GUANAJUATO
H. AYUNTAMIENTO 2024-2027

Dictamen CHPCPyDI/076/2024-2027
Comisión de Hacienda, Patrimonio, Cuenta Pública y Desarrollo Institucional
Ayuntamiento de Guanajuato, trienio 2024-2027

En la ciudad de Guanajuato, Gto., siendo el día 23 de octubre del 2026, en la sala de juntas de Síndicos y Regidores ubicada al interior de la Presidencia Municipal, con domicilio en Plaza de la Paz, número 12, zona centro de esta ciudad capital, se reunió la Comisión de Hacienda, Patrimonio, Cuenta Pública y Desarrollo Institucional, la cual se compone por la Regidora Myriam de Jesús Balderas Figueroa en su carácter de Presidenta, la Síndica Adriana Ramírez Valderrama quien funge como Secretaria, y los Regidores Daniel Barrera Vázquez, Víctor Hugo Larios Ulloa y Paulo Edgar Ramírez Noguez como Vocales, a efecto de estudiar y proponer al Pleno las creaciones, ampliaciones y disminuciones al presupuesto originalmente autorizado para el ejercicio fiscal 2026, referente a movimientos compensados solicitados por diversos centros gestores, para dar continuidad y cumplimiento a las metas establecidas en la Matriz de Indicadores de Resultados 2026, al tenor de los siguientes:

Antecedentes:

Único. El 22 de octubre del año en curso, se recibió en la oficinas de Síndicos y Regidores, el oficio TMG-1209/2026, suscrito por la Tesorera

Municipal, mediante el cual, remite a este órgano interno del Ayuntamiento, la propuesta de creaciones, ampliaciones y disminuciones al presupuesto originalmente autorizado para el ejercicio fiscal 2026, referente a la propuesta de movimientos compensados, solicitadas por diversos centros gestores, para dar continuidad y cumplimiento a las metas establecidas en la Matriz de Indicadores de Resultados 2026.

Consideraciones:

Primera: Competencia de la Comisión. La Comisión de Hacienda, Patrimonio, Cuenta Pública y Desarrollo Institucional del Honorable Ayuntamiento de Guanajuato, es competente para estudiar, examinar y proponer al Pleno del Ayuntamiento la propuesta ya señalada, acorde a las facultades que legalmente se le atribuyen en atención a lo señalado en los artículos 3, fracción II, 77, 83, fracción VIII, y 93, fracciones I y II, de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato, en relación con los artículos 28, 30 y 33 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento Constitucional de Guanajuato, Gto., en función de que estos preceptos jurídicos expresan en su interpretación conjunta que corresponde a este órgano interno del Ayuntamiento conocer sobre los asuntos relacionados con los egresos municipales y de manera general con el patrimonio municipal, como en el caso acontece, con la propuesta enviada por la Tesorería Municipal a efecto de dar suficiencia presupuestal a los diversos centros gestores solicitantes.

Segundo: Competencia del Ayuntamiento. El Ayuntamiento es competente para resolver sobre la propuesta de este órgano interno, atento a lo expresado en los artículos 115, fracciones I, primer párrafo, II, IV, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 107, 117, fracción XVII, 121, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guanajuato; 3, fracción I, 8, 9, 20, 25, fracción IV, inciso a), de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato y, 1 fracción I, 2, 10, 22, 57 y 61 ter, de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato, debido a que en estos preceptos jurídicos se establece en su conjunto que al Pleno corresponde administrar libremente su hacienda, ejerciendo las modificaciones presupuestales necesarias a efecto de cumplir con las metas y objetivos de la Administración Pública Municipal como en el caso concreto, autorizando suficiencia presupuestal a las dependencias de la Administración Pública Municipal para el cumplimiento de sus objetivos.

Tercero: De la propuesta. Conforme a la propuesta remitida por la Tesorería Municipal que se atiende a través del presente dictamen se prevé, que fue verificada y analizada por dicha dependencia al tenor de lo establecido en los artículos 139 y 141, fracciones I y IX, de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato; 61 ter y 61 ter 1, de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los

Municipios de Guanajuato, en relación con el artículo 44, fracción XVII, del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Guanajuato, Gto., en el entendido de que dichos preceptos normativos facultan a la Tesorera Municipal para administrar la hacienda pública municipal; llevar el control del ejercicio presupuestal y, en términos específicos, proponer al órgano de gobierno las modificaciones al presupuesto de egresos aprobado que resulten necesarias para el cumplimiento de las metas y objetivos de la Administración Pública Municipal.

En ese tenor, dicha dependencia municipal se encuentra facultada para remitir la propuesta para dar suficiencia presupuestal a los centros gestores solicitantes en términos del oficio TMG-1209/2026.

En ese sentido, la propuesta de creaciones, ampliaciones y disminuciones al presupuesto originalmente autorizado para el ejercicio fiscal 2026, referente a la propuesta de movimientos compensados derivan precisamente de la necesidad de fortalecer e impulsar el cumplimiento de las atribuciones y objetivos de las dependencias solicitantes conforme al marco normativo que rige su actuar.

Establecido lo anterior, se precisa que la solicitud formulada se refleja en lo siguiente:

1. Oficina de la Presidencia Municipal:

a) Ampliación a la partida 2210, denominada "productos alimenticios para personas", por un monto de $250,000.00, para cubrir la necesidad operativa de alimentos al personal que labora jornadas extendidas de trabajo que realiza actividades institucionales y que lleva a cabo sus funciones fuera de la oficina en atención a las giras y eventos; así como para dar cumplimiento oportuno a las necesidades de alimentos en el desarrollo de las actividades propias del área de la oficina de la presidencia.

b) Ampliación a la partida 2460 denominada "material eléctrico y electrónico", por un monto de $50,000.00, para la adquisición de luces y elementos de iluminación navideñas para adornar la ciudad de manera temporal durante la época decembrina con la finalidad de embellecer a los espacios siendo un atractivo turístico más y provocando mayor derrama económica con visitantes y turistas.

c) Ampliación a la partida 3290, denominada "otros arrendamientos", por un monto de $850,000.00, para cubrir la necesidad operativa de los servicios de arrendamiento de mobiliario y equipo que se utiliza en los diversos eventos institucionales, cívicos y culturales, en respuesta a

requerimientos directamente vinculados con el cumplimiento de las atribuciones y funciones institucionales de la Oficina de la Presidencia.

d) Ampliación a la partida 3820, denominada "gastos de orden social y cultural", por un monto de $200,000.00, a fin de garantizar los servicios integrales derivados de los próximos eventos programados como lo son día de muertos, fiestas decembrinas, giras de trabajo, etc., obedeciendo a requerimientos operativos indispensables para su realización.

