

INFORME TRIMESTRAL DE AYUNTAMIENTO

Denominación del área responsable de la elaboración y/o presentación del informe.	Unidad de Innovación y Políticas Públicas (UIPP)
Sujeto Obligado.	
Responsable del área.	Daniel Lanuza Rodé
Denominación de cada informe.	Informe de actividades del centro gestor.
Ejercicio.	Primer Trimestre de 2020.
Fecha de inicio del periodo que se informa.	1 de Enero de 2020.
Fecha de término del periodo que se informa.	31 de Marzo de 2020.
Periodo de actualización de datos.	Primer Trimestre del 2020.
Fundamento legal.	<p>Art. 78 y 79, fracción IX, VIII respectivamente. Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato (LOMEG).</p> <p>Art. 7. Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato (LERA).</p> <p>Art. 26, fracción XXX. Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato (LETAIP).</p> <p>Art. 112. Reglamento Orgánico de la Administración Pública Municipal de Guanajuato (ROAPM).</p>

Periodicidad para elaborar y/o presentar el informe.	Trimestralmente.
Fecha en que se presentó y/o entregó el informe.	31 de Marzo de 2020.
Fecha de validación.	14 de Abril de 2020.
Fecha de actualización.	31 de Marzo de 2020.
Nota.	La UIPP es una dependencia centralizada al Despacho de Presidente Municipal, la UIPP tiene, además de las atribuciones en común para los titulares de las áreas adscritas a las dependencias que prevé este ordenamiento, de conformidad con las atribuciones definidas en el Reglamento (ROAPM) y fue creada para entrar en funciones operativas y funcionales en el 2019.

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS Y SUS RESULTADOS

ATRIBUCIONES (ART. 112, ROAPM)	PRODUCTO	UNIDAD	%	COMENTARIO
Coordinar la atención y seguimiento a los asuntos oficiales del Ayuntamiento y del Presidente Municipal que sean de su competencia, realizando las acciones necesarias para tal efecto;	Gestiones para el Sistema informático SID para proceso de documentos en municipio. Asesoramiento al Presidente Municipal mediante la elaboración de discursos, y línea discursiva de carácter institucional.	1 programa de lucha contra la corrupción. Discursos para el presidente municipal, para diferentes actos públicos.	100	Se están arrancando operaciones del Programa SID (DTI, DAM, RR.HH. y Contraloría)
Gestionar ante instituciones y organismos nacionales e internacionales, tanto públicos	Sistema informático SID para proceso de documentos en municipio		100	Gestión con el Congreso del Estado de Guanajuato.

como privados, recursos para financiar el desarrollo de proyectos de inversión pública productiva que incidan en el mejoramiento de la calidad de vida de los ciudadanos y estén aliñeadas al Programa de Gobierno Municipal;	cipio. Valor del Sistema 2.5 mdp gestionado sin cargo al municipio.			
Impulsar la participación del Municipio en las iniciativas de cooperación nacional e internacional en las que pueda incluirse;				
Presentar al Presidente Municipal para su autorización los proyectos que se puedan considerar como estratégicos para el Municipio o proyectos de inversión pública productiva;	<p>Se elaboró el Programa municipal de Lucha contra la Corrupción y Gobierno Abierto.</p> <p>Se coordinó el Programa Estratégico de Atención Ciudadana, con actividades itinerantes en diferentes barrios y comunidades.</p> <p>Se coordinó el equipo de trabajo y funcionamiento estratégico de la Cuadrilla Por Amor a Guanajuato, y de la Brigada Capital Ordenada.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Donación del SID. 2. Cédulas de Identificación del Servidor Público. 3. El teléfono: Denuncia. 4. Propuestas para ISO-37001, compliance officer y métrica de transparencia. 5. Programa Estratégico de Atención Ciudadana. 6. Programa estratégico de la Cuadrilla Por Amor a Guanajuato, y de la Brigada Capital Ordenada. 	80	Acciones en curso con las diferentes áreas de trabajo.
Dar seguimiento a la ejecución y operación de Proyectos de Inversión Pública Productiva	Se dio respuesta a una auditoría respecto a Manual de Organización y Procesos.	1 auditoría solventada.	100	Acción en cooperación de la Tesorería.
Supervisar el cumplimiento de los objetivos y metas de los proyectos estratégicos autorizados;	Manual de Organización y Procesos.	Proceso de validación final de 13 dependencias.	55%	Al corte de este Informe se tiene un avance del 55%, faltan 6 dependencias por validar.
Analizar y conocer las mejores prácticas de gobierno de ciudades inteligentes del mundo				

