



Oficio: U.A.I.P. 1221/2022

Asunto: Se remite respuesta

Guanajuato, Gto; a 20 de mayo del 2022

"2022 año del 70 aniversario del Teatro Universitario y
50 aniversario del Festival Internacional Cervantino"

C. Natasha María José Araiz Carrillo
Presente

En atención a su solicitud de información ingresada en esta Unidad de Transparencia, bajo el número de folio **110196300042622**, el día **16 de mayo del 2022**, misma que a la letra dice:

- *"Solicito la descripción del procedimiento del servicio de rastro de la dirección general de servicios públicos municipales. • También se acepta la descripción del procedimiento de otro servicio llevado por la dirección General de Servicios públicos municipales dirigido o que atiende al ciudadano. (ejemplo: recolección de basura). Solo necesito un procedimiento. • En la descripción se debe contener: Las actividades una por una, el responsable de llevar a cabo cada actividad, los documentos producidos por cada actividad, los documentos producidos por cada actividad (memorándum, constancia, contrato, etc.) y el tiempo que dura cada actividad. (la duración de cada paso)."*

Se remite copia simple del siguiente oficio: **DGSP/353/2022**, suscrito por el **C. Omar Luis Rosas Ojeda, Encargado de Despacho de la Dirección General de Servicios Públicos Municipales**, mismo que le brinda respuesta a su solicitud.

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 6, apartado A, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 14, apartado B, de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 1, 24, fracción V, 25, 47, 48, fracciones III, VI y XIV, y 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

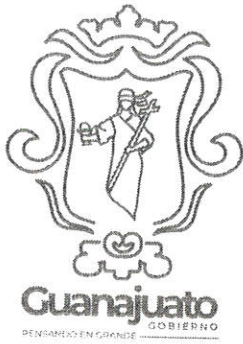
Quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración en el correo electrónico de esta Unidad de Acceso: uaip@guanajuatocapital.gob.mx, o en el teléfono 4731022400 Ext. 2208.

Atentamente

Lic. Erick González Ramírez

**Titular de la Unidad de Transparencia y Acceso
a la información pública del Municipio de Guanajuato**

RCVA



"2022 año del 70 aniversario del Teatro Universitario y 50 aniversario del Festival Internacional Cervantino"

Oficio No. DGSP/353/2022

Guanajuato, Gto., 20 de mayo de 2022

Asunto: Respuesta a oficio UAIP 1170/2022

LIC. ERICK GONZÁLEZ RAMÍREZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE GUANAJUATO
PRESENTE



Por medio de la presente, me es grato enviarle un cordial saludo, a su vez dar atención a su similar con número U.A.I.P. 1170/2022, donde solicita información para atender la solicitud con número de folio 110196300042622 con fecha 16 de mayo de 2022 por el C. Natasha María José Araiz Carrillo donde solicita lo siguiente:

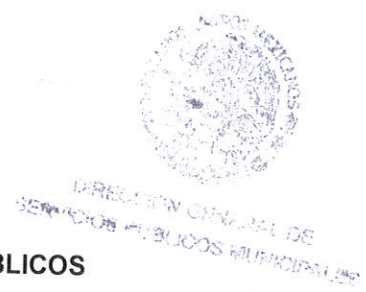
"Solicito la descripción del procedimiento del servicio de rastro, de la dirección general de servicios públicos municipales, También se acepta la descripción del procedimiento de otro servicio llevado por la dirección General de Servicios Públicos municipales dirigido o que atiende al ciudadano (ejemplo: recolección de basura) Solo necesito un procedimiento. En la descripción se debe contener: Las actividades una por una, el responsable de llevar a cabo cada actividad, los documentos producidos por cada actividad, los documentos producidos por cada actividad (memorándum, constancia, contrato, etc.) y el tiempo que dura cada actividad (la duración de cada paso)."

En base a su solicitud anexo al presente los procedimientos de Sacrificio y Recolección de Residuos Sólidos Urbanos.

Sin otro particular por el momento, agradezco la atención prestada a la presente.