El monto total de las ampliaciones señaladas en los incisos anteriores asciende a $1'350,000.00, el cual deriva de la disminuciones de las propias partidas del centro gestor solicitante por un monto de $260,000.00, así como de la Unidad de Comunicación Social por un monto de $1'050,000.00, y los restantes $40,000.00, de la Unidad de Innovación y Políticas Públicas, precisando que, no se tiene contemplado, la generación de gasto en su totalidad en las partidas que se disminuyen y que se encuentran señaladas en el dictamen por unidad responsable, lo anterior, por el presente ejercicio fiscal, señalando además, que no afectara para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de Indicadores de Resultados, por lo que las disminuciones son factibles para atender las necesidades prioritarias que se presentan en el área solicitante.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio OPM-1873/2026, suscrito por el Titular de la Oficina de la Presidencia, al cual además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

2. Contraloría Municipal:

a) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $35,000.00, para estar en la posibilidad de adquirir una computadora portátil que permita realizar las funciones y actividades del Contralor Municipal que contribuye al cumplimiento de metas y objetivos establecidas en la Matriz de Indicadores para Resultados MIR 2026.

b) Creación a la partida 5970, denominada "licencias informáticas e intelectuales", por un monto de $5,000.00, para estar en la posibilidad de adquirir una licencia informática que permita realizar las tareas y trabajos derivados de las funciones y atribuciones del Contralor Municipal.

c) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $10,000.00, para estar en la posibilidad de adquirir una impresora para imprimir las tareas y trabajos

encomendados al área de Investigaciones, Quejas, Denuncias y Sugerencias (derivados de sus funciones y atribuciones institucionales).

d) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $35,000.00, para estar en la posibilidad de adquirir una computadora portátil que permita realizar las funciones y actividades del área de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones en los procesos relacionados con las Responsabilidades Administrativas en los que puedan incurrir los servidores públicos de la Administración Pública Municipal.

e) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $10,000.00, para estar en la posibilidad de adquirir una impresora para imprimir las tareas y trabajos encomendados al área de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones derivados de sus funciones y atribuciones institucionales.

f) Creación a la partida 5970, denominada "licencias informáticas e intelectuales", por un monto de $5,000.00, para estar en posibilidad de adquirir una licencia informática que permita realizar la documentación necesaria del área de Asuntos Jurídicos, Sustanciación y Resoluciones derivada de sus funciones y atribuciones institucionales.

g) Ampliaciones a la partida 3360, denominada "servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión", por un monto de $5,500.00., Para estar en la posibilidad de seguir fotocopiando y escaneando las tareas y trabajo generados por las diversas áreas de la Contraloría Municipal.

h) Ampliaciones a la partida 3720, denominada "pasajes terrestres", por un monto total de $1,000.00, para estar en la posibilidad de seguir notificando la documentación oficial generada por las diversas áreas de la Contraloría Municipal.

El monto total de las creaciones y ampliaciones solicitadas por este centro gestor asciende a $106,500.00, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 2140, 3270, 3510, 2480, 2960, 3180, 3570, 3790, 2940, 3550, 2910, 2490 y 3920, de los programas señalados en el dictamen por unidad responsable, señalando que, para el presente ejercicio fiscal no será necesario ejercer las partidas en su totalidad, por lo que las disminuciones son factibles para atender las necesidades prioritarias de las partidas que presentan mayor necesidad para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de Indicadores de Resultados 2026.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio CM/562/2026, suscrito por el Contralor Municipal, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

3. Secretaría del Ayuntamiento:

a) Ampliación a la partida 2140, denominada "materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones", por un monto de $9,000.00, para la compra de discos duros externos, para la Dirección del Archivo Municipal, lo anterior, debido a que se ha concluido el proceso de digitalización de los libros de actas de las sesiones del Ayuntamiento firmadas por la totalidad de los integrantes del Ayuntamiento, que corresponden a la compilación de los años de 1938 a 2018, siendo un total de 157 libros y 36,203 fojas útiles, por ser información de relevancia histórica, administrativa y documental para el municipio, los cuales se encuentran en custodia de dicha dirección. Por otra parte, se requiere la compra de tintas por reemplazo de multifuncional por nueva adquisición.

b) Ampliación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $120,000.00, para la adquisición de un multifuncional, para estar en condiciones de desempeñar las labores, ya que el equipo con que cuenta la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el área de expedición de Constancias de Residencia e Identidad se encuentra en malas condiciones, siendo necesario el cambio del equipo para el desempeño de

las funciones de acuerdo a las tareas descritas dentro de la Matriz de Indicadores para resultados MIR.

El monto total de las ampliaciones solicitadas por el centro gestor asciende a $129,000.00, el cual deriva de la disminución a la partida 3330, denominada "servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información", señalando que, la disminución no impacta para el cumplimiento de las metas programadas, por lo que con el saldo disponible será suficiente para atender las erogaciones que de ella se deriven por lo que resta del presente ejercicio fiscal.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio S.H.A.2396/2026, suscrito por el Secretario del Ayuntamiento, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

4. Dirección de Ingresos:

a) Ampliación a la partida 2110, denominada "materiales, útiles y equipos menores de oficina", por un monto de $19,269.99, para la compra de cajas de papel bond, a fin de contar con insumos suficientes para el término del año y el inicio del próximo, siendo algo importante para la emisión de

recibos, cortes de caja, fichas de depósito y elaboración de pólizas derivado de la recaudación municipal.

b) Ampliación a la partida 2140, denominada "materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones", por un monto de $40,000.00, para la adquisición de impresoras y tóner para la emisión de recibos de pago, cortes de caja, estados de cuenta bancarios, fichas de depósito, debido a que las impresoras actuales se han descompuesto, y hay pocos insumos de tóner para la impresión de documentos.

c) Ampliación a la partida 2460, denominada "material eléctrico y electrónico", por un monto de $6,000.00, para la instalación de cámaras seguridad en el Descargue del Mercado Hidalgo y Museo Pípila.

d) Ampliación a la partida 3360, denominada "servicio de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión", por un monto de $20,000.00, para la adquisición de rollos correspondientes a la emisión de boletos y tickets de cobro en el Museo de las Momias, debido a que el stock con el que se cuenta es insuficiente, proyectando únicamente contar para el término del ejercicio fiscal.

e) Ampliación a la partida 3530, denominada "instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información", por un monto de $240,000.00, para la compra de un sistema integral de control de acceso vehicular en el estacionamiento ubicado en la Ex Estación del Ferrocarril, debido a que el actual ya resulta obsoleto y empieza a presentar fallas relevantes en su operación.

