



Oficio: U.A.I.P. 1993/2022

Asunto: Se remite respuesta

Guanajuato, Gto; a 11 de agosto del 2022

"2022 año del 70 aniversario del Teatro Universitario y  
50 aniversario del Festival Internacional Cervantino"

C. JF  
Presente

En atención a su solicitud de información ingresada en esta Unidad de Transparencia, bajo el número de folio **110196300070622**, el día **02 de agosto del 2022**, misma que a la letra dice:


- *"Para los ejercicios fiscales de 2019, 2020, 2021 y 2022, proporcionar la siguiente información: 1. Documentos de planeación que incidan directamente en la política de limpia y recolección de basura. 2. Personal operativo adscrito a labores de limpia y recolección de basura al cierre de cada ejercicio fiscal. 3. Unidades móviles operativas en funcionamiento (camiones, camionetas, etc.) destinadas a labores de limpia y recolección de basura al cierre de cada ejercicio fiscal. 4. Lugares del municipio que no tienen cobertura del servicio de limpia y recolección de basura al cierre de cada ejercicio fiscal. 5. Número de quejas recibidas relacionadas con el servicio de limpia y recolección de basura, así como la atención dada a cada queja."*

Se remite copia simple del siguiente oficio: **DGSP/566/2022**, suscrito por el **C. Omar Luis Rosas Ojeda, Director General de Servicios Públicos Municipales**, mismo que le brinda respuesta a su solicitud.

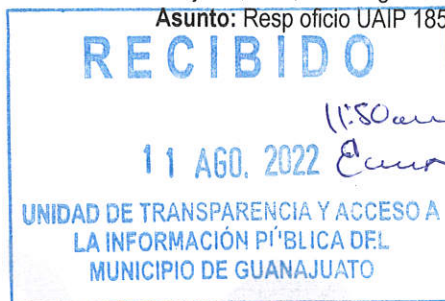
De conformidad con lo dispuesto por los artículos 6, apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 14, apartado B, de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 1, 24, fracción V, 25, 47, 48, fracciones III, VI y XIV, y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración en el correo electrónico de esta Unidad de Acceso: [uaip@guanajuatocapital.gob.mx](mailto:uaip@guanajuatocapital.gob.mx), o en el teléfono 4731022400 Ext. 2208.

Atentamente

  
Lic. Erick González Ramírez  
Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso  
a la información pública del Municipio de Guanajuato

RC/A



**LIC. ERICK GONZÁLEZ RAMÍREZ  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO  
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE GUANAJUATO  
PRESENTE**

Por medio de la presente, me es grato enviarle un cordial saludo, a su vez dar atención a su similar con número U.A.I.P. 1859/2022, donde solicita información para atender la solicitud con número de folio 110196300070622 con fecha 02 de agosto de 2022 por el C. Juan Francisco Escamilla donde solicita información respectiva al área de limpia y recolección del municipio de Guanajuato.

Ante ello, le comparto la información solicitada, respecto a cada punto:

1. Al presente se anexan los documentos utilizados para la planeación anual en el área de limpia y recolección de residuos sólidos urbanos, que son las Matrices de Indicadores de Resultados, para cada ejercicio fiscal.



Anexo A MIR  
2019.pdf



Anexo B MIR  
2020.pdf



Anexo C MIR  
2021.pdf



Anexo D MIR  
2022.pdf

2. Personal operativo adscrito a las labores de limpia y recolección en cada cierre de ejercicio fiscal

CIERRE DE EJERCICIO FISCAL	NO. DE PERSONAL OPERATIVO	OBSERVACIONES
2019	198	AL 31 DE DICIEMBRE
2020	192	AL 31 DE DICIEMBRE
2021	193	AL 31 DE DICIEMBRE
2022	191	AL 16 DE JULIO



Presidencia Municipal de Guanajuato  
Plaza de la Paz No. 12, Centro  
Guanajuato, Gto.

