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEADOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR.		VALOR DEL INMUEBLE CONFORME A ESCRITURA PUBLICA O CONTRATO (no actualizar a valor presente)	TIPO DE MONEDA (Especifica)	FECHA DE ADQUISICION	DATOS DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD U OTRO DATO QUE PERMITA LA IDENTIFICACION DEL MISMO	TITULAR	UBICACION DEL INMUEBLE	Si eligió OBRA deberá especificar los datos de la operación: -Inversión de la obra -Fecha de la obra.	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -Valor de la venta -Fecha de la venta
		SIN CENTAVOS							
			Mexicar	18/11/03		[REDACTED]	[REDACTED]		
			Mexicar	16/04/03		[REDACTED]	[REDACTED]		
			Mexicar	11/01/03		[REDACTED]	[REDACTED]		
			Mexicar	18/06/11		[REDACTED]	[REDACTED]		
			Mexicar	02/12/02		[REDACTED]	[REDACTED]		

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracciones 1 y 11 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Querétaro, se hacen los datos concernientes a una persona los cuales pueden llegar a hacerlo identificable 1, 2, 3, 4 y 5 - Institución, razón social o cesionario 6, 7, 8, 9 y 10 - Datos de identificación de inmueble

VEHICULOS AUTOMOTORES, AERONAVES Y EMBARCACIONES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)

En las columnas anote el número que corresponda

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Otra 3. Venta 4. Sin cambio	MARCA, TIPO, MODELO Y NÚMERO DE SERIE	¿DÓNDE SE ENCUENTRA REGISTRADO?		ENTIDAD FEDERATIVA (SI ES EN MÉXICO INDIQUE EL ESTADO, SI ES EN EL EXTRANJERO INDIQUE EL PAÍS)	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Cesión 2. Compra 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de intereses)					
		MÉXICO	EXTRANJERO								
<input type="checkbox"/>	Ford, Expedition, 2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>	Dodge RAM 3500, 2002,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>	Kia, Sportage, 2016,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>	BMW, X1 SDRIVE, 2016,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>	Infinity, Vagoneta, 2018,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
RELACION DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR											
1. Conyuge 2. Concubina o concubinario 3. Padre 4. Madre	5. Abuelo (a) 6. Bisabuelo(a) 7. Tatarabuelo(a) 8. Hijo (a) 9. Nieto (a)	10. Bisnieto (a) 11. Tataranieto (a) 12. Hermano (a) 13. Medio hermano(a) 14. Tío (a)	15. Primo (a) 16. Sobrino (a) 17. Sogra (a) 18. Cuñado (a) 19. Concuño (a)	20. Adoptado (a) 21. Adoptante 22. Particular sin rúbrico 23. Otro	EN CASO DE ELEGIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACION DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR.	VALOR DEL VEHICULO AL MOMENTO DE LA OPERACIÓN SIN CENTAVOS	TIPO DE MONEDA (Específica)	FECHA DE ADQUISICIÓN	TITULAR 1. Declarante 2. Conyuge 3. Declarante y Conyuge 4. Dependientes 5. Concubina o concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Conyuge en copropiedad	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -Fecha de la operación	Si eligió SINIESTRO deberá especificar los datos de la operación: -Tipo de siniestro -Aseguradora -Fecha del siniestro -Valor de la operación
	<input type="checkbox"/>			5	\$		Mexicar	23/07/11			
	<input type="checkbox"/>			6	\$		Mexicar				
	<input type="checkbox"/>			7	\$		Mexicar	28/09/12			
	<input type="checkbox"/>			8	\$		Mexicar	22/11/12			
	<input type="checkbox"/>			9	\$		Mexicar	14/11/12			

De conformidad en lo dispuesto en los artículos 76 y 77, fracciones I y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se hacen datos concernientes a una persona los cuales pueden hacerla identificable. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9.- Datos de identificación del vehículo



**INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES (SITUACIONAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**  
 INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

En las columnas anote el número que corresponda

NINGUNO

NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO

¿DÓNDE SE LOCALIZA LA INVERSIÓN?

TIPO DE OPERACIÓN	TIPO DE INVERSIÓN*	¿DÓNDE SE LOCALIZA LA INVERSIÓN?		
		México	Extranjero	País donde se localiza
1. Incorporación 2. Saldo 3. Venta 4. Sin cambio	1. Bancaria (cuentas de ahorro, cheques o maestra, depósitos a plazos, cuenta de nómina)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2. Valores bursátiles (acciones y derivados, bonos, gubernamentales, adquisiciones bancarias y papel comercial)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3. Fondos de inversión (sociedades de inversión y fiducias)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4. Organizaciones privadas (empresas, negocios, acciones y citas de ahorro)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Posesión de monedas y medallas (contenidos, onzas Troy, moneda nacional y dólars) 6. Seguro de separación individualizado 7. Otros (inversiones financieras en el extranjero seguros capitalizables, adre y fiducias), especifique en el apartado de observaciones y aclaraciones	Bancaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Bancaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Bancaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	TITULAR	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:	
			Forma de operación	Valor de operación
		1. Declarante		
		2. Cónyuge		
		3. Declarante y cónyuge		
		4. Dependientes		
		5. Concubina o concubinario		
		6. Declarante en copropiedad		
		7. Cónyuge en copropiedad		

SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	TITULAR	Forma de operación	Valor de operación
\$ [REDACTED]	pesos	1 <input type="checkbox"/>		
\$ [REDACTED]	pesos	1 <input type="checkbox"/>		
\$ [REDACTED]	pesos	2 <input type="checkbox"/>		
\$ [REDACTED]				
\$ [REDACTED]				

\* En caso de cambio del número de cuenta o contrato debe señalarse en el apartado para observaciones y aclaraciones. Si canceló cuentas de ahorro, cheques, maestra, depósitos a plazos y otros debe señalarse en el apartado para observaciones y aclaraciones.

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato se testan los datos concernientes a esta Secretaría Bancaria, 1.- Número de cuenta; 2, 3 y 4.- Institución o razón social 5, 6 y 7.- Saldo

**ADEUDOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**  
 (SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)

En el caso de tarjeta de crédito no llenar monto original del adeudo y plazo del adeudo

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Saldo 3. Finiquito 4. Sin cambio	TIPO DE ADEUDO* 1. Compras de vehículo 2. Compras a crédito 3. Créditos hipotecarios** (especifique el plazo por años) 4. Préstamos personales*** 5. Tarjetas de crédito****	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO [REDACTED] 1		¿DÓNDE SE LOCALIZA EL ADEUDO? Pais e institución o razón social		FECHA DEL OTORGAMIENTO dd/mm/aaaa	
		México	Institución, razón social o acreedor ...	Extranjero			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		dd/mm/aaaa	
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
MONTO ORIGINAL DEL ADEUDO SIN CENTAVOS							
\$		TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	SALDO INSOLUTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	Monto de los pagos realizados e el año anterior	PLAZO DEL ADEUDO -Vehículos (meses) -Crédito hipotecario (años)	TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad
\$							<input type="checkbox"/>
\$							<input type="checkbox"/>
\$							<input type="checkbox"/>
\$							<input type="checkbox"/>
\$							<input type="checkbox"/>
\$							<input type="checkbox"/>

\* En caso de cambio del número de cuenta o contrato debe señalarse en el apartado para observaciones y aclaraciones  
 \*\* En el apartado para observaciones y aclaraciones debe especificar si cuenta con alguna reestructuración, monto y plazo.  
 \*\*\* Manifiestar las aplicaciones que se hicieron a la tarjeta de crédito, aunque estas se encuentren con saldo en ceros. No llenar fecha de otorgamiento y monto original del adeudo.  
 \*\*\*\* Entre particulares, indicar si es persona física o moral

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se les dan los datos concernientes al secreto bancario. 1- Número de cuenta.

**DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS**

¿ESTAS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

NINGUNO

SI  NO

**PUESTO, CARGO, COMISIÓN, ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EL DECLARANTE, SU CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DESEMPEÑEN EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS O DE CONSULTORÍA.**

Puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que el declarante desempeña en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

TIPO DE OPERACION 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)	FRECUENCIA ANUAL 1. 3 Ocasiones 2. 4 a 7 Ocasiones 3. 8 a 11 Ocasiones 4. Mensualmente 5. Ocasionalmente 6. Otra (especificar)	TIPO DE PERSONA JURÍDICA 1. Instituciones de Derecho Público 2. Sociedades o Asociaciones de Derecho Privado 3. Fundación 4. Asociación Gremial 5. Sindicato o Federación de Organizaciones de Trabajadores 6. Sindicato de Profesores o Organización Comunitaria 7. Iglesia, Entidad Religiosa 8. Otras (especificar)	RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS	NATURALEZA DEL VINCULO (1. Socio, 2. Colaborador, 3. Otro-Especificar)	PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN	TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE 1. Cuotas 2. Servicios Profesionales 3. Participación Voluntaria 4. Participación remunerada 5. Otros Aportes (especificar)	UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)
				1. Conyuge 2. Dependiente 3. Declarante	1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/>	1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/>	1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/>	1. <input type="checkbox"/> 2. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/>
						<input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público		

**OBSERVACIONES O ACLARACIONES**

### DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO

**POSIBLES CONFLICTOS DE INTERESES POR PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINA RÍO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.**

Descripción: Se refiere a participaciones económicas o financieras, así como aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que tenga con personas físicas o morales y que el servidor público tenga conocimiento de un posible conflicto de interés y que no pueden ser incluidos en alguna de las secciones anteriores.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA EMPRESA O SOCIEDAD O PERSONA FÍSICA	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO U OTRO DATO QUE PERMITA SU IDENTIFICACIÓN (EN SU CASO)	TIPO DE SOCIEDAD EN LA QUE SE PARTICIPA O CON LA QUE SE CONTRATA (EN SU CASO) 1. Sociedad Anónima 2. Sociedad Civil 3. Asociación Civil 4. Otra (especificar)	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACIÓN O CONVENIO (años)
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD (EN SU CASO) dd/mm/aaaa	SECTOR O INDUSTRIA (EN SU CASO)	TIPO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO (Porcentaje de participación en el capital, partes sociales, trabajo, provisión de servicios o de bienes muebles o inmuebles u otra) Especificar	INICIO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)				

### OBSERVACIONES O ACLARACIONES

## OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Deberá usar este espacio para aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio indicando el tipo de concepto del que se trate, así como cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

### FUNDAMENTACIÓN DECLARACIÓN MODIFICACIÓN

Con fundamento en el artículo 122, 124 fracción II y 132 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; Transitorio Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 13 fracción X y 32 fracción I inciso h) y fracción VI inciso d), de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 7 fracción I, 10 fracciones XII y XIII, 26, 27, 53, 54 fracción I y 56 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; 3 fracción VIII, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 49, fracción IV, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato; ACUERDO por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de abril de 2015; ACUERDO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del diverso por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 21 de octubre de 2016, por el cual se establecen los medios para la presentación a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial y de intereses, así como la forma de envío, en donde se dan a conocer los formatos que deberán de utilizarse para presentar las declaraciones.

PROTESTO LO NECESARIO

FECHA DE ELABORACIÓN

29 mayo 2020

Guanajuato, Gto.

DÍA MES AÑO

LUGAR

Mario Alejandro Navarro Saldaña

NOMBRE DEL DECLARANTE

# PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR

RFC CON HOMOCLAVE:  1

\_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20 \_\_\_\_

C.  
Presente.

Declaración de Modificación  
Patrimonial

ACUSO RECIBO

DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA, PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE.

Atentamente.

Este acuse de recepción será válido cuando tenga el sello y la firma de este órgano interno de control

\_\_\_\_\_  
C.P. Luis Eduardo Enriquez Chico  
Contralor Municipal

*De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LTAIPEG, se testan los datos concernientes a una persona identificable. 1.- PFE.*



**San Marino**  
Somos Capital

Ayuntamiento 2018 - 2021

# Declaranet

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL INICIAL

POR MANDATO LEGAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EL CUAL CITA LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES SERÁN PÚBLICAS SALVO LOS RUBROS CUYA PÚBLICIDAD PUEDA AFECTAR LA VIDA PRIVADA O LOS DATOS PERSONALES PROTEGIDOS POR LA CONSTITUCIÓN.

¿ESTÁS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL?

SI  NO  X

NOTA: SIRVASE REVISAR EL INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

CONTRALORÍA MUNICIPAL BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN INICIAL DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO.

Fecha de recepción 20 / 12 / 2018  
Día Mes Año

Declaración de Situación Patrimonial Inicial

DATOS GENERALES DEL DECLARANTE

Nombre (s)		Primer apellido		Segundo apellido	
Mario Alejandro		Navarro		Saldaña	
CURP					
[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]	
RFC/HOMOCLAVE					
[REDACTED]					
Correo Electrónico personal					
País donde nació		México		Mexicana	
RÉGIMEN MATRIMONIAL					
Correo Electrónico laboral		Unión Libre		Nacionalidad	
<input type="checkbox"/> Casado (a)		<input type="checkbox"/> Unión Libre		Mexicana	
<input type="checkbox"/> Divorciado (a)		<input checked="" type="checkbox"/> Separación de Bienes		Número de Celular	
<input type="checkbox"/> Soltero (a)		Nuevo León		[REDACTED]	
DOMICILIO					
Lugar donde se ubica:					
Municipio o Alcaldía		Entidad Federativa		México	
[REDACTED]		Guanajuato		[REDACTED]	
Localidad o Colonia		Código Postal		[REDACTED]	
[REDACTED]		[REDACTED]		[REDACTED]	
Teléfono (particular, incluir clave lada)					
[REDACTED]					

De conformidad en lo dispuesto en los artículos 76 y 77 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se hacen los datos convenientes a una persona identificable. I-Corp 2-PFC 3-No. de Celular 4-Domicilio 5-Código Postal.

# DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

## ESCOLARIDAD

Grado máximo de estudios (marque con una x)

- Nivel Primaria  Secundaria  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Posgrado  
 Carrera técnica o comercial  Diplomado  Doctorado

<b>SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:</b> Institución educativa Estatus <input type="radio"/> Cursando <input type="radio"/> Finalizado <input type="radio"/> Trunco Períodos cursados Documento obtenido <input type="radio"/> Boleta <input type="radio"/> Certificado <input type="radio"/> Constancia	<b>SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:</b> Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero Entidad federativa Municipio o alcaldía Institución educativa Carrera o área de conocimiento	<b>SI ES LICENCIATURA, MAESTRIA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:</b> Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero Entidad federativa <b>CD. De Mexico</b> Municipio o alcaldía <b>Roma</b> Institución educativa <b>INSTITUTO UNIVERSITARIO DEL PRAJ</b> Carrera o área de conocimiento <b>AGRICULTURA Y GANADERIA</b> Estatus <input type="radio"/> Cursando <input checked="" type="radio"/> Finalizado <input type="radio"/> Trunco Períodos cursados <b>4 Cuatrimestre</b> Documento obtenido <input type="radio"/> Boleta <input type="radio"/> Certificado <input type="radio"/> Constancia <input checked="" type="radio"/> Título Número de cédula profesional <b>1234567</b>	<b>SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:</b> Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero Entidad federativa Municipio o delegación Institución educativa Carrera o área de conocimiento Estatus <input type="radio"/> Cursando <input type="radio"/> Finalizado <input type="radio"/> Trunco Períodos cursados Documento obtenido <input type="radio"/> Boleta <input type="radio"/> Certificado <input type="radio"/> Constancia <input type="radio"/> Título Número de cédula profesional
---	--	--	--

## SI ESTUDIÓ MÁS DE UNA ESPECIFIQUE:

<b>SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:</b> Institución educativa Estatus <input type="radio"/> Cursando <input type="radio"/> Finalizado <input type="radio"/> Trunco Períodos cursados Documento obtenido <input type="radio"/> Boleta <input type="radio"/> Certificado <input type="radio"/> Constancia	<b>SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:</b> Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero Entidad federativa Municipio o delegación Institución educativa Carrera o área de conocimiento Estatus <input type="radio"/> Cursando <input type="radio"/> Finalizado <input type="radio"/> Trunco Períodos cursados Documento obtenido <input type="radio"/> Boleta <input type="radio"/> Certificado <input type="radio"/> Constancia <input type="radio"/> Título Número de cédula profesional	<b>SI ES LICENCIATURA, MAESTRIA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:</b> Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero Entidad federativa Municipio o delegación Institución educativa Carrera o área de conocimiento Estatus <input type="radio"/> Cursando <input type="radio"/> Finalizado <input type="radio"/> Trunco Períodos cursados Documento obtenido <input type="radio"/> Boleta <input type="radio"/> Certificado <input type="radio"/> Constancia <input type="radio"/> Título Número de cédula profesional	<b>SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:</b> Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero Entidad federativa Municipio o delegación Institución educativa Carrera o área de conocimiento Estatus <input type="radio"/> Cursando <input type="radio"/> Finalizado <input type="radio"/> Trunco Períodos cursados Documento obtenido <input type="radio"/> Boleta <input type="radio"/> Certificado <input type="radio"/> Constancia <input type="radio"/> Título Número de cédula profesional
---	---	--	--

**DATOS DEL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS  
(SITUACIÓN ACTUAL)**

NINGUNO

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	a) Nombre (s) primer apellido, segundo apellido		b) Parentesco		c) ¿Es ciudadano extranjero?		d) CURP		e) ¿Es dependiente económico?		f) ¿Se ha desempeñado en las Administraciones Públicas?			
								SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO		

g) En caso de contestar afirmativamente, indique la Dependencia o Entidad en la que laboró y el periodo	h) ¿Habita en el domicilio del declarante?		i) En el caso de no habitar en el domicilio del declarante, indique calle, número exterior e interior, localidad o colonia, municipio o alcaldía, código postal, entidad federativa y país
	SI	NO	
H. Ayuntamiento Gto. Capital Regidora 2006	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LTAIREG, se testan los datos concernientes a personas identificables. 1243.- Nombre y CURP

# DATOS DEL ENCARGO QUE INICIA

Dependencia o entidad

H. Ayuntamiento Guanajuato Capital

Nombre del empleo, cargo o comisión

Presidente Municipal

Está contratado(a) por honorarios

SI

NO

Si la respuesta es negativa, anota el

NIVEL DEL ENCARGO

Presidente Municipal

FECHA DE LA TOMA DE  
POSESIÓN DEL ENCARGO

10 | 10 | 2018

Día Mes Año

Área de adscripción

Presidencia Municipal

Funciones principales

Gobernar el municipio de Guanajuato

Lugar donde se ubica:

México

Extranjero

Calle, número exterior e interior

Plaza de la Paz 12

Localidad o colonia

Centro

Entidad Federativa

Guanajuato

Municipio o alcaldía

Guanajuato

Teléfono de oficina

7321213

Extensión

36000

Código postal

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO:

<input type="checkbox"/>	Administración de bienes materiales
<input type="checkbox"/>	Atención directa al público
<input type="checkbox"/>	Certificación o determinación para la expedición de licencias, permisos o concesiones
<input type="checkbox"/>	Funciones de inspección, intervinientías

<input type="checkbox"/>	Labor de supervisión
<input type="checkbox"/>	Manejo de recursos financieros
<input type="checkbox"/>	Áreas técnicas
<input type="checkbox"/>	Auditorías
<input type="checkbox"/>	Cuerpo de seguridad

<input type="checkbox"/>	Funciones de vigilancia
<input type="checkbox"/>	Investigación de delitos
<input type="checkbox"/>	Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicios
<input type="checkbox"/>	Manejo de recursos humanos
<input type="checkbox"/>	Otro. Especifica la función: <u>Gobernar</u>

**REMUNERACIÓN MENSUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO QUE INICIA, ASÍ COMO EL INGRESO DEL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

(Nota: Si sus ingresos percibidos son o fueron en el extranjero, las cifras se anotarán en pesos mexicanos, mencionando en el apartado para observaciones el tipo de moneda que correspondía y la fecha que se utilizó para el tipo de cambio)

Requiere cantidades libres de impuestos, sin centavos y sin ceros a la izquierda.

