



AARÓN GUTIÉRREZ SILVA

☞ LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:	Mineral del Cubo, Guanajuato, Gto. Marzo 09, 1975
☞ RFC:	GUSA750309AE7
☞ CURP:	GUSA750309HGTTLR08
☞ DOMICILIO:	Prof. Eduardo Cruces # 67, Col. Cúpulas, CP 36251, Guanajuato, Gto. México.
☞ CORREO ELECTRÓNICO:	aaron.gutierrez@gmail.com
☞ TELÉFONO:	(473) 129-1697
☞ CARTILLA MILITAR N°:	B9941400
☞ CEDULA PROFESIONAL LICENCIATURA SEP No. 10343206	
☞ CEDULA PROFESIONAL MAESTRIA SEP: No. 10353008	

MISIÓN PERSONAL	VISIÓN PERSONAL	VALORES
Contribuir al desarrollo, crecimiento, fortalecimiento y mejora en un centro laboral demostrando prudencia, actitud, compromiso, profesionalismo, disposición y ética.	Ser una persona de éxito, aportando mi conocimiento y talento a través de la práctica de mis competencias y destrezas para luchar por ser lo que quiero ser.	<ul style="list-style-type: none"> ★ Lealtad ★ Honestidad ★ Compromiso ★ Discreción ★ Disciplina ★ Responsabilidad

ÁREA DE INTERÉS

Desarrollo de Proyectos de Mejora para la Gestión de Administración General, Dirección y Gestión de Capital Humano y Financiero, Planeación Estratégica, Cambio y Desarrollo Organizacional, **Fomentar la enseñanza e impulso a la práctica del deporte.**

FORMACIÓN ACADÉMICA

UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

☞ POSGRADO:	1er cuatrimestre de la MAESTRÍA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL por la División de Ciencias Económico Administrativas de Universidad de Guanajuato. Enero 2013.
☞ DIPLOMADO:	ENTRENAMIENTO GERENCIAL PARA MiPyMES, impartido por la Secretaría de Economía, a través de la UG-DCEA 2013.
☞ POSGRADO:	MAESTRÍA EN DESARROLLO ORGANIZACIONAL, Facultad de Relaciones Industriales, Universidad de Guanajuato. 2004. Titulado por Excelencia Académica. Evidencia: Titulo.
☞ LICENCIATURA:	RELACIONES INDUSTRIALES Facultad de Relaciones Industriales, Universidad de Guanajuato. 1994-1998. Evidencia: Titulo.

LOGROS ACADÉMICOS

Obtención de TITULO de MAESTRÍA por EXCELENCIA ACADÉMICA en la Universidad de Guanajuato

Obtención de BECAS durante la licenciatura, por parte Facultad de Relaciones Industriales de la Universidad de Guanajuato e Industrias Peñoles, Cía. Minera "Las Torres", SA de CV

EXPERIENCIA DOCENTE

- ◆ De Junio 2004 a la fecha, CATEDRÁTICO, Universidad de Guanajuato, División de Ciencias Económico Administrativas. Materias impartidas: Administración (temas varios), Cambio y Desarrollo Organizacional, Administración de RH.
- ◆ De Mayo 2015 a la fecha, PROFESOR en el Centro de Estudios Superiores del Bajío, Campus Irapuato. Materias impartidas Recursos Humanos, Administración, Comportamiento Organizacional, Planeación Estratégica, Comunicación Organizacional.

EXPERIENCIA LABORAL-EMPRESARIAL

1. A la fecha, **GESTOR** en la **UNIDAD de ADQUISICIONES, CONTROL DE BIENES y AUDITOR de CALIDAD** de la ISO 9001:2008 en Campus Guanajuato de la Universidad de Guanajuato. Funciones: Gestionar requisiciones de compras de las Divisiones Académicas del Campus Guanajuato, Análisis de la información técnica y financiera, Asesoría acorde a las Leyes de Adquisiciones y Licitaciones Públicas y normatividad de la Universidad de Guanajuato. A partir de Febrero 2012.
2. COORDINADOR de PERSONAL. De Octubre 2008 a Enero 2012 en la Coordinación General de Apoyo Administrativo, Campus Guanajuato de la Universidad de Guanajuato. Desarrollando funciones de GESTIÓN, PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN, CALIDAD, CAPACITACIÓN y PROYECTOS DE MEJORA para la administración de personal. (Ref. Dra. Claudia Gutiérrez Padilla, padilla@ugto.mx Tel (01-473) 735-2932
3. ADMINISTRADOR GENERAL de la Unidad de Ciencias Económico Administrativas – UG, Sede Marfil. Realizando Gestiones en la Administración de PERSONAL, FINANZAS, ADQUISICIONES, CONTROL de BIENES y SERVICIOS DIVERSOS, de Marzo 2004 a Septiembre de 2008. Jefe inmediato Mtro. Martín Pantoja Aguilar pantojam@ugto.mx, Tel (01-473) 735 2900
4. GESTOR de la Administración de PERSONAL, FINANZAS, ADQUISICIONES, CONTROL DE BIENES y SERVICIOS GENERALES, en el **Centro de Geociencias, UNAM** (www.geociencias.unam.mx). De Octubre 1998 a Febrero del 2004. Juriquilla, Qro. (01-477) 194-0800. Ref. LRI Dionisio León Salas. secretaria.administrativa@enes.unam.mx
5. COORDINADOR DE RECLUTAMIENTO y SELECCIÓN DE PERSONAL en “Select International System” S.A. de C.V. Parque Industrial FIPASI, Silao, Gto. Ref. Ing. Enrique García León. Tel (01-883) 345-4488. select@enlace.net
6. TÉCNICO ADMINISTRATIVO, en la Gerencia de Relaciones Industriales. Química del Rey, SA de CV. Grupo Industrias Peñoles, (www.penoles.com.mx) Torreón, Coahuila. 1998, Ref. Gerencia de Relaciones Industriales. Tel. (01-872) 775-2121