732 12 13 | 732 04 22 | 732 06 79  
732 01 26 | 732 16 83 | 732 00 62  
732 83 08

www.guanajuatocapital.gob.mx

/GobiernoMunicipalGuanajuato



3. Unidades operativas en funcionamiento destinadas a limpia y recolección en cada ejercicio fiscal

EJERCICIO FISCAL	NO. DE UNIDADES DENTRO DEL PARQUE VEHICULAR	NO. DE UNIDADES OPERATIVAS PROMEDIO DIARIO
2019	50	28
2020	47	26
2021	42	25
2022	39	24

4. El municipio cuenta con cobertura total del servicio de recolección, ya sea por método de recolección directa o por disposición en contenedor o góndola, una vez que los habitantes disponen en este mobiliario urbano, nuestra Coordinación operativa se encarga de realizar el traslado de estos residuos dispuestos a nuestro sitio de disposición final.

5. No. de quejas del servicio de limpia y recolección

Cierre ejercicio fiscal	Reportes de servicio de limpia y recolección (telefónica, WhatsApp, entre otras)	Atendidos
2019	708	708
2020	353	353
2021	471	471
2022	60	60

Todos los reportes del servicio de limpia y recolección son atendidos, por lo que para cada cierre fiscal se cuenta con su totalidad atendida, para el caso de contenedores saturados, se pasa a realizar la recolección, en el caso de que se requiera apoyo para servicio en vía pública de limpia, se procede a su atención, siempre y cuando sea de competencia municipal.



Presidencia Municipal de Guanajuato  
Plaza de la Paz No. 12, Centro  
Guanajuato, Gto.

732 12 13 | 732 04 22 | 732 06 79  
732 01 26 | 732 16 83 | 732 00 62  
732 83 08

[www.guanajuatocapital.gob.mx](http://www.guanajuatocapital.gob.mx)

[Facebook](#) [Twitter](#) [Instagram](#) /GobiernoMunicipalGuanajuato



Sin otro particular, le reitero mi consideración distinguida.

Atentamente

**C. Omar Luis Rosas Ojeda,**  
**Director General de Servicios Públicos.**

Ccp. Archivo  
OLRO/agpr\*



Presidencia Municipal de Guanajuato  
Plaza de la Paz No. 12, Centro  
Guanajuato, Gto.

732 12 13 | 732 04 22 | 732 06 79  
732 01 26 | 732 16 83 | 732 00 62  
732 83 08

[www.guanajuatocapital.gob.mx](http://www.guanajuatocapital.gob.mx)

[Facebook](#) [Twitter](#) [Instagram](#) /GobiernoMunicipalGuanajuato



**PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019  
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

<b>NOMBRE DEL PROGRAMA : LIMPIA</b>
<b>BENEFICIARIOS (Población objetivo, cliente o área de enfoque): Residuos sólidos generados por la población del Municipio de Guanajuato</b>
<b>OBJETIVO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA: Eje Estratégico 4. Bienestar</b>
<b>PRESUPUESTO 2019 : E0229 - \$29,651,291.17</b>