I. REMUNERACIÓN MENSUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$ 62,482.38

(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)

II. OTROS INGRESOS MENSUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL III.1 AL III.4)

- III. 1 Por actividad Industrial y/o comercial  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio (Deduzca impuestos) \$ [REDACTED]
- III. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos) \$ [REDACTED]
- III. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos) \$ [REDACTED]
- III. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica  
(Deduzca impuestos) \$ [REDACTED]

SUBTOTAL II \$ [REDACTED]

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$ [REDACTED]

A. INGRESO MENSUAL NETO DEL DECLARANTE

B. INGRESO MENSUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS) \$ [REDACTED]

C. TOTAL DE INGRESO MENSUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS \$ [REDACTED]

**COMENTARIOS**

De conformidad en lo dispuesto por el artículo 76 y 77, Fracción I y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato. Toda vez que los ingresos señalados, no se generon por su cargo como servidores públicos. 1- Ingresos por actividad comercial 2- Subtotal 3- Suma de subtotal I y II 4- Suma de A y B

**¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?**

Si  No  Si la respuesta es afirmativa indica el período del: 01 01 17 al 31 12 17 y los ingresos netos del año anterior.

**INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1º DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.**

(Nota: si sus ingresos fueron en moneda extranjera, conviértalos a moneda nacional asistiendo en el apartado de observaciones y aclaraciones el tipo de cambio utilizado)

REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$ 1,946,354.00

**II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)**

- II. 1 Por actividad industrial y/o comercial (Deduzca impuestos)  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio
- II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)
- II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos)
- II. 4 Otros ( arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.)  
(Deduzca impuestos)

SUBTOTAL II \$ [REDACTED]

SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$ [REDACTED]

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II (DEDUZCA IMPUESTOS) \$ [REDACTED]

SUMA DE A Y B \$ [REDACTED]

**A. INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE**

**B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS) ESPECÍFICA**

**C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

S=Suma de A y B

DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

De conformidad en lo dispuesto en los artículos 76 y 77, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato. Se detallan los datos con color negro, toda vez que los ingresos señalados no se generan por su cargo como servidor público. 4- Ingreso anual neto 3- Suma subtotal I y II 2- Subtotal 1- Ingreso por actividad comercial

**BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (SITUACIÓN ACTUAL)**

NINGUNO

En las columnas ante el número que corresponda

TIPO DE BIEN 1. Escritura 2. Facto 3. Criterio 4. Declaración 5. Local 6. Temario 7. Bodega 8. Granja 9. Rancho 10. Terreno rústico	TIPO DE BIEN 1. Escritura 2. Facto 3. Criterio 4. Declaración 5. Local 6. Temario 7. Bodega 8. Granja 9. Rancho 10. Terreno rústico	SUPERFICIE O INDIVISO		FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Compra 2. Cambio 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o Sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEDOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de intereses)	RELACION DEL CESIONARIO DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR	LICITACIÓN DEL INMUEBLE Especificar lugar donde se ubica (Municipio, tranjero), interior, localidad o colonia, entidad federativa, municipio o alcaldía, código postal.	TÍTULO Concubina o Concubinario, Cónyuge, Cónyuge en copropiedad, Declarante, Declarante en concubinato, Declarante y Cónyuge Dependientes	DATOS DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD U CÓNYUGE, DATO QUE PERMUTA LA IDENTIFICACIÓN DEL MISMO	FECHA DE ADQUISICIÓN	TIPO DE MONEDA (Específica)	VALOR DEL INMUEBLE CONFORME A ESCRITURA PÚBLICA O CONTRATO (no actualizar a valor presente)	EN CASO DE ELEJIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEDOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR.	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación  -Forma de operación -Valor de la venta -Fecha de la venta	Si eligió OBRA deberá especificar los datos de la operación:  -Inversión de la obra -Fecha de la obra.		
		Terreno m <sup>2</sup>	Construcción m <sup>2</sup>														
1	3	425	209	4	[REDACTED]	1											
1	3	4851	3190	4	[REDACTED]	2											
1	6	300		2	[REDACTED]	3											
1	3	1775	802	2	[REDACTED]	4											
1	6	2627		2	[REDACTED]	5											

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracciones I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato. Se hacen los datos de una persona los cuales la hacen identificable.

1, 2, 3, 4 y 5: Nombre oración social del cesionario, del autor de la donación o del autor de la herencia, permuta, rifa, sorteo o del vendedor o engrandecido con el titular

## BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (SITUACIÓN ACTUAL)

NINGUNO

En las columnas anote el número que corresponda

TIPO DE OPERACIÓN 1. Hipotecación 2. Compra 3. Venta 4. Sin cambio	TIPO DE BIEN 1. Eritico 2. Fidei 3. Distr. 4. Dapensament 5. Locat. 6. Termino 7. Bodega 8. Granja 9. Rincón 10. Terrano rústico	SUPERFICIE ENVISIVO		FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Compra 2. Compra 3. Credito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O EL TITULAR Y lugar de los datos siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR 1. Abogado 2. Abogado 3. Hipotecario 4. Notario 5. Otro	UBICACIÓN DEL INMUEBLE Especificar lugar donde se ubica (México: extranjero), calle, número exterior e interior, localidad o colonia, entidad federativa, municipio o alcaldía, código postal.	TITULAR Concubina o Concubinario, Cónyuge, Cónyuge en copropiedad, Declarante, Declarante en copropiedad, Declarante y Cónyuge Dependientes	DATOS DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD U OTRO DATO QUE PERMITA LA IDENTIFICACIÓN DEL MISMO	FECHA DE ADQUISICIÓN	TIPO DE MONEDA (Especificar)	VALOR DEL INMUEBLE CONFORME A ESCRITURA PÚBLICA O CONTRATO (no actualizar a valor presente)	EN CASO DE LEGAR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEDOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR.	Si eligió OBRA deberá especificar los datos de la operación: -Inversión de la obra, -Fecha de la obra.	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -Valor de la venta -Fecha de la venta		
		Terreno m <sup>2</sup> .	Construcción m <sup>2</sup> .														
1	6		5099	4	[REDACTED]	1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	
1	2		746	4	[REDACTED]	2	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
1	2		1869	4	[REDACTED]	3	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, Fracciones I y II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se están dando conocer a una persona que pueda llegar a hacerla identificable.

1,2,3 - Nombre, razón social del cedente de la herencia, permuta, rifa, sorteo o del vendedor o enajenante con el fidei.

**VEHÍCULOS AUTOMOTORES, AERONAVES Y EMBARCACIONES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (SITUACIÓN ACTUAL)**

NINGUNO

En las columnas anote el número que corresponda:

TIPO DE OPERACIÓN 1. Inmovilización 2. Cese 3. Venta 4. Sin Gembac	MARCA, TIPO MODELO Y NÚMERO DE SERIE	¿DÓNDE SE INSCRIBIÓ EL VEHÍCULO?		ENTIDAD FEDERATIVA (SI ES EN MÉXICO) O PAÍS (SI ES EN EL EXTRANJERO) INDIQUE EL PAÍS	FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. Compra 2. Donación 3. Herencia 4. Concubinato 5. Permuta 6. Rifa o sorteo 7. Otro (especificar)	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR y llenar los datos siguientes: (Para efectos de posible conflicto de intereses)	TITULAR: 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y Cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o Concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad	FECHA DE ADQUISICIÓN definitiva/ases	TIPO DE MONEDA (Especificar)	VALOR DEL VEHÍCULO AL MOMENTO DE LA OPERACIÓN SIN DEDUCCIONES	EN CASO DE ELEGIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR.	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:  -Forma de operación -Valor de la operación -Fecha de la operación	Si eligió SINIESTRO, deberá especificar los datos de la operación:  -Tipo de siniestro -Aseguradora -Fecha del siniestro -Valor de la operación
		SE INSCRIBIÓ EN:	MEXICO										
1	Acadia, GMC, 2015,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2								
1	Kia, Sportage, Taurban	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		2								
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>										

Se conformidad en la dispuesto por el artículo 74 y 77, fracciones I y II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Querétaro. Se fomenta los datos concernientes a una persona identificable.

1.- Datos de identificación de vehículo  
2.- Datos de identificación de vehículo

**BIENES MUEBLES (SITUACIÓN ACTUAL)**

OTROS BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINO O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NINGUNO

En las columnas anote el número que corresponda








TIPO DE OPERACIÓN	TIPO DE BIEN	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	FORMA DE OPERACIÓN	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO DEL AUTOR DE LA DONACIÓN, O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, Y/ó en otros casos sus nombres siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR
1. Inscritión	1. Bóveda		1. Cesión		1. Cónyuge
2. Venta			2. Condado		2. Cónyuge o concubino(a)
3. Sin cambio			3. Crédito		3. Padre
			4. Donación		4. Madre
			5. Permuta		5. Nieto (a)
			6. Traspaso		6. Nieto (a)
					7. Otro (es)
					8. Otro (es)
					9. Otro (es)
					10. Otro (es)
					11. Otro (es)
					12. Otro (es)
					13. Otro (es)
					14. Otro (es)
					15. Otro (es)
					16. Otro (es)
					17. Otro (es)
					18. Otro (es)
					19. Otro (es)
					20. Otro (es)
					21. Otro (es)
					22. Otro (es)
					23. Otro (es)

### INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES (SITUACIÓN ACTUAL)

INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NINGUNO

En las columnas, anote el número que corresponda

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Venta 3. Saldo 4. Sin cambio	TIPO DE INVERSIÓN* 1. Estructuras, cuentas de ahorro, ahorros y depósitos, bonos gubernamentales, de las pasarelas bancarias y postal (rentada) 2. Valores de renta fija (acciones y bonos) de otros gobiernos, de las pasarelas bancarias y postal (rentada) 3. Fondos de inversión (fideicomisos de inversión y fideicomisos) 4. Organizaciones sin fines de lucro (empresas, hospitales, escuelas y organizaciones de bienestar) 5. Préstamos de moneda y metales (reservas, oro, divisas, moneda nacional y divisas) 6. Seguro de acciones por adquisición 7. Otros instrumentos financieros en el extranjero (seguros, depósitos, acciones y bonos), especifique en el apartado de observaciones y aclaraciones	MÉXICO <input type="checkbox"/>	Institución o razón social 	Existencia <input type="checkbox"/>	País donde se localiza Mexico Mexico Mexico	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO	¿DÓNDE SE LOCALIZA LA INVERSIÓN?	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -Valor de operación -Fecha de la operación -Titular
4	Cuenta de nomina	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Mexico		1	
1	Super cuenta	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Mexico		2	
1	Cuenta cheques	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Mexico		3	
		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				
SALDO A LA FECHA DE TOMA O POSESIÓN DEL ENCARGO QUE INICIA SIN CENTAVOS	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	TITULAR		Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:				
	Mex	2						
	Mex	1						
	Mex	1						

\* En caso de cambio del número de cuenta o contrato debe señalarse en el apartado de observaciones y aclaraciones.  
Si se usó cuentas de ahorro, cheques, depósitos e índices y otros señalados en el apartado para abonos, valores y aclaraciones.

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato. Se封建 los datos en virtud de tratarse de Secreto bancario. 1, 2 y 3 - Institución o razón social 4, 5 y 6 - Saldo a la fecha de toma de posesión.



# DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO



¿ESTAS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

SI

NO

PUESTO, CARGO, COMISIÓN, ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EL DECLARANTE, SU CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DESEMPEÑEN EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS O DE CONSULTORÍA.

Puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que el declarante desempeña en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

TIPO DE OPERACIÓN: 1. Incorporación 2. Afiliación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)	FRECUENCIA ANUAL 1. 3 Ocasiones 2. 4 a 7 Ocasiones 3. 8 a 11 Ocasiones 4. Mensualmente 5. Ocasionalmente 6. Otra (especificar)	TIPO DE PERSONA JURÍDICA 1. Instituciones de Derecho Público 2. Sociedades o Instituciones de Derecho Privado 3. Fundación 4. Asociación (Gremio) 5. Asociación o Federación de Organizaciones de Trabajadores 6. Junta de Vecinos u otra Organización Comunitaria 7. Iglesia o Entidad Religiosa Otra (especificar)
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	NATURALEZA DEL VÍNCULO (1. Socio, 2. Colaborador, 3. Otro-Especificar)	PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN	TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE 1. Ocas 2. Servicios Profesionales 3. Participación Voluntaria 4. Participación remunerada 5. Otros Aportes (especificar)
OBSERVACIONES O ACLARACIONES	ANTIGÜEDAD DEL VÍNCULO (Años)	UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)	

# DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO



POSIBLES CONFLICTOS DE INTERESES POR PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Descripción: Se refiere a participaciones económicas o financieras, así como aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que tenga con personas físicas o morales y que el servidor público tenga conocimiento de un posible conflicto de interés y que no puedan estar incluidos en alguna de las secciones anteriores.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA EMPRESA O SOCIEDAD O PERSONA FÍSICA	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO U OTRO DATO QUE PERMITA SU IDENTIFICACIÓN (EN SU CASO)	TIPO DE SOCIEDAD EN LA QUE SE PARTICIPA O CON LA QUE SE CONTRATA (EN SU CASO) 1. Sociedad anónima 2. Sociedad Civil 3. Asociación Civil 4. Otra (especificar)	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACIÓN O CONVENIO (años)
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD (EN SU CASO) dd/mm/aaaa	SECTOR O INDUSTRIA (EN SU CASO)	TIPO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO (Porcentaje de participación en el capital, partes sociales, trabajo, provisión de servicios o de bienes muebles o inmuebles u otra) Especificar	INICIO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público
	UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)			

## OBSERVACIONES O ACLARACIONES

### OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Deberá usar este espacio para aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio indicando el tipo de concepto del que se trate, así como cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

DECLARACION PATRIMONIAL  
DEL  
C. MARIO ALEJANDRO NAVARRO SALDAÑA  
A LA FECHA DEL 20 DE DICIEMBRE DE 2016  
MARIANO

Con fundamento en el artículo 122, 124 fracción II y 132 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; Transitorio Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 13 fracción X y 32 fracción I inciso h) y fracción VI inciso d), de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 7 fracción I, 10 fracciones XII y XIII, 26, 27, 53, 54 fracción I y 56 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; 3 fracción VIII, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 fracción I, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 49, fracción IV, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato; ACUERDO por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de abril de 2015; ACUERDO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del diverso por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 21 de octubre de 2016, por el cual se establecen los medios para la presentación a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial y de intereses, así como la forma de envío, en donde se dan a conocer los formatos que deberán de utilizarse para presentar las declaraciones.

PROTESTO LO NECESARIO

FECHA DE ELABORACIÓN

20 | 12 | 2016

Guanajuato, Gto.

Mario Alejandro Navarro Saldaña

DÍA MES AÑO

LUGAR

NOMBRE DEL DECLARANTE

**DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL MODIFICACIÓN**

POR MANDATO LEGAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EL CUAL CITA «LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES SERÁN PÚBLICAS SALVO LOS RUBROS CUYA PUBLICIDAD PUEDA AFECTAR LA VIDA PRIVADA O LOS DATOS PERSONALES PROTEGIDOS POR LA CONSTITUCIÓN.»

¿ESTÁS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL?

SI  NO

NOTA: SÍRVASE REVISAR EL INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO  
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO.

Declaración de Situación Patrimonial Modificación

Fecha de recepción 31 | 05 | 2019  
Día Mes Año

**DATOS GENERALES DEL DECLARANTE**

Nombre (s)	Primer apellido	Segundo apellido
MARIO ALEJANDRO	NAVARRO	SALDAÑA

**CURP**

**RFC/HOMOCLAVE**

Correo Electrónico laboral	Correo Electrónico personal	Nacionalidad

**RÉGIMEN MATRIMONIAL**

ESTADO CIVIL		Sociedad Conyugal	Entidad donde nació
<input checked="" type="checkbox"/> Casado (a)	<input type="checkbox"/> Unión Libre		
<input type="checkbox"/> Divorciado (a)	<input type="checkbox"/> Viudo (a)	✓ Separación de Bienes	Número de Celular
<input type="checkbox"/> Soltero (a)			

**DOMICILIO**

Correo Electrónico personal País donde nació

Lugar donde se ubica:  México  Extranjero

Domicilio Particular: calle, número exterior e interior

Localidad o Colonia

Municipio o Alcaldía

Teléfono (particular, incluir clave lada)

Entidad Federativa

Código Postal

De conformidad en lo dispuesto en los artículos 74 y 77 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato se listan datos personales concernientes a una persona identificable. - Caso 2-PRE 3-V-01 de fecha 9-11-2019.

**DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE**

ESCOLARIDAD Grado máximo de estudios (marque con una x)

- Nivel  Primaria  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Posgrado  
 Secundaria  Carrera técnica o comercial  Diplomado  Doctorado

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero Entidad federativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero Entidad federativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero Entidad federativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero Entidad federativa
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco Períodos cursados Bimestre, C	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco Períodos cursados Bimestre, C	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco Períodos cursados Bimestre, C	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco Períodos cursados Bimestre, C
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título Número de cédula profesional	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título Número de cédula profesional	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título Número de cédula profesional

SI ESTUDIÓ MÁS DE UNA ESPECIFIQUE:

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero Entidad federativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero Entidad federativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero Entidad federativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero Entidad federativa
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco Períodos cursados Bimestre, C	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco Períodos cursados Bimestre, C	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco Períodos cursados Bimestre, C	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco Períodos cursados Bimestre, C
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título Número de cédula profesional	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título Número de cédula profesional	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título Número de cédula profesional

### EXPERIENCIA LABORAL

Incorporar al menos los tres últimos empleos no contando el actual

NINGUNO

SECTOR:  Privado  Público  Social  Legislativo  Judicial  Ejecutivo  Municipal  Federal  Estatal  Estatal  Federal  Estatal  Municipal

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social  Judicial  Ejecutivo  Municipal  Federal  Estatal  Estatal  Federal  Estatal  Municipal

Institución/ Empresa/Nombre, denominación o razón social

Unidad administrativa/Área

Puesto o cargo desempeñado

Función principal

INGRESO

Día Mes Año

EGRESO

Día Mes Año

SECTOR:  Privado  Público  Social  Legislativo  Judicial  Ejecutivo  Municipal  Federal  Estatal  Estatal  Federal  Estatal  Municipal

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social  Judicial  Ejecutivo  Municipal  Federal  Estatal  Estatal  Federal  Estatal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social

Unidad administrativa/Área

Puesto o cargo desempeñado

Función principal

INGRESO

Día Mes Año

EGRESO

Día Mes Año

SECTOR:  Privado  Público  Social  Legislativo  Judicial  Ejecutivo  Municipal  Federal  Estatal  Estatal  Federal  Estatal  Municipal

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social  Judicial  Ejecutivo  Municipal  Federal  Estatal  Estatal  Federal  Estatal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social

Unidad administrativa/Área

Puesto o cargo desempeñado

Función principal

INGRESO

Día Mes Año

EGRESO

Día Mes Año

**DATOS DEL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS  
(SITUACIÓN ACTUAL)**

NINGUNO

a) Nombre (s) primer apellido, segundo apellido	b) Parentesco	c) ¿Es ciudadano extranjero?		d) CURP	e) ¿Es dependiente económico?		f) ¿Se ha desempeñado en la Administración Pública?	
		SI	NO		SI	NO	SI	NO
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
g) En caso de contestar afirmativamente, indique la Dependencia o Entidad en la que laboró y el periodo		h) ¿Habita en el domicilio del declarante?		i) En el caso de no habitar en el domicilio del declarante, indique calle, número exterior e interior, localidad o colonia, municipio o alcaldía, código postal, entidad federativa y país				
		SI	NO					

### DATOS DEL ENCARGO ACTUAL

Dependencia o entidad  
 H. Ayuntamiento Guanajuato Capital

Nombre del empleo, cargo o comisión  
 Presidente Municipal

Está contratado(a) por honorarios SI  NO  Si la respuesta es negativa, anota el NIVEL DEL ENCARGO

Área de adscripción  
 Gobernar el municipio de Guanajuato

Fecha de la toma de posesión del encargo  
 10 / 10 / 2018  
 Día Mes Año

Lugar donde se ubica:  
 Calle, número exterior e interior México  Extranjero

Localidad o colonia PLAZA DE LA PAZ 12

Entidad Federativa GUANAJUATO Municipio o alcaldía GUANAJUATO

Teléfono de oficina 7321213 Extensión Código postal 36000

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO:

<input type="checkbox"/>	Atención directa al público,	<input type="checkbox"/>	Otro. Especifique la función	<input type="checkbox"/>	GOBERNAR
<input type="checkbox"/>	Calificación o determinación para la expedición de licencias,	<input type="checkbox"/>	Funciones de supervisión,	<input type="checkbox"/>	Funciones de vigilancia,
<input type="checkbox"/>	Administración de bienes materiales, inventarios, permisos o concesiones,	<input type="checkbox"/>	Manejo de recursos financieros	<input type="checkbox"/>	Investigación de delitos
<input type="checkbox"/>	Funciones de Inspección,	<input type="checkbox"/>	Cuerpo de seguridad	<input type="checkbox"/>	Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicio
		<input type="checkbox"/>	Áreas técnicas,	<input type="checkbox"/>	Manejo de recursos humanos.
		<input type="checkbox"/>	Auditorías	<input type="checkbox"/>	

# S I N C E N T A V O S

## INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.

(Nota: Si sus ingresos percibidos son o fueron en el extranjero, las cifras se anotarán en pesos mexicanos mencionando en el apartado para observaciones y aclaraciones el tipo de moneda que corresponda y la fecha que se utilizó para el tipo de cambio). Requisite cantidades libres de impuestos, sin centavos y sin ceros a la izquierda.