f) Ampliación a la partida 3550, denominada "reparación y mantenimiento de equipo de transporte", por un monto de $12,000.00, para cubrir el servicio de la reparación de la unidad I-03, pues sufrió un daño relevante en la suspensión y el brazo mecánico frontal del lado derecho.

g) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $120,000.00, a fin de comprar de 3 computadoras de escritorios con office, así como 2 impresoras especiales para la emisión de tickets en los estacionamientos de museo de las momias, y embajadoras.

h) Creación a la partida 5190, denominada "otros mobiliarios y equipos de administración", por un monto de $44,000.00, para el cumplimiento de las funciones la compra de 2 equipos multifuncionales, que permita realizar actividades de fotocopiado, escaneo e impresión de documentos propios de la dirección.

i) Creación a la partida 5230, denominada "cámaras fotográficas y de video", por un monto de $25,000.00, para la compra de Circuito Cerrado de Televigilancia, con 4 cámaras de videograbación, para el Estacionamiento del Descargue ubicado en el Mercado Hidalgo, así como el Museo Pípila.

j) Ampliación a la partida 2610, denominada "combustibles, lubricantes y aditivos", por un monto de $15,000.00, para la compra de combustible requerido para las motocicletas enfocadas en realizar actividades de supervisión, recaudación, traslado y resguardo del efectivo, así como notificación de documentos a particulares, teniendo 6 unidades en funcionamiento.

El monto total de las creaciones y ampliaciones solicitadas por este centro gestor asciende a $541,269.99, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 2210, 2450, 2480, 2490, 2910, 2920, 2930, 2940, 2980, 3180, 3310, 3390, 3510, 3520, 3530, 3590 y 3720, de los programas especificados en el dictamen por unidad responsable señalando que, por lo que resta del presente ejercicio fiscal no será necesario la erogación total de estas partidas , por lo que las disminuciones son factibles para fortalecer la partida con más necesidad.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio DIM-1123.2/2026, suscrito por el Director de Ingresos, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

5. Coordinación General de Finanzas:

a) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $80,000.00, para la adquisición de 02 equipos de cómputo con un costo aproximado de 40 mil pesos, destinados al personal técnico de Presupuesto; indispensables para asegurar el seguimiento al avance de indicadores del Presupuesto basado en Resultados (PBR), agilizar la revisión del gasto presupuestal y garantizar la captura oportuna en los sistemas institucionales.

b) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $80,000.00, para la adquisición de 02 equipos de cómputo, con un costo aproximado de 40 mil pesos destinados al personal técnico de esta Dirección de Inversiones Infraestructura y Programas; indispensables para agilizar la validación de expedientes técnicos, el seguimiento físico-financiero de la obra pública y el control operativo de los programas de inversión. Estas unidades asegurarán el procesamiento oportuno de información estratégica y la continuidad en la carga de datos dentro de los sistemas institucionales del Municipio.

c) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $680,000.00, para la adquisición de 09 equipos de cómputo con un costo aproximado de 40 mil pesos para el área de Contabilidad, destinados a optimizar el procesamiento informático diario, abatir tiempos de respuesta administrativos y mitigar riesgos por fallas de hardware en el cierre del ejercicio y, adquisición de un servidor robusto destinado a la concentración, resguardo y respaldo del archivo documental digitalizado de toda el área de Contabilidad, así como el repositorio centralizado para el seguimiento y concentración del avance de indicadores del Presupuesto basado en Resultados (PBR).

Esta adquisición estratégica optimiza el gasto público al sustituir tecnologías obsoletas por activos con garantía vigente, elimina el gasto corriente por reparaciones correctivas y garantiza la seguridad de la información financiera y de gestión del Municipio mediante almacenamiento centralizado, sin alterar el techo presupuestal asignado a este Centro Gestor.

El monto total de las creaciones solicitadas por este centro gestor asciende a $840,000.00, el cual deriva de la disminución a la partida 3310, denominada "servicios legales, de contabilidad, auditoria y relacionados" por un monto de $500,000.00, señalando que, la disminución en esta

partida se realiza en virtud de una optimización en los alcances de las consultorías especializadas y servicios de soporte normativo de esa Coordinación, cuyos compromisos contractuales vigentes se encuentran plenamente garantizados. Por lo anterior, se consolida un saldo disponible que no afecta el cumplimiento de las metas institucionales, permitiendo su reorientación a necesidades tecnológicas prioritarias del área.

Asimismo, los restantes $340,000.00, derivan de la disminución a la partida 3330, denominada "servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información", señalando que, la disminución en esta partida obedece a la generación de economías institucionales, toda vez que los compromisos financieros programados bajo la responsabilidad directa de este Centro Gestor han quedado cubiertos en su totalidad. Asimismo, derivado de una racionalización y optimización en los servicios de soporte tecnológico del área, se consolidó un saldo disponible que no compromete ninguna actividad operativa vigente de la dependencia.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio CGF/20102026-0515, suscrito por el Coordinador General de Finanzas, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

6. Dirección de Adquisiciones y Servicios Generales:

a) Ampliación a la partida 2910, denominada "herramientas menores"; por un monto de $52,000.00, para cubrir la compra de herramientas auxiliares de trabajo para las actividades dentro de oficinas Centrales.

b) Ampliación a la partida 3360, denominada "servicio de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión", por un monto de $48,000.00, a fin de subsanar el gasto generado por el servicio de fotocopiado, Impresión y Escaneo utilizado por la esta Dirección.

c) Creación a la partida 3790, denominada "otros servicios de traslado y hospedaje", por un monto de $3,000.00, para el pago de estacionamientos cuando se requiera asistir a diversas reuniones fuera de oficinas centrales.

El monto total de las ampliaciones y creación solicitadas por este centro gestor asciende a $103,000.00, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 3210, denominada "arrendamiento de terrenos" por un monto de $9,000.00, y 3220, denominada "arrendamiento de edificios", por un monto de $94,000.00, señalando que no impacta para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de Indicador de Resultados 2026.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio DAySG/SG-1206/26, suscrito por el Director de Adquisiciones y Servicios Generales, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

7. Dirección General de Servicios Públicos:

a) Creación a la partida 5110, denominada "muebles de oficina y estantería", por un monto de $10,000.00., para la adquisición de mobiliario para ejecutar los procesos administrativos en las áreas de la Dirección General de Servicios Públicos.

b) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $44,000.00, para la adquisición de equipos de cómputo portátiles para ejecutar los procesos administrativos en las áreas de la Dirección General de Servicios Públicos.

c) Creación a la partida 5610, denominada "maquinaria y equipo agropecuario", por un monto de $60,000.00, para la adquisición de maquinaria para fortalecer los procesos de la Coordinación de Parques y Jardines.