como fuente de aprendizaje y contextualización para el Municipio;				
Dirigir y coordinar de manera transversal con las distintas dependencias y entidades municipales, la implementación de modelos de innovación y desarrollo gubernamental, así como de iniciativas para el desarrollo de Guanajuato como Ciudad Inteligente;	Se está coordinando el Programa municipal de Lucha contra la Corrupción y Gobierno Abierto de manera transversal.	1. Acciones coordinadas con Informática, Archivo, y dependencias.	80	Acciones en curso con las diferentes áreas de trabajo.
Fomentar la identificación y propuesta de soluciones de áreas de oportunidad en la administración pública centralizada, considerando las mejores prácticas nacionales e internacionales;	Se diseñó estratégicamente los instrumentos para integrar el Informe de Gobierno 2020. Se diseñó la estrategia de Comunicación de la crisis del COVID-19, junto al instrumento para recabar acciones y convertir esta contingencia en un eje de acción adicional a los establecidos en el Programa de Gobierno.	1 guía operativa. 2 formatos integrales. 2 anexos. 1 Campaña contra COVID-19.	100	Se está en espera de indicaciones para arrancar este proceso; ya que las dependencias están atendiendo la contingencia mediante formatos que también han sido diseñados por la UIPP.
Aprobar los indicadores de competitividad municipales, así como asegurar que se les dé seguimiento;				
Monitorear y diagnosticar indicadores de competitividad, para que en conjunto con las dependencias y entidades municipales se generen estrategias y tácticas encaminadas a mejorar la calidad de vida de los ciudadanos;				
Impulsar un sistema de generación y mejora de políticas públicas que	Apoyo a las Dirección de atención a la Mujer y Salud. Así como a Transparencia para la	3 apoyos y análisis. 1 informe trimestral en la plataforma nacional de transparencia.	100	Está en curso.

sirva a la administración pública municipal para la toma de decisiones, elaboración de estrategias e implementación de iniciativas de impacto social;	<p>cédula de identificación del servidor Público.</p> <p>Se colaboró en la creación de la plataforma del DIF ‘Fuerza Capital’.</p>			
Promover el intercambio de prácticas gubernamentales innovadoras y exitosas, entre las instancias públicas y privadas, para mejorar los servicios al ciudadano;				
Coordinar acciones con el Instituto Municipal de Planeación en la elaboración del Programa de Gobierno Municipal;	<p>Se diseñó estratégicamente los instrumentos para integrar el Informe de Gobierno 2020.</p>	<p>1 guía operativa. 1 formato integral. 2 anexos.</p>	100	Se está en espera de indicaciones para arrancar este proceso; ya que las dependencias están atendiendo la contingencia mediante formatos que también han sido diseñados por la UIPP.
Asegurar que se dé seguimiento transversal a la implementación del Programa de Gobierno Municipal;	<p>Se diseñó un sistema de seguimiento a objetivo y metas del PGM.</p>		100	
Coordinar la elaboración del Informe Anual de Gobierno Municipal con la participación de las dependencias y entidades de la administración pública municipal;	<p>Se diseñó estratégicamente los instrumentos para integrar el Informe de Gobierno 2020.</p>	<p>1 guía operativa. 1 formato integral. 2 anexos.</p>	100	Se está en espera de indicaciones para arrancar este proceso; ya que las dependencias están atendiendo la contingencia mediante formatos que también han sido diseñados por la UIPP.
Coordinar en conjunto con los órdenes de gobierno estatal y federal, la implementación y operación de las políticas, instrumentos y programas de mejora regulatoria competencia del Municipio;	<p>Se inicia la segunda etapa de la Guía para el Desarrollo Municipal del INAFED. (Gobiernos federal y estatal)</p>	<p>1 registro en plataforma nacional. 1 guía revisada. 1 calendario de acciones. 1 capacitación.</p>	90	Está en curso, se ha frenado por contingencia.
Verificar que exista congruencia entre los presupuestos basados	Actualización mensual de la MIR de la UIPP.	3 actualizaciones con base en avance según presupuesto y MIR.	100	Acción mensual.

en resultados de las dependencias y entidades de la administración pública municipal, y los Instrumentos del Sistema Municipal de Planeación; y				
Las demás señaladas en las disposiciones legales y reglamentarias aplicables.				