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$ 195931

(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)

II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial ( Deduzca impuestos )

Especifica nombre o razón social y tipo de negocio

II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos)

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica:  
(Deduzca impuestos)

SUBTOTAL II \$

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

A. INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS)

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

SI  NO  Si la respuesta es afirmativa indica el período del Día Mes Año al Día Mes Año

# S I N C E N T A V O S

## ¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

Si  No  Si la respuesta es afirmativa indica el período del     al     y los ingresos netos del año anterior

Día Mes Año                      Día Mes Año

### INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1º DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.

(Nota: si sus ingresos fueron en moneda extranjera, conviértalos a moneda nacional asentando en el apartado de observaciones y aclaraciones el tipo de cambio utilizado)

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO EN EL AÑO ANTERIOR (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones) (Deduzca impuestos)                      SUBTOTAL I \$

### II. OTROS INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR (SUMA DEL II.1 AL II.4)

- II. 1 Por actividad industrial y/o comercial (Deduzca impuestos)  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio  \$
- II. 2 Por actividad financiera (Rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)  \$
- II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio (Deduzca impuestos)  \$
- II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.)  
(Deduzca impuestos) Especifica.  \$

SUBTOTAL II \$

A. INGRESO NETO DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR                      SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR  
ESPECIFICA  \$

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR.  
SUMA DE A Y B \$

## BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)

NINGUNO

En las columnas anota el número que corresponda

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Obra 3. Venta 4. Sin Cambio	TIPO DE BIEN 1. Edificio 2. Palco 3. Casa 4. Departamento 5. Local 6. Terreno 7. Bodega 8. Granja 9. Rancho 10. Terreno rústico	SUPERFICIE o INDIVISO		SI ELIGIÓ OBRA INDICAR SI SE TRATA DE: 1. Ampliación 2. Construcción 3. Remodelación	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEADOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Cesión 2. Contado 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	RELACIÓN DEL CESIONARIO DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR	UBICACIÓN DEL INMUEBLE Especificar lugar donde se ubica (México/Extranjero), calle, número exterior e interior, localidad o colonia, entidad federativa, municipio o alcaldía, código postal.	TITULAR Concubina o Concubinario, Cónyuge, Cónyuge en copropiedad, Declarante, Declarante en copropiedad, Declarante y Cónyuge, Dependientes	DATOS DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD U OTRO DATO QUE PERMITA LA IDENTIFICACIÓN DEL MISMO	FECHA DE ADQUISICIÓN  dd/mm/aaaa	TIPO DE MONEDA  (Específica)	VALOR DEL INMUEBLE CONFORME A ESCRITURA PÚBLICA O CONTRATO (no actualizar a valor presente)  SIN CENTAVOS	EN CASO DE ELEGIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEADOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR.	VALOR \$	VALOR \$	VALOR \$	VALOR \$	VALOR \$	Si eligió OBRA deberá especificar los datos de la operación:  -Inversión de la obra -Fecha de la obra,	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:  -Forma de operación -Valor de la venta -Fecha de la venta		
		Terreno m2.	Construcción m2.																				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>																	

**VEHICULOS AUTOMOTORES, AERONAVES Y EMBARCACIONES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**

En las columnas anote el número que corresponda

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Obra 3. Venta 4. Sin cambio	MARCA, TIPO, MODELO Y NÚMERO DE SERIE	¿DÓNDE SE ENCUENTRA REGISTRADO?		ENTIDAD FEDERATIVA (SI ES EN MÉXICO INDIQUE EL ESTADO, SI ES EN EL EXTRANJERO INDIQUE EL PAÍS)	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Cesión 2. Cedido 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	TIPO DE MONEDA (Especificar)	VALOR DEL VEHICULO AL MOMENTO DE LA OPERACIÓN SIN CENTAVOS	EN CASO DE ELEGIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR.	RELACION DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR	TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y Cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o Concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -Valor de la operación -Fecha de la operación	Si eligió SINIESTRO deberá especificar los datos de la operación: -Tipo de siniestro -Aseguradora -Fecha del siniestro -Valor de la operación
		MEXICO	EXTRANJERO										
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>								

**BIENES MUEBLES (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**  
**OTROS BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

En las columnas anote el número que corresponda

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Venta 3. Sin cambio	TIPO DE BIEN 1. Joyas 2. Obras de arte 3. Menaje de casa (muebles y accesorios de casa) 4. Colecciones 5. Semoventes 6. Ninguno de los anteriores (especifica en observaciones y aclaraciones)	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	FORMA DE OPERACIÓN 1. Cesión 2. Contado 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR 1. Cónyuge 2. Concubina o concubinario 3. Padre 4. Madre 5. Abuelo (a) 6. Bisabuelo(a) 7. Tatarabuelo(s) 8. Hijo (a) 9. Nieto (a) 10. Bisnieto (a) 11. Tataronieto (a) 12. Hermano (a) 13. Medio hermano(a) 14. Tío (a) 15. Primo (a) 16. Sobrino (a) 17. Suegro (a) 18. Cuñado (a) 19. Concurrido (a) 20. Adoptado (a) 21. Adoptante 22. Particular sin relación 23. Otro
EN CASO DE ELEGIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA.	VALOR DEL BIEN MUEBLE AL MOMENTO DE LA ADQUISICIÓN SIN CENTAVOS	TIPO DE MONEDA (Específica)	FECHA DE ADQUISICIÓN dd/mm/aaaa	TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y Cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad	Si eligió VENTA, deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -En el caso de cesión, donación o herencia proporcionar nombre o razón social del nuevo propietario -Fecha de la operación -Valor de operación
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





**DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS**

¿ESTAS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

SI  NO

NINGUNO

**PUESTO, CARGO, COMISIÓN, ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EL DECLARANTE, SU CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DESEMPEÑEN EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTROPICAS O DE CONSULTORÍA.**

Puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que el declarante desempeña en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)	FRECUENCIA ANUAL 1. 3 Ocasiones 2. 4 a 7 Ocasiones 3. 8 a 11 Ocasiones 4. Mensualmente 5. Ocasionalmente 6. Otra (especifica)	TIPO DE PERSONA JURÍDICA 1. Instituciones de Derecho Público 2. Sociedades o Asociaciones de Derecho Privado 3. Fundación, A. Gremial 4. Sindicato o Federación de Organizaciones de Trabajadores 5. Junta de Vecinos u otra Organización Comunitaria 6. Iglesia o Entidad Religiosa 7. Otra (especifica)
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	NATURALEZA DEL VÍNCULO (1. Socio, 2. Colaborador, 3. Otro-Especificar)	PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN	TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE 1. Cursos Profesionales 2. Participación Voluntaria 3. Participación remunerada 4. Otros Aportes (especifica)
	ANTIGÜEDAD DEL VÍNCULO (Años)	<input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público	UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)

**OBSERVACIONES O ACLARACIONES**

## DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO

**POSIBLES CONFLICTOS DE INTERESES POR PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINA RIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.**

Descripción: Se refiere a participaciones económicas o financieras, así como aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que tenga con personas físicas o morales y que el servidor público tenga conocimiento de un posible conflicto de interés y que no pueden ser incluidos en alguna de las secciones anteriores.

TIPO DE OPERACIÓN <small>1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin Cambio</small>	NOMBRE DE LA EMPRESA O SOCIEDAD O PERSONA FÍSICA	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO U OTRO DATO QUE PERMITA SU IDENTIFICACIÓN (EN SU CASO)	TIPO DE SOCIEDAD EN LA QUE SE PARTICIPA O CON LA QUE SE CONTRATA (EN SU CASO) <small>1. Sociedad Anónima 2. Sociedad Civil 3. Asociación Civil 4. Otra (específica)</small>	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACIÓN O CONVENIO (años)
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS <small>1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante</small>	FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD (EN SU CASO) <small>dd/mm/aaaa</small>	SECTOR O INDUSTRIA (EN SU CASO)	TIPO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO <small>(Porcentaje de participación en el capital, partes sociales, trabajo, provisión de servicios o de bienes muebles o inmuebles u otra) Especificar</small>	INICIO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
UBICACIÓN <small>(Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)</small>				

- Antes del Servicio Público
- Durante el Servicio Público
- Antes del Servicio Público
- Durante el Servicio Público
- Antes del Servicio Público
- Durante el Servicio Público

## OBSERVACIONES O ACLARACIONES

## OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Deberá usar este espacio para aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio indicando el tipo de concepto del que se trate, así como cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

### FUNDAMENTACIÓN DECLARACIÓN MODIFICACIÓN

Con fundamento en el artículo 122, 124 fracción II y 132 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; Transitorio Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 13 fracción X y 32 fracción I inciso h) y fracción VI inciso d), de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 7 fracción I, 10 fracciones XII y XIII, 26, 27, 53, 54 fracción I y 56 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; 3 fracción VIII, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 49, fracción IV, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato; ACUERDO por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de abril de 2015; ACUERDO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del diverso por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 21 de octubre de 2016, por el cual se establecen los medios para la presentación a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial y de intereses, así como la forma de envío, en donde se dan a conocer los formatos que deberán de utilizarse para presentar las declaraciones.

PROTESTO LO NECESARIO

FECHA DE ELABORACIÓN

31 | 05 | 2019

GUANAJUATO,GTO

DÍA MES AÑO

LUGAR

MARIO ALEJANDRO NAVARRO SALDAÑA

NOMBRE DEL DECLARANTE

# PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR

RFC CON HOMOCLAVE: 

\_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20 \_\_\_\_\_

C.		Declaración de Modificación Patrimonial
Presente.		

ACUSO RECIBO

DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA, PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE.

Atentamente.

Este acuse de recepción será válido cuando tenga el sello y la firma de este órgano interno de control

C.P. Luis Eduardo Enriquez Chico

Contralor Municipal

*De conformidad en lo dispuesto en los artículos 76 y 77, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se hacen los datos concernientes*

*a una persona identificable. 1-RFC*

POR MANDATO LEGAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EL CUAL CITA «LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES SERÁN PÚBLICAS SALVO LOS RUBROS CUYA PUBLICIDAD PUEDA AFECTAR LA VIDA PRIVADA O LOS DATOS PERSONALES PROTEGIDOS POR LA CONSTITUCIÓN.»

¿ESTÁS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL?

SI  NO

NOTA: SÍRVASE REVISAR EL INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO  
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO.

Declaración de Situación Patrimonial Modificación

Fecha de recepción 30 | 05 | 2019  
Día Mes Año

DATOS GENERALES DEL DECLARANTE

Nombre (s) Primer apellido Segundo apellido  
HECTOR ENRIQUE CORONA LEON

CURP [REDACTED] PESQUIMOCCLAVE [REDACTED] 2

Correo Electrónico laboral Correo Electrónico personal País donde nació Nacionalidad  
ESTADO CIVIL RÉGIMEN MATRIMONIAL  
 Casado (a)  Unión Libre  Sociedad Conyugal  Separación de Bienes  
 Divorciado (a)  Viudo (a)  
 Soltero (a)

DOMICILIO Lugar donde se ubica: México  Extranjero   
 Domicilio Particular: [REDACTED]  
 Localidad o Colonia Entidad Federativa  
 Municipio o Alcaldía Código Postal  
 Teléfono (particular, incluir clave lada)

De conformidad en lo dispuesto en los artículos 74 y 77, presentada la LTA/1964 se basan datos concernientes a una persona identificable. N. CURP, 2- RFC 3 - No. de cédula, 4- Dominio, S- Código Postal.

**DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE**

ESCOLARIDAD Grado máximo de estudios (marque con una x)

- Nivel  Primaria  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Posgrado  
 Secundaria  Carrera técnica o comercial  Diplomado  Doctorado

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRIA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input checked="" type="checkbox"/> Extranjero
Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa
Municipio o alcaldía	Municipio o alcaldía	Municipio o alcaldía	Municipio o alcaldía
Institución educativa	Institución educativa	Institución educativa	Institución educativa
Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input checked="" type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco
Períodos cursados Bimestre, C	Períodos cursados Bimestre, C	Períodos cursados Bimestre, C	Períodos cursados Bimestre, C
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input checked="" type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input checked="" type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input checked="" type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input checked="" type="checkbox"/> título
Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional

SI ESTUDIÓ MÁS DE UNA ESPECIFIQUE:

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRIA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero
Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa
Municipio o delegación	Municipio o delegación	Municipio o delegación	Municipio o delegación
Institución educativa	Institución educativa	Institución educativa	Institución educativa
Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco
Períodos cursados Bimestre, C	Períodos cursados Bimestre, C	Períodos cursados Bimestre, C	Períodos cursados Bimestre, C
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título
Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional

### EXPERIENCIA LABORAL

Incorporar al menos los tres últimos empleos no contando el actual

NINGUNO

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social

Órgano Constitucional  
Autónomo

ÁMBITO:  Estatal  Federal  Municipal

Institución/Empresa/Nombre, denominación o razón social SICES

Unidad administrativa/Área DIR. JURIDICA

Puesto o cargo desempeñado DIRECTOR JURIDICO

INGRESO

15.	JUN.	2016	30	ABRIL	2018
Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

Función principal ASESORIA LEGAL

SECTOR:  Privado  Público  Social  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo

Órgano Constitucional  
Autónomo

ÁMBITO:  Estatal  Federal  Municipal

Institución/Empresa/Nombre, denominación o razón social

Unidad administrativa/Área UG. (RECTORIA GENERAL)

Puesto o cargo desempeñado ASESOR

INGRESO


Función principal GESTION GUBERNAMENTAL

INGRESO

28	AGOSTO	2013	02.	OCT.	2015
Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo

Órgano Constitucional  
Autónomo

ÁMBITO:  Estatal  Federal  Municipal

Institución/Empresa/Nombre, denominación o razón social

Unidad administrativa/Área UG. DIRECCION DE ENLACE Y COMUNICACION

Puesto o cargo desempeñado DIRECTOR

INGRESO

15.	08	2008	26.	09.	2011
Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

Función principal POLITICAS DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

INGRESO

26.	09.	2011			
Día	Mes	Año			

**DATOS DEL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS  
(SITUACIÓN ACTUAL)**

NINGUNO

1.	e) Nombre (s) primer apellido, segundo apellido	b) Parentesco	c) ¿Es ciudadano extranjero?		d) Grupo		e) ¿Es dependiente económicamente?		f) ¿Se ha desempeñado en la Administración Pública?	
			SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	[REDACTED]	1								
2	[REDACTED]									
3	[REDACTED]									
4	[REDACTED]									
5	[REDACTED]									
6.										
7.										
8.										

g) En caso de contestar afirmativamente, indique la Dependencia o Entidad en la que laboró y el periodo	h) ¿Habita en el domicilio del declarante?		i) En el caso de no habitar en el domicilio del declarante, indique calle, número exterior e interior, localidad o colonia, municipio o alcaldía, código postal, entidad federativa y país
	SI	NO	

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 7to y 77, fracción I de la LTAIPCA, se  
 hacen de los concernientes a personas identificables. 1a y 3- Nombre y CURP

### DATOS DEL ENCARGO ACTUAL

Dependencia o entidad

MUNICIPIO DE GTO

Nombre del empleo, cargo o comisión

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Está contratado(a) por honorarios

SI

NO

Si la respuesta es negativa, anota el

NIVEL DEL ENCARGO

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Área de adscripción

FECHA DE LA TOMA DE  
POSESIÓN DEL ENCARGO

10. 10. 2018

Día Mes Año

Funciones principales FUNCIONES DEL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO SEÑALADAS EN LA LEY

Lugar donde se ubica:

México

Extranjero

AYUNTAMIENTO 10

Localidad o colonia CENTRO

Entidad Federativa GTO

Municipio o alcaldía GTO

Teléfono de oficina 47323436

Extensión 2207

Código postal

36000

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO:

Atención directa al público.

Calificación o determinación para la expedición de licencias.

Administración de bienes materiales.

Permisos e concesiones.

Funciones de inspección.

Labor de supervisión.

Manejo de recursos financieros

Cuerpo de seguridad

Áreas técnicas.

Auditorías

Otro. Especifique la función

Funciones de vigilancia.

Investigación de delitos

Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicio

Manejo de recursos humanos.

**INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.**

(Nota: Si sus ingresos percibidos son o fueron en el extranjero, las cifras se anotarán en pesos mexicanos mencionado en el apartado para observaciones y aclaraciones el tipo de moneda que corresponda y la fecha que se utilizó para el tipo de cambio). Requisite cantidades libres de impuestos, sin centavos y sin ceros a la izquierda.