El monto total de las creaciones solicitadas por este centro gestor asciende a $114,000.00, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 2440, 2470, 2480, 2520 y 2540, del centro gestor: Dirección de Servicios Básicos, señalando que, con el saldo posterior a la disminución será suficiente para cubrir las erogaciones que se deriven de esta partida de conformidad a la Matriz de Indicadores de Resultados.

8. Dirección de Servicios Complementarios:

a) Ampliaciones a la partida 2420, denominada "cemento y productos de concreto", por un monto de $20,000.00, y 2430, denominada "cal, yeso y productos de yeso", por un monto de $20,000.00, para la compra de materiales para procesos constructivos menores los cuales son ejecutados por el personal de las áreas operativas adscritas a esta Dirección General.

Dicho recurso deriva de las disminuciones a las partidas 2440 y 2470, señalando que, con el saldo posterior a la disminución será suficiente para cubrir las erogaciones que se deriven de esta partida de conformidad a la Matriz de Indicadores de Resultados.

9. Dirección de Servicios Básicos:

a) Creación a la partida 5490, denominada "otros equipos de transporte", por un monto de $73,051.99, para la adquisición de otro equipo transporte (motocicleta); equipo ligero que, es indispensable para que el personal encargado de realizar funciones de enlace para el suministro de combustible, así como enlace con la empresa aseguradora para atención de siniestros se desplace de manera rápida en la ciudad con la finalidad de atender situaciones ordinarias y urgentes que surjan producto de sus actividades y funciones.

   Dicho recurso deriva de la disminución a la partida 5410, por un monto de $55,492.00, del propio centro gestor y de la misma partida por un monto de $17,559.99, del centro gestor: Subdirección de Alumbrado Público, señalando que, la partida cumplió su meta, por lo que la disminución no impacta y es factible para reclasificar el recurso sobrante para la adquisición de motocicleta para las funciones operativas del personal.

b) Ampliación a la partida 2410, denominada "productos minerales no metálicos", por un monto de $90,000.00, para adquirir materiales para procesos constructivos menores los cuales, son ejecutados por nuestras áreas operativas.

c) Ampliación a la partida 3260, denominada "arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas", por un monto de $70,000.00, para adquirir materiales para procesos constructivos menores los cuales, son ejecutados por las áreas operativas.

d) Ampliación a la partida 2980, denominada "refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos", por un monto de $7,000.00, para adquirir materiales para procesos constructivos menores los cuales, son ejecutados por nuestras áreas operativas.

El monto total de las ampliaciones señaladas en lo incisos b), c) y d), asciende a $167,000.00, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 2740, 2540 y 3510, por un monto de $19,000.00, del centro gestor solicitante, así como de la disminución de las partidas 2470, 2540 y 2590, por un monto de $17,000.00, del centro gestor: Dirección de Servicios Complementarios y, finalmente de las partidas 2440, 2470, 2740, 2480, 2520 y 2590, por un monto de $131,000.00, del centro gestor: Subdirección de Alumbrado Público.

Los movimientos señalados en los puntos 7, 8, y 9, fueron solicitados a través del oficio DGSP/1263/2026, suscrito por el Director General de Servicios Públicos, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

10. Dirección General de Desarrollo Urbano:

a) Ampliación a la partida 2710, denominada "vestuario y uniformes", por un monto de $5,000.00, para la compra de impermeables para inspectores de la Dirección General de Desarrollo Urbano.

b) Ampliación a la partida 2210, denominada "productos alimenticios para personas", por un monto de $5,000.00, para la compra agua purificada para el personal de la Dirección General, así como insumos para reuniones para el cumplimiento de sus actividades de la Directora General, así como los mandos superiores de esta Dependencia.

c) Ampliación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnología de la información", por un monto de $164,000.00, para la compra de 4 (Cuatro) computadoras de escritorio, con las características señaladas en la justificación que se adjunta.

El monto total de las ampliaciones solicitadas por este centro gestor asciende a $174,000.00, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 3330, 3510, 3590 y 3610, por un monto de $64,648.50, del propio centro gestor, así como de las partidas 2450 y 3360, por un monto de $6,450.50, del centro gestor: Dirección de Administración Urbana; 2910, 3290, 3520 y

3610, por un monto de $34,451.00, del centro gestor: Dirección de Imagen Urbana y Gestión del Centro Histórico y, finalmente $68,450.00, de las partidas 3220, 3290, 3310 y 3590, del centro gestor: Dirección de Tenencia de la Tierra.

11. Dirección Técnica Administrativa de la Dirección General de Desarrollo Urbano:

a) Ampliación a la partida 2140, denominada "materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información", por un monto de $8,000.00, para la compra de tóner de las diferentes áreas de la Dirección General de Desarrollo Urbano. (Multifuncionales nuevos), así como de las impresoras existentes.

Dicho recurso deriva de la disminución a la partida 3590, por un monto de $2,600.00, del propio centro gestor, así como de la disminución a la partida 3330, por un monto de $5,400.00, del centro gestor: Dirección General de Desarrollo Urbano, señalando que, los movimientos solicitados no afectarán el cumplimento con las metas establecidas en la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR).

12. Dirección de Imagen Urbana y Gestión del Centro Histórico:

a) Creación a la partida 3390, denominada "servicios profesionales, científicos y técnicos integrales", por un monto de $10,000.00, a fin de cubrir el pago de estudios de laboratorio de rayos-X (DRX) con interpretación, y en caso de ser necesario un estudio de microsonda de electrones (potencial mayor que el microscopio electrónico de barrido), a muestras de calas estratigráficas en fachadas de inmuebles de la Ciudad de Guanajuato, previamente seleccionados, así como comprobar de que se están realizando correctamente de acuerdo al protocolo que pide el laboratorio de la UNAM-Morelia.

Dicho recurso deriva de la disminución a la partida 3340, señalando que no impacta para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de Indicador de Resultados 2026.

Los movimientos señalados en los puntos 10, 11 y 12, fueron solicitados a través del oficio DGDU/2197/2026 y DGDU/2216/2026, suscritos por la Directora General de Desarrollo Urbano, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

13. Dirección General de Medio Ambiente:

a) Creación a la partida 3820, denominada "gastos de orden social y cultural", por un monto de $3,500.00, para contar con un mecanismo de reconocimiento e incentivo dirigido a los establecimientos, comercios y ciudadanía en general que participan activamente en las campañas, talleres y eventos de educación y cultura ambiental que organiza esta Dirección General.