**MATRIZ DE MARCO LÓGICO**

Resumen Narrativo		Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN:</b> Contribuir a disminuir los brotes infecciosos en el municipio, a través de que los residuos sólidos generados por la población del municipio de Guanajuato son depositados en lugares aptos para su confinamiento de acuerdo a la norma.		Cambio porcentual de un año con respecto a otro en los casos de enfermedades por brotes infecciosos identificados en el sector salud.	Estadísticas del Sector Salud del Estado de Guanajuato.	
<b>PROPOSITO:</b> Los residuos sólidos generados por la población del municipio de Guanajuato son depositados en lugares aptos para su confinamiento de acuerdo a la norma.		Del total de residuos sólidos generados por la población, qué porcentaje son dispuestos en lugares aptos según la norma.	Reporte de confinamiento mensual dentro del relleno sanitario dentro de los expedientes del área de limpia de servicios básicos. Reporte de atención a tiraderos clandestinos mensual dentro de los expedientes del área de limpia de servicios básicos.	Los hábitos de la población respecto a la cultura de higiene mejoran.
<b>COMPONENTES:</b>				
1	Servicio recolección de residuos sólidos otorgado a la población del municipio en Guanajuato.	Del total de colonias en el municipio, qué porcentaje reciben el servicio al menos 3 veces por semana.	Reporte de colonias atendidas, mensuales dentro de los expedientes del área de limpia de la dirección de servicios básicos.	Condiciones climatológicas favorables.
		Del total de localidades del municipio, qué porcentaje reciben el servicio al menos 1 vez por semana.	Reporte de comunidades atendidas mensuales dentro de los expedientes del área de limpia de la dirección de servicios básicos.	
		Cambio porcentual de un año con respecto a otro en el número de quejas por falta de servicio.	Registro de reportes mensuales dentro del sistema de reportes de servicios municipales del área de limpia de la dirección de servicios básicos.	
2	Calles y vialidades del centro con limpieza de residuos sólidos otorgadas a la población del municipio.	Del total de calles en zona centro del municipio, qué porcentaje reciben el servicio al menos 2 veces al día.	Reporte zonas mensuales dentro de los expedientes del área de limpia de la dirección de servicios básicos.	
3	Servicio de recolección, procesamiento y disposición de residuos sólidos en relleno sanitario brindado de forma adecuada a la población del municipio se beneficia de que los servicios.	Cambio porcentual de un año con respecto a otro en el número de observaciones emitidas por el Instituto estatal de ecología por el manejo de los residuos sólidos en el relleno sanitario.	Notificación de Observaciones del manejo de residuos sólidos en sitio de disposición final, dentro de los expedientes anuales del área de limpia de la dirección de servicios básicos.	
4	Servicio de supervisiones e inspecciones brindado en colonias y espacios públicos del municipio sobre los residuos sólidos que desecha la población del municipio.	Del total de colonias del municipio, qué porcentaje son supervisadas e inspeccionadas sobre los residuos sólidos que desechan.	Reporte mensual de supervisiones e inspecciones mensuales dentro de los expedientes del área de limpia de la dirección de servicios básicos.	
<b>ACTIVIDADES</b>				
1.1	Diseño de logística de rutas.	Del total de rutas programadas a ser diseñadas, qué porcentaje se cumple.	Bitácora de rutas mensuales dentro de los expedientes del área de limpia de dirección de la servicios básicos.	La población del municipio se compromete en respetar los días y horarios de las rutas de servicio.
1.2	Ejecución de rutas.	Del total de rutas programadas a ser ejecutadas, qué porcentaje se cumple.	Bitácora de rutas mensuales dentro de los expedientes del área de limpia de dirección la servicios básicos.	
2.1	Diseño de logística de rutas.	Del total de rutas programadas a ser diseñadas, qué porcentaje se cumple.	Bitácora de rutas mensuales dentro de los expedientes del área de limpia de dirección la servicios básicos.	
2.2	Ejecución de rutas.	Del total de rutas programadas a ser ejecutadas, qué porcentaje se cumple.	Bitácora de rutas mensuales dentro de los expedientes del área de limpia de la dirección de servicios básicos.	