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$ 1,71,084.00

(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)

II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial ( Deduzca impuestos )  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio \$

II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos) \$

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos) \$

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica:  
(Deduzca impuestos) \$

SUBTOTAL II \$

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

A. INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS)  
ESPECIFICA \$

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO  
Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS \$

SUMA DE A Y B

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

SI  NO

Si la respuesta es afirmativa indica el período del

Día Mes Año al Día Mes Año  
02 03 2017 28 05 18

S I N C E N T A V O S

# S I N C E N T A V O S

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

Si  No  Si la respuesta es afirmativa indica el período del    al    y los ingresos netos del año anterior

**INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1º DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.**

(Nota: si sus ingresos fueron en moneda extranjera, conviértalos a moneda nacional asentando en el apartado de observaciones y aclaraciones el tipo de cambio utilizado)

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO EN EL AÑO ANTERIOR  SUBTOTAL I \$

II. OTROS INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR (SUMA DEL II.1 AL II.4)

- II. 1 Por actividad industrial y/o comercial (Deduzca impuestos)  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio  \$
- II. 2 Por actividad financiera (Rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)  \$
- II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio (Deduzca impuestos)  \$
- II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.)  
(Deduzca impuestos) Especifica  \$

SUBTOTAL II \$

A. INGRESO NETO DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR  \$

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR  \$

SUMA DE A Y B \$

**BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**

NINGUNO

En las columnas anota el número que corresponda

TIPO DE OPERACIÓN	TIPO DE BIEN	SI ELIGIÓ OBRA INDICAR SI SE TRUJA DE	SUPERFICIE o INDIVISO		FORMA DE ADQUISICIÓN	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR, DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEDOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	UBICACIÓN DEL INMUEBLE	TITULAR	DATOS DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD U OTRO DATO QUE IDENTIFIQUE LA IDENTIFICACIÓN DEL MISMO	FECHA DE ADQUISICIÓN	TIPO DE MONEDA (Específico)	VALOR DEL INMUEBLE CONFORME A ESCRITURA PÚBLICA O CONTRATO (no actualizar a valor presente)	EN CASO DE ELEJIR OTRO CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEDOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR	Si eligió OBRA deberá especificar los datos de la operación:	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:
			Terreno m2.	Construcción m2.											
<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	400	500	3										
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>													
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>													
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>													
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>													
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>													

VEHICULOS AUTOMOTORES, AERONAVES Y EMBARCACIONES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)

En las columnas anote el número que corresponda

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Obra 3. Venta 4. Sin Cambio	MARCA, TIPO, MODELO Y NÚMERO DE SERIE	¿DÓNDE SE ENCUENTRA REGISTRADO?		ENTIDAD FEDERATIVA (SI ES EN MÉXICO) INDIQUE EL ESTADO SI ES EN EL EXTRANJERO INDIQUE EL PAÍS	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Compra 2. Cambio 3. Donación 4. Herencia 5. Permuta 6. Rifa o suroeo 7. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR, y llenarlos con rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)												
		MÉXICO	EXTRANJERO			1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y Cónyuge 4. Dependientes 5. Concubino o Concubina 6. Declarante en sociedad 7. Cónyuge en copropiedad	FECHA DE ADQUISICIÓN	TIPO DE MONEDA (Específica)	VALOR DEL VEHICULO AL MOMENTO DE LA OPERACIÓN SIN CENTAVOS	EN CASO DE ELEGR "OTRO", ESPECIFICAR LA RELACION DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR.	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: - Forma de operación - Valor de la operación - Fecha de la operación	Si eligió SINIESTRO deberá especificar los datos de la operación: - Tipo de siniestro - Aseguradora - Fecha del siniestro - Valor de la operación						
1	PANHINDER	<input checked="" type="checkbox"/>			3													

**BIENES MUEBLES (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**  
**OTROS BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINARIO O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

En las columnas anote el número que corresponda

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Venta 3. Sin cambio	TIPO DE BIEN 1. Autos 2. Otras fracciones 3. Muebles caseros (muebles y accesorios de casa) 4. Colecciones 5. Semovientes 6. Ninguno de los anteriores (especificar en el rubro correspondiente)	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	FORMA DE OPERACIÓN 1. Cesión 2. Compra 3. Donación 4. Herencia 5. Prácticidad 6. Rifa o sorteo 7. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN, DEL AUTOR DE LA HERENCIA, y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR 1. Cónyuge 2. Concubino o concubinario 3. Padre 4. Madre 5. Acueducto 6. Buelo(a) 7. Tatarabuelo(a) 8. Hijo(a) 9. Nieto(a) 10. Primo(a) 11. Tataraprimo(a) 12. Hermano(a) 13. Medio hermano(a) 14. Tío(a) 15. Primos(a) 16. Sobrino(a) 17. Sobrina(a) 18. Hermano(a) 19. Cuñado(a) 20. Ocho 21. Azoriano(a) 22. Franciscano(a) 23. Otro
EN CASO DE ELEGER "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA.	VALOR DEL BIEN MUEBLE AL MOMENTO DE LA ADQUISICIÓN SIN CENTAVOS	TIPO DE MONEDA (Especificar)	FECHA DE ADQUISICIÓN dd/mm/aaaa	TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y Cónyuge 4. Dependientes 5. Concubino o Concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:  -Forma de operación -En el caso de cesión, donación o herencia proporcionar nombre o razón social del nuevo propietario -Fecha de la operación -Valor de operación
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	\$			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



**ADEUDOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**  
 (SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)

NINGUNO

En el caso de tarjeta de crédito no llenar monto original del adeudo y plazo del adeudo

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Saldo 3. Finiquito 4. Sin cambio	TIPO DE ADEUDO* 1. Compras de vehículo 2. Compras a crédito 3. Cheques hipotecarios** (especificar el plazo por años) 4. Préstamos personales*** 5. Tarjetas de crédito**** especifique el plazo	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO		FECHA DEL OTORGAMIENTO		
		México	Estadounidense			
		¿DÓNDE SE LOCALIZA EL ADEUDO?				
		México	Estadounidense	del extranjero		
<input type="checkbox"/> 60 MESES especifique el plazo	<input checked="" type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> 120 MESES especifique el plazo	<input checked="" type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> 24 MESES especifique el plazo	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> 36 MESES especifique el plazo	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
MONTO ORIGINAL DEL ADEUDO	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	SALDO INSOLUTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	PLAZO DEL ADEUDO - Vehículos (meses) - Crédito hipotecario (años)	Monto de los pagos realizados e el año anterior	TITULAR
\$ [REDACTED]	MX	\$ [REDACTED]	MX			1 <input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]	MX	\$ [REDACTED]	MX			1 <input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]	MX	\$ [REDACTED]	MX			1 <input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]	MX	\$ [REDACTED]	MX			1 <input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]	MX	\$ [REDACTED]	MX			1 <input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]	MX	\$ [REDACTED]	MX			1 <input type="checkbox"/>

\* En caso de cambio del número de cuentas o contrato debe señalarse en el apartado para observaciones y aclaraciones  
 \*\* En el apartado para observaciones y aclaraciones debe especificar si cuenta con alguna restructuración, monto y plazo.  
 \*\*\* Manifestar las aplicaciones que se hicieron a la tarjeta de crédito, aunque esta se encuentre con saldo en ceros. No llenar fecha de otorgamiento y monto original del adeudo.  
 \*\*\*\* Entre particulares, indicar si es persona física o moral

De conformidad en lo dispuesto en los artículos 76 y 77, fracción II de la LTRHIPG, se testan convalidados al respecto de la banca. y 2- Intención, razón social o acreedor  
 3- Monto adeudado.

**DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS**

¿ESTAS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

SI  NO

NINGUNO

**PUESTO, CARGO, COMISIÓN, ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EL DECLARANTE, SU CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DESEMPEÑEN EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS O DE CONSULTORÍA.**

Puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que el declarante desempeña en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

TIPO DE OPERACION	NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)	FRECUENCIA ANUAL	TIPO DE PERSONA JURÍDICA
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	NATURALEZA DEL VÍNCULO (1. Socio, 2. Colaborador, 3. Otro-Especificar) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE 1. Cuentas 2. Servicios Profesionales 3. Participación Voluntaria 4. Participación remunerada 5. Otros Aportes (específicos) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES O ACLARACIONES	ANTIGÜEDAD DEL VÍNCULO (Años) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
UBIACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			

### DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO

POSIBLES CONFLICTOS DE INTERESES POR PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINA RÍO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Descripción: Se refiere a participaciones económicas o financieras, así como aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que tenga con personas físicas o morales y que el servidor público tenga conocimiento de un posible conflicto de interés y que no pueden ser incluidos en alguna de las secciones anteriores.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA EMPRESA O SOCIEDAD O PERSONA FÍSICA	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO U OTRO DATO QUE PERMITA SU IDENTIFICACIÓN (EN SU CASO)	TIPO DE SOCIEDAD EN LA QUE SE PARTICIPA O CON LA QUE SE CONTRATA (EN SU CASO) 1. Sociedad Anónima 2. Sociedad Civil 3. Asociación Civil 4. Otra (especificar)	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACIÓN O CONVENIO (años)
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD (EN SU CASO) dd/mm/aaaa	SECTOR O INDUSTRIA (EN SU CASO)	TIPO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO (Porcentaje de participación en el capital, partes sociales, trabajo, provisión de servicios o de bienes muebles o inmuebles u otra) Especificar	INICIO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)				

### OBSERVACIONES O ACLARACIONES

### OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Deberá usar este espacio para aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio indicando el tipo de concepto del que se trate, así como cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

### FUNDAMENTACIÓN DECLARACIÓN MODIFICACIÓN

Con fundamento en el artículo 122, 124 fracción II y 132 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; Transitorio Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 13 fracción X y 32 fracción I inciso h) y fracción VI inciso d), de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 7 fracción I, 10 fracciones XII y XIII, 26, 27, 53, 54 fracción I y 56 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; 3 fracción VIII, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 49, fracción IV, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato; ACUERDO por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de abril de 2015; ACUERDO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del diverso por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 21 de octubre de 2016, por el cual se establecen los medios para la presentación a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial y de intereses, así como la forma de envío, en donde se dan a conocer los formatos que deberán de utilizarse para presentar las declaraciones.

PROTESTO LO NECESARIO

FECHA DE ELABORACIÓN

29. MAYO 2019

GUANAJUATO, GTO

HECTOR ENRIQUE CORONA LEON

DÍA MES AÑO

LUGAR

NOMBRE DEL DECLARANTE

PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR



RFC CON HOMOCLAVE:

GUANAJUARO, GTO

29

A

DE MAYO

DE 20 19

C.  
Presente.

Declaración de Modificación Patrimonial

ACUSO RECIBO

DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA, PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE.

Este acuse de recepción será válido cuando tenga el sello y la firma de este órgano interno de control

Atentamente.

C.P. Luis Eduardo Enriquez Chico  
Contralor Municipal

*De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, Base del LTAIPEG, se testan los datos concernientes a una persona identificable. 1.- RFC-*

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL MODIFICACIÓN

Contraloría Municipal de Guanajuato

POR MANDATO LEGAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EL CUAL CITA «LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES SERÁN PÚBLICAS SALVO LOS RUBROS CUYA PUBLICIDAD PUEDA AFECTAR LA VIDA PRIVADA O LOS DATOS PERSONALES PROTEGIDOS POR LA CONSTITUCIÓN.»

¿ESTÁS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL?

SI  NO

NOTA: SÍRVASE REVISAR EL INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO  
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO.

Declaración de Situación Patrimonial Modificación

Fecha de recepción      30      05      2019  
Día      Mes      Año

DATOS GENERALES DEL DECLARANTE

Nombre (s)	Primer apellido	Segundo apellido
HECTOR ENRIQUE	CORONA	LEON

CURP

[REDACTED]	[REDACTED]	RFC/HOMOCLAVE
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Correo Electrónico laboral

Correo Electrónico personal

ESTADO CIVIL

RÉGIMEN MATRIMONIAL

Nacionalidad

<input checked="" type="checkbox"/> Casado (a)	<input type="checkbox"/> Unión Libre
<input type="checkbox"/> Divorciado (a)	<input type="checkbox"/> Viudo (a)
<input type="checkbox"/> Soltero (a)	

<input checked="" type="checkbox"/> Sociedad Conyugal
<input type="checkbox"/> Separación de Bienes

País donde nació

Entidad donde nació

Número de Celular

DOMICILIO

Lugar donde se ubica:

México  Extranjero

Domicilio Particular: calle, número exterior e interior

Localidad o Colonia

Entidad Federativa

Municipio o Alcaldía

Código Postal

Teléfono (particular, incluir clave lada) 014737330549

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LTAPEG, se featan los datos convenientes a una persona identificable 1.- CURP 2.- RFC 3.- Número de celular 4.- Domicilio 5.- Código Postal

### DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

ESCOLARIDAD Grado máximo de estudios (marque con una x)

NIVEL  Primaria  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Posgrado  
 Secundaria  Carrera técnica o comercial  Diplomado  Doctorado

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input checked="" type="checkbox"/> Extranjero
Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa
<input type="checkbox"/> Cursado <input checked="" type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Municipio o alcaldía	Municipio o alcaldía	Municipio o alcaldía
Periodos cursados Bimestre, C	Institución educativa	Institución educativa	Institución educativa
<input checked="" type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento
	Estatus	Estatus	Estatus
	<input type="checkbox"/> cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	<input type="checkbox"/> cursando <input checked="" type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	<input type="checkbox"/> cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco
	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C
	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input checked="" type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input checked="" type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input checked="" type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input checked="" type="checkbox"/> título
	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional

SI ESTUDIÓ MÁS DE UNA ESPECIFIQUE:

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero
Estatus	Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa
<input type="checkbox"/> Cursado <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Municipio o delegación	Municipio o delegación	Municipio o delegación
Periodos cursados Bimestre, C	Institución educativa	Institución educativa	Institución educativa
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento
	Estatus	Estatus	Estatus
	<input type="checkbox"/> cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	<input type="checkbox"/> cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	<input type="checkbox"/> cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco
	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C
	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título
	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional

### EXPERIENCIA LABORAL

Incorporar al menos los tres últimos empleos no contando el actual

NINGUNO

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social

Institución/ Empresa/Nombre, denominación o razón social SICES

Unidad administrativa/Área DIR. JURIDICA

Puesto o cargo desempeñado DIRECTOR JURIDICO

INGRESO

Día Mes Año

15 JUN 2016

30 ABRIL 2018

EGRESO

Día Mes Año

Función principal ASESORIA LEGAL

SECTOR:  Privado  Público  Social  Organismo Constitucional Autónomo

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo

ÁMBITO:  Estatal  Federal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social

Unidad administrativa/Área UG. (RECTORIA GENERAL)

Puesto o cargo desempeñado ASESOR

INGRESO

Día Mes Año

28 AGOSTO 2013

02 OCT. 2015

EGRESO

Día Mes Año

Función principal GESTION GUBERNAMENTAL

SECTOR:  Privado  Público  Social  Organismo Constitucional Autónomo

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo

ÁMBITO:  Estatal  Federal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social

Unidad administrativa/Área UG. DIRECCION DE ENLACE Y COMUNICACION

Puesto o cargo desempeñado DIRECTOR

INGRESO

Día Mes Año

15 08 2008

26 09 2011

EGRESO

Día Mes Año

Función principal POLITICAS DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL

**DATOS DEL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS  
(SITUACIÓN ACTUAL)**

NINGUNO

a) Nombre (s) primer apellido, segundo apellido	b) Parentesco	c) ¿Es ciudadano extranjero?		d) CURP	e) ¿Es dependiente económico?		f) ¿Se ha desempeñado en la Administración Pública?	
		SI	NO		SI	NO	SI	NO
1. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
2. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
3. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
4. [REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
5.								
6.								
7.								
8.								

g) En caso de contestar afirmativamente, indique la Dependencia o Entidad en la que laboró y el periodo	h) ¿Habita en el domicilio del declarante?		i) En el caso de no habitar en el domicilio del declarante, indique calle, número exterior e interior, localidad o colonia, municipio o alcaldía, código postal, entidad federativa y país
	SI	NO	

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LTRPETH, se featan los datos concernientes a una persona identificable 1, 2, 3. - Nombre y CURP

### DATOS DEL ENCARGO ACTUAL

Dependencia o entidad  
 MUNICIPIO DE GTO

Nombre del empleo, cargo o comisión  
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Está contratado(a) por honorarios SI  NO  Si la respuesta es negativa, anota el NIVEL DEL ENCARGO SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Área de adscripción  
 FECHA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ENCARGO  
 10. 10. 2018  
 Día Mes Año

Funciones principales FUNCIONES DEL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO SEÑALADAS EN LA LEY

Lugar donde se ubica:  
 Calle, número exterior e interior México  Extranjero  AYUNTAMIENTO 10

Localidad o colonia CENTRO

Entidad Federativa GTO Municipio o alcaldía GTO

Teléfono de oficina 47323436 Extensión 2207 Código postal 36000

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO:

<input checked="" type="checkbox"/>	Atención directa al público.	<input type="checkbox"/>	Labor de supervisión.	<input type="checkbox"/>	Otro. Especifique la función _____
<input type="checkbox"/>	Calificación o determinación para la expedición de licencias.	<input type="checkbox"/>	Manejo de recursos financieros	<input type="checkbox"/>	Funciones de vigilancia.
<input type="checkbox"/>	Administración de bienes materiales, inventarios, permisos o concesiones.	<input type="checkbox"/>	Cuerpo de seguridad	<input type="checkbox"/>	Investigación de delitos
<input type="checkbox"/>	Funciones de Inspección.	<input type="checkbox"/>	Áreas técnicas.	<input type="checkbox"/>	Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicio
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Auditorías	<input type="checkbox"/>	Manejo de recursos humanos.

**INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.**

(Nota: Si sus ingresos percibidos son o fueron en el extranjero, las cifras se anotarán en pesos mexicanos mencionando en el apartado para observaciones y aclaraciones el tipo de moneda que corresponda y la fecha que se utilizó para el tipo de cambio). Requisite cantidades libres de impuestos, sin centavos y sin ceros a la izquierda.

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$ 76,854.4  
(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)

II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial ( Deduzca impuestos )  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio \_\_\_\_\_

\$ \_\_\_\_\_

II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos) \_\_\_\_\_

\$ \_\_\_\_\_

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos) \_\_\_\_\_

\$ \_\_\_\_\_

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica:  
(Deduzca impuestos) \_\_\_\_\_

\$ \_\_\_\_\_

SUBTOTAL II \$ \_\_\_\_\_

A. INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$ \_\_\_\_\_

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS)  
ESPECIFICA \_\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO  
Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS SUMA DE A Y B \$ \_\_\_\_\_

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

SI

NO

Si la respuesta es afirmativa indica el período del

Día Mes Año al Día Mes Año \_\_\_\_\_

**S I N C E N T A V O S**

# S I N C E N T A V O S

## ¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

Sí  No  Si la respuesta es afirmativa indica el período del    al    y los ingresos netos del año anterior

### INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1° DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.

(Nota: si sus ingresos fueron en moneda extranjera, conviértalos a moneda nacional asentando en el apartado de observaciones y aclaraciones el tipo de cambio utilizado)

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO EN EL AÑO ANTERIOR  SUBTOTAL I \$

### II. OTROS INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR (SUMA DEL II.1 AL II.4)

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial (Deduzca impuestos)  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio  \$

II. 2 Por actividad financiera (Rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)  \$

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio (Deduzca impuestos)  \$

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.)  
(Deduzca impuestos) Especifica.  \$

SUBTOTAL II \$

A. INGRESO NETO DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR  SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR  \$

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR  SUMA DE A Y B \$



VEHÍCULOS AUTOMOTORES, AERONAVES Y EMBARCACIONES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)

NINGUNO

En las columnas anote el número que corresponda

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Obra 3. Venta 4. Sin cambio	MARCA, TIPO, MODELO Y NÚMERO DE SERIE	¿DÓNDE SE ENCUENTRA REGISTRADO?		ENTIDAD FEDERATIVA (SI ES EN MÉXICO INDIQUE EL ESTADO, SI ES EN EL EXTRANJERO INDIQUE EL PAÍS)	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Cesión 2. Adquisición 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)
		MÉXICO	EXTRANJERO			
1 <input type="checkbox"/>	PANHINDER	<input checked="" type="checkbox"/>			3 <input type="checkbox"/>	[REDACTED]
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>	
<p>RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR</p> <p>1. Conyuge 2. Concubina o concubinario 3. Padre 4. Madre 5. Abuelo (a) 6. Bisabuelo(a) 7. Tatarabuelo(a) 8. Hijo (a) 9. Nieto (a) 10. Esnieta (a) 11. Tataranieta (a) 12. Hermano (a) 13. Medio hermano(a) 14. Tío (a) 15. Primo (a) 16. Sobrino (a) 17. Suegro (a) 18. Cuñado (a) 19. Concuro (a) 20. Adoptado (a) 21. Adoptante 22. Particular sin relación 23. Otro</p>						
<p>EN CASO DE ELEGIR "OTRO", ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA CON EL TITULAR.</p>						
<p>VALOR DEL VEHÍCULO AL MOMENTO DE LA OPERACIÓN</p> <p>SIN CENTAVOS</p>						
<p>TIPO DE MONEDA</p> <p>(Específica)</p>						
<p>FECHA DE ADQUISICIÓN</p> <p>dd/mm/aaaa</p>						
<p>TITULAR</p> <p>1. Declarante 2. Conyuge 3. Declarante y Conyuge 4. Dependientes 5. Concubina o Concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Conyuge en copropiedad</p>						
<p>Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:</p> <p>-Forma de operación -Valor de la operación -Fecha de la operación</p>						
<p>Si eligió SINIESTRO deberá especificar los datos de la operación:</p> <p>-Tipo de siniestro -Aseguradora -Fecha del siniestro -Valor de la operación</p>						

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I y III de la LTRIFE, se faltan los datos concernientes a una persona identificable 22: Datos de identificación del vehículo

**BIENES MUEBLES (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**  
 OTROS BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NINGUNO