   Dicho recurso deriva de la disminución a la partida 3170, señalando que, no impacta para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de Indicador de Resultados 2026.

14. Dirección de Gestión Ambiental:

a) Ampliación a la partida 2210, denominada "productos alimenticios para personas", por un monto de $1,494.47, derivado de las constantes capacitaciones, talleres y eventos de educación ambiental que realiza esta Dirección General, en los cuales se otorga Coffe break como medida de contención del gasto por contratación de servicios integrales, se solicita el recurso para continuar con las adquisiciones correspondientes.

b) Ampliación a la partida 3520, denominada "instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo", por un monto de $2,088.00, para cubrir el servicio de tapizado del sillón asignado a la Directora de área de la Dirección de Gestión Ambiental, el cual ya no se encuentra en buenas condiciones, siendo necesario brindar mobiliario en buen estado para el desempeño de las funciones.

c) Ampliación a la partida 2720, denominada "prendas de seguridad y protección personal", por un monto de $5,166.84, derivado de las funciones de inspección, verificación y vigilancia que realiza el personal operativo de esta Dirección General en establecimientos comerciales, de servicios, industriales y en Áreas Naturales Protegidas, resulta indispensable dotar al personal de chalecos de seguridad con distintivos institucionales y antirreflejantes. Dicha prenda cumple con una doble finalidad: por un lado, funge como equipo de protección personal y por otro, como elemento de identificación oficial ante la ciudadanía.

El monto total de las ampliaciones solicitadas por el centro gestor asciende a $8,749.31, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 2930, 2940, 3170, 2170, 3920, 2910 y 3470, del propio centro gestor solicitante por un monto de $5,581.91, así como de las partidas 2420, 2430,

2470, 2480, 3170, 3530, 3590, 3790, 3470 y 2230, por un monto de $3,167.40, del centro gestor: Dirección General de Medio Ambiente; señalando que, dichas disminuciones no impactan para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de Indicador de Resultados 2026.

Los movimientos señalados en los puntos 13 y 14, fueron solicitados a través del oficio DGMA-1152/2026, suscrito por la Directora General de Medio Ambiente, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

15. Dirección General de Obra Pública:

a) Creación a la partida 5150, denominada "equipo de cómputo y tecnologías de la información", por un monto de $267,000.00, a fin de contar con equipos de cómputo de alto rendimiento que permitan al personal de ingeniería y arquitectura desarrollar, procesar, visualizar, analizar y revisar proyectos ejecutivos de infraestructura vial y edificación, mediante el uso de herramientas digitales especializadas, optimizando los tiempos de elaboración, mejorando la calidad técnica de los entregables y fortaleciendo la productividad de la Dirección de Programación de Obra, Estudios y Proyectos, Construcción, Dirección General y Dirección Técnica Administrativa.

b) Creación a la partida 5190, denominada "otros mobiliarios y equipos de administración", por un monto de $170,000.00, para la adquisición de una copiadora de trabajo pesado (uso rudo) para uso común de los centros gestores que integran la DGOP, lo que permitirá procesar diversa documentación requerida para integrar en los expedientes, así como los solicitados por los órganos fiscalizadores.

c) Creación a la partida 5630, denominada "maquinaria y equipos de construcción", por un monto de $244,000.00, para la adquisición de un rotomartillo y dos máquinas para soldar, necesarios para la ejecución de las diversas acciones de mantenimiento y bacheo e imagen urbana que se ejecutan diariamente en la ciudad, así como en comunidades rurales.

El monto total de las creaciones solicitadas por este centro gestor asciende a $681,000.00, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 2110, 2140, 2150, 2230, 2720, 2910, 2930, 2940, 3180, 3520, 3550 y 3790, del propio centro gestor solicitante por un monto de $56,492.28, así como de la disminución a las partidas 2110, 2140, 2480, 2610, 2910, 2960, 3520, 3790 y 3920, por un monto de $42,400.55, del centro gestor: Dirección Técnica Administrativa OP; de la disminución a las partidas 2910, 2940, 2960 y 3360, por un monto de $15,454.93, del centro gestor: Dirección de Construcción; de la disminución a las partidas 2110, 2910, 2940, 2470, 2720, 2960 y 3360, por un monto de $18,367.16, del centro gestor Dirección

de Programación de Obra, Estudios y Proyectos y, finalmente de las partidas 2140, 2150, 3570, 2110 y 3530, por un monto de $548,285.08, del centro gestor: Dirección de Mantenimiento, señalando que, no se tiene contemplado, la generación de gasto en su totalidad por estos conceptos por el presente ejercicio fiscal y no afectara para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de Indicadores de Resultados, por lo que la disminución es factible para atender las necesidades prioritarias que se presentan en el área.

16. Dirección de Programación de Obra, Estudios y Proyectos:

a) Ampliación a la partida 3530, denominada "instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información"; por un monto de $25,595.93, para la reparación del plotter utilizado por la Dirección de proyectos, que a la fecha se encuentra trabajando a su mínima capacidad, en virtud de la necesidad de cambiar diversas piezas y accesorios necesarios para una adecuada operación.

Dicho recurso deriva de la disminución a las partidas 2460, 2150, 3520 y 2490, señalando que, no se tiene contemplado, la generación de gasto en su totalidad por estos conceptos por el presente ejercicio fiscal y no afectara para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de

Indicadores de Resultados, por lo que la disminución es factible para atender las necesidades prioritarias que se presentan en el área.

Los movimientos señalados en los puntos 15 y 16, fueron solicitados a través del oficio DGOP/DTA/141026-07, suscrito por la Directora General de Obra Pública, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

17. Comisaría de la Policía Preventiva:

a) Ampliación a la partida 2230, denominada "utensilios para el servicio de alimentación", por un monto de $5,499.99, que se requiere para la Adquisición de utensilios necesarios para la preparación de los alimentos del personal operativo de la Secretaria de Seguridad Ciudadana.

b) Creación a la partida 2520, denominada "fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos", por un monto de $10,000.00, para la adquisición de fertilizantes para controlar los roedores que se encuentran en la Secretaría de Seguridad Ciudadana.

c) Ampliaciones a la partida 2110, denominada "materiales, útiles y equipos menores de oficina", por un monto de $13,000.00, para las actividades

diarias del personal que realiza funciones administrativas en las diferentes áreas de esta Secretaría de Seguridad Ciudadana.

d) Creación a la partida 2980, denominada "Refacciones y Accesorios menores de Maquinaria y Otros Equipos", por un monto de $10,000.00, para la compra de hilo necesario para la desbrozadora y realizar la limpieza de la maleza de las áreas verdes de las instalaciones de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.

e) Ampliaciones a la partida 2140, denominada "materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones", por un monto $15,000.00, para impresiones y fotocopiado de actividades operativas, administrativas y jurídicas que requieren de estos artículos para clasificar documentos o para integrarlos y los cuales deban ser entregados a otras dependencias o autoridades superiores.

f) Ampliaciones a la partida 2160, denominada "material de limpieza", por un monto de $12,000.00, para el aseo de las distintas áreas y enseres para la cocina de la misma Secretaría de Seguridad Ciudadana.

g) Ampliación a la partida 2170, denominada "materiales y útiles de enseñanza", por un monto de $3,000.00, para los eventos escolares

realizados de la Dirección de Prevención de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.

h) Ampliación a la partida 2940, denominada "refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información", por un monto de $10,000.00, para la adquisición de accesorios menores de equipo de cómputo de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.