## MUNICIPIO DE GUANAJUATO

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

<b>NOMBRE DEL PROGRAMA :</b> HIGIENE
<b>BENEFICIARIOS (Población objetivo, cliente o área de enfoque):</b> 184,239 habitantes
<b>OBJETIVO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA :</b> Eje Estratégico II. Guanajuato Capital Ordenada
<b>PRESUPUESTO 2021 :</b> E0269

#### MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos	
<b>FIN:</b> Contribuir a reducir las muertes relacionadas a riesgos por brotes infecciosos en la población del municipio, a través de mejoradas condiciones de higiene en el entorno comunitario de la población del municipio de Guanajuato.	Tasa de mortalidad general del municipio de Guanajuato.	Estadísticas del Sector Salud del Municipio de Guanajuato.	Se cuenta con adecuadas condiciones públicas salubres en el país.	
<b>PROPÓSITO:</b> Mejoradas condiciones de higiene en el entorno comunitario de la población del municipio de Guanajuato .	Porcentaje de ciudadanos encuestados que consideran buenas condiciones de higiene en su entorno comunitario.	Expediente semestral sobre encuestas realizadas archivadas en Servicios Municipales	La población es consciente de la importancia que tiene el cuidado persona y su higiene en su buen estado de salud.	
	Porcentaje de colonias con población involucrada en acciones de mejora a la higiene en su entorno comunitarias.	Expediente actualizado de forma semestral sobre el Archivo de actas de adopción expedidas por la Dirección de Servicios Públicos.		
<b>COMPONENTES</b>				
1	Cruceros prioritarios del municipio mantenidos en buenas condiciones de higiene con un servicio de limpieza oportuno y la corresponsabilidad de la ciudadanía en su cuidado.	Porcentaje de cruceros prioritarios mantenidos en buenas condiciones de limpieza.	Expedientes mensuales de Pueblos llenados por el Jefe de Sector de la Dirección de Servicios Públicos.	La población es consciente de la importancia que tiene el cuidado persona y su higiene en su buen estado de salud
2	Residuos sólidos urbanos generados por la ciudadanía depositados correctamente en el Sitio de disposición final.	Porcentaje de contenedores con recolección y traslado de sus residuos sólidos urbanos.	Expedientes mensuales con Bitácora de supervisión de rutas, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	
		Porcentaje de toneladas de residuos sólidos recolectados, que son depositados en el sitio de disposición final.	Expedientes mensuales con Bitácora de Ingreso al Sitio de Disposición Final, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	
3	Equipamiento urbano e institucional de competencia municipal mantenidas en buenas condiciones con una regular conservación.	Porcentaje de espacios urbanos mantenidos en buenas condiciones.	Expedientes con reporte mensual emitido por el área de mantenimiento.	
		Porcentaje de inmuebles dependientes de la Dirección General de Servicios Públicos mantenidos en buenas condiciones.	Expedientes con reporte mensual emitido por el área de mantenimiento.	
4	Mercados públicos pertenecientes al Municipio conservados y con infraestructura funcional.	Porcentaje de mercados administrados.	Expediente con minutas mensuales de reuniones con representantes de locatarios, archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	
5	Panteones públicos pertenecientes al Municipio con espacios disponibles y en condiciones salubres ambientes naturales mejorados.	Porcentaje de panteones administrados.	Expediente con Informe mensual emitido por el Coordinador archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	
6	Servicio de sacrificio de ganado bovino y porcino de procedencia lícita y en buen estado de salud, brindado en instalaciones que cumplan con normas sanitarias.	Porcentaje de acciones para tener instalaciones en óptimas condiciones.	Bitácora mensual de actividades realizadas dentro del inmueble archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	



## MUNICIPIO DE GUANAJUATO

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

<b>NOMBRE DEL PROGRAMA :</b> HIGIENE
<b>BENEFICIARIOS (Población objetivo, cliente o área de enfoque):</b> 184,239 habitantes
<b>OBJETIVO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA :</b> Eje Estratégico II. Guanajuato Capital Ordenada
<b>PRESUPUESTO 2021 :</b> E0269

#### MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<b>ACTIVIDADES:</b>			
1.1 Ejecución de Papeleo y barrido de Cruceros prioritarios.	Porcentaje de cubiertas con acciones ejecutadas.	Expedientes mensuales de Pueblos llenados por el Jefe de Sector de la Dirección de Servicios Públicos.	Condiciones climáticas favorables.
1.2 Ejecución de lavado de plazas y calles principales.	Porcentaje de acciones de lavado ejecutadas.	Expedientes con reportes mensuales que incluyen evidencia fotográfica, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	
2.1 Ejecución de acciones de sensibilización y capacitación para la población.	Porcentaje de acciones de sensibilización y capacitación ejecutadas.	Expediente integrado mensualmente con la documentación sobre las acciones realizadas, elaborado por el Departamento de Enlace y Participación Ciudadana de la Dirección General de Servicios Públicos.	Clima y tránsito vial favorable
2.2 Ejecución de rutas de traslado de residuos sólidos urbanos al Sitio de Disposición Final.	Porcentaje de rutas de traslado ejecutadas.	Expedientes mensuales con Bitácora de Ingreso al Sitio de Disposición Final, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	
2.3 Disposición Final de los residuos sólidos urbanos recolectados.	Porcentaje de vehículos ingresados al Sitio de Disposición Final.	Expedientes mensuales con Bitácora de Ingreso al Sitio de Disposición Final, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	
3.1 Ejecución de acciones de mantenimiento del mobiliario urbano propiedad municipal.	Porcentaje de acciones de mantenimiento al mobiliario urbano ejecutadas.	Expedientes con reporte mensual emitido por el área de mantenimiento.	
3.2 Ejecución de acciones de mantenimiento menor de inmuebles dependientes a la Dirección General de Servicios Públicos	Porcentaje de acciones de mantenimiento de inmuebles dependientes de la Dirección General de Servicios Públicos ejecutadas	Expedientes con reporte mensual emitido por el área de mantenimiento	
4.1 Limpieza interior y exterior de áreas comunes de los mercados.	Porcentaje de acciones de limpieza interior y exterior de las áreas comunes de los mercados ejecutadas	Bitácora mensual de lavado y barrido archivado en la Dirección de Servicios Público	
4.2 Seguimiento a cumplimiento de pago.	Porcentaje de invitaciones a cumplimiento de pago.	Expediente individual por locatario actualizado mensualmente y archivado en la Dirección de Servicios Público.	
5.1 Limpieza y mantenimiento de panteones municipales.	Porcentaje de acciones realizadas de limpieza y mantenimiento.	Reporte mensual sobre Bitácora de registro de actividades archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	Adecuadas condiciones climatológicas
5.2 Acciones de Inhumación y exhumación de cuerpos.	Porcentaje de solicitudes de servicios atendidas.	Expediente con reportes mensuales de servicios realizados archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	
5.3 Construcción de gavetas.	Porcentaje de gavetas construidas.	Expediente con reporte mensual archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	
6.1 Limpieza y desinfección de las instalaciones y el equipo que utiliza el personal para el sacrificio.	Porcentaje de acciones de limpieza y desinfección de las instalaciones y el equipo ejecutadas.	Reporte mensual sobre la Bitácora de registro de actividades archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	Se controlan los establecimientos de sacrificio clandestinos
6.2 Revisión física y documentales de los animales recibidos en el rastro.	Porcentaje de revisiones realizadas a los animales recibidos.	Informes mensuales elaborados de revisiones archivado en la Dirección de Servicios Público	
6.3 Sacrificio y entrega de producto cármico.	Porcentaje de sacrificios realizados.	Informes mensuales archivado en la Dirección de Servicios Público	
6.4 Limpieza de la Planta de tratamiento.	Porcentaje de acciones de limpieza de la planta de tratamiento.	Bitácora mensual archivado en la Dirección de Servicios Público	



## MUNICIPIO DE GUANAJUATO

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

<b>NOMBRE DEL PROGRAMA :</b> HIGIENE
<b>BENEFICIARIOS (Población objetivo, cliente o área de enfoque):</b> 184,828 habitantes
<b>OBJETIVO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA :</b> Eje Estratégico II. Guanajuato Capital Ordenada
<b>PRESUPUESTO 2022 :</b> E0269

#### MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<b>FIN:</b> Contribuir a reducir las muertes relacionadas a riesgos por brotes infecciosos en la población del municipio, a través de mejoradas condiciones de higiene en el entorno comunitario de la población del municipio de Guanajuato.	Tasa de mortalidad general del municipio de Guanajuato.	Estadísticas del Sector Salud del Municipio de Guanajuato.	Se cuenta con adecuadas condiciones públicas salubres en el país.
<b>PROPÓSITO:</b> Mejoradas condiciones de higiene en el entorno comunitario de la población del municipio de Guanajuato.	Porcentaje de ciudadanos encuestados que consideran buenas condiciones de higiene en su entorno comunitario.	Expediente semestral sobre encuestas realizadas archivadas en Servicios Municipales	La población es consciente de la importancia que tiene el cuidado persona y su higiene en su buen estado de salud.
	Porcentaje de colonias con población involucrada en acciones de mejora a la higiene en su entorno comunitarias.	Expediente actualizado de forma semestral sobre el Archivo de actas de adopción expedidas por la Dirección de Servicios Públicos.	
<b>COMPONENTES</b>			
1 Cruceos prioritarios del municipio mantenidos en buenas condiciones de higiene con un servicio de limpieza oportuno y la corresponsabilidad de la ciudadanía en su cuidado.	Porcentaje de cruceos prioritarios mantenidos en buenas condiciones de limpieza.	Expedientes mensuales de Pueblos llenados por el Jefe de Sector de la Dirección de Servicios Públicos.	La población es consciente de la importancia que tiene el cuidado persona y su higiene en su buen estado de salud
2 Residuos sólidos urbanos generados por la ciudadanía depositados correctamente en el Sitio de disposición final.	Porcentaje de contenedores con recolección y traslado de sus residuos sólidos urbanos.	Expedientes mensuales con Bitácora de supervisión de rutas, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	
	Porcentaje de toneladas de residuos sólidos recolectados, que son depositados en el sitio de disposición final.	Expedientes mensuales con Bitácora de Ingreso al Sitio de Disposición Final, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	
3 Equipamiento urbano e institucional de competencia municipal mantenidas en buenas condiciones con una regular conservación.	Porcentaje de espacios urbanos mantenidos en buenas condiciones.	Expedientes con reporte mensual emitido por el área de mantenimiento.	
	Porcentaje de inmuebles dependientes de la Dirección General de Servicios Públicos mantenidos en buenas condiciones.	Expedientes con reporte mensual emitido por el área de mantenimiento.	
4 Mercados públicos pertenecientes al Municipio conservados y con infraestructura funcional.	Porcentaje de mercados administrados.	Expediente con minutas mensuales de reuniones con representantes de locatarios, archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	
5 Panteones públicos pertenecientes al Municipio con espacios disponibles y en condiciones salubres ambientes naturales mejorados.	Porcentaje de panteones administrados.	Expediente con Informe mensual emitido por el Coordinador archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	
6 Servicio de sacrificio de ganado bovino y porcino de procedencia lícita y en buen estado de salud, brindado en instalaciones que cumplan con normas sanitarias.	Porcentaje de acciones para tener instalaciones en óptimas condiciones.	Bitácora mensual de actividades realizadas dentro del inmueble archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	



## MUNICIPIO DE GUANAJUATO

### MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

<b>NOMBRE DEL PROGRAMA :</b> HIGIENE
<b>BENEFICIARIOS (Población objetivo, cliente o área de enfoque):</b> 164,828 habitantes
<b>OBJETIVO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA :</b> Eje Estratégico II. Guanajuato Capital Ordenada
<b>PRESUPUESTO 2022 :</b> E0269