En las columnas anote el número que corresponda

TIPO DE OPERACIÓN	TIPO DE BIEN	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	FORMA DE OPERACIÓN	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR												
1. Incorporación 2. Venta 3. Sin cambio	1. Joyas 2. Obras de arte 3. Menaje de casa (muebles y accesorios de casa) 4. Colecciones 5. Spmóviles 6. Número de las anotaciones (especifica en observaciones y aclaraciones)		1. Cesión 2. Contado 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso		1. Cónyuge 2. Concubina o concubinario 3. Padre 4. Madre 5. Abuelo (a) 6. Bisabuelo(a) 7. Tatarabuelo(a) 8. Hijo (a) 9. Nieto (a) 10. Bisnieto (a) 11. Tataranieto (a) 12. Hermano (a) 13. Medio hermano(a) 14. Tío (a) 15. Primo (a) 16. Sobrino (a) 17. Suigro (a) 18. Cuñado (a) 19. Concucño (a) 20. Adoptado (a) 21. Adoptante 22. Particular sin relación 23. Otro												
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	EN CASO DE ELEJIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA.	VALOR DEL BIEN MUEBLE AL MOMENTO DE LA ADQUISICIÓN SIN CENTAVOS	TIPO DE MONEDA (Especifica)	FECHA DE ADQUISICIÓN dd/mm/aaaa	TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y Cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o Concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -En el caso de cesión, donación o herencia proporcionar nombre o razón social del nuevo propietario -Fecha de la operación -Valor de operación	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	\$ \$ \$ \$ \$			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
EN CASO DE ELEJIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA.	VALOR DEL BIEN MUEBLE AL MOMENTO DE LA ADQUISICIÓN SIN CENTAVOS	TIPO DE MONEDA (Especifica)	FECHA DE ADQUISICIÓN dd/mm/aaaa	TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y Cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o Concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -En el caso de cesión, donación o herencia proporcionar nombre o razón social del nuevo propietario -Fecha de la operación -Valor de operación												
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	\$ \$ \$ \$ \$			<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>													



**ADEUDOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

(SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)

En el caso de tarjeta de crédito no llenar monto original del adeudo y plazo del adeudo

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Saldo 3. Finiquito 4. Sin cambio	TIPO DE ADEUDO* 1. Compras de vehículo 2. Compras a crédito 3. Créditos hipotecarios** (especifique el plazo por años) 4. Préstamos personales**** 5. Tarjetas de crédito**** especifique el plazo	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO		¿DÓNDE SE LOCALIZA EL ADEUDO? País e institución o razón social	FECHA DEL OTORGAMIENTO dd/mm/aaaa	
		México	Extranjero			
<input type="checkbox"/>	60 MESES especifique el plazo	<input checked="" type="checkbox"/>		MEXICO		
<input type="checkbox"/>	120 MESES especifique el plazo	<input checked="" type="checkbox"/>		MEXICO		
<input type="checkbox"/>	48 MESES especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		MEXICO		
<input type="checkbox"/>	36 MESES especifique el plazo	<input type="checkbox"/>		MEXICO		
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>				
MONTO ORIGINAL DEL ADEUDO	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	SALDO INSOLUTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR		TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	PLAZO DEL ADEUDO - Vehículos (meses) - Crédito hipotecario (años)	TITULAR
\$ [REDACTED]	MX		[REDACTED]	MX		1 <input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]	MX		[REDACTED]	MX		1 <input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]	MX		[REDACTED]	MX		1 <input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]	MX		[REDACTED]	MX		1 <input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]						<input type="checkbox"/>
\$ [REDACTED]						<input type="checkbox"/>

\* En caso de cambio del número de cuenta o contrato debe señalarse en el apartado para observaciones y aclaraciones  
 \*\* En el apartado para observaciones y aclaraciones debe especificar si cuenta con alguna reestructuración, monto y plazo  
 \*\*\* Manifiestar las aplicaciones que se hicieron a la tarjeta de crédito, aunque ésta se encuentre con saldo en ceros. No llenar fecha de otorgamiento y monto original del adeudo.  
 \*\*\*\* Entre particulares, indicar si es persona física o moral

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción II de la LTRAPCG, se feitan los datos concernientes al secreto bancario y número de cuenta o contrato 2, 3, 4. - Monto del adeudo

**DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS**

¿ESTAS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

NINGUNO

SI  NO

**PUESTO, CARGO, COMISIÓN, ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EL DECLARANTE, SU CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DESEMPEÑEN EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS O DE CONSULTORÍA.**

Puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que el declarante desempeña en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin Cambio	NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)	FRECUENCIA ANUAL 1. 3 Ocasiones 2. 4 a 7 Ocasiones 3. 8 a 11 Ocasiones 4. Mensualmente 5. Ocasionalmente 6. Otra (específica)	TIPO DE PERSONA JURÍDICA 1. Instituciones de Derecho Público 2. Sociedades o Asociaciones de Derecho Privado 3. Fundación 4. Asociación Gremial 5. Sindicato o Federación de Organizaciones de Trabajadores 6. Junta de Vecinos u otra Organización Comunitaria 7. Iglesia o Entidad Religiosa Otra (específica)
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	NATURALEZA DEL VÍNCULO (1. Socio, 2. Colaborador, 3. Otro-Especificar)	PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN	TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE 1. Cuotas 2. Servicios Profesionales 3. Participación Voluntaria 4. Participación remunerada 5. Otros Aportes (específica)
OBSERVACIONES O ACLARACIONES	ANTIGÜEDAD DEL VÍNCULO (Años)	<input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público	UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)

## DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO

**POSIBLES CONFLICTOS DE INTERESES POR PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINA RIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.**

Descripción: Se refiere a participaciones económicas o financieras, así como aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que tenga con personas físicas o morales y que el servidor público tenga conocimiento de un posible conflicto de interés y que no pueden ser incluidos en alguna de las secciones anteriores.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA EMPRESA O SOCIEDAD O PERSONA FÍSICA	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO U OTRO DATO QUE PERMITA SU IDENTIFICACIÓN (EN SU CASO)	TIPO DE SOCIEDAD EN LA QUE SE PARTICIPA O CON LA QUE SE CONTRATA (EN SU CASO) 1. Sociedad Anónima 2. Sociedad Civil 3. Asociación Civil 4. Otra (específica)	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACIÓN O CONVENIO (años)
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD (EN SU CASO) dd/mm/aaaa	SECTOR O INDUSTRIA (EN SU CASO)	TIPO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO (Porcentaje de participación en el capital, partes sociales, trabajo, provisión de servicios o de bienes muebles o inmuebles u otra) Especificar	INICIO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público
	UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)			

## OBSERVACIONES O ACLARACIONES

### OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Deberá usar este espacio para aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio indicando el tipo de concepto del que se trate, así como cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

#### FUNDAMENTACIÓN DECLARACIÓN MODIFICACIÓN

Con fundamento en el artículo 122, 124 fracción II y 132 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; Transitorio Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 13 fracción X y 32 fracción I inciso h) y fracción VI inciso d), de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 7 fracción I, 10 fracciones XII y XIII, 26, 27, 53, 54 fracción I y 56 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; 3 fracción VIII, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 49, fracción IV, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato; ACUERDO por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de abril de 2015; ACUERDO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del diverso por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 21 de octubre de 2016, por el cual se establecen los medios para la presentación a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial y de intereses, así como la forma de envío, en donde se dan a conocer los formatos que deberán de utilizarse para presentar las declaraciones.

PROTESTO LO NECESARIO

FECHA DE ELABORACIÓN

29. MAYO 2020

DÍA MES AÑO

GUANAJUATO, GTO

LUGAR

HECTOR ENRIQUE CORONA LEON

NOMBRE DEL DECLARANTE

# PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR

RFC CON HOMOCLAVE: 

GUANAJUARO, GTO

A <sup>29</sup>

DE MAYO

DE 20 <sup>20</sup>

C.  
Presente.

Declaración de Modificación Patrimonial

ACUSO RECIBO

DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA, PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE.

Este acuse de recepción será válido cuando tenga el sello y la firma de este órgano interno de control

Atentamente.

C.P. Luis Eduardo Enríquez Chico  
Contralor Municipal

*De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LTAIPEG, se testan los datos concernientes a una persona identificable 1 - RFC*

POR MANDATO LEGAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EL CUAL CITA «LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES SERÁN PÚBLICAS SALVO LOS RUBROS CUYA PUBLICIDAD PUEDA AFECTAR LA VIDA PRIVADA O LOS DATOS PERSONALES PROTEGIDOS POR LA CONSTITUCIÓN».

¿ESTÁS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL?

SI NO x

NOTA: SIRVASE REVISAR EL INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

CONTRALORÍA MUNICIPAL  
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN INICIAL DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO.

Declaración de Situación Patrimonial Inicial

Fecha de recepción | 09 | DIC | 2018  
Día Mes Año

DATOS GENERALES DEL DECLARANTE

Nombre (s)	Primer apellido	Segundo apellido
HECTOR ENRIQUE	CORONA	LEON

CURP	RFC/HOMOCLAVE
[REDACTED]	[REDACTED] 2

Correo Electrónico laboral	RÉGIMEN MATRIMONIAL		Pais donde nació	Nacionalidad
ESTADO CIVIL	Unión Libre	Sociedad Conyugal	Entidad donde nació	Número de Celular
<input checked="" type="radio"/> Casado (a)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED] 3
<input type="checkbox"/> Divorciado (a)	<input type="checkbox"/> Viudo (a)	<input checked="" type="radio"/> Separación de Bienes	[REDACTED]	[REDACTED]
<input type="checkbox"/> Soltero (a)			Lugar donde se ubica:	Extranjero
			<input checked="" type="radio"/> México	

DOMICILIO	
Domicilio Particular: calle, número exterior e interior	
Localidad o Colonia	Entidad Federativa
[REDACTED] 4	[REDACTED]
Municipio o Alcaldía	Código Postal
[REDACTED]	[REDACTED] 5
Teléfono (particular, incluir clave lada)	
[REDACTED]	

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 36 y 37, fracción I de la LTAIRPEG, se testan los datos concernientes a una persona identificable 4.- CURP 2.- RFC 3.- Número de celular 4.- Domicilio 5.- Código Postal



## EXPERIENCIA LABORAL

Incorporar al menos los tres últimos empleos no contando el actual

NINGUNO

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social  UG  Organo Constitucional Autónomo  Estatal  Federal  Municipal

Unidad administrativa/Área **RECTORIA GENERAL**

Puesto o cargo desempeñado **ASESOR** INGRESO **28** | **AG** | **2013** | **02** | **OCT** | **2015**  
 Día Mes Año Día Mes Año

Función principal **GESTION GUBERNAMENTAL**

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social  UG  Organo Constitucional Autónomo  Estatal  Federal  Municipal

Unidad administrativa/Área **DIR. DE ENLACE Y COMUNICACION**

Puesto o cargo desempeñado **DIRECTOR** INGRESO **15** | **08** | **2008** | **26** | **09** | **2011**  
 Día Mes Año Día Mes Año

Función principal **POLITICAS PUBLICAS EN COMUNICACION**

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social  UG  Organo Constitucional Autónomo  Estatal  Federal  Municipal

Unidad administrativa/Área **DIR. DE DESARROLLO ESTUDIANTIL**

Puesto o cargo desempeñado **DIRECTOR** INGRESO **03** | **11** | **2003** | **14** | **08** | **2008**  
 Día Mes Año Día Mes Año

Función principal **APOYO A LOS ALUMNOS DE LA UG**

**DATOS DEL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS  
(SITUACIÓN ACTUAL)**

NINGUNO

a) Nombre (s) primer apellido, segundo apellido (SITUACIÓN ACTUAL)	b) Parentesco	c) ¿Es ciudadano extranjero?		d) CURP		e) ¿Es dependiente económico?		f) ¿Se ha desempeñado en la Administración Pública?	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1. [REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. [REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. [REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. [REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. [REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. [REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. [REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. [REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	[REDACTED]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

g) En caso de contestar afirmativamente, indique la Dependencia o Entidad en la que laboró y el período	h) ¿Habita en el domicilio del declarante?		i) En el caso de no habitar en el domicilio del declarante, indique calle, número exterior e interior, localidad o colonia, municipio o alcaldía, código postal, entidad federativa y país
	SI	NO	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 36 y 37, fracción I de la LTAPEG se testan los datos concernientes a una persona identificable 1,2,3.- Nombre y CURP

# DATOS DEL ENCARGO QUE INICIA

Dependencia o entidad

MUNICIPIO DE GTO

Nombre del empleo, cargo o comisión

SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Está contratado(a) por honorarios

SI

NO

Si la respuesta es negativa, anota el NIVEL DEL ENCARGO

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

FECHA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ENCARGO

10 | 10 | 2018

Día Mes Año

Área de adscripción

SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Funciones principales

FUNCIONES DEL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO SEÑALADAS EN LA LEY

Lugar donde se ubica:

México

Extranjero

Calle, número exterior e interior

AYUNTAMIENTO 10

Localidad o colonia

CENTRO

Entidad Federativa

GTO

Municipio o alcaldía

GTO

Teléfono de oficina

47323426

Extensión

2207

Código postal

36000

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO:

- Administración de bienes materiales
- Atención directa al público
- Calificación o determinación para la expedición de licencias, permisos o concesiones,
- Funciones de Inspección, interventorías,

- Labor de supervisión,
- Manejo de recursos financieros
- Áreas técnicas,
- Auditorías
- Cuerpo de seguridad

- Funciones de vigilancia,
- Investigación de delitos
- Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicios,
- Manejo de recursos humanos.
- Otro. Especifique la función: \_\_\_\_\_

# S I N C E N T A V O S

## REMUNERACIÓN MENSUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO QUE INICIA, ASÍ COMO EL INGRESO DEL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

(Nota: Si sus ingresos percibidos son o fueron en el extranjero, las cifras se anotarán en pesos mexicanos, mencionando en el apartado para observaciones el tipo de moneda que corresponda y la fecha que se utilizó para el tipo de cambio)

Requísitese cantidades libres de impuestos, sin centavos y sin ceros a la izquierda.

I. REMUNERACIÓN MENSUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS)  
(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)      SUBTOTAL I \$ 71,084.92

### II. OTROS INGRESOS MENSUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio (Deduzca impuestos)      \$ \_\_\_\_\_

II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)      \$ \_\_\_\_\_

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos)      \$ \_\_\_\_\_

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica  
(Deduzca impuestos)      \$ \_\_\_\_\_

SUBTOTAL II \$ \_\_\_\_\_

A. INGRESO MENSUAL NETO DEL DECLARANTE      SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$ \_\_\_\_\_

B. INGRESO MENSUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS)  
ESPECIFICA      \$ \_\_\_\_\_

C. TOTAL DE INGRESO MENSUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO  
Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS      SUMA DE A Y B \$ \_\_\_\_\_

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

Si  No  Si la respuesta es afirmativa indica el periodo del 02 03 17 al 28 05 18 y los ingresos netos del año anterior

INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1º DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.

(Nota: si sus ingresos fueron en moneda extranjera, conviértalos a moneda nacional asentando en el apartado de observaciones y aclaraciones el tipo de cambio utilizado) I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$ 576,000

II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)

- II. 1 Por actividad industrial y/o comercial (Deduzca impuestos) Especifica nombre o razón social y tipo de negocio \$
II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores) (Deduzca impuestos) \$
II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos) \$
II. 4 Otros ( arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) (Deduzca impuestos) \$

SUBTOTAL II \$

A. INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS) ESPECIFICA

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS SUMA DE A Y B \$





# BIENES MUEBLES (SITUACIÓN ACTUAL)

OTROS BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NINGUNO

En las columnas anote el número que corresponda

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Venta 3. Sin cambio	TIPO DE BIEN 1. Joyas 2. Obras de arte 3. Menaje de casa (muebles y accesorios de casa) 4. Colecciones 5. Semovientes 6. Ninguno de los anteriores (especifica en observaciones y aclaraciones)	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	FORMA DE OPERACIÓN 1. Cesión 2. Contado 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, y llenar/los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR 1. Cónyuge 2. Concubina o concubinario 3. Padre 4. Madre 5. Abuelo (a) 6. Bisabuelo(a) 7. Tatarabuelo(a) 8. Hijo (a) 9. Nieto (a) 10. Bisnieto (a) 11. Tataranieto (a) 12. Hermano (a) 13. Medio hermano(a) 14. Tío (a) 15. Primo (a) 16. Sobrino (a) 17. Suegro (a) 18. Cuñado (a) 19. Concubino (a) 20. Adoptado (a) 21. Adoptante 22. Particular sin relación 23. Otro
EN CASO DE ELEGIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA.	VALOR DEL BIEN MUEBLE AL MOMENTO DE LA ADQUISICIÓN SIN CENTAVOS	TIPO DE MONEDA (Especifica)	FECHA DE ADQUISICIÓN dd/mm/aaaa	TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y Cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o Concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -En el caso de cesión, donación o herencia proporcionar nombre o razón social del nuevo propietario -Fecha de la operación -Valor de operación
<input type="text"/>	\$			<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	\$			<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	\$			<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	\$			<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	\$			<input type="text"/>	<input type="text"/>



## ADEUDOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (SITUACIÓN ACTUAL)

En el caso de tarjeta de crédito no llenar monto original del adeudo y plazo del adeudo

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Saldo 3. Finiquito 4. Sin cambio	TIPO DE ADEUDO* 1. Compras de vehículo 2. Compras a crédito 3. Créditos hipotecarios** (especifique el plazo por años) 4. Préstamos personales**** 5. Tarjetas de crédito*** especifique el plazo	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO		¿DÓNDE SE LOCALIZA EL ADEUDO? Pais e institución o razón social	FECHA DEL OTORGAMIENTO dd/mm/aaaa	
		México	Extranjero			
2	60 MESES especifique el plazo	<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]	MEXICO	[Redacted]	
1	120 MESES especifique el plazo	<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]	MEXICO	[Redacted]	
1	24 MESES especifique el plazo	<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]	MEXICO	[Redacted]	
1	36 MESES especifique el plazo	<input checked="" type="checkbox"/>	[Redacted]	MEXICO	[Redacted]	
[Redacted]	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>	[Redacted]		[Redacted]	
[Redacted]	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>	[Redacted]		[Redacted]	
[Redacted]	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>	[Redacted]		[Redacted]	
MONTO ORIGINAL DEL ADEUDO	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	SALDO INSOLUTO A LA FECHA DEL ENCARGO QUE INICIA		TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	PLAZO DEL ADEUDO -Vehículos (meses) -Crédito hipotecario (años)	TITULAR
\$   <del>5</del>	MX 5	SIN CENTAVOS		MX	12 MESES	1
\$   <del>6</del>	MX 6	[Redacted]		MX	7 AÑOS	1
\$   <del>7</del>	MX 7	[Redacted]		MX	2 AÑOS	1
\$   <del>7</del>	MX 7	[Redacted]		MX	3 AÑOS	1
\$   <del>7</del>	MX 7	[Redacted]		MX	[Redacted]	[Redacted]
\$   <del>7</del>	MX 7	[Redacted]		MX	[Redacted]	[Redacted]

\*En caso de cambio del número de cuenta o contrato debe señalarlo en el apartado para observaciones y aclaraciones  
 \*\* En el apartado para observaciones y aclaraciones debe especificar si cuenta con alguna reestructuración, monto y plazo.  
 \*\*\* Manifestar las aplicaciones que se hicieron a la tarjeta de crédito, aunque ésta se encuentre con saldo en ceros. No llenar fecha de otorgamiento y monto original del adeudo.  
 \*\*\*\* Entre particulares, indicar si es persona física o moral

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I y III de la LTRIPG, social e acreedor 5,6,7.- Saldo insoluto se están los datos convenientes a una persona identificable 2,3,4.- Institución, razón

# DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO

¿ESTAS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

SI  NO

**PUESTO, CARGO, COMISIÓN, ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EL DECLARANTE, SU CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DESEMPEÑEN EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS O DE CONSULTORÍA.**

Puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que el declarante desempeña en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)	FRECUENCIA ANUAL 1. 3 Ocasiones 2. 4 a 7 Ocasiones 3. 8 a 11 Ocasiones 4. Mensualmente 5. Ocasionalmente 6. Otra (especifica)	TIPO DE PERSONA JURÍDICA 1. Instituciones de Derecho Público 2. Sociedades o Asociaciones de Derecho Privado 3. Fundación 4. Asociación Gremial 5. Sindicato o Federación de Organizaciones de Trabajadores 6. Junta de Vecinos u otra Organización Comunitaria 7. Iglesia o Entidad Religiosa Otra (especifica)
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	NATURALEZA DEL VÍNCULO (1. Socio, 2. Colaborador, 3. Otro-Especificar)	PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN	TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE 1. Cuotas 2. Servicios Profesionales 3. Participación Voluntaria 4. Participación remunerada 5. Otros Aportes (especifica)
OBSERVACIONES O ACLARACIONES	ANTIGÜEDAD DEL VÍNCULO (Años)	Antes del Servicio Público Durante el Servicio Público Antes del Servicio Público Durante el Servicio Público Antes del Servicio Público Durante el Servicio Público	UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)

# DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO



POSIBLES CONFLICTOS DE INTERESES POR PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Descripción: Se refiere a participaciones económicas o financieras, así como aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que tenga con personas físicas o morales y que el servidor público tenga conocimiento de un posible conflicto de interés y que no pueden ser incluidos en alguna de las secciones anteriores.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA EMPRESA O SOCIEDAD O PERSONA FÍSICA	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO U OTRO DATO QUE PERMITA SU IDENTIFICACIÓN (EN SU CASO)	TIPO DE SOCIEDAD EN LA QUE SE PARTICIPA O CON LA QUE SE CONTRATA (EN SU CASO) 1. Sociedad Anónima 2. Sociedad Civil 3. Asociación Civil 4. Otra (especifica)	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACIÓN O CONVENIO (años)
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD (EN SU CASO) dd/mm/aaaa	SECTOR O INDUSTRIA (EN SU CASO)	TIPO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO (Porcentaje de participación en el capital, partes sociales, trabajo, provisión de servicios o de bienes muebles o inmuebles u otra) Especificar	INICIO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO
<input type="checkbox"/>				Antes del Servicio Público
<input type="checkbox"/>				Durante el Servicio Público
<input type="checkbox"/>				Antes del Servicio Público
<input type="checkbox"/>				Durante el Servicio Público
<input type="checkbox"/>				Antes del Servicio Público
<input type="checkbox"/>				Durante el Servicio Público

## OBSERVACIONES O ACLARACIONES

## OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Deberá usar este espacio para aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio indicando el tipo de concepto del que se trate, así como cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

Con fundamento en el artículo 122, 124 fracción II y 132 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; Transitorio Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 13 fracción X y 32 fracción I inciso h) y fracción VI inciso d), de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 7 fracción I, 10 fracciones XII y XIII, 26, 27, 53, 54 fracción I y 56 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; 3 fracción VIII, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 fracción I, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 49, fracción IV, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato; ACUERDO por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de abril de 2015; ACUERDO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del diverso por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 21 de octubre de 2016, por el cual se establecen los medios para la presentación a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial y de intereses, así como la forma de envío, en donde se dan a conocer los formatos que deberán de utilizarse para presentar las declaraciones.

