



**Oficio: U.A.I.P. 1098/2022**  
**Asunto: Se remite respuesta**  
**Guanajuato, Gto; a 13 de mayo de 2022**  
**"2022 año del 70 aniversario del Teatro Universitario y**  
**50 aniversario del Festival Internacional Cervantino"**

**C. María**  
**Presente**

En atención a su solicitud de información ingresada en esta Unidad de Transparencia, bajo el número de folio **110196300040422**, el día **09 de mayo del 2022**, misma que a la letra dice:

- *"Solicito el Informe de actividades del Ciudadano Vivanco Valadez Cesar, personal adscrito a la oficina de Síndicos y Regidores." (sic)*

Se remite copia simple del siguiente oficio: **T.M.G./557/2022** suscrito por la **C.P. Irma Mandujano García, Tesorera Municipal**, mismo que le brinda respuesta a su solicitud.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 6, apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 14, apartado B, de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 1, 24, fracción V, 25, 47, 48, fracciones III, VI y XIV, y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración en el correo electrónico de esta Unidad de Acceso: [uaip@guanajuatocapital.gob.mx](mailto:uaip@guanajuatocapital.gob.mx), o en el teléfono 473 102 2400 Ext. 2208

**Atentamente**

**Lic. Erick González Ramírez**

**Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso**  
**a la información pública del Municipio de Guanajuato**

DFB



Oficio Núm.: T.M.G./557/2022  
Guanajuato, Gto., a 11 de mayo de 2022  
Asunto: respuesta a oficio U.A.I.P.1077/2022

Lic. Erick González Ramírez

Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Presente:

Con la finalidad de atender la solicitud presentada con número de folio 110196300040422 donde se requiere:

- "Solicito el informe de actividades del Ciudadano Vivanco Valadez Cesar, personal adscrito a la oficina de Síndicos y Regidores"

Al respecto, se adjunta copia simple del último reporte de actividades presentado por el C. Cesar Vivanco Valadez.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente:

C.P. Irma Mandujano García  
Tesorera Municipal

c.c.p. C.P. Manuel Ludovico Mata Vega.- Coordinador General de Administración.- Para conocimiento.  
attn: turno DRH/1019  
RRA\*



2022

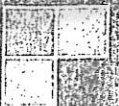
# INFORME DE ACTIVIDADES

"Como servidor público buscaré salvaguardar los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia en el desempeño de mis funciones."

Cesar Vivanco Valadez

PRESTADOR DE SERVICIOS  
ADMINISTRACION 2021-2024

ABRIL 2022



CESAR VIVANCO VALADEZ

**TIPO DE CONTRATO:** Honorarios

**ACTIVIDADES RELEVANTES REALIZADAS:**

1. La atención y asesoría a la ciudadanía en general, principalmente al sector vulnerable económicamente, consistente en la orientación legal y administrativa para dilucidar y resolver los problemas de la misma.
2. Llevar la agenda general de la Sindica Stefany Marlene Martínez Armendariz
3. Logística y asistencia en las comisiones de la Sindica Stefany Marlene Martínez Armendáriz:
  - Comisión de Protección de los Derechos de Niñas, Niños, Adolescentes y Familia.
  - Comisión de Hacienda, Patrimonio, Cuenta Pública y Desarrollo Institucional.
  - Comisión de Obra Pública.
  - Comisión de Desarrollo Social, Rural, Salud Pública y Asistencia Social.
  - Comisión de Contraloría y Combate a la Corrupción.
4. Organización, distribución, elaboración y resguardo de los gastos de gestión social.
5. Elaboración de oficios.
6. Elaboración de carpetas de trabajo.
7. Enviar y recibir correos institucionales.
8. Constante comunicación y atención con las diferentes Direcciones de la Administración Pública Municipal.

CESAR VIVANCO VALADEZ

**RESULTADOS DE LOS INDICADORES:**

\*Número de asesorías brindadas: 03

\*Número de oficios: 10

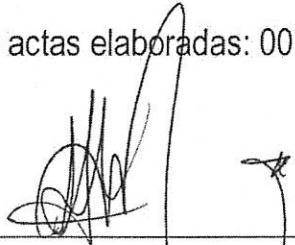
\*Número de asistencia a eventos: 06

\*Número de dictámenes elaborados: 00

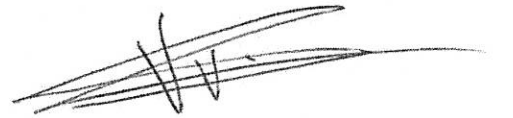
\*Número de apoyos gestionados: 05

\*Número de carpetas de trabajo elaboradas: 01

\*Número de actas elaboradas: 00

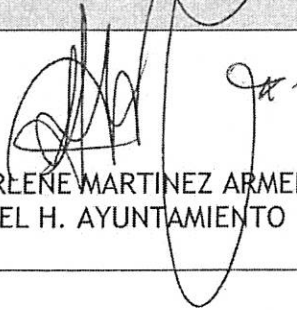


LIC. STEFANY MARLENE MARTINEZ ARMENDARIZ



CESAR VIVANCO VALADEZ

**SOLICITA**



LIC. STEFANY MARLENE MARTINEZ ARMENDARIZ  
SINDICA DEL H. AYUNTAMIENTO



RODRIGO ENRIQUE MARTINEZ NIETO  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE  
ADMINISTRACIÓN INTERNA