#### MATRIZ DE MARCO LÓGICO

Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
<b>ACTIVIDADES:</b>			
1.1 Ejecución de Papeleo y barrido de Cruceos prioritarios.	Porcentaje de cubiertas con acciones ejecutadas.	Expedientes mensuales de Pueblos llenados por el Jefe de Sector de la Dirección de Servicios Públicos.	Condiciones climáticas favorables.
1.2 Ejecución de lavado de plazas y calles principales.	Porcentaje de acciones de lavado ejecutadas.	Expedientes con reportes mensuales que incluyen evidencia fotográfica, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	
2.1 Ejecución de acciones de sensibilización y capacitación para la población.	Porcentaje de acciones de sensibilización y capacitación ejecutadas.	Expediente integrado mensualmente con la documentación sobre las acciones realizadas, elaborado por el Departamento de Enlace y Participación Ciudadana de la Dirección General de Servicios Públicos.	
2.2 Ejecución de rutas de traslado de residuos sólidos urbanos al Sitio de Disposición Final.	Porcentaje de rutas de traslado ejecutadas.	Expedientes mensuales con Bitácora de Ingreso al Sitio de Disposición Final, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	
2.3 Disposición Final de los residuos sólidos urbanos recolectados.	Porcentaje de vehículos ingresados al Sitio de Disposición Final.	Expedientes mensuales con Bitácora de Ingreso al Sitio de Disposición Final, archivados en la Dirección de Servicios Públicos.	Clima y tránsito vial favorable
3.1 Ejecución de acciones de mantenimiento del mobiliario urbano propiedad municipal.	Porcentaje de acciones de mantenimiento al mobiliario urbano ejecutadas.	Expedientes con reporte mensual emitido por el área de mantenimiento.	
3.2 Ejecución de acciones de mantenimiento menor de inmuebles dependientes a la Dirección General de Servicios Públicos	Porcentaje de acciones de mantenimiento de inmuebles dependientes de la Dirección General de Servicios Públicos ejecutadas	Expedientes con reporte mensual emitido por el área de mantenimiento	
4.1 Limpieza interior y exterior de áreas comunes de los mercados.	Porcentaje de acciones de limpieza interior y exterior de las áreas comunes de los mercados ejecutadas	Bitácora mensual de lavado y barrido archivado en la Dirección de Servicios Público	Grupos de locatarios dispuestos a colaborar
4.2 Seguimiento a cumplimiento de pago.	Porcentaje de invitaciones a cumplimiento de pago.	Expediente individual por locatario actualizado mensualmente y archivado en la Dirección de Servicios Público.	
5.1 Limpieza y mantenimiento de panteones municipales.	Porcentaje de acciones realizadas de limpieza y mantenimiento.	Reporte mensual sobre Bitácora de registro de actividades archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	Adecuadas condiciones climatológicas
5.2 Acciones de Inhumación y exhumación de cuerpos.	Porcentaje de solicitudes de servicios atendidas.	Expediente con reportes mensuales de servicios realizados archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	
5.3 Construcción de gavetas.	Porcentaje de gavetas construidas.	Expediente con reporte mensual archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	
6.1 Limpieza y desinfección de las instalaciones y el equipo que utiliza el personal para el sacrificio.	Porcentaje de acciones de limpieza y desinfección de las instalaciones y el equipo ejecutadas.	Reporte mensual sobre la Bitácora de registro de actividades archivado en la Dirección de Servicios Públicos.	
6.2 Revisión física y documentales de los animales recibidos en el rastro.	Porcentaje de revisiones realizadas a los animales recibidos.	Informes mensuales elaborados de revisiones archivado en la Dirección de Servicios Público	Se controlan los establecimientos de sacrificio clandestinos
6.3 Sacrificio y entrega de producto cármico.	Porcentaje de sacrificios realizados.	Informes mensuales archivado en la Dirección de Servicios Público	
6.4 Limpieza de la Planta de tratamiento.	Porcentaje de acciones de limpieza de la planta de tratamiento.	Bitácora mensual archivado en la Dirección de Servicios Público	