PROTESTO LO NECESARIO

FECHA DE ELABORACIÓN

09 | 12 | 2018

GTO GTO

DÍA MES AÑO

LUGAR

NOMBRE DEL DECLARANTE

# PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR

RFC CON HOMOCLAVE: 

GUANAJUATO, GTO

A 10 DE DIC DE 2018

C.

HECTOR ENRIQUE CORONA LEON

Presente.

Declaración de Situación  
Patrimonial Inicial

ACUSO RECIBO DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE.

ESTE ACUSE DE RECEPCIÓN SERÁ VÁLIDO CUANDO TENGA  
EL SELLO Y FIRMA DE ESTE ORGANO INTERNO DE CONTROL.

Atentamente.

C.P. JUAN MANUEL VALDÉS FONSECA  
CONTRALOR MUNICIPAL

*De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LTAIPEG, se testan los datos concernientes a una persona identificable 1.- RFC*

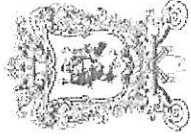


**Guanajuato**  
Somos Capital

Ayuntamiento 2018 - 2021

## **Contraloría Municipal de Guanajuato**

# **Declaración de Modificación Patrimonial**



**Sanjuno**  
Somos Capital

Ayuntamiento 2018 - 2021

## **Información de contacto**

**Horarios de atención en la Contraloría Municipal en días hábiles de 8:30 a 16:00 horas.**

**Teléfono:**  
473 73 2 32 00 y 473 73 2 34 64

### DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL MODIFICACIÓN

POR MANDATO LEGAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EL CUAL CITA «LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES SERÁN PÚBLICAS SALVO LOS RUBROS CUYA PUBLICIDAD PUEDA AFECTAR LA VIDA PRIVADA O LOS DATOS PERSONALES PROTEGIDOS POR LA CONSTITUCIÓN.»

¿ESTÁS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL?

SI  NO

NOTA: SÍRVASE REVISAR EL INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO  
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO.

Declaración de Situación Patrimonial Modificación

Fecha de recepción 31 | 05 | 2019  
Día Mes Año

**DATOS GENERALES DEL DECLARANTE**

Nombre (s) VEGA Segundo apellido GODINEZ

CURP [REDACTED] RFC/HOMOCLAVE [REDACTED]

Correo Electrónico laboral [REDACTED] Correo Electrónico personal [REDACTED] Nacionalidad [REDACTED]

**RÉGIMEN MATRIMONIAL**

Sociedad Conyugal  Separación de Bienes

Estadillo: Casado (a)  Unión Libre  Divorciado (a)  Viudo (a)  Soltero (a)

Entidad donde nació [REDACTED] País donde nació [REDACTED] Número de Celular [REDACTED]

**DOMICILIO**

Lugar donde se ubica: [REDACTED] México  Extranjero

Domicilio Particular: calle, número exterior e interior [REDACTED]

Localidad o Colonia [REDACTED] Entidad Federativa [REDACTED]

Municipio o Alcaldía [REDACTED] Código Postal [REDACTED]

Teléfono (particular, incluir clave lada) [REDACTED]

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LTAPECA, se tienen datos concernientes a una persona identificable. 1-CURP 2-DTC 3-No. de celular 4-Domicilio S-Clave Postal

### DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

ESCOLARIDAD Grado máximo de estudios (marque con una x)

NIVEL  Primaria  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Posgrado  
 Secundaria  Carrera técnica o comercial  Diplomado  Doctorado

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Entidad federativa	Entidad federativa GUANAJUATO	Entidad federativa
Periodos cursados Bimestre, C	Municipio o alcaldía	Municipio o alcaldía GUANAJUATO	Municipio o alcaldía
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Institución educativa	Institución educativa UVEG	Institución educativa
	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento POLITICAS PÚBLICAS	Carrera o área de conocimiento
	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input checked="" type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco
	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, Cuatrimestre	Periodos cursados Bimestre, C
	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input checked="" type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título
	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional 10950746	Número de cédula profesional

### SI ESTUDIÓ MÁS DE UNA ESPECIFIQUE:

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa
Periodos cursados Bimestre, C	Municipio o delegación	Municipio o delegación	Municipio o delegación
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Institución educativa	Institución educativa	Institución educativa
	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento
	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco
	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C
	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título
	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional

## EXPERIENCIA LABORAL

Incorporar al menos los tres últimos empleos no contando el actual

NINGUNO

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social  Federal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social  Órgano Constitucional Autónomo  Estatal  Federal  Municipal

MCG MANAGEMENT CONSULTING GROUP

Unidad administrativa/Área LEGAL

Puesto o cargo desempeñado ASESOR LEGISLATIVO INGRESO

Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
25	09	2015	24	09	2018

Función principal ASESORÍA LEGISLATIVA EGRESO

SECTOR:  Privado  Público  Social  Social  Federal  Municipal

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social  Federal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social  Órgano Constitucional Autónomo  Estatal  Federal  Municipal

LEGAL

Unidad administrativa/Área

Puesto o cargo desempeñado JEFE DE ASUNTOS JURÍDICOS INGRESO

Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
01	03	2013	30	07	2015

Función principal ADMINISTRACIÓN DE ASUNTOS LEGALES EGRESO

SECTOR:  Privado  Público  Social  Social  Federal  Municipal

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Social  Federal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social  Órgano Constitucional Autónomo  Estatal  Federal  Municipal

LEGAL

Unidad administrativa/Área LEGAL

Puesto o cargo desempeñado ABOGADO GENERAL INGRESO

Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
01	05	2011	31	12	2012

Función principal DESPACHO DE ASUNTOS JURÍDICOS EGRESO



### DATOS DEL ENCARGO ACTUAL

Dependencia o entidad  
**MUNICIPIO DE GUANAJUATO**

Nombre del empleo, cargo o comisión  
**SÍNDICO**

Está contratado(a) por honorarios SI  NO  Si la respuesta es negativa, anota el NIVEL DEL ENCARGO **34**

Área de adscripción  
**FECHA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ENCARGO**  
 10 | 10 | 2018  
 Día Mes Año

Funciones principales **CUERPO EDILICIO. REPRESENTACIÓN LEGAL DEL AYUNTAMIENTO DE GUANAJUATO**

Lugar donde se ubica:  
 Calle, número exterior e interior **México**  **Extranjero**  **PLAZA DE LA PAZ 12**

Localidad o colonia **CENTRO**

Entidad Federativa **GUANAJUATO** Municipio o alcaldía **GUANAJUATO**

Teléfono de oficina **4737321213** Extensión **206** Código postal **36000**

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO:

<input type="checkbox"/>	Atención directa al público.	<input checked="" type="checkbox"/>	Labor de supervisión.	<input type="checkbox"/>	Otro. Especifique la función
<input type="checkbox"/>	Calificación o determinación para la expedición de licencias.	<input checked="" type="checkbox"/>	Manejo de recursos financieros	<input checked="" type="checkbox"/>	Funciones de vigilancia.
<input type="checkbox"/>	Administración de bienes materiales, intervenciones, permisos o concesiones.	<input checked="" type="checkbox"/>	Cuerpo de seguridad	<input type="checkbox"/>	Investigación de delitos
<input type="checkbox"/>	Funciones de Inspección.	<input type="checkbox"/>	Áreas técnicas.	<input type="checkbox"/>	Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicio
		<input type="checkbox"/>	Auditorías	<input type="checkbox"/>	Manejo de recursos humanos.

**GOBIERNO**

# S I N C E N T A V O S

## INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.

(Nota: Si sus ingresos percibidos son o fueron en el extranjero, las cifras se anotarán en pesos mexicanos mencionando en el apartado para observaciones y aclaraciones el tipo de moneda que corresponda y la fecha que se utilizó para el tipo de cambio). Requisite cantidades libres de impuestos, sin centavos y sin ceros a la izquierda.

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$ 137,612.11  
(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)

II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial ( Deduzca impuestos )  
 Especifica nombre o razón social y tipo de negocio

II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
 (Deduzca impuestos)

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
 Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos)

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica:  
 (Deduzca impuestos)

SUBTOTAL II \$

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS) \$

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS SUMA DE A Y B \$

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

SI  NO

Si la respuesta es afirmativa indica el período del

Día Mes Año al Día Mes Año

# S I N C E N T A V O S

## ¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

Si  No  Si la respuesta es afirmativa indica el período del  Día  Mes  Año al  Día  Mes  Año y los ingresos netos del año anterior

### INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1º DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.

(Nota: si sus ingresos fueron en moneda extranjera, conviértalos a moneda nacional asentando en el apartado de observaciones y aclaraciones el tipo de cambio utilizado)

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO EN EL AÑO ANTERIOR  SUBTOTAL I \$   
(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones) (Deduzca impuestos)

### II. OTROS INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR (SUMA DEL II.1 AL II.4)

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial (Deduzca impuestos)  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio  \$

II. 2 Por actividad financiera (Rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)  \$

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio (Deduzca impuestos)  \$

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.)  
(Deduzca impuestos) Especifica.  \$

SUBTOTAL II \$

A. INGRESO NETO DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR  SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR  
ESPECIFICA  \$

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO  
Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR.  SUMA DE A Y B \$

**BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES**

**ECONÓMICOS (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**

NINGUNO

En las columnas anota el número que corresponda

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Obra 3. Venta 4. Sin cambio	TIPO DE BIEN 1. Edificio 2. Palco 3. Casa 4. Departamento 5. Local 6. Terreno 7. Bodega 8. Granja 9. Rancho 10. Terreno rústico	SI ELIGIÓ OBRA INDICAR SI SE TRATA DE 1. Ampliación 2. Construcción 3. Remodelación		SUPERFICIE o INDIVISO Terreno m <sup>2</sup> . Construcción m <sup>2</sup> .		FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Cesión 2. Contado 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEDOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR 1. Cónyuge concubinario 2. Padre 3. Madre 4. Hijo (a) 5. Nieto (a) 6. Bisabuelo (a) 7. Tatarabuelo(a) 8. Nieto (a) 9. Tío (a) 10. Bienieto (a) 11. Tataranieto (a) 12. Hermano (a) 13. Mediohermano (a) 14. Tío (a) 15. Primo (a) 16. Sobrino (a) 17. Suegro (a) 18. Cuñado (a) 19. Concurto (a) 20. Adoptado (a) 21. Adoptante 22. Particular sin relación 23. Otro											
		VALOR DEL INMUEBLE CONFORME A ESCRITURA PÚBLICA O CONTRATO (no actualizar a valor presente)	TIPO DE MONEDA (Específica)	FECHA DE ADQUISICIÓN	DATOS DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD U OTRO DATO QUE PERMITA LA IDENTIFICACIÓN DEL MISMO			TITULAR	UBICACIÓN DEL INMUEBLE Especificar lugar donde se ubica (México/Extranjero), calle, número exterior e interior, localidad o colonia, entidad federativa, municipio o alcaldía, código postal.	Si eligió OBRA deberá especificar los datos de la operación: -Inversión de la obra -Fecha de la obra.	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación: -Forma de operación -Valor de la venta -Fecha de la venta								
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	102	92	<input type="checkbox"/> 3		<input type="checkbox"/>											
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>											
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>											
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>											
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>											



**BIENES MUEBLES (ADQUISICIONES Y/O VENTAS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**  
**OTROS BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**

En las columnas anote el número que corresponda

NINGUNO

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Venta 3. Sin cambio	TIPO DE BIEN 1. Joyas 2. Obras de arte 3. Mueble de casa (muebles y accesorios de casa) 4. Colecciones 5. Simovientes 6. Ninguno de los anteriores (especificar en observaciones y adstracciones)	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	FORMA DE OPERACIÓN 1. Cesión 2. Comrado 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, Y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR 1. Cónyuge 2. Concubina o concubinario 3. Padre 4. Madre 5. Ahuato (a) 6. Bisabuelo(a) 7. Tatarabuelo(a) 8. Hijo (a) 9. Nieto (a) 10. Bisnieto (a) 11. Tataranieto (a) 12. Hermano (a) 13. Medio hermano(a) 14. Tío (a) 15. Primo (a) 16. Sobrino (a) 17. Suegro (a) 18. Cuñado (a) 19. Concuro (a) 20. Adoptado (a) 21. Adoptante 22. Particular sin relación 23. Otro
1 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	MENEAJE DE CASA	2 <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
EN CASO DE ELEGIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	VALOR DEL BIEN MUEBLE AL MOMENTO DE LA ADQUISICIÓN SIN CENTAVOS \$ <input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/> \$ <input type="checkbox"/>	TIPO DE MONEDA (Especifica) PESOS 09/10/2018	FECHA DE ADQUISICIÓN dd/mm/aaaa	TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y Cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o Concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad
Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:					-Forma de operación -En el caso de cesión, donación o herencia proporcionar nombre o razón social del nuevo propietario -Fecha de la operación -Valor de operación

Se confiere en el apartado por los artículos 70 y 71 de la LTRIBEG, se tolan los consentidos a una persona, los cuales pueda llegar a hacerlo identificable. Datos de identificación de bienes

**INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES (SITUACIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)**  
 INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

En las columnas anote el número que corresponda

NINGUNO

NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO

7. 

¿DÓNDE SE LOCALIZA LA INVERSIÓN?

México  Extranjero  País donde se localiza


- TIPO DE INVERSIÓN\***
1. Bancaria (cuentas de ahorro, cheques o maestra, depósitos a plazos, cuenta de nómina)
  2. Valores bursátiles (acciones y derivados, bonos gubernamentales, adaptaciones bancarias y papel comercial)
  3. Fondos de inversión (sociedades de inversión y fiducias)
  4. Organizaciones privadas (empresas, seguros, acciones y cajas de ahorro)
  5. Posesión de monedas y metales (oro, plata, monedas nacionales y divisas)
  6. Seguro de separación individualizado
  7. Otros (inversiones financieras en el extranjero seguros capitalizables, alore y fiducias), especifique en el apartado de observaciones y aclaraciones

NÓMINA

SALDO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR

SIN CENTAVOS

PESOS

\$   
 \$   
 \$   
 \$   
 \$

TITULAR

1. Declarante
2. Cónyuge
3. Declarante y cónyuge
4. Dependientes
5. Concubina o concubinario
6. Declarante en copropiedad
7. Cónyuge en copropiedad

Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:

- Forma de operación
- Valor de operación
- Fecha de la operación
- Titular

\* En caso de cambio del número de cuenta o contrato debe señalarse en el apartado para observaciones y aclaraciones. Si canceló cuentas de ahorro, cheques, maestra, depósitos a plazos y otros debe señalarlo en el apartado para observaciones y aclaraciones.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 76 y 77, Fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Quintana Roo se hacen datos concernientes al secreto bancario. - Nueva de cuenta o contrato 2 - Salida.

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, Fracción II de la LTAPECA, se listan datos concernientes al secreto bancario.  
 1- Número de venta o contrato

M p

**ADEUDOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS**  
 (SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)

NINGUNO

En el caso de tarjeta de crédito no llenar monto original del adeudo y plazo del adeudo

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Saldo 3. Finiquito 4. Sin cambio	TIPO DE ADEUDO* 1. Compras de vehículo 2. Compras a crédito 3. Créditos hipotecarios** (especifique el plazo por años) 4. Préstamos personales**** 5. Tarjetas de crédito*** especifique el plazo	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO		¿DÓNDE SE LOCALIZA EL ADEUDO? País e institución o razón social	FECHA DEL OTORGAMIENTO dd/mm/aaaa	
		México	Extranjero			
<input type="checkbox"/> 1	3. 20 AÑOS especifique el plazo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[REDACTED]	26   01   2004	
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	especifique el plazo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
MONTO ORIGINAL DEL ADEUDO SIN CENTAVOS	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	SALDO INSOLUTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR	TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)	Monto de los pagos realizados e anterior	PLAZO DEL ADEUDO -Vehículos (meses) -Crédito hipotecario (años)	TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge, 3. Declarante y cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad
\$			PESOS		20 AÑOS	<input type="checkbox"/> 1
\$						<input type="checkbox"/>
\$						<input type="checkbox"/>
\$						<input type="checkbox"/>
\$						<input type="checkbox"/>
\$						<input type="checkbox"/>

\*En caso de cambio del número de cuenta o contrato debe señalarse en el apartado para observaciones y aclaraciones  
 \*\* En el apartado para observaciones y aclaraciones debe especificar si cuenta con alguna reestructuración, monto y plazo.  
 \*\*\* Manifestar las aplicaciones que se hicieron a la tarjeta de crédito, aunque ésta se encuentre con saldo en cero. No llenar fecha de otorgamiento y monto original del adeudo.  
 \*\*\*\* Entre particulares, indicar si es persona física o moral

### DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

¿ESTAS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

SI  NO

NINGUNO

**PUESTO, CARGO, COMISIÓN, ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EL DECLARANTE, SU CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DESEMPEÑEN EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS O DE CONSULTORÍA.**

Puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que el declarante desempeña en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin Cambio	NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)	FRECUENCIA ANUAL 1. 3 Ocasiones 2. 4 a 7 Ocasiones 3. 8 a 11 Ocasiones 4. Mensualmente 5. Ocasionalmente 6. Otra (especifica)	TIPO DE PERSONA JURÍDICA 1. Instituciones de Derecho Público 2. Escuelas o Asociaciones de Derecho Privado 3. Fundación 4. Asociación, Gremial 5. Sindicato o Federación de Organizaciones de Trabajadores 6. Junta de Vecinos u otra Organización Comunitaria 7. Iglesia o Entidad Religiosa 8. Otra (especifica)
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	SOMOS GUANAJUATO A.C.	1	TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE 1. Cuotas 2. Servicios Profesionales 3. Participación Voluntaria 4. Participación remunerada 5. Otros Aportes (especifica) 3
OBSERVACIONES O ACLARACIONES	NATURALEZA DEL VÍNCULO (1. Socio, 2. Colaborador, 3. Otro-Especificar)	PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN  CONSEJERO DIRECTIVO	UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)  GUANAJUATO
	ANTIGÜEDAD DEL VÍNCULO (Años)  9 AÑOS	<input checked="" type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público	

## DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO

POSIBLES CONFLICTOS DE INTERESES POR PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINA RIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Descripción: Se refiere a participaciones económicas o financieras, así como aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que tenga con personas físicas o morales y que el servidor público tenga conocimiento de un posible conflicto de interés y que no pueden ser incluidos en alguna de las secciones anteriores.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA EMPRESA O SOCIEDAD O PERSONA FÍSICA	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO U OTRO DATO QUE PERMITA SU IDENTIFICACIÓN (EN SU CASO)	TIPO DE SOCIEDAD EN LA QUE SE PARTICIPA O CON LA QUE SE CONTRATA (EN SU CASO) 1. Sociedad Anónima 2. Sociedad Civil 3. Asociación Civil 4. Otra (especificar)	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACIÓN O CONVENIO (años)
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD (EN SU CASO) dd/mm/aaaa	SECTOR O INDUSTRIA (EN SU CASO)	TIPO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO (Porcentaje de participación en el capital, partes sociales, trabajo, provisión de servicios o de bienes muebles o inmuebles u otra) Especificar	INICIO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)				

- Antes del Servicio Público
- Durante el Servicio Público
- Antes del Servicio Público
- Durante el Servicio Público
- Antes del Servicio Público
- Durante el Servicio Público

## OBSERVACIONES O ACLARACIONES

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 76 y 77, Fracción I de la LTAIPEGI,  
Se testan los datos concernientes a una persona identificable.  
M P  
I:- RFC

# PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR

RFC CON HOMOCCLAVE: 

GUANAJUATO, GUANAJUATO <sup>31</sup> A            DE            MAYO            DE 20 <sup>19</sup>           

C. JOSÉ LUIS VEGA GODINEZ Presente.	Declaración de Modificación Patrimonial
---	--

ACUSO RECIBO

DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA, PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE.