ATENTAMENTE

C. OMAR LUIS ROSAS OJEDA
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS



C.c.p. Archivo
OLRO/agpr*

Dirección General de Servicios Públicos
www.guanajuatocapital.gob.mx
Carretera Panorámica Pípila ISSSTE Km 0+100
Guanajuato, Gto.



73 4 20 03/73 2 51 98
73 2 75 66
73 3 50 96

Proceso actual

Sacrificio

Versión
001

Fecha
13/08/2019



Introduccion	Coordinador Rastro (Veterinario)	Corralero	Matanero	Ayudante de Matanero	Secretaria	Observaciones	Tiempo		
							Dias	Horas	Minutos
1	Lleva al animal/es								
2	Verifica datos del animal y salud								10
3	¿Correcto?								1
4	Elabora acta circunstancial								10
5	Saca copia								5
6	Entrega al Introdutor								1
7		Acomoda al animal							5
8		Espera							
9	Mata con pistolete								3
10			Cuelga						1
11			¿Bovino o porcino?						
12			Pesa al animal						3
13			Mete en tina para depilar						5
14			Desangra						5
15			Desolla						2
16			Corte patas y cabeza						2



DIRECCION GENERAL DE
SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES

Proceso actual

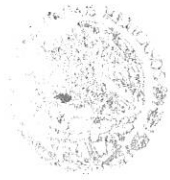
Sacrificio

Versión
001

Fecha
13/08/2019



	Introduccion	Coordinador Rastro (Veterinario)	Corralero	Matanero	Ayudante de Matanero	Secretaria	Observaciones	Tiempo		
								Días	Horas	Minutos
17			1	Eviscerado			Retirar visceras			2
18				Corta el canal						2
19				Lavan carne			Si es bovino se pesa la carne en este paso			2
20				Marca la carne			Con el total del peso del animal			1
21				Elabora ticket para pago						5
22	Recibe									
23	Paga						En módulo de ingresos ubicado en el rastro			5
24	Entrega copia del recibo de pago									2
25				Entrega carne						5
26				Archiva recibo de pago						3
Tiempo total								0	1	20



COMISION GENERAL DE
SAN JUAN DE LOS RIOS MUNICIPAL

No.	Jefe de Sector (Supervisor)	Operador	Veladores / Vigilantes	Coordinador de Mecánicos	Encargados Sitio de Disposición Final	Observaciones	Tiempo		
							Días	Horas	Minutos
1	Asigna unidades a operadores e indica prioridades					Para cubrir rutas establecidas			15
2		Revisa unidad				Física y mecánica			10
3			Reciben reporte, check list						5
4			¿Existe problema?						
5			¿Físico o de la unidad?						2
6			Reporta con jefe						2
7			Recibe reporte						2
8	Da solución								10
9		Traslado a gasolinera							15
10		Carga combustible							15
11		Realiza ruta parcial hasta que se llena						3	
12		Traslada al sitio de disposición final				Vaciado (bolsas) / contenedores: 1,100 m ³ de 3-5 min / 2,400 m ³ de 10-12 min / 4,200 m ³ de 15-20 min / 6,000 m ³ de 15-25 min			15
13				1	Verifica unidad y asigna lugar para disposición final de residuos	Cajeado puede ser del doble al triple de tiempo			5

	Jefe de Sector (Supervisor)	Operador	Veladores / Vigilantes	Coordinador de Mecánicos	Encargados Sitio de Disposición Final	Observaciones	Tiempo		
							Días	Horas	Minutos
14	1	Continúa ruta hasta terminar turno				Centro Histórico tiene contenedor de 1,100 lt		2	
15					Verifica unidad y asigna lugar para disposición final de residuos	Cada contenedor se vacía al menos 1 vez al día y puede llegar a suceder hasta 15 veces al día.			5
16		Regresa al área de transferencia							15
17			Reciben unidad y revisan						5
18			¿Existe problema?						
19			Reciben unidad						1
20			¿Físico o de la unidad?						
21			Reporta con jefe						2
22			Recibe reporte						2

Tiempo total: 0 | 7 | 6



GENERAL DE
MUNICIPAL