El monto total de las creaciones y ampliaciones solicitadas por este centro gestor asciende a $78,499.99, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 2410, 2530, 5190, 3290, 2450, 2540, 3180, 2150 y 2990, señalando que, no se tiene contemplado, la generación de gasto en su totalidad por estos conceptos por el presente ejercicio fiscal y no afectara para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de Indicadores de Resultados, por lo que la disminución es factible para atender las necesidades prioritarias que se presentan en el área.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio S.S.C./0745/2026, suscrito por la Directora Técnica Administrativa de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

18. Procuraduría Auxiliar para la Protección de Niñas, Niños y Adolescentes:

a) Ampliación a la partida 2110, denominada "materiales, útiles y equipos menores de oficina", por un monto de $8,500.00, para realizar las actividades administrativas y operativas propias de esta Procuraduría. Estos materiales son indispensables para la integración, elaboración, organización y seguimiento de expedientes, oficios, informes, actas, formatos y demás documentación relacionada con la atención, protección y restitución de los derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes que se encuentran bajo tutela, custodia o seguimiento de esta Procuraduría.

b) Ampliación a la partida 2140, denominada "materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información comunicaciones", por un monto de $2,500.00, para la compra de tóner y tintas para impresoras, necesarios para garantizar la continuidad de las actividades administrativas y operativas de esta Procuraduría. Estos insumos son indispensables para la impresión de oficios, informes, actas, formatos, notificaciones, expedientes y demás documentación oficial que se genera con motivo de las funciones de protección, atención, seguimiento y restitución de los derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes que se encuentran bajo tutela, custodia o seguimiento de esta Procuraduría.

c) Ampliación a la partida 3750, denominada "viáticos en el país"; por un monto de $2,908.00, a fin de cubrir los viáticos del personal de la Procuraduría Auxiliar que, con motivo del desempeño de sus funciones, requiere realizar comisiones oficiales fuera del Municipio de Guanajuato y, cuando las necesidades de los casos lo requieren, fuera del Estado.

Estos recursos son necesarios para atender diligencias, visitas de seguimiento, comparecencias, reuniones de trabajo, traslados relacionados con Centros de Asistencia Social, acompañamiento y seguimiento de Niñas, Niños y Adolescentes.

El monto total de las ampliaciones solicitadas por este centro gestor asciende a $13,908.00, el cual deriva de las disminuciones a las partidas 2160, 2530 y 3640, señalando que, no se tiene contemplado, la generación de gasto en su totalidad por estos conceptos por el presente ejercicio fiscal y no afectara para el cumplimiento de las metas establecidas en la Matriz de Indicadores de Resultados, por lo que la disminución es factible para atender las necesidades prioritarias que se presentan en el área.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio S.S.C./0722/2026, suscrito por el Secretario de Seguridad Ciudadana, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

19. Dirección de Promoción Turística:

a) Ampliación a la partida 3390, denominada "servicios profesionales, científicos", por un monto de $800,000.00, para cubrir los servicios profesionales, técnicos y de producción y proyección del video maping en la fachada de la basílica, durante unos de los eventos más importantes del municipio, así como otras necesidades para los festivales de cierre de año, como el pago de los shows del encendido del árbol, presentaciones y pirotecnia, entre otros.

b) Ampliación a la partida 3290, denominada "otros arrendamientos", por un monto de $350,000.00, para estar en posibilidades de cubrir los gastos, que nos permitirá atender los requerimientos de arrendamiento de mobiliario, equipamiento, estructuras y demás elementos necesarios para festival navideño y los conciertos de fin de año.

c) Ampliación a la partida 3610, denominada "difusión por radio, televisión y otros", por un monto de $200,000.00, para atender las necesidades por los servicios de material impreso y de promoción, que nos permita contar con la suficiente cantidad de impresos necesarios, como el programa de día de muertos, mapas del túnel e información general del festival del día de muertos, que repartiremos por la ciudad.

El monto total de las ampliaciones solicitadas por este centro gestor asciende a $1'350,000.00, el cual deriva de la disminución a la partida 3820, denominada "gastos de orden social y cultural", señalando que, la disminución no impacta el cumplimiento de las metas ya que solo se clasifica el recurso de conformidad al Clasificador por Objeto del Gasto, para cubrir las erogaciones derivadas de las acciones realizadas con motivo de las acciones del programa del Dia de muertos y festival navideño.

20. Dirección de Política y Desarrollo Turístico:

a) Ampliación a la partida 3820, denominada "gastos de orden social y cultural", por un monto de $72,000.00, debido a que se tienen programadas nuevas acciones en beneficio a la promoción y difusión del destino, como lo es una activación en la ciudad de Guanajuato en el mes de diciembre, orientada a incentivar la llegada de visitantes durante la temporada vacacional de invierno y decembrina. esta acción busca fortalecer la promoción de los principales atractivos turísticos, la oferta cultural, gastronómica, hotelera y de entretenimiento de Guanajuato capital, generando interés entre los potenciales visitantes y motivando la planeación de viajes al destino.

Asimismo, se pretende contribuir a la dinamización de la economía local mediante el incremento de visitantes y el consumo de servicios turísticos, beneficiando a los prestadores de servicios que integran la cadena de valor.

Dicha ampliación deriva de la disminución a las partidas 3710, 3720, 3750, 3760 y 3840, señalando que las partidas cumplieron su meta, por lo que la disminución no impacta y es factible para reclasificar el recurso sobrante para atener la necesidad prioritaria de Gastos de Orden Social.

Los movimientos señalados en los puntos 19 y 20, fueron solicitados a través del oficio DGTHyE 1028/2026 y DGTHyE 1027/2026, suscritos por la Directora General de Turismo, Hospitalidad y Economía, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

21. Dirección General de Cultura y Educación:

a) Creación a la partida 3290, denominada “otros arrendamientos”, por un monto de $30,000.00, a fin de cubrir las erogaciones por la renta de mobiliario y equipo, esta Dirección cuenta con una agenda civil y cultural muy activa para el cierre de año. En múltiples ocasiones, las fechas de los

eventos coinciden (duplicidad de eventos), lo que fragmenta la capacidad operativa.

- Capacidad instalada rebasada: El mobiliario y equipo de sonorización propio de esta área es insuficiente para cubrir eventos simultáneos o de gran magnitud.

- Apoyo Interinstitucional: Si bien nos apoyamos constantemente con el resguardo de otras Direcciones, la alta demanda de actividades en todo el municipio/institución hace que los equipos de otras áreas no siempre estén disponibles.

b) Creación a la partida 3360, denominada "servicio de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión", por un monto de $2,000.00, para cubrir los compromisos operativos proyectados para el cierre del año, derivado de los procesos Institucionales: La generación de documentación oficial, digitalización, fotocopiado e impresión de expedientes administrativos, operativos y normativos requeridos para las auditorías, trámites e informes de cierre de ejercicio. Apoyo Administrativo: La contratación o soporte de servicios administrativos indispensables para atender la carga de trabajo extraordinaria derivada de la conclusión de metas anuales.

c) Creación a la partida 3790, denominada “otros servicios de traslado y hospedaje”, por un monto de $3,500.00, para cubrir los peajes por los servicios de traslados terrestres para la exhibición y traslados de la colección de Momias hacia otros estados de la República Mexicana.

d) Creación a la partida 3820, denominada “gastos de orden social y cultural”, por un monto de $40,000.00, para hacer frente a los compromisos institucionales programados para el cierre del ejercicio fiscal en curso. Específicamente, los recursos se destinarán a la contratación de servicios integrales necesarios para la correcta ejecución de las diversas inauguraciones oficiales calendarizadas, así como para la organización y desarrollo del "Festival de Dia de Muertos" y el "Festival Navideño".

e) Creación a la partida 2460, denominada “material eléctrico y electrónico”, por un monto de $15,000.00, para garantizar el mantenimiento continuo, preventivo y correctivo de la red eléctrica de los inmuebles a cargo de esta área, la cual contempla 5 Centros Culturales, 3 Bibliotecas Públicas y las Oficinas Administrativas de la Casa de Cultura. Debido a la alta afluencia de alumnos inscritos en los diversos talleres y la gran cantidad de actividades diarias, resulta prioritario mantener las instalaciones eléctricas en óptimas condiciones de funcionalidad y seguridad.

f) Creación a la partida 2910, denominada "herramientas menores", por un monto de $20,000.00, para la compra de herramientas electro portátiles como taladros, sierras circulares, sierras caladoras y rotomartillos, las cuales son insumos fundamentales para llevar a cabo de manera eficiente los trabajos de montaje de exposiciones, escenografías y el mantenimiento preventivo y correctivo en la Casa de la Cultura, así como en sus 8 Centros Culturales.

g) Ampliación a la partida 3750, denominada "viáticos en el país", por un monto de $9,200.00, para cubrir los viáticos al personal por comisiones fuera del Municipio de Guanajuato, ya que se tienen contempladas comisiones y compromisos de gran relevancia institucional vinculados al traslado, montaje, resguardo y exhibición de la colección de Momias en otros estados de la República Mexicana.

El monto total de las creaciones y ampliación solicitadas por este centro gestor asciende a $119,700.00, los cuales deriva de la disminución a las partidas 2530, 3180, 3390, 3470 y 3720, señalando que, con el saldo después de la disminución será suficiente para cubrir las erogaciones que se deriven de esta partida de conformidad a la Matriz de Indicadores de Resultados.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio DGCyE-0787/2026, suscrito por el Director General de Cultura y Educación, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

22. Dirección de Museo de las Momias:

a) Ampliación a la partida 2160, denominada "material de limpieza", por un monto de $67,979.42, para la adquisición de insumos, enceres y productos de limpieza a fin de dar continuidad a la limpieza e higiene de las instalaciones del Museo ya que por la afluencia de turistas es necesario mantener en óptimas condiciones el inmueble en Seguridad, Orden y Limpieza para la seguridad de los visitantes.

Dicho recurso deriva de la disminución a las partidas 2140, 2450, 2930, 2940, 2990, 3360, 3520 y 3310, señalando que, por lo que resta del presente ejercicio fiscal no será necesario la erogación total de esta partida, por lo que la disminución es factible para fortalecer la partida con más necesidad.

Dichos movimientos fueron solicitados a través del oficio DGCyE/DMMGTO/20/2026, suscrito por el Director del Museo de las

Momias, al cual, además, anexa tarjeta informativa con la justificación para dichos movimientos.

Expuesto lo anterior, esta Comisión, considera viable la solicitud formulada por las dependencias de la Administración Pública Municipal antes señaladas, para autorizar la suficiencia presupuestal ya que en los términos del oficio TMG-1209/2026, suscrito por la Tesorera Municipal, este se encuentra validado por dicha dependencia en ejercicio de las atribuciones que los artículos 139 y 141, fracciones I y IX, de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato; 1, fracción I, 2, 6, 10, 22, 57, 61 ter y 61 ter 1, de la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato, en relación con el artículo 44, fracción XVII, del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Guanajuato, Gto.

En atención a la expuesto, se considera que la propuesta remitida por la Tesorera Municipal a este órgano interno del Ayuntamiento se encuentra debidamente formulada, siendo entonces propuesta en los términos enviados conforme a lo expuesto en el presente dictamen.

Para los efectos anteriores y, en obvio de transcripciones innecesarias, se acompaña a este dictamen como parte integral del mismo, el oficio TMG-

1209/2026, así como los anexos que la acompañan los cuales se tienen en este apartado por reproducidos como si a la letra estuviere inserta.

En función de lo expuesto, por este medio se somete a consideración del Pleno del Ayuntamiento, la aprobación de los siguientes puntos de:

Acuerdo:

Primero. En términos de la consideración primera, la Comisión de Hacienda, Patrimonio, Cuenta Pública y Desarrollo Institucional del Ayuntamiento de Guanajuato, tiene atribuciones para formular ante el Pleno el presente dictamen, de conformidad con lo señalado en la consideración primera, debido a lo cual, para los efectos del artículo 39 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento Constitucional de Guanajuato, Gto., remítase a la Secretaría del Ayuntamiento para que lo liste y se proponga ante el Pleno en la sesión más próxima.

Segundo. El Ayuntamiento Constitucional de Guanajuato, es competente para conocer y resolver la propuesta presentada por la Comisión de Hacienda, Patrimonio, Cuenta Pública y Desarrollo Institucional, en atención a lo expresado en la consideración segunda.

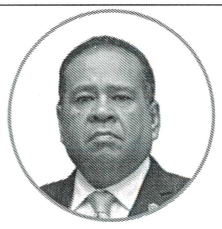
Tercero. En términos de la consideración tercera, se propone al Ayuntamiento Constitucional de Guanajuato, la aprobación de las creaciones, ampliaciones y disminuciones al presupuesto originalmente autorizado para el ejercicio fiscal 2026, referente a la propuesta de movimientos compensados solicitadas por diversos centros gestores, para dar continuidad y cumplimiento a las metas establecidas en la Matriz de Indicadores de Resultados 2026, enviado por la Tesorería Municipal en términos del oficio TMG-1209/2026, para quedar en los siguientes términos:

Centro Gestor	Nombre	Importe Presupuesto Autorizado y/o Modificado	Creación	Ampliación	Disminución	Incremento de Pronostico de Ingresos	Importe Modificado a su Propuesta
M130010100	OFICINA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	3,658,363.00	-	1,350,000.00	260,000.00	-	4,748,363.00
M130010400	UNIDAD DE INNOVACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS	1,750,000.00	-	-	40,000.00	-	1,710,000.00
M130010600	UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL	2,130,000.00	-	-	1,050,000.00	-	1,080,000.00
M130050100	CONTRALORÍA MUNICIPAL	231,290.00	100,000.00	6,500.00	106,500.00	-	231,290.00
M130070100	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	261,000.00	-	129,000.00	129,000.00	-	261,000.00
M130090200	DIRECCIÓN DE INGRESOS	2,527,853.00	189,000.00	352,269.99	541,269.99	-	2,527,853.00
M130090400	COORDINACIÓN GENERAL DE FINANZAS	1,500,000.00	840,000.00	-	840,000.00	-	1,500,000.00
M130090600	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS GENERALES	324,400.00	3,000.00	100,000.00	103,000.00	-	324,400.00
M130100100	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	-	114,000.00	-	-	-	114,000.00
M130100200	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	264,100.00	-	40,000.00	40,000.00	-	264,100.00
M130100200	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	157,800.00	-	-	17,000.00	-	140,800.00
M130100300	DIRECCIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS	362,785.00	-	-	114,000.00	-	248,785.00
M130100300	DIRECCIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS	5,150,000.00	73,051.99	-	55,492.00	-	5,167,559.99
M130100300	DIRECCIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS	314,632.00	-	167,000.00	19,000.00	-	462,632.00
M130100400	SUBDIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO	1,700,000.00	-	-	17,559.99	-	1,682,440.01
M130100400	SUBDIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO	250,536.00	-	-	131,000.00	-	119,536.00
M130210100	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO	663,015.00	-	174,000.00	70,048.50	-	766,966.50
M130210200	DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DU	8,100.00	-	8,000.00	2,600.00	-	13,500.00
M130210300	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN URBANA	7,800.00	-	-	6,450.50	-	1,349.50
M130210400	DIRECCIÓN DE IMAGEN URBANA Y GESTION DEL CENTRO HISTORICO	36,749.00	-	-	34,451.00	-	2,298.00
M130210400	DIRECCIÓN DE IMAGEN URBANA Y GESTION DEL CENTRO HISTORICO	10,000.00	10,000.00	-	10,000.00	-	10,000.00
M130210500	DIRECCIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA	212,450.00	-	-	68,450.00	-	144,000.00
M130180200	DIRECCIÓN GENERAL DE MEDIO AMBIENTE	49,628.00	3,500.00	-	6,667.40	-	46,460.60
M130180100	DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL	48,942.21	-	8,749.31	5,581.91	-	52,109.61
M130120100	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRA PÚBLICA	251,860.00	681,000.00	-	56,492.28	-	876,367.72
M130120200	DIRECCIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA OP	97,093.00	-	-	42,400.55	-	54,692.45
M130120300	DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN	30,700.00	-	-	15,454.93	-	15,245.07
M130120400	DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN DE OBRA, ESTUDIOS Y PROYECTOS	76,022.00	-	-	18,367.16	-	57,654.84
M130120400	DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN DE OBRA, ESTUDIOS Y PROYECTOS	41,656.00	-	25,595.93	25,595.93	-	41,656.00
M130120500	DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO	701,900.00	-	-	548,285.08	-	153,614.92
M130130300	COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA	377,800.00	20,000.00	58,499.99	78,499.99	-	377,800.00
M130130600	PROCURADURIA AUXILIAR PARA LA PROTECCION DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	295,487.40	-	13,908.00	13,908.00	-	295,487.40
M130160200	DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA	12,105,000.00	-	1,350,000.00	1,350,000.00	-	12,105,000.00
M130160300	DIRECCIÓN DE POLÍTICA Y DESARROLLO TURISTICO	1,164,000.00	-	72,000.00	72,000.00	-	1,164,000.00
M130170100	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN	327,000.00	110,500.00	9,200.00	119,700.00	-	327,000.00
M130170300	DIRECCIÓN DE MUSEO DE LAS MOMIAS	188,400.00	-	67,979.42	67,979.42	-	188,400.00
	Total Presupuesto Egresos Modificado	**37,276,361.61**	**2,144,051.99**	**3,932,702.64**	**6,076,754.63**	**-**	**37,276,361.61**
	Total de Movimientos de las Transferencias		**2,144,051.99**	**3,932,702.64**	**6,076,754.63**	**-**	

Cuarto. Notifíquese el presente acuerdo a la Tesorería Municipal para los efectos conducentes a que haya lugar.

Así, una vez estudiado y examinado la propuesta remitida por la Tesorera Municipal por esta Comisión de Hacienda, Patrimonio, Cuenta Pública y

Desarrollo Institucional y formulada la presente propuesta al Pleno, se procede a firmar por los integrantes que así lo quisieron hacer, en la inteligencia de que la ausencia de firmas no invalida el contenido de este dictamen.

Firmas:		
	Presidenta: Myriam de Jesús Balderas Figueroa	
	Secretaria: Adriana Ramírez Valderrama	
	Vocal: Daniel Barrera Vázquez	

	Vocal: Víctor Hugo Larios Ulloa	
	Vocal: Paulo Edgar Ramírez Noguez	

La presente hoja de firmas es parte integral del Dictamen CHPCPyDI/076/2024-2027, de la Comisión de Hacienda, Patrimonio, Cuenta Pública y Desarrollo Institucional H. Ayuntamiento de Guanajuato, trienio 2024-2027, del 23 de octubre de 2026.