Atentamente.

Este acuse de recepción será válido cuando tenga el sello y la firma de este órgano interno de control

C.P. Luis Eduardo Enríquez Chico  
Contralor Municipal



**Somerset**  
Somers Capital

Ayuntamiento 2018 - 2021

# Declaranet

DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL MODIFICACIÓN

Contraloría Municipal de Guanajuato

POR MANDATO LEGAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EL CUAL CITA «LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES SERÁN PÚBLICAS SALVO LOS RUBROS CUYA PUBLICIDAD PUEDA AFECTAR LA VIDA PRIVADA O LOS DATOS PERSONALES PROTEGIDOS POR LA CONSTITUCIÓN.»

¿ESTÁS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL?

SI  NO

NOTA: SIRVASE REVISAR EL INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

CONTRALORÍA MUNICIPAL DE GUANAJUATO  
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN DE MODIFICACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO.

Declaración de Situación Patrimonial Modificación

Fecha de recepción

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Día Mes Año

DATOS GENERALES DEL DECLARANTE

Nombre (s)	Primera apellido	Segundo apellido
JOSÉ LUIS	VEGA	GODÍNEZ

CIIPP

[Redacted]

1

[Redacted]

2

RFCHOMOCCLAVE

Correo Electrónico laboral

Correo Electrónico perso...

ESTADO CIVIL

Casado (a)  Unión Libre  
 Divorciado (a)  Vido (a)  
 Soltero (a)

RÉGIMEN MATRIMONIAL

Sociedad Conyugal  
 Separación de Bienes

País donde nació

MÉXICO

Nacionalidad

MEXICANA

Entidad donde nació

Número de Celular

[Redacted]

3

DOMICILIO

Lugar donde se ubica:

México

Extranjero

Domicilio Particular: calle, número exterior e interior

Localidad o Colonia

Municipio o Alcaldía

Teléfono (particular, incluir clave lada)

[Redacted]

4

Entidad Federativa

[Redacted]

5

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LIAIPEG, se tertan los datos concernientes a una persona identificable  
 1.- CURP 2.- RFC 3.- Número de celular 4.- Domicilio 5.- Código Postal

**DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE**

ESCOLARIDAD Grado máximo de estudios (marque con una x)

- NIVEL  Primaria  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Posgrado
- Secundaria  Carrera técnica o comercial  Diplomado  Doctorado

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECÍFICO:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECÍFICO:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECÍFICO:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECÍFICO:
Institución educativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero
Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa <b>GUANAJUATO</b>	Entidad federativa
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Municipio o alcaldía	Municipio o alcaldía <b>SFR</b>	Municipio o alcaldía
Periodos cursados Bimestre, C	Institución educativa	Institución educativa <b>UVEG</b>	Institución educativa
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento <b>POLÍTICAS PÚBLICAS</b>	Carrera o área de conocimiento
	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input checked="" type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco
	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, <b>Cuatrimestre</b>	Periodos cursados Bimestre, C
	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input checked="" type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título
	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional <b>10950746</b>	Número de cédula profesional

SI ESTUDIO MÁS DE UNA ESPECÍFICO:

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECÍFICO:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECÍFICO:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECÍFICO:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECÍFICO:
Institución educativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="checkbox"/> México <input type="checkbox"/> Extranjero
Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa
Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Municipio o delegación	Municipio o delegación	Municipio o delegación
Periodos cursados Bimestre, C	Institución educativa	Institución educativa	Institución educativa
Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento
	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco	Estatus <input type="checkbox"/> Cursando <input type="checkbox"/> finalizado <input type="checkbox"/> trunco
	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C	Periodos cursados Bimestre, C
	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título	Documento obtenido <input type="checkbox"/> boleta <input type="checkbox"/> certificado <input type="checkbox"/> constancia <input type="checkbox"/> título
	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional

### EXPERIENCIA LABORAL

Incorporar al menos los tres últimos empleos no contando el actual

NINGUNO

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Organismo Constitucional Autónomo

Institución/ Empresa/Nombre, denominación o razón social MCG MANAGEMENT CONSULTING GROUP

Unidad administrativa/Área LEGAL

Puesto o cargo desempeñado ASESOR LEGISLATIVO

INGRESO 25092015 EGRESO 24092018

Día Mes Año Día Mes Año

Función principal ASESORÍA LEGISLATIVA

SECTOR:  Privado  Público  Social  Organismo Constitucional Autónomo

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social CIA Y ASOCIADOS, SA DE CV

Unidad administrativa/Área

Puesto o cargo desempeñado JEFE DE ASUNTOS JURIDICOS

INGRESO

EGRESO

Función principal ADMINISTRACION DE ASUNTOS LEGALES

Día Mes Año Día Mes Año

01032013 30072015

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social

Unidad administrativa/Área VALENCIANA MIDWAY INN

Puesto o cargo desempeñado ABOGADO GENERAL

INGRESO

EGRESO

Función principal DESPACHO DE ASUNTOS JURIDICOS

Día Mes Año Día Mes Año

01052011 31122012

**DATOS DEL Cónyuge, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS  
(SITUACIÓN ACTUAL)**

NINGUNO

a) Nombre (s) primer apellido, segundo apellido	b) Parentesco	c) ¿Es ciudadano extranjero?		d) CURP	e) ¿Es dependiente económico?		f) ¿Se ha desempeñado en la Administración Pública?		
		SI	NO		SI	NO	SI	NO	
1				1					
2				2					
3				3					
4				4					
5				5					
6				6					
7				7					
8				8					
g) En caso de contestar afirmativamente, indique la Dependencia o Entidad en la que laboró y el periodo				h) ¿Habita en el domicilio del declarante?		i) En el caso de no habitar en el domicilio del declarante, indique calle, número exterior e interior, localidad o colonia, municipio o alcaldía, código postal, entidad federativa y país			
				SI NO					

### DATOS DEL ENCARGO ACTUAL

Dependencia o entidad  
MUNICIPIO DE GUANAJUATO

Nombre del empleo, cargo o comisión  
SÍNDICO

Esta contratado(a) por honorarios  SI  NO Si la respuesta es negativa, anota el NIVEL DEL ENCARGO 3401

Área de adscripción  
Funciones principales REPRESENTACIÓN LEGAL.

Lugar donde se ubica: México  Extranjero  PLAZA DE LA PAZ 12

FECHA DE LA TOMA DE POSESIÓN DEL ENCARGO  
10102018  
Día Mes Año

Localidad o colonia CENTRO

Entidad Federativa GUANAJUATO Municipio o alcaldía GUANAJUATO

Teléfono de oficina 4737320288 Extensión 2016 Código postal 36000

MARCA LA(S) FUNCIONES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CÁTALOGO:

<input checked="" type="checkbox"/> Atención directa al público.	<input checked="" type="checkbox"/> Labor de supervisión.	<input type="checkbox"/> Otro. Especifique la función _____ REP LEGAL
<input type="checkbox"/> Calificación o determinación para la expedición de licencias.	<input type="checkbox"/> Manejo de recursos financieros	<input checked="" type="checkbox"/> Funciones de vigilancia.
<input type="checkbox"/> Administración de bienes materiales.	<input checked="" type="checkbox"/> Cuerpo de seguridad	<input type="checkbox"/> Investigación de delitos
<input type="checkbox"/> Inventario, permisos o concesiones.	<input type="checkbox"/> Áreas técnicas.	<input type="checkbox"/> Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicio
<input type="checkbox"/> Funciones de Inspección.	<input type="checkbox"/> Auditorías	<input type="checkbox"/> Manejo de recursos humanos.

**INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.**

(Nota: Si sus ingresos percibidos son o fueron en el extranjero, las cifras se anotarán en pesos mexicanos mencionando en el apartado para observaciones y aclaraciones el tipo de moneda que corresponda y la fecha que se utilizó para el tipo de cambio). Requiste cantidades libres de impuestos, sin centavos y sin ceros a la izquierda.

**I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS)**

(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)

**II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)**

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial ( Deduzca impuestos )  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio

\$ 0.0

SUBTOTAL I \$ 739601.47

II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)

\$ 0.0

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos)

\$ 0.0

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica:  
(Deduzca impuestos)

\$ 0.0

SUBTOTAL II \$

A. INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS)  
ESPECIFICA



C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO  
Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

SUMA DE A Y B \$

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

SI

NO

Si la respuesta es afirmativa indica el periodo del

Día Mes Año al Día Mes Año

**S I N C E N T A V O S**

*De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción 7 de la LTAIPEB, se testan los datos concernientes a una persona identificable 7 - Ingresos anuales neto del cónyuge*

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

Si  No  Si la respuesta es afirmativa indica el periodo del   2018 al   2018 y los ingresos netos del año anterior

INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1º DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.

(Nota: si sus ingresos fueron en moneda extranjera, conviértalos a moneda nacional asentando en el apartado de observaciones y aclaraciones el tipo de cambio utilizado)

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO EN EL AÑO ANTERIOR (Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones) (Deduzca impuestos) SUBTOTAL I \$ 43967,88

II. OTROS INGRESOS NETOS DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR (SUMA DEL II.1 AL II.4)

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial (Deduzca impuestos) Especifica nombre o razón social y tipo de negocio \$ 0.0

II. 2 Por actividad financiera (Rendimientos de contratos bancarios o de valores) (Deduzca impuestos) \$ 0.0

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías Especifica el tipo de servicio (Deduzca impuestos) \$

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) (Deduzca impuestos) Especifica. \$ 0.0

A. INGRESO NETO DEL DECLARANTE EN EL AÑO ANTERIOR SUBTOTAL II \$

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR ESPECIFICA SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS EN EL AÑO ANTERIOR. SUMA DE A Y B \$

S I N C E N T A V O S

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LTAEPFC, se feitan los datos concernientes a una persona identificable 1.- Ingreso anual neto del cónyuge











**DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS**

¿ESTAS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

SI  NO

NINGUNO

**PUESTO, CARGO, COMISIÓN, ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EL DECLARANTE, SU CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DESEMPEÑEN EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS O DE CONSULTORÍA.**  
 Puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que el declarante desempeña en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

TIPO DE OPERACION	NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)	FRECUENCIA ANUAL	TIPO DE PERSONA JURÍDICA
1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NATURALEZA DEL VINCULO (1. Socio, 2. Colaborador, 3. Otro-Especificar)	1. 3 Ocasiones 2. 4 a 7 Ocasiones 3. 8 a 11 Ocasiones 4. Mensualmente 5. Ocasionalmente 6. Otra (especificar)	1. Instituciones de Derecho Público 2. Sociedades o Asociaciones de Derecho Privado 3. Fundación 4. Asociación Gremial 5. Sindicato o Federación de Organizaciones de Trabajadores 6. Junta de Vecinos u otra Organización Comunitaria 7. Grupo o Entidad Religiosa 8. Otra (especificar)
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Conyuge 2. Dependiente 3. Declarante	ANTIGÜEDAD DEL VINCULO (Años)	PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN	TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público	1. Cuotas 2. Servicios Profesionales 3. Servicios Voluntarios 4. Participación Económica 5. Otros Aportes (especificar)
OBSERVACIONES O ACLARACIONES		UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)	

### DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO

**POSIBLES CONFLICTOS DE INTERESES POR PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINA RÍO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.**

Descripción: Se refiere a participaciones económicas o financieras, así como aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que tenga con personas físicas o morales y que el servidor público tenga conocimiento de un posible conflicto de interés y que no puedan ser incluidos en alguna de las secciones anteriores.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA EMPRESA O SOCIEDAD O PERSONA FÍSICA	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO U OTRO DATO QUE PERMITA SU IDENTIFICACIÓN (EN SU CASO)	TIPO DE SOCIEDAD EN LA QUE SE PARTICIPA O CON LA QUE SE CONTRATA (EN SU CASO) 1. Sociedad Anónima 2. Sociedad Civil 3. Asociación Civil 4. Otra (especificar):	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACIÓN O CONVENIO (años)
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante	FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD (EN SU CASO) dd/mm/aaaa	SECTOR O INDUSTRIA (EN SU CASO)	TIPO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO (Porcentaje de participación en el capital, partes sociales, trabajo, provisión de servicios o de bienes muebles o inmuebles u otra) Especificar:	INICIO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)				

### OBSERVACIONES O ACLARACIONES

### OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Deberá usar este espacio para aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio indicando el tipo de concepto del que se trate, así como cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

#### FUNDAMENTACIÓN DECLARACIÓN MODIFICACIÓN

Con fundamento en el artículo 122, 124 fracción II y 132 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; Transitorio Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 13 fracción X y 32 fracción I inciso h) y fracción VI inciso d), de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 7 fracción I, 10 fracciones XII y XIII, 26, 27, 53, 54 fracción I y 56 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; 3 fracción VIII, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 fracción II, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 49, fracción IV, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato; ACUERDO por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de abril de 2015; ACUERDO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del diverso por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 21 de octubre de 2016, por el cual se establecen los medios para la presentación a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial y de intereses, así como la forma de envío, en donde se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones.

PROTESTO LO NECESARIO

FECHA DE ELABORACIÓN

18052020

DÍA MES AÑO

GUANAJUATO, GUANAJUATO

LUGAR

JOSÉ LUIS VEGA GODÍNEZ

NOMBRE DEL DECLARANTE

De conformidad en lo dispuesto en los artículos 76 y 77, fracción I de la LTAIPG, se tienen datos concernientes a una persona identificable  
17 RFC  
Contraloría Municipal

### PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR

RFC CON HOMOCLAVE: [REDACTED]

GUANAJUATO, GUANAJUATO

18 A \_\_\_\_\_ DE MAYO DE 2020

C.  
JOSÉ LUIS VEGA GODÍNEZ  
Presente.

Declaración de Modificación  
Patrimonial

ACUSO RECIBO  
DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA, PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE.

Atentamente.

Este acuse de recepción será válido cuando  
tenga el sello y la firma de este órgano interno  
de control

C.P. Luis Eduardo Enríquez Chico  
Contralor Municipal

POR MANDATO LEGAL PREVISTO EN EL ARTÍCULO 29 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO, EL CUAL CITA «LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES Y DE INTERESES SERÁN PÚBLICAS SALVO LOS RUBROS CUYA PUBLICIDAD PUEDA AFECTAR LA VIDA PRIVADA O LOS DATOS PERSONALES PROTEGIDOS POR LA CONSTITUCIÓN».

¿ESTÁS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL?

SI  NO

NOTA: SÍRVASE REVISAR EL INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

CONTRALORÍA MUNICIPAL  
BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN INICIAL DE SITUACIÓN PATRIMONIAL, CONFORME A LO DISPUESTO.

Declaración de Situación Patrimonial Inicial

Fecha de recepción | 07 | 12 | 2018  
Día Mes Año

DATOS GENERALES DEL DECLARANTE

Nombre (s)	Primer apellido	Segundo apellido
JOSE LUIS	VEGA	GODINEZ

CURP	RFC/HOMOCLAVE
[REDACTED]	[REDACTED] 2

Correo Electrónico laboral	Correo Electrónico personal	Nacionalidad
RÉGIMEN MATRIMONIAL		Pais donde nació
ESTADO CIVIL <input type="checkbox"/> Casado (a) <input type="checkbox"/> Unión Libre <input type="checkbox"/> Divorciado (a) <input checked="" type="checkbox"/> Separación de Bienes <input checked="" type="checkbox"/> Soltero (a)		Entidad donde nació
		Número de Celular
		[REDACTED] 3

DOMICILIO		Lugar donde se ubica:	<input type="checkbox"/> México	<input type="checkbox"/> Extranjero
Domicilio Particular: calle, número exterior e interior		[REDACTED]		
Localidad o Colonia		[REDACTED]		
Municipio o Alcaldía		[REDACTED]		
Teléfono (particular, incluir clave lada)		[REDACTED]		
Entidad Federativa		[REDACTED]		
Código Postal		[REDACTED]		

Se testan datos concernientes a una persona identificable.  
 Le confirmamos en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracción I de la LTAIPG.  
 I-CURP. 2-PCC 3-No de celular 4-Jornalista 5-Edadgo Postal.

# DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE

## ESCOLARIDAD

Grado máximo de estudios (marque con una x)

- NIVEL  Primaria  Bachillerato  Licenciatura  Maestría  Posgrado  
 Secundaria  Carrera técnica o comercial  Diplomado  Doctorado

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input checked="" type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero
Estatus <input type="radio"/> Cursado <input type="radio"/> finalizado <input type="radio"/> trunco	Entidad federativa	Entidad federativa <b>GUANAJUATO</b>	Entidad federativa
Periodos cursados	Municipio o alcaldía	Municipio o alcaldía <b>GUANAJUATO</b>	Municipio o alcaldía
Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia	Institución educativa	Institución educativa <b>UVEG</b>	Institución educativa
	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento <b>PSICOLOGÍA</b>	Carrera o área de conocimiento
Estatus <input type="radio"/> Cursado <input type="radio"/> finalizado <input type="radio"/> trunco	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento
Periodos cursados	Estatus <input type="radio"/> Cursado <input checked="" type="radio"/> finalizado <input type="radio"/> trunco	Periodos cursados <b>3 Cuatrimestre</b>	Estatus <input type="radio"/> Cursado <input type="radio"/> finalizado <input type="radio"/> trunco
Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia <input type="radio"/> título	Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia <input checked="" type="radio"/> título	Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia <input type="radio"/> título	Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia <input type="radio"/> título
Número de cédula profesional	Número de cédula profesional <b>10950746</b>	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional

## SI ESTUDIÓ MÁS DE UNA ESPECIFIQUE:

SI ES PRIMARIA, SECUNDARIA O BACHILLERATO ESPECIFIQUE:	SI ES CARRERA TÉCNICA ESPECIFIQUE:	SI ES LICENCIATURA, MAESTRÍA O DIPLOMADO ESPECIFIQUE:	SI ES DOCTORADO O POSGRADO ESPECIFIQUE:
Institución educativa	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero	Lugar donde se ubica la institución educativa <input type="radio"/> México <input type="radio"/> Extranjero
Estatus <input type="radio"/> Cursado <input type="radio"/> finalizado <input type="radio"/> trunco	Entidad federativa	Entidad federativa	Entidad federativa
Periodos cursados	Municipio o delegación	Municipio o delegación	Municipio o delegación
Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia	Institución educativa	Institución educativa	Institución educativa
	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento	Carrera o área de conocimiento
Estatus <input type="radio"/> Cursado <input type="radio"/> finalizado <input type="radio"/> trunco	Estatus <input type="radio"/> Cursado <input type="radio"/> finalizado <input type="radio"/> trunco	Estatus <input type="radio"/> Cursado <input type="radio"/> finalizado <input type="radio"/> trunco	Estatus <input type="radio"/> Cursado <input type="radio"/> finalizado <input type="radio"/> trunco
Periodos cursados	Periodos cursados	Periodos cursados	Periodos cursados
Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia <input type="radio"/> título	Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia <input type="radio"/> título	Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia <input type="radio"/> título	Documento obtenido <input type="radio"/> boleta <input type="radio"/> certificado <input type="radio"/> constancia <input type="radio"/> título
Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional	Número de cédula profesional

## EXPERIENCIA LABORAL

Incorporar al menos los tres últimos empleos no contando el actual

NINGUNO

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Federal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social:  Órgano Constitucional Autónomo  Estatal  Federal  Municipal

MCG MANAGEMENT CONSULTING GROUP

Unidad administrativa/Área: LEGAL

Puesto o cargo desempeñado: ASESOR LEGISLATIVO

INGRESO: | 25 | 09 | 2015 | EGRESO: | 24 | 09 | 2018 |

Día Mes Año Día Mes Año

Función principal: ASESORÍA LEGISLATIVA

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Federal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social:  Órgano Constitucional Autónomo  Estatal  Federal  Municipal

CIYA Y ASOCIADOS. S.A. DE C.V.

Unidad administrativa/Área: LEGAL

Puesto o cargo desempeñado: JEFE DE ASUNTOS JURÍDICOS

INGRESO: | 01 | 03 | 2013 | EGRESO: | 30 | 07 | 2015 |

Día Mes Año Día Mes Año

Función principal: ADMINISTRACIÓN DE ASUNTOS LEGALES

SECTOR:  Privado  Público  Social

PODER:  Ejecutivo  Judicial  Legislativo  Federal  Municipal

Institución/ Empresa/ Nombre, denominación o razón social:  Órgano Constitucional Autónomo  Estatal  Federal  Municipal

VALENCIANA MIDWAY INN

Unidad administrativa/Área: LEGAL

Puesto o cargo desempeñado: ABOGADO GENERAL

INGRESO: | 01 | 05 | 2011 | EGRESO: | 31 | 12 | 2012 |

Día Mes Año Día Mes Año

Función principal: DESPACHO DE ASUNTOS JURÍDICOS

# DATOS DEL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (SITUACIÓN ACTUAL)

NINGUNO

a) Nombre (s) primer apellido, segundo apellido	b) Parentesco	c) ¿Es ciudadano extranjero?		d) CURP	e) ¿Es dependiente económico?		f) ¿Se ha desempeñado en la Administración Pública?	
		SI	NO		SI	NO	SI	NO
1.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

g) En caso de contestar afirmativamente, indique la Dependencia o Entidad en la que laboró y el periodo	h) ¿Habita en el domicilio del declarante?	
	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# DATOS DEL ENCARGO QUE INICIA

Dependencia o entidad

MUNICIPIO DE GUANAJUATO

Nombre del empleo, cargo o comisión

SÍNDICO

Está contratado(a) por honorarios

SI

NO

Si la respuesta es negativa, anota el

34

NIVEL DEL ENCARGO

Área de adscripción

CUERPO EDILICIO

FECHA DE LA TOMA DE  
POSESIÓN DEL ENCARGO

10 | 10 | 2018

Día Mes Año

Funciones principales

REPRESENTACION LEGAL DEL AYUNTAMIENTO DE GUANAJUATO

Lugar donde se ubica:

México

Extranjero

Calle, número exterior e interior

PLAZA DE LA PAZ 12

Localidad o colonia

CENTRO

Entidad Federativa

GUANAJUATO

Municipio o alcaldía

GUANAJUATO

36000

Código postal

Teléfono de oficina

4737321213

Extensión

206

MARCA LA(S) FUNCIÓN(ES) PRINCIPAL(ES) QUE REALIZA SEGÚN EL SIGUIENTE CATÁLOGO:

<input type="checkbox"/>	Administración de bienes materiales
<input type="checkbox"/>	Atención directa al público
<input type="checkbox"/>	Calificación o determinación para la expedición de licencias, permisos o concesiones,
<input type="checkbox"/>	Funciones de inspección, interventorías,

<input checked="" type="checkbox"/>	Labor de supervisión,
<input checked="" type="checkbox"/>	Manejo de recursos financieros
<input checked="" type="checkbox"/>	Áreas técnicas,
<input type="checkbox"/>	Auditorías
<input type="checkbox"/>	Cuerpo de seguridad

<input checked="" type="checkbox"/>	Funciones de vigilancia,
<input type="checkbox"/>	Investigación de delitos
<input type="checkbox"/>	Licitación y adjudicación de contratos de bienes y servicios,
<input type="checkbox"/>	Manejo de recursos humanos.
<input type="checkbox"/>	Otro. Especifique la función <b>GOBIERNO</b>

# S I N C E N T A V O S

De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, fracciones I y III de la LTAPEG, se testan los datos concernientes a personas (identificables).

1- Suma de A y B

## REMUNERACIÓN MENSUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO QUE INICIA, ASÍ COMO EL INGRESO DEL CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

(Nota: Si sus ingresos percibidos son o fueron en el extranjero, las cifras se anotarán en pesos mexicanos, mencionando en el apartado para observaciones el tipo de moneda que corresponda y la fecha que se utilizó para el tipo de cambio)

Requiere cantidades libres de impuestos, sin centavos y sin ceros a la izquierda.

I. REMUNERACIÓN MENSUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS) SUBTOTAL I \$ 43967.88

(Por concepto de sueldos, honorarios, compensaciones, bonos, aguinaldos y otras prestaciones)

II. OTROS INGRESOS MENSUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)

II. 1 Por actividad industrial y/o comercial  
Especifica nombre o razón social y tipo de negocio (Deduzca impuestos)

\$

II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores)  
(Deduzca impuestos)

\$

II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías  
Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos)

\$

II. 4 Otros (arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) Especifica  
(Deduzca impuestos)

\$

SUBTOTAL II \$

A. INGRESO MENSUAL NETO DEL DECLARANTE

SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

B. INGRESO MENSUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS) ESPECÍFICA \$

C. TOTAL DE INGRESO MENSUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

SUMA DE A Y B \$

¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO OBLIGADO A PRESENTAR DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR?

Si  No  Si la respuesta es afirmativa indica el período del    al    y los ingresos netos del año anterior       Día Mes Año

INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS ENTRE EL 1º DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR.

(Nota: si sus ingresos fueron en moneda extranjera, conviértalos a moneda nacional asentando en el apartado de observaciones y aclaraciones el tipo de cambio utilizado)

I. REMUNERACIÓN ANUAL NETA DEL DECLARANTE POR SU CARGO PÚBLICO (DEDUZCA IMPUESTOS)  SUBTOTAL I \$

II. OTROS INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE (SUMA DEL II.1 AL II.4)

- II. 1 Por actividad industrial y/o comercial (Deduzca impuestos) Especifica nombre o razón social y tipo de negocio \$ 
II. 2 Por actividad financiera (rendimientos de contratos bancarios o de valores) (Deduzca impuestos) \$ 
II. 3 Por servicios profesionales, participación en consejos, consultorías o asesorías Especifica el tipo de servicio y el contratante (Deduzca impuestos) \$ 
II. 4 Otros ( arrendamientos, regalías, sorteos, concursos, donaciones, etc.) (Deduzca impuestos) \$

SUBTOTAL II \$

A. INGRESO ANUAL NETO DEL DECLARANTE SUMA DEL SUBTOTAL I Y SUBTOTAL II \$

B. INGRESO ANUAL NETO DEL CÓNYUGE CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (DEDUZCA IMPUESTOS) ESPECÍFICA \$

C. TOTAL DE INGRESOS ANUALES NETOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS SUMA DE A Y B \$

# BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (SITUACIÓN ACTUAL)

NINGUNO

En las columnas anota el número que corresponda

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Obra 3. Venta 4. Sin cambio	TIPO DE BIEN 1. Edificio 2. Palco 3. Casa 4. Departamento 5. Local 6. Terreno 7. Bodega 8. Granja 9. Rancho 10. Terreno rústico	SUPERFICIE ó INDIVISO		SI ELIGIÓ OBRA INDICAR SI SE TRATA DE 1. Ampliación 2. Construcción 3. Remodelación	FORMA DE ADQUISICIÓN 1. Cesión 2. Contado 3. Crédito 4. Donación 5. Herencia 6. Permuta 7. Rifa o sorteo 8. Traspaso	INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEDOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR y llenar los dos rubros siguientes (Para efectos de posible conflicto de interés)	RELACIÓN DEL CESIONARIO DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, CON EL TITULAR  1. Cónyuge concubinario 2. Padre 3. Hijo (a) 4. Madre 5. Abuelo (a) 6. Bisabuelo (a) 7. Tatarabuelo(a) 8. Nieto (a) 9. Nieto (a) 10. Bismieto (a) 11. Tatarbismieto (a) 12. Hermano (a) 13. Medioternero (a) 14. Tío (a) 15. Primo (a) 16. Sobrino (a) 17. Suero (a) 18. Cuñado (a) 19. Concruño (a) 20. Adoptado (a) 21. Adoptante 22. Particular sin relación 23. Otro	EN CASO DE ELEGIR "OTRO" ESPECIFICAR LA RELACIÓN DEL CESIONARIO, DEL AUTOR DE LA DONACIÓN O DEL AUTOR DE LA HERENCIA, PERMUTA, RIFA, SORTEO O DEL VENDEDOR O ENAJENANTE CON EL TITULAR.	VALOR DEL INMUEBLE CONFORME A ESCRITURA PÚBLICA O CONTRATO (no actualizar a valor presente)  SIN CENTAVOS	TIPO DE MONEDA  (Específica)	FECHA DE ADQUISICIÓN  dd/mm/aaaa	DATOS DEL REGISTRO PÚBLICO DE LA PROPIEDAD U OTRO DATO QUE PERMITA LA IDENTIFICACIÓN DEL MISMO	TITULAR Concubina o Concubinario, Cónyuge en copropiedad, Declarante, Declarante en copropiedad, Declarante y Cónyuge Dependientes	UBICACIÓN DEL INMUEBLE Especificar lugar donde se ubica (México/Extranjero), calle, número exterior e interior, localidad o colonia, entidad federativa, municipio o alcaldía, código postal.	Si eligió OBRA deberá especificar los datos de la operación:  -Inversión de la obra -Fecha de la obra.	Si eligió VENTA deberá especificar los datos de la operación:  -Forma de operación -Valor de la venta -Fecha de la venta			
		Terreno m <sup>2</sup> .	Construcción m <sup>2</sup> .																
1 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	102	92		3 <input type="checkbox"/>														

De conformidad en lo dispuesto en los artículos 74 y 77, fracción I de la LFTAIPEGY, se listan datos concernientes a una persona que pueden llegar a hacerlo identificable.  
1: Datos identificación de bien inmueble.







De conformidad en lo dispuesto por los artículos 76 y 77, Fracción II de la LTAIPEGY, se testan datos concernientes al secreto bancario  
 1- Monto de adeudo.

**ADEUDOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS (SITUACIÓN ACTUAL)**

NINGUNO

En el caso de tarjeta de crédito no llenar monto original del adeudo y plazo del adeudo

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Saldo 3. Finiquito 4. Sin cambio	TIPO DE ADEUDO* 1. Compras de vehículo 2. Compras a crédito 3. Créditos hipotecarios** (especifique el plazo por años) 4. Préstamos personales*** 5. Tarjetas de crédito*** especifique el plazo especifique el plazo especifique el plazo especifique el plazo especifique el plazo especifique el plazo	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO		FECHA DEL OTORGAMIENTO dd/mm/aaaa	
		México	Extranjero		
¿DÓNDE SE LOCALIZA EL ADEUDO?		País e institución o razón social		TITULAR 1. Declarante 2. Cónyuge 3. Declarante y cónyuge 4. Dependientes 5. Concubina o concubinario 6. Declarante en copropiedad 7. Cónyuge en copropiedad	
MONTO ORIGINAL DEL ADEUDO SIN CENTAVOS		SALDO INSOLUTO ALA FECHA DEL ENCARGO QUE INICIA SIN CENTAVOS			PLAZO DEL ADEUDO - Vehículos (meses) - Crédito hipotecario (años)
TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)		TIPO DE MONEDA (ESPECIFICAR)			
1 <input type="checkbox"/>	3. 20 AÑOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	26/01/2004	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
\$		\$			
\$		\$			
\$		\$			
\$		\$			
\$		\$			
\$		\$			

\*En caso de cambio del número de cuenta o contrato debe señalarlo en el apartado para observaciones y aclaraciones  
 \*\* En el apartado para observaciones y aclaraciones debe especificar si cuenta con alguna reestructuración, monto y plazo.  
 \*\*\* Manifestar las aplicaciones que se hicieron a la tarjeta de crédito, aunque ésta se encuentre con saldo en ceros. No llenar fecha de otorgamiento y monto original del adeudo.  
 \*\*\*\* Entre particulares, indicar si es persona física o moral

# DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO

¿ESTAS DE ACUERDO EN HACER PÚBLICA LA INFORMACIÓN DE TU POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS?

SI  NO

**PUESTO, CARGO, COMISIÓN, ACTIVIDADES O PODERES QUE ACTUALMENTE TENGA EL DECLARANTE, SU CÓNYUGE, CONCUBINA O CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS DESEMPEÑEN EN ASOCIACIONES, SOCIEDADES, CONSEJOS, ACTIVIDADES FILANTRÓPICAS O DE CONSULTORÍA.**

Puesto, cargo, comisión, actividades o poderes que el declarante desempeña en órganos directivos o de gobierno en organizaciones con fines de lucro (empresas), o bien, en asociaciones, sociedades, consejos, actividades filantrópicas o de consultoría que el declarante pueda o no recibir remuneración por esta participación.

<p>TIPO DE OPERACIÓN</p> <p>1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio</p> <p>1 <input type="checkbox"/></p>	<p>NOMBRE DE LA ENTIDAD (EMPRESA, ASOCIACIÓN, SINDICATO, ETC.)</p> <p>SOMOS GUANAJUATO AC</p>	<p>FRECUENCIA ANUAL</p> <p>1. 3 Ocasiones 2. 4 a 7 Ocasiones 3. 8 a 11 Ocasiones 4. Mensualmente 5. Ocasionalmente 6. Otra (específica)</p> <p>1 <input type="checkbox"/></p>	<p>TIPO DE PERSONA JURÍDICA</p> <p>1. Instituciones de Derecho Público 2. Sociedades o Asociaciones de Derecho Privado 3. Fundación 4. Asociación Gremial 5. Sindicato o Federación de Organizaciones de Trabajadores 6. Junta de Vecinos u otra Organización Comunitaria 7. Iglesia o Entidad Religiosa Otra (específica)</p>
<p>RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS</p> <p>1. Cónyuge 2. Dependiente 3. Declarante</p> <p>3 <input type="checkbox"/></p>	<p>NATURALEZA DEL VÍNCULO</p> <p>(1. Socio, 2. Colaborador, 3. Otro.-Especificar)</p> <p>1 <input type="checkbox"/> SOCIO</p>	<p>PARTICIPACIÓN EN LA DIRECCIÓN O ADMINISTRACIÓN</p> <p>CONSEJERO DIRECTIVO</p>	<p>TIPO DE COLABORACIÓN O APORTE</p> <p>1. Cuotas 2. Servicios Profesionales 3. Participación Voluntaria 4. Participación remunerada 5. Otros Aportes (específica)</p> <p>3 <input type="checkbox"/> PARTICIPACIÓN VOL</p>
<p>ANTIGÜEDAD DEL VÍNCULO (Años)</p> <p>8</p>		<p>UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)</p> <p>GUANAJUATO</p>	
<p><b>OBSERVACIONES O ACLARACIONES</b></p>			

# DECLARACIÓN DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

NINGUNO



POSIBLES CONFLICTOS DE INTERESES POR PARTICIPACIONES ECONÓMICAS O FINANCIERAS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE, CONCUBINA, CONCUBINARIO Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS.

Descripción: Se refiere a participaciones económicas o financieras, así como aquellos convenios, contratos, compromisos o acuerdos con un valor económico presente o futuro que tenga con personas físicas o morales y que el servidor público tenga conocimiento de un posible conflicto de interés y que no pueden ser incluidos en alguna de las secciones anteriores.

TIPO DE OPERACIÓN 1. Incorporación 2. Modificación 3. Eliminación 4. Sin cambio	NOMBRE DE LA EMPRESA O SOCIEDAD O PERSONA FÍSICA	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO PÚBLICO U OTRO DATO QUE PERMITA SU IDENTIFICACIÓN (EN SU CASO)	TIPO DE SOCIEDAD EN LA QUE SE PARTICIPA O CON LA QUE SE CONTRATA (EN SU CASO) 1. Sociedad Anónima 2. Sociedad Civil 3. Asociación Civil 4. Otra (específica)	ANTIGÜEDAD DE LA PARTICIPACIÓN O CONVENIO (años)
[ ] [ ] [ ]				
RESPONSABLE DEL POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS 1. Conyuge 2. Dependiente 3. Declarante	FECHA DE CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD (EN SU CASO) dd/mm/aaaa	SECTOR O INDUSTRIA (EN SU CASO)	TIPO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO (Porcentaje de participación en el capital, partes sociales, trabajo, provisión de servicios o de bienes muebles o inmuebles u otra) Especificar	INICIO DE PARTICIPACIÓN O CONTRATO <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público <input type="checkbox"/> Antes del Servicio Público <input type="checkbox"/> Durante el Servicio Público
[ ] [ ] [ ]				
	UBICACIÓN (Ciudad o Población, Entidad Federativa y País)			

## OBSERVACIONES O ACLARACIONES

## OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

Deberá usar este espacio para aclarar o ampliar la información sobre cualquier asunto referido a su patrimonio indicando el tipo de concepto del que se trate, así como cualquier sugerencia o comentario sobre el formato.

Con fundamento en el artículo 122, 124 fracción II y 132 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; Transitorio Tercero de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; 13 fracción X y 32 fracción I inciso h) y fracción VI inciso d), de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 7 fracción I, 10 fracciones XII y XIII, 26, 27, 53, 54 fracción I y 56 de la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción de Guanajuato; 3 fracción VIII, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 fracción I, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 49, fracción IV, de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato; ACUERDO por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 29 de abril de 2015; ACUERDO por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del diverso por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para presentar las declaraciones de situación patrimonial, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 21 de octubre de 2016, por el cual se establecen los medios para la presentación a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial y de intereses, así como la forma de envío, en donde se dan a conocer los formatos que deberán de utilizarse para presentar las declaraciones.

PROTESTO LO NECESARIO

FECHA DE ELABORACIÓN

07 | 12 | 2018

GUANAJUATO, GUANAJUATO

DÍA MES AÑO

LUGAR

NOMBRE DEL DECLARANTE

# PARA SER LLENADO POR EL RECEPTOR

RFC CON HOMOCLAVE: 

GUANAJUATO, GUANAJUATO A 7 DE DICIEMBRE DE 2018

C.

JOSE LUIS VEGA GODINEZ

Presente.

Declaración de Situación  
Patrimonial Inicial

ACUSO RECIBO DE SU DECLARACIÓN PRESENTADA EN ESTA FECHA PARA INCORPORARLA A SU EXPEDIENTE.

ESTE ACUSE DE RECEPCIÓN SERÁ VÁLIDO CUANDO TENGA  
EL SELLO Y FIRMA DE ESTE ORGANO INTERNO DE CONTROL.

Atentamente.

C.P. JUAN MANUEL VALDÉS FONSECA  
CONTRALOR MUNICIPAL

*De conformidad con lo dispuesto por el artículo 74 y 77, fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se hacen datos personales concernientes a una persona identificable. I- RFC*