COMPETENCIAS

- | | |
|----------------------------|---|
| ✓ Capacidad Directiva | ✓ Desarrollador de Potencial del Personal |
| ✓ Desarrollo de Estrategia | ✓ Orientación a Resultados |
| ✓ Analítico | ✓ Actitud de Servicio |
| ✓ Creativo | ✓ Trabajo en Equipo |
| ✓ Servicio al cliente | ✓ Adaptación al Cambio |

DOMINIO de SISTEMAS de INFORMACIÓN - UG

Sistema Integral de Información Administrativa:

- Módulo SAP
- Módulo de Recursos Humanos
- Módulo de Gestión de Calidad
- Módulo de Adquisiciones
- Módulo de Control de Bienes
- Buzón de quejas

CURSOS y TALLERES

- I. Curso MPI: Administración de Proyectos por Project Management Institute y Universidad de la Salle Bajío, Sep 2018
- II. Manejo del SAP 2017-2018
- III. Curso “Microsoft Excel Intermedio”, SEP-IECA-UG- Septiembre 2017
- IV. Curso “Competencias y habilidades laborales”, UG, Agosto 2016
- V. Curso “Ley General de Contabilidad Gubernamental”, Colegio de Contadores Pùblicos Santa Fe de Guanajuato, A.C., Octubre de 2016
- VI. Taller “Ciencia Básica sobre formulación, técnico y financiero de proyectos SEP-CONACYT”, SEP-CONACYT-UG Agosto 2015
- VII. Taller “Estatuto Académico”, UG, Julio 2015
- VIII. Curso Taller “OneDrive Microsoft”, Modelo Educativo, UG-DCEA Junio 2015
- IX. Curso “Contabilidad Gubernamental” Diciembre 2014
- X. Curso Taller “Compras Sustentables” Diciembre 2014
- XI. Curso “Competencias y habilidades básicas para el desarrollo de la tutoría”, UG, Noviembre 2014
- XII. Taller “Introducción MOODLE, Espacio virtual para el aprendizaje, UG, Octubre 2014
- XIII. Taller “Análisis y toma de decisiones”, Formación y Conocimiento Organizacional, Junio 2014

- XIV. Foro Internacional de buenas prácticas docentes, UG, Diciembre 2013
- XV. Taller "Solución de Problemas", CIMAT, Diciembre 2013
- XVI. Curso "Formación de Auditor Interno en ISO 9001:2008", Gestión de Calidad Administrativa-UG Agosto 2012
- XVII. Curso "Formación de Auditor Interno en ISO 14001:2004" por Det Norske Veritas. Septiembre 2011
- XVIII. Taller "Técnicas Modernas de Redacción" Enrique Soriano Valencia. Octubre 2011
- XIX. Curso "Relaciones Interpersonales". RRHH - UG. Julio 2011
- XX. Taller "Enseñanza de la Estadística y Probabilidad". DCEA-UG y CIMAT. Junio 2011
- XXI. Curso "Sistema de Gestión de Calidad" ISO 9001:2008. Sistemas de Calidad Estadística y Procesos SA de CV. Junio 2010.
- XXII. Talleres "Clima Laboral y Apertura al Cambio" RRHH-UG. Septiembre 2009.
- XXIII. Taller "Ortografía Divertida". Enrique Soriano Valencia. RRHH-UG. Noviembre 2009.
- XXIV. Curso "Programa Global de Desarrollo de Competencias", RRHH-UG. Agosto 2008.
- XXV. Capacitación y Desarrollo para Secretarios y Coordinadores Administrativos de la UG por la Secretaría Administrativa, UG 2007.
- XXVI. Taller "Formación de Cuadros Profesionales", Facultad de Derecho y Administración Pública y el Instituto de Administración Pública de Guanajuato, A.C. 2007
- XXVII. Taller "Análisis y Solución de Problemas", RRHH-UG, 2007.
- XXVIII. Taller "Clima Laboral y Desarrollo Humano", RRHH-UG, 2007.

DATOS ADICIONALES

- ✍ Años de Experiencia Profesional: 20 Años.
- ✍ Integrante de la Mesa Directiva de la Liga Municipal de Béisbol en Guanajuato, Gto. del 2013 al 2018.
- ✍ Fundador del Club de Béisbol Infantil "Tuzos del Cubo" en la Comunidad Rural del Mineral del Cubo, Gto. de Mayo 2017 a la fecha.
- ✍ Práctica del deporte de béisbol: 35 años.

AARÓN GUTIÉRREZ SILVA

Licenciado en Relaciones Industriales y
Máster en Desarrollo Organizacional.

Hago constar que la información presentada es fidedigna y dispuesta